

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бородин Денис Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 12.12.2025 16:19:17
Уникальный программный ключ: «Подмосковный политехнический колледж»
30f1ab2544902fc10de9b116b02d0caa5255df82

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Шувалова О.Т., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Русский язык» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется

		обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Слова, близкие по значению, – это _____.

Эталон ответа: синонимы

2. Заполните пропуск:

Предложение, имеющее одну грамматическую основу, является _____.

Эталон ответа: простым

3. Заполните пропуск:

Существительное «тюль» относится к _____ роду.

Эталон ответа: мужскому

4. Заполните пропуск:

Способы связи слов в словосочетании: согласование _____, примыкание.

Эталон ответа: управление

5. Заполните пропуск:

Способ связи в словосочетании «сказал, волнуясь» называется – _____.

Эталон ответа: примыкание

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Несогласованное определение, выраженное именем существительным – это _____.

Эталон ответа: приложение

2. Заполните пропуск:

Деепричастие с зависимыми словами называется _____ оборотом.

Эталон ответа: деепричастным

3. Заполните пропуск:

Самостоятельная часть речи, обозначающая число, количество предметов или их порядок при счёте и отвечающая на вопросы сколько? который? Называется имя _____.

Эталон ответа: числительное

4. Заполните пропуск:

_____ – это самостоятельная часть речи, которая имеет характерные постоянные и непостоянные признаки, отличающие его от слов других частей речи: вид, переходность, возвратность, спряжение и т.д.

Эталон ответа: Глагол

5. Заполните пропуск:

Причастие с зависимыми словами называется _____ оборотом.

Эталон ответа: причастным

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

_____ — это слова, одинаковые по написанию или произношению, но различные по значению.

Эталон ответа: Омонимы

2. Заполните пропуск:

«Яблоку негде упасть» - это _____ оборот, который имеет значение «много народа».

Эталон ответа: фразеологический

3. Заполните пропуск:

Ниже приведен _____ стиль.

- Чему ж ты удивляешься? Сам не лучше меня.

- Ох, не лучше! И не говори, зятюшка. Ах, что со мною сделали зятя. Разорвать их всех мало!

- А вот погодите, тятенька, мы их всех подтянем.

- Подтянем?

- Ещё как!

- Мне бы, главное, зятьев в бараний рог согнуть.

Эталон ответа: разговорный

4. Заполните пропуск:

Слово «двойка» является _____ частью речи.

Эталон ответа: существительной

5. Заполните пропуск:

_____ члены предложения – это одинаковые члены, соединенные сочинительной связью и относящиеся к одному и тому же члену предложения.

Эталон ответа: Однородные

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

1. Заполните пропуск:

Если между подлежащим и сказуемым, выраженными именами существительными, есть частица НЕ, вводное слово, сравнительные союзы; если подлежащее выражено личным местоимением, а сказуемое – именем существительным, тогда _____ между подлежащим и сказуемым не ставится.

Эталон ответа: тире

2. Заполните пропуск:

_____ – это слова, близкие по звучанию, но различающиеся частично или полностью значением.

Эталон ответа: Паронимы

3. Заполните пропуск:

_____ – это самостоятельная часть речи, которая указывает на предметы, признаки, количества, но не называет их конкретно.

Эталон ответа: Местоимение

4. Заполните пропуск:

Ниже приведен _____ стиль.

Самая большая ценность народа – его язык. Язык, на котором он пишет, говорит, думает. Думает! Ведь это значит, что вся сознательная жизнь человека протекает через родной ему язык. Эмоции, ощущения только окрашивают то, о чем мы думаем, или подталкивают мысль в каком-то отношении, но мысли наши все формулируются языком.

Эталон ответа: публицистический

5. Заполните пропуск:

Раздел лингвистики, занимающийся изучением словосочетания и предложения, называется _____.

Эталон ответа: синтаксис

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Основная функция русского языка – коммуникативная.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Гласные буквы не могут обозначать два звука в начале слова.

1) Верно

2) **Неверно. Есть исключения «е», «я», «ё», «ю» могут обозначать два звука, если стоят в начале слова.**

3. Верно ли утверждение.

В слове «вещь» букв больше, чем звуков.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

В слове «кухОнный» ударение стоит верно.

1) Верно

2) **Неверно. В слове «кухОнный» ударение стоит неверно.**

5. Верно ли утверждение.

Тексты бывают разговорного, научного, художественного стиля.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Слово «учитель» образовано суффиксальным способом.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Описание, повествование, рассуждение – основные типы речи текста.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

В словах «бе..защитный, во...произведение» пропущена одна и та же буква.

1) Верно

2) **Неверно. В словах «бе..защитный, во...произведение» пропущены разные буквы.**

4. Верно ли утверждение.

В слове «движ..мый» на месте пропуска пишется буква И.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

В предложении «Я был (не)готов к такому повороту событий и в растерянности остановился» НЕ со словом пишется слитно.

1) Верно

2) **Неверно.** В предложении «Я был (не)готов к такому повороту событий и в растерянности остановился» НЕ со словом пишется раздельно.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

В предложении оба выделенных слова пишутся СЛИТНО:

Мудрый Кутузов, свободный от страсти, тщеславия, а ТАК(ЖЕ) честолюбия, легко прозревал «высшие законы» и (ПО) ЭТОМУ стал представителем народной освободительной войны.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Слово «подснежник» образовано приставочным способом.

1) Верно

2) **Неверно.** Слово «подснежник» образовано приставочно-суффиксальным способом.

3. Верно ли утверждение.

Основная функция официально-делового стиля речи – познавательная.

1) Верно

2) **Неверно.** Основная функция официально-делового стиля речи – информационная.

4. Верно ли утверждение.

Основная мысль – это то, из-за чего написан текст, она передает отношение автора к изображаемому.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Текст — это речевое произведение, состоящее из предложений, связанных между собой по смыслу.

1) Верно

2) Неверно.

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

1. Верно ли утверждение.

Лексика – это система знаков препинания.

1) Верно

2) **Неверно.** Пунктуация – это система знаков препинания.

2. Верно ли утверждение.

Окончание слова служит для связи слов в словосочетании и предложении.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Синтаксис изучает ударения и правила произношения.

1) Верно

2) **Неверно.** Орфоэпия изучает ударения и правила произношения.

4. Верно ли утверждение.

Простые осложнённые предложения включают в себя вводные слова, обращения и вставки.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Части предложения в сложноподчинённом предложении - главная и придаточная.

1) Верно

2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

Задание 1. Установите соответствие между пословицей и ее значением.

1. Как аршин проглотил.

2. Семи пядей во лбу.

3. На вершок от гибели.

4. За версту видать.

5. Косая сажень в плечах.

А) Очень рискованно, чуть не погиб

Б) Широкоплечий, мощный

В) Неестественно прямой

Г) Издалека видно, очень приметный

Д) Очень умный

Эталон ответа

1-В, 2-Д, 3-А, 4-Г, 5-Б

Задание 2. Установите соответствие между предложениями и их синтаксическими характеристиками.

1) В саду цветут пышные розовые кусты.

2) Друзья, давайте отправимся в путешествие!

3) Наступила золотая осень, и птицы улетели на юг.

4) К сожалению, сегодня концерт отменён.

А) Повествовательное, невосклицательное, простое, двусоставное, распространённое, осложнено обращением

Б) Повествовательное, невосклицательное, простое, двусоставное, распространённое, не осложнено

В) Повествовательное, невосклицательное, сложное, сложносочинённое

Г) Повествовательное, невосклицательное, простое, двусоставное, распространённое, осложнено вводным словом

Д) Побудительное, восклицательное, простое, односоставное, распространённое

Эталон ответа

1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

Задание 1. Установите последовательность предложений, чтобы получился текст.

1. Он был очень голоден и решил поискать еду.
2. Котёнок забрался на подоконник и стал наблюдать за птицами.
3. Маленький серый котёнок проснулся рано утром.
4. Но птицы были слишком осторожны и не подпускали котёнка близко.
5. Тогда он придумал поймать их с помощью удочки из нитки и бумажного мотылька.

Эталон ответа

3,1,2,4,5

Задание 2. Установите последовательность предложений, чтобы получился текст.

1. Через несколько дней на ветках появились первые зелёные листочки.
2. Весной солнце стало пригревать сильнее.
3. Птицы начали вить гнёзда в кронах деревьев.
4. Снег постепенно таял, превращаясь в ручьи.
5. Природа начала пробуждаться от зимнего сна.

Эталон ответа

5,2,4,3,1

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

Задание 1. Решите задачу.

В тексте юридического документа присутствуют нарушения официально-делового стиля и речевые ошибки. Исправьте их, заменив разговорные и просторечные выражения на соответствующие юридической документации формулировки.

Следователь предупредил свидетеля, что он несёт ответственность, если показания будут заведомо ложными.

Гражданин К. задержан, так как подозревается в том, что совершил преступление.

Когда был в г. Энске, Алешин В. П. 28 сентября 2000 г. встретился со знакомым Афоным В. Ф., с которым вместе сидел, и около ларька пырнул его ножом в живот.

Чтобы установить преступников и предупредить посягательства на мою жизнь, прошу организовать прослушивание моего домашнего телефона № 48-67-80.

Эталон ответа

Следователь предупредил свидетеля об ответственности за дачу заведомо ложных показаний.

Гражданин К. задержан в качестве подозреваемого в совершении преступления.

Находясь в г. Энске, Алешин В. П. 28 сентября 2000 г. встретился с Афоным В. Ф., с которым ранее отбывал наказание в местах лишения свободы, и около торгового павильона причинил ему телесные повреждения, нанеся ножевое ранение в область живота.

Чтобы установить преступников и предупредить возможное покушение на мою жизнь, прошу организовать прослушивание моего домашнего телефона № 48-67-80.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Язык и общество.
3. Язык как развивающееся явление.
4. Язык как система. Основные уровни языка.
5. Язык и речь. Виды речевой деятельности.
6. Речевая ситуация и ее компоненты.
7. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.
8. Функциональные стили речи и их особенности.
9. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.
10. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.
11. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение.
12. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.
13. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.
14. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.
15. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация)
16. Абзац как средство смыслового членения текста.
17. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).
18. Слово в лексической системе языка.
19. Лексическое и грамматическое значения слова.
20. Многозначность слова.
21. Прямое и переносное значение слова.
22. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.
23. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.
24. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.
25. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.
26. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы).
27. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.
28. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.
29. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.
30. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.

31. Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.

32. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.

33. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.

34. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С -. Правописание И – Ы после приставок.

35. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.

36. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.

37. Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.

38. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Правописание сложных слов.

39. Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии.

40. Самостоятельные части речи. Имя существительное как часть речи. Морфологические и синтаксические признаки.

41. Имя прилагательное как часть речи. Морфологические и синтаксические признаки. Разряды по значению.

42. Имя числительное как часть речи. Морфологические и синтаксические признаки. Разряды по значению.

43. Местоимение как часть речи. Морфологические и синтаксические признаки. Разряды по значению.

44. Глагол как часть речи. Морфологические и синтаксические признаки.

45. Глагольные формы: причастие и деепричастие. Морфологические и синтаксические признаки.

46. Наречие как часть речи. Морфологические и синтаксические признаки. Разряды по значению.

47. Слова категории состояния. Разряды по значению.

48. Служебные части речи. Предлог. Разряды предлогов по значению, структуре и происхождению.

49. Союз. Разряды союзов по значению, структуре и происхождению, и грамматическим функциям.

50. Частица. Разряды частиц по структуре и значению.

51. Междометия и звукоподражательные слова.

52. Основные единицы синтаксиса.

53. Словосочетание. Типы синтаксической связи. Виды словосочетаний.

54. Простое предложение. Структура простого предложения

55. Второстепенные члены предложения.

56. Односоставные предложения. Виды односоставных предложений.

57. Простое осложненное предложение. Предложения с однородными членами

58. Предложения с обособленными и уточняющими членами.

59. Предложения с обращениями.

60. Предложения с вводными конструкциями.

61. Сложное предложение.

- 62. Сложносочиненное предложение.
- 63. Сложноподчиненное предложение.
- 64. Бессоюзное сложное предложение.
- 65. Сложное синтаксическое целое.
- 66. Сложное предложение с различными видами союзной и бессоюзной связи
- 67. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью
- 68. Цитаты. Знаки препинания при цитировании.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.02 ЛИТЕРАТУРА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Шувалова О.Т., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Литература» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Важной частью нравственной проблематики в лирике Твардовского является тема человеческого _____.

Эталон ответа: достоинства

2. Заполните пропуск:

В 1905 году разразилась первая русская революция, страну охватили разрушительные крестьянские бунты. Литератор не _____ происходящее.

Эталон ответа: поддержал

3. Заполните пропуск:

В 1933 году Иван Бунин завершил самое значительное произведение зарубежного периода творчества — роман «Жизнь _____».

Эталон ответа: Арсеньева

4. Заполните пропуск:

Число в названии поэмы «Двенадцать» отсылает на двенадцать _____.

Эталон ответа: апостолов

5. Заполните пропуск:

24 октября 1935 года были арестованы возлюбленный А.А. Ахматовой Н. Н. Пунин и ее сын Лев _____.

Эталон ответа: Гумилев

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

В. _____ заложил традицию достоверного изображения будничного течения войны в повести «В окопах Сталинграда» (1946 г.)

Эталон ответа: Некрасов

2. Заполните пропуск:

Рассказ М.А. Шолохова «_____ человека» (1956 г.) продолжает тему Великой Отечественной войны. Перед нами столкновение человека с историей. Рассказывая о своей жизни, Соколов вовлекает в единый круг переживаний повествователя. После Гражданской войны у Андрея Соколова «родни хоть шаром покати, нигде, никого, ни одной души». Жизнь пощадила его: он женился, появились дети, построил дом. Потом наступила новая война, которая отняла у него все.

Эталон ответа: Судьба

3. Заполните пропуск:

Трудно представить, насколько мощное влияние на воспитание не одного поколения оказал роман о подвиге комсомольцев-подпольщиков. В «Молодой гвардии» (1943, 1945, 1951 гг.) А.А. _____ есть все, что волнует подростка во все времена: атмосфера тайны, конспирации, возвышенная любовь, мужество, благородство, смертельная опасность и геройская гибель.

Эталон ответа: Фадеева

4. Заполните пропуск:

От главы к главе разворачивается в «Живых и мертвых» широкая панорама первого периода Отечественной войны. Все персонажи романа (а их около ста двадцати) сливаются в монументальный коллективный образ – образ _____.

Эталон ответа: народа

5. Заполните пропуск:

Необычным образом представлена в лирике Пастернака _____. Мало чисто пейзажных описаний, мало описаний “чистой” природы. Все нарисовано как-то вперемешку: природа какая-то пригородная, и недаром любимое пространство поздних стихов автора — посёлок Переделкино. Пастернак не отделяет природное от культурного, рукотворного, а сближает их.

Эталон ответа: природа

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Тема поэта и _____ - одна из важнейших в творчестве Пастернака. Говоря в стихотворении «Быть знаменитым некрасиво...» о правилах истинного поэта, автор осуждает внимание к «шумихе», «успеху», внешнему благополучию, потому что это мешает стремлению «ввысь».

Эталон ответа: поэзии

2. Заполните пропуск:

Повествование А. И. Солженицына в «Одном дне Ивана Денисовича» касается не только быта советских лагерей, но и глубоко затрагивает нравственные вопросы, стоящие перед человеком в невыносимых условиях. Тема нравственной проблематики занимает центральное место в этой повести, оказывая сильное воздействие на читателя и вызывая серьёзные размышления относительно человеческой природы, добродетели и моральных ценностей. Главный герой повести, Иван Денисович _____, вынужден переживать один из многочисленных дней своей лагерной жизни, где каждое действие, каждая мелкая деталь приобретают особое значение.

Эталон ответа: Шухов

3. Заполните пропуск:

Одна из ключевых проблем, поднимаемых в повести, заключается в столкновении внутреннего мира человека с внешней средой, лишённой гуманности. Лагерь, где находятся заключённые, представляет собой место, где _____ законы постоянно нарушаются, а человеческая жизнь измеряется в калориях и количестве выполненной работы.

Эталон ответа: нравственные

4. Заполните пропуск (словом):

Творческая деятельность В. М. Шукшина продолжалась чуть более _____ лет.

Эталон ответа: десяти

5. Заполните пропуск:

В. Шукшин заставляет своего героя критически взглянуть на себя, на собственную жизнь, на её нравственное содержание. Часто предметом исследования становится человек сложившийся, взятый в момент душевного надлома. Такова «Калина красная» - повествование о трагической судьбе Егора _____, перед которым стоит острая проблема выбора в жизни.

Эталон ответа: Прокудина

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск (цифрами):

«Прощание с Матерой» было написано в _____ году, и уже через год ее опубликовали в журнале «Наш современник». Повесть сразу же привлекла к себе внимание, так как она поднимала как актуальные проблемы своего времени, так и вечные вопросы существования человека. Это и проблема экологических последствий научно-технического прогресса, наступление «городского» уклада жизни на немногие оставшиеся уголки «деревенского», нетронутого цивилизацией, быта людей.

Эталон ответа: 1976

2. Заполните пропуск:

В повести «Прощание с Матерой» _____ проблема сплетается со многими другими. Но именно с нее и начинается разворачиваться клубок нравственно-философских размышлений героев. Наука и техника добрались до глухого сибирского села и требуют, чтобы оно вообще было стерто с лица земли. Все мы понимаем, что затопление Матеры объясняется целями, направленными на улучшение благосостояния всего народа. На Ангаре создается ГЭС, которая будет вырабатывать электроэнергию для всей страны. Но при этом река разольется, затопит многие пойменные луга, земли, здесь изменится экологическая обстановка.

Эталон ответа: экологическая

3. Заполните пропуск:

Самые сокровенные моменты жизни Н.М. Рубцова связаны с написанием _____. Лейтмотив его произведений: «из души живые звуки в стройный просятся мотив». Талант этого поэта не смогли заглушить ни голодное детство, ни тяжелые годы войны.

Эталон ответа: стихов

4. Заполните пропуск:

Во многих стихотворениях поэт использует _____ традиции и мотивы русской христианской философии, темы крестьянской поэзии. Произведения Рубцова отличаются пристрастием к деталям сельского быта, сочетанием христианских и языческих мотивов, темами классической русской литературы. Поэт утверждает самобытность русской нации. Рубцов убежден, что есть зависимость духовного мира человека от земли, традиций крестьянской жизни.

Эталон ответа: фольклорные

5. Заполните пропуск:

Одним из ключевых философских мотивов в лирике Бродского является проблематика _____.

Эталон ответа: времени

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Вторым важным мотивом является мотив _____ и отчуждения. Бродский часто пишет о человеке, погруженном в собственные мысли, отделенном от окружающего мира невидимой, но непреодолимой стеной. Это состояние одиночества подчеркивается различными поэтическими средствами, включая специфическую синтаксическую структуру и подбор лексики.

Эталон ответа: одиночества

2. Заполните пропуск:

Произведения конца XX века русской и родной литературы акцентируют внимание на нравственных дилеммах современности, отражая кризис идентичности и поиск духовных _____ в мире стремительных перемен.

Эталон ответа: ценностей

3. Заполните пропуск:

В 1929 году был опубликован первый сборник поэта Н. А. Заболоцкого – «_____», вызвавший неоднозначную реакцию критиков.

Эталон ответа: Столбцы

4. Заполните пропуск:

Поэзия Евтушенко – это как бы кардиограмма времени, искренняя, честная. Стихи его злободневны. Он внес новое в тематику, интонацию стихов и в создание необычных корневых рифм. Его поэзия доказала, что стихи могут быть _____ видом искусства.

Эталон ответа: массовым

5. Заполните пропуск:

_____ Вознесенского, мастера строки, – это важнейший элемент содержания его поэзии: из метафорических открытий, сближений, соотнесений, создана и его «существования ткань сквозная».

Эталон ответа: Метафоры

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Булат Шалвович Окуджава (1924-1997) расширил диапазон поэтического слова, обогатил его лирическим звучанием. У Окуджавы _____ песни. Внутренняя проникновенность и выразительность звучания лирической поэзии сближает ее с музыкой.

Эталон ответа: лирические

2. Заполните пропуск:

Драма Высоцкого-поэта – в его прижизненной «непечатаемости». Написавший сотни стихотворений и множество песен, он почти не видел своих сочинений на книжных или журнальных страницах. Но была прижизненная слава артиста и поэта. Любительские _____ записи его песен миллионными тиражами расходились по всей стране.

Эталон ответа: магнитофонные

3. Заполните пропуск:

Особенностью поэзии Н. Рубцова является трагически-обостренное чувство _____, ее прошлого, настоящего и будущего.

Эталон ответа: Родины

4. Заполните пропуск (цифрами):

С 1950-х годов в русской драматургии был намечен новый виток развития. Необходимо было создать «яркие, полноценные в художественном отношении произведения о жизни советского общества, о советском человеке» (постановление ЦК ВКП(б) от _____ г.). Они должны были способствовать развитию лучших качеств человека, воспитывать молодёжь доброй, любящей жизнь, преданной Родине и семье, не боящейся ни труда, ни трудностей.

Эталон ответа: 1946

5. Заполните пропуск:

В период оттепели, помимо продолжающегося интереса к социально-психологической драме, вырастает популярность драмы _____-исторической — например, в творчестве М.Ф. Шатрова, переосмысляющего образ вождей революции и советского государства.

Эталон ответа: документально

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

В пьесе А.Н. Арбузова «Жестокие игры» «об ответственности любого из нас за того, кто рядом» у каждого героя своя жизненная линия, сломленная равнодушием самых близких людей — _____. Родители Кая разведены и устраивают свою новую жизнь, в которой герою нет места. Кай перенимает, впитывает их равнодушие и транслирует в мир вокруг себя. Он пишет картины, но в них нет жизни.

Эталон ответа: семьи

2. Заполните пропуск:

Рубеж XIX–XX веков — эпоха глобальных изменений в мировой литературе и культуре, связанных прежде всего с принципиально новым пониманием искусства и его сопоставлением с человеческой жизнью. Этот период отмечен глобальным _____, охватившим разные сферы жизни — экономику, политику, культуру. Предчувствия исторических и социальных перемен наполняли тревогой души людей, но в то же время способствовали поиску новых идеалов в жизни и творчестве

Эталон ответа: кризисом

3. Заполните пропуск:

_____ в искусстве стал переходным этапом к модернизму. Литература модернизма в полной мере отразила философские и моральные проблемы эпохи. Писатели-модернисты поставили в центр своих произведений человека, объявив его наивысшей ценностью на земле.

Эталон ответа: Декаданс

4. Заполните пропуск:

_____ продолжили традиции романтизма в новой эпохе, стремились к одухотворению реальности, созданию образа сильной личности, способной изменить мир.

Эталон ответа: Неоромантики

5. Заполните пропуск:

Герой произведений писателей-экспрессионистов — одинокий, растерянный человек, живущий во _____, чужом мире.

Эталон ответа: враждебном

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

1. Заполните пропуск:

Новейшие тенденции, возникшие в литературе на рубеже XIX–XX веков, отразились и в драматургии. Течение, в основу которого легли принципы нового театрального искусства, получило название новая _____ (в отличие от «старой» — шекспировской, классической, реалистической)

Эталон ответа: драма

2. Заполните пропуск:

XIX век — важнейший период в становлении творческого романтизма, реализма. Ключевым толчком к освоению новых направленностей для талантливых живописцев, литераторов стала Великая Французская _____.

Эталон ответа: революция

3. Заполните пропуск:

Зарубежное искусство 19 века базируется на постулатах _____ и романтики.

Эталон ответа: реалистичности

4. Заполните пропуск:

Раздвоение миров. Характерно для _____. Писатель описывает сразу два мира. Один может являться жестоким, непонятным герою. Другой мир — желаемая реальность, существующая в голове персонажа.

Эталон ответа: романтизма

5. Заполните пропуск:

«Театр _____» – общее название для драматургии поставангардного периода 1950–1970-х годов. Этот своеобразный взрыв подготавливался исподволь, он был неизбежен, хотя и имел в каждой европейской стране, помимо общих, и свои, национальные, предпосылки.

Эталон ответа: абсурда

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Реализм - литературное направление, которое господствовало в литературе второй половины 19 века.

1) Верно

б) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Л.Н. Толстого называли «Колумбом Замоскворечья».

1) Верно

2) Неверно. А.Н. Островского называли «Колумбом Замоскворечья».

3. Верно ли утверждение.

Героиню пьесы Островского «Гроза», Кабаниху, звали - Марфа Игнатьевна.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

А.А. Фет использует художественный прием в выделенных словосочетаниях – только олицетворение:

«Снова птицы летят издалека//К берегам, расторгающим лед,//Солнце теплое ходит высоко//И душистого ландыша ждет.»

1) Верно

2) Неверно. А.А. Фет использует художественный прием в выделенных словосочетаниях – олицетворение и эпитеты.

5. Верно ли утверждение.

Флягин (Н.С. Лесков «Очарованный странник») при рождении был обещан Богу, «много раз погибал и не погиб».

1) Верно

2) Неверно.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

В произведении «Отцы и дети» И.С. Тургенева появляется герой-нигилист.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Катерина Измайлова – это героиня очерка Н.С. Лескова «Леди Макбет Мценского уезда».

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Автором «Сказок для детей изрядного возраста» был М.Е. Салтыков-Щедрин.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

В образе Дикого (А.Н. Островский «Гроза») изображен литературный тип - тип «маленького человека».

1) Верно

2) **Неверно. В образе Дикого (А.Н. Островский «Гроза») изображен литературный тип - тип «самодура».**

5. Верно ли утверждение.

М.И. Кутузову (Л.Н. Толстой «Война и мир») принадлежит высказывание: «Шахматы расставлены. Игра начнется завтра».

1) Верно

2) **Неверно. Наполеону (Л.Н. Толстой «Война и мир») принадлежит высказывание: «Шахматы расставлены. Игра начнется завтра».**

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Разумихин из романа «Преступление и наказание» характеризует Раскольникова следующими словами: «Угрюм, мрачен, надменен и горд».

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Пьер Безухов из романа Толстого «Война и мир» проходит путь исканий.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

М.Ю. Лермонтову принадлежат слова: «Поэтом можешь ты не быть, но гражданином быть обязан».

1) Верно

2) **Неверно. Н.А. Некрасову принадлежат слова: «Поэтом можешь ты не быть, но гражданином быть обязан».**

4. Верно ли утверждение.

Эпос — это один из родов литературы, в котором идёт повествование о внешних к автору событиях, о действиях людей в окружающем мире.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Основная черта характера Сони Мармеладовой (Ф.М. Достоевский «Преступление и наказание») – лицемерие.

1) Верно

2) **Неверно. Соня олицетворяет жертвенность, доброту и самоотверженность.**

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Ф.М. Достоевский является автором цикла «Фрегат Паллада».

1) Верно

2) **Неверно. И.А. Гончаров является автором цикла «Фрегат Паллада».**

2. Верно ли утверждение.

Н.А. Добролюбов назвал героиню драмы А.Н. Островского «Гроза» «лучом света в темном царстве».

1) **Верно**

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

А.А. Фет был сторонником «чистого искусства».

1) **Верно**

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Заманиловка - название имения Кирсановых (И.С. Тургенев «Отцы и дети»).

1) Верно

2) **Неверно. Марьино - название имения Кирсановых (И.С. Тургенев «Отцы и дети»).**

5. Верно ли утверждение.

Сон Обломова (И.А. Гончаров «Обломов») – это история рода Обломовых.

1) **Верно**

2) Неверно.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Теория Раскольникова (Ф.М. Достоевский «Преступление и наказание») – это строгое научное обоснование разделения людей на разряды.

1) Верно

2) **Неверно. Теория Раскольникова (Ф.М. Достоевский «Преступление и наказание») представляет собой разделение людей на два вида: низшие (обыкновенные) и собственно**

2. Верно ли утверждение.

Иван Флягин (Н.С. Лесков «Очарованный странник») в своей жизни не был садовником.

1) **Верно**

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

В произведениях: «Очарованный странник», «Кому на Руси жить хорошо» - мотив странствий играет важную роль в организации сюжета.

1) **Верно**

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

А.П. Чехов в рассказе «Ионыч» обличает порок - душевную пустоту.

1) **Верно**

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Пролог является обязательной композиционной частью.

1) Верно

2) **Неверно. Пролог не является обязательной композиционной частью.**

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

И.А. Бунин был удостоен Нобелевской премии за произведение «Господин из Сан-Франциско».

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Семья Мелеховых – герои романа «Тихий Дон» Н. Распутина.

1) Верно

2) Неверно. Семья Мелеховых – герои романа «Тихий Дон» М.А. Шолохова.

3. Верно ли утверждение.

В. В. Маяковский является представителем кубофутуризма как литературного направления (преобразование ритмики стиха, появление новых слов и авторских неологизмов, поэзия «будущего»).

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Строки А. Блока взяты из поэмы «Двенадцать»:

Как пошли наши ребята

В Красной Армии служить —

В Красной Армии служить —

Буйну голову сложить! —

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Произведение «Старуха Изергиль» не принадлежит перу М. Горького.

1) Верно

2) Неверно. Произведение «Старуха Изергиль» принадлежит перу М. Горького.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Пешков – настоящая фамилия писателя Максима Горького.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

«Пёс голодный», «пёс безродный» в поэме А.А. Блока «12» символизирует собой старый мир?

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Господина из Сан-Франциско в рассказе И. А. Бунина звали Павел Петрович.

1) Верно

2) Неверно. У господина из Сан-Франциско в рассказе И. А. Бунина нет имени.

4. Верно ли утверждение.

Рассказ - большое по объёму повествовательное произведение, обычно в прозе, со сложным и развитым сюжетом.

1) Верно

2) Неверно. Роман - большое по объёму повествовательное произведение, обычно в прозе, со сложным и развитым сюжетом.

5. Верно ли утверждение.

В.В. Маяковский помимо поэзии профессионально занимался графикой.

1) Верно

2) Неверно.

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

1. Верно ли утверждение.

Ф.М. Достоевский называл роман «Преступление и наказание» «Психологическим отчётом одного преступления».

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

"Обломов" обладает "хрустальной, прозрачной душой".

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

"Обломовщина"- это стязательство и накопительство.

1) Верно

2) Неверно. "Обломовщина"- личностный застой, рутину, апатию и лень.

4. Верно ли утверждение.

По мнению Л.Н. Толстого, исход Бородинского сражения решил дух армии.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Конфликт художественного произведения — это философская, социальная или этическая проблема, поставленная автором в произведении.

1) Верно

2) Неверно. Конфликт художественного произведения — это столкновение, противоборство персонажей, каких-либо чувств, побуждений в душе героев, лежащих в основе действия

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание 1. Установите соответствием между фамилией поэты и течением русского модернизма, представителем которого он являлся.

1. А. Ахматова.

2. А. Блок.

3. С. Есенин.

4. В. Маяковский.
5. В. Хлебников.
6. В. Брюсов.
7. О. Мандельштам.
- А) Футуризм.
- Б) Символизм.
- В) Имажинизм.
- Г) Футуризм.
- Д) Акмеизм.
- Е) Символизм.
- Ж) Акмеизм.

Эталон ответа

1-Д, 2-Б, 3-В, 4-Г, 5-А, 6-Е, 7-Ж

Задание 2. Установите соответствие между персонажами романа И.С. Тургенева «Отцы и дети» и их дальнейшей судьбой.

1. Евгений Базаров.
2. Николай Петрович Кирсанов.
3. Павел Петрович Кирсанов.
- А) Умирает от тяжёлой болезни.
- Б) Делает Фенечку законной женой.
- В) Получает ранение на дуэли.
- Г) Уезжает за границу.

Эталон ответа

1-А, 2-Б, 3-В

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание 1. Установите последовательность этапов творческого пути Андрея Платонова.

1. Работа над романами «Чевенгур» и «Котлован»
2. Написание первых стихотворений
3. Закончен роман «Счастливая Москва»
4. Написан рассказ «Джан»
5. Работает в детской литературе; при поддержке Шолохова выходят две книги сказок.

Эталон ответа

2,1,4,3,5

Задание 2. Расположите литературные произведения в хронологическом порядке их создания.

1. «Слово о полку Игореве»
2. «Недоросль» Д.И. Фонвизина
3. «Евгений Онегин» А.С. Пушкина
4. «Повесть временных лет»
5. «Мёртвые души» Н.В. Гоголя

Эталон ответа

4,1,2,3,5

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание 1. Найдите и выпишите из текста не менее 3-х средств художественной выразительности (эпитеты, метафоры, сравнения).

Я помню чудное мгновенье:

Передо мной явилась ты,

Как мимолетное виденье,

Как гений чистой красоты.

В томленьях грусти безнадежной,

В тревогах шумной суеты,

Звучал мне долго голос нежный

И снились милые черты.

Шли годы. Бурь порыв мятежный

Рассеял прежние мечты,

И я забыл твой голос нежный,

Твои небесные черты.

В глуши, во мраке заточенья

Тянулись тихо дни мои

Без божества, без вдохновенья,

Без слез, без жизни, без любви.

Душе настало пробужденье:

И вот опять явилась ты,

Как мимолетное виденье,

Как гений чистой красоты.

Эталон ответа

Средства художественной выразительности:

Эпитеты: «чудное мгновенье», «нежный голос», «небесные черты»

Метафоры: «бурь порыв мятежный», «в глуши, во мраке заточенья»

Сравнения: «как мимолетное виденье», «как гений чистой красоты»

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«**Отлично**» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«**Хорошо**» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«**Удовлетворительно**» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«**Неудовлетворительно**» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Назовите основные темы и мотивы лирики А. С. Пушкина.
2. В чем состоит основной конфликт поэмы А. С. Пушкина «Медный всадник»?
3. Какое влияние оказал А. С. Пушкин на развитие русской поэзии и русского литературного языка?
4. Назовите основные темы и мотивы лирики М. Ю. Лермонтова.
5. В чем заключается идейно-художественное своеобразие лирики М. Ю. Лермонтова?
6. Охарактеризуйте лирического героя поэзии М. Ю. Лермонтова.
7. В чем состоит трагический конфликт поэзии М.Ю. Лермонтова?
8. Жанровое и художественное своеобразие «петербургских повестей» Н. В. Гоголя.
9. Образ Петербурга в повестях Н. В. Гоголя.
10. Как раскрывается в «петербургских повестях» Н. В. Гоголя тема бездуховности, торжествующей пошлости?
11. «Новые люди» (нигилисты, разночинская интеллигенция) в произведениях русских писателей.
12. Какие основные темы развивала русская литература второй половины XIX века?
13. Каковы основные темы и проблемы «Записок охотника» И. С. Тургенева?
14. В чем суть конфликта «отцов» и «детей» в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети»?
15. Какова роль эпилога в идейно-философской системе романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»?
16. Как Н. А. Некрасов охарактеризовал отношения лирического героя и его возлюбленной в стихотворениях «Мы с тобой бестолковые люди...» и «Я не люблю иронии твоей...»? Как он предлагает бороться с «прозой в любви»?
17. Какова основная тематика лирики Н. А. Некрасова? Почему его произведения в основном посвящены народной жизни? Как это согласуется с его творческим кредо?
18. «Вечные проблемы» русской литературы и их художественное воплощение в прозе И. Бунина и А. Куприна.
19. Основные темы и проблемы в творчестве И. Бунина (на примере двух-трех произведений).
20. Основные темы и проблемы в творчестве А. Куприна (на примере одного-двух произведений).
21. Поэзия русского символизма (на примере творчества одного поэта). Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
22. Поэзия русского акмеизма (на примере творчества одного поэта). Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
23. Русский футуризм (на примере творчества одного поэта). Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
24. Раннее творчество М. Горького (на примере романтических и реалистических произведений).
25. Драматургия М. Горького. Пьеса «На дне». Основные темы и проблемы.
26. Основные мотивы лирики В. Маяковского. Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
27. В. Маяковский — сатирик. Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
28. Основные мотивы лирики А. Блока. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
29. Тема революции в поэме А. Блока «Двенадцать». Чтение наизусть отрывка из поэмы.

30. Основные мотивы лирики С. Есенина.
31. Развитие темы Родины в лирике С. Есенина. Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
32. Тема революции и Гражданской войны в произведениях А. А. Фадеева, И. Э. Бабеля, Б. Л. Пастернака, М. А. Булгакова (сопоставительный анализ).
33. Судьба крестьянства в творчестве М. А. Шолохова (на примере изученных произведений).
34. Интеллигенция и революция в романах М. Булгакова, А. Фадеева, Б. Пастернака (сопоставительный анализ).
35. Тема трагической судьбы человека в тоталитарном государстве (на примере произведений А. Солженицына, В. Шаламова, А. Жигулина).
36. Лирика Б. Пастернака. Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
37. Лирика А. Ахматовой. Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
38. Основные мотивы поэзии А. Твардовского. Чтение наизусть стихотворения. Анализ одного стихотворения (восприятие, истолкование, оценка).
39. Тема Великой Отечественной войны в творчестве Ю. Бондарева, В. Быкова, В. Некрасова, К. Воробьева, В. Астафьева (на примере двух трех произведений).
40. Судьба крестьянской культуры в прозе 1960—1970-х годов (В. Белов, Б. Можжев, Ф. Абрамов, С. Залыгин, С. Крутилин, В. Солоухин — по выбору учащихся).
41. Проблема обретения нравственного самосознания в творчестве В. Шукшина.
43. Герой и конфликт драмы 1960—1980-х годов (А. Вампилов, А. Володин, Л. Петрушевская, Э. Радзинский — по выбору учащихся).
44. Лирический герой лирики второй половины XX века (Н. Рубцов, А. Тарковский, А. Кушнер — по выбору учащихся).
45. Реалистические, модернистские и постмодернистские тенденции в современной поэзии (Ю. Кузнецов, И. Бродский, Т. Кибилов — по выбору учащихся).
46. Современная авторская песня (на примере одного-двух авторов по выбору учащихся).
47. Литература русского зарубежья. Основные течения литературы третьей волны эмиграции (Ф. Горенштейн, С. Соколов, С. Довлатов — по выбору учащихся).

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » *декабря* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Волчок М. В., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Иностранный язык» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, про-двинутый уровень сформированности компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видеоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

		положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

My friend usually _____ at 7 o'clock every morning.

Эталон ответа: wakes up

2. Заполните пропуск:

She _____ the piano beautifully yesterday evening.

Эталон ответа: played

3. Заполните пропуск:

We need to buy some bread from the _____.

Эталон ответа: bakery

4. Заполните пропуск:

Please turn off the light when you leave the room, will _____?

Эталон ответа: you

5. Заполните пропуск:

He asked me if I could lend him my car, so I said "Yes, _____"

Эталон ответа: sure.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

This is one of the most interesting books I've ever read, isn't _____?

Эталон ответа: it

2. Заполните пропуск:

Could you tell me how to get to the nearest supermarket, _____?

Эталон ответа: please

3. Заполните пропуск:

If you don't know what something means, look it up in a _____.

Эталон ответа: dictionary

4. Заполните пропуск:

What time does your flight _____ tomorrow?

Эталон ответа: depart

5. Заполните пропуск:

They were waiting for their friends who arrived late, _____ they had already ordered dinner.

Эталон ответа: so

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Do you prefer coffee or _____?

Эталон ответа: tea

2. Заполните пропуск:

Can you give me a ride home after work today, _____ you mind?

Эталон ответа: would

3. Заполните пропуск:

He doesn't speak French well enough yet, _____ he speaks Spanish fluently.

Эталон ответа: but

4. Заполните пропуск:

Tomorrow we'll visit our grandmother's house, which is located near the old _____ square.

Эталон ответа: town

5. Заполните пропуск:

Is there anything special you'd like to eat tonight, _____?

Эталон ответа: maybe

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

It rained heavily during the night, and now everything outside looks wet and _____.

Эталон ответа: shiny

2. Заполните пропуск:

I'd love to go on vacation next summer, _____ I might not have enough money saved by then.

Эталон ответа: although

3. Заполните пропуск:

Which restaurant do you think we should try first, the Italian one or the _____?

Эталон ответа: Chinese

4. Заполните пропуск:

The students couldn't understand the lecture, so the teacher decided to explain it again more clearly, _____ making notes on the board.

Эталон ответа: also

5. Заполните пропуск:

If you're thirsty, there's plenty of water in the fridge, just pour yourself a glass, _____?

Эталон ответа: okay

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

This _____ my favorite song.

Эталон ответа: is.

2. Заполните пропуск:

I usually eat breakfast _____ 8 o'clock.

Эталон ответа: at.

3. Заполните пропуск:

Yesterday evening, he _____ his homework.

Эталон ответа: did.

4. Заполните пропуск:

That movie was very _____.

Эталон ответа: boring.

5. Заполните пропуск:

Can you please pass me _____ pen?

Эталон ответа: the.

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Слово "library" означает место, где хранятся книги.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

В английском языке глагол "to be" является неправильным во всех временах..

1) Верно

2) Неверно. Глагол «to be» действительно является неправильным глаголом во многих своих формах, но важно уточнить, что он ведет себя неправильно только в определенных определенных временах и аспектах.

3. Верно ли утверждение.

Множественное число слова "sheep" - "sheeps."

1) Верно

2) Неверно. Форма множественного числа слова "sheep" остаётся неизменной и совпадает с формой единственного числа.

4. Верно ли утверждение.

The past simple tense of "go" is "went."

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Фраза "Would you like some tea?" является примером прямого вопроса (direct question).

1) Верно

2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Предложение "He was sleeping when she called him" использует время Past Continuous tense.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Слова "Affect" и "effect" имеют одно значение, но разное произношение.

1) Верно

2) Неверно. Эти слова имеют разное значение, но похожее произношение.

3. Верно ли утверждение.

Предложение "She has been living here since last year" использует время Present Perfect Simple.

1) Верно

2) Неверно. Данное предложение использует время Present Perfect Continuous

4. Верно ли утверждение.

Аббревиатура Соединенных Штатов Америки - США

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Фраза "Could you please help me with this task?" является вежливой просьбой.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Слово "much" можно использовать для описания исчисляемых существительных.

- 1) Верно

2) Неверно. Слово "much" используется для описания неисчисляемых существительных.

2. Верно ли утверждение.

"Thank you very much" – распространенное выражение, используемое для выражения благодарности.

- 1) Верно

- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Предложение "I am going shopping tomorrow" использует время Future Simple tense.

- 1) Верно

2) Неверно. Данное предложение использует конструкцию Future Continuous или Present Continuous для выражения планов на ближайшее будущее.

4. Верно ли утверждение.

Фраза "This book belongs to her" означает, что книга принадлежит ей лично, а не кому-то другому.

- 1) Верно

- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Сокращение "he won't" = "he will not."

- 1) Верно

- 2) Неверно

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Правильно говорить "an university" потому что слово "university" начинается с гласного звука.

- 1) Верно

2) Неверно. Артикль "an" ставится перед словом, начинающимся с гласного ЗВУКА, а не буквы. И хотя буква U в слове "university" гласная, звук ['j'] является согласным.

2. Верно ли утверждение.

Придаточным прилагательным для слова "it" является "its."

- 1) Верно

- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

В британском варианте английского языка слово "color" пишется без буквы 'u'.

- 1) Верно

2) Неверно. В британском варианте английского языка слово "colour" пишется именно с буквой "u": colour.

4. Верно ли утверждение.

Чтобы составить предложение на английском языке, мы часто используем такие фразы как "How about..." or "Why don't we...".

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Перед именами собственными, например "London", нельзя опускать артикль «the».

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Слово "friendship" означает «дружба»

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Глагол "go" в прошедшем простом времени будет "went".

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

"them" используется как подлежащее местоимение.

1) Верно

2) Неверно. "them" — это объектное местоимение.

4. Верно ли утверждение.

Фразу "Good morning" можно использовать как в формальной, так и в неформальной обстановке.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Определенный артикль "the" никогда не следует опускать, ни в каком контексте.

1) Верно

2) Неверно. Определённый артикль "the" может опускаться в заголовках, объявлениях, некоторых идиомах и других особых случаях.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите соответствие между словами на английском языке и их переводом на русский язык.

1. department store

2. chemist's
3. purchases
4. butchery
5. pay by cash
- a. Мясная лавка
- b. Платить наличными
- c. Аптека
- d. Универмаг
- f. покупки

Эталон ответа

1-d, 2-с, 3-f, 4-a, 5-b

Задание 2. Установите соответствие между словами на английском языке и их переводом на русский язык.

- A. Library
- B. Book
- C. Pen
- D. Teacher
- E. Schoolbag
1. Библиотека
2. Книга
3. Пенал
4. Учитель
5. Ручка

Эталон ответа

A - 1, B - 2, C - 5, D - 4, E - 3

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Расположите глаголы в правильной последовательности, соответствующей временам Past Simple, Present Continuous и Future Simple.

- A. I am writing.
- B. He wrote.
- C. They will go.
- D. She is eating.
- E. We went.
- F. It was sleeping.
- G. You are studying.
- H. They will study.
- I. He studies.
- J. I read.
- K. She will be.
- L. You were playing.

Эталон ответа

B, E, J, F, G, A, H, C, K, D, L, I

Задание 2. Расположите временные формы глагола "to work" от самого раннего времени к самому позднему согласно английской временной шкале.

- 1) will be working
- 2) worked
- 3) has been working
- 4) was working
- 5) works

Эталон ответа

1, 4, 3, 5, 1

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Составьте из слов предложения и переведите их на русский язык.

- 1) the – I – beach – going – to – am.
- 2) Anna – juice – is – orange – drinking.
- 3) not – sun – shining – the – is.
- 4) are – parents – the – in – my – sitting – garden.
- 5) dress – she – long – is – a – today – wearing.
- 6) we – playing – not – violin – are – the.

Эталон ответа

- 1) I am going to the beach. – Я иду на пляж.
- 2) Anna is drinking orange juice. – Анна пьет апельсиновый сок.
- 3) The sun is not shining. – Солнце не светит.
- 4) My parents are sitting in the garden. – Мои родители сидят в саду.
- 5) She is wearing a long dress today. – Она одевает сегодня длинное платье.
- 6) We are not playing the violin. – Мы не играем на скрипке.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Какова структура английского алфавита и его отличительные особенности?
2. Какие звуки соответствуют английским буквам "th"?
3. Что такое транскрипция и зачем она необходима?
4. Каковы основные различия между британским и американским вариантами английского языка?
5. Что такое артикли и какие они бывают?
6. Какие существуют типы предложений в английском языке?
7. Какие части речи вы знаете в английском языке?
8. Как определить подлежащее и сказуемое в предложении?
9. Что такое глаголы-связки и как они используются?
10. Какие глагольные времена существуют в английском языке?
11. Что такое модальные глаголы и как они употребляются?
12. Как образуется отрицательная форма в английском языке?
13. Какие предлоги используют для обозначения времени и места?
14. Что такое герундий и инфинитив, и как они различаются?
15. Как перевести фразу "I'm learning English" на русский язык?
16. Что такое условные предложения и какие их типы существуют?
17. Как изменяется форма глагола в третьем лице единственного числа настоящего времени?
18. Что такое неопределённые местоимения и как они употребляются?
19. Какие устойчивые выражения и идиомы вы знаете?
20. Как употреблять притяжательную форму в английском языке?
21. Какие синонимы и антонимы есть у слова "happy"?
22. Что такое фразовые глаголы и как они образуются?
23. Какая разница между вопросами "What did you do?" и "Where did you go?"
24. Какие неправильные глаголы вы можете вспомнить?
25. Какие союзы связывают части сложноподчинённых предложений?
26. Как сказать "Мне нравятся путешествия" на английском языке?
27. Что значит выражение "by the way"?
28. Как выражается превосходная степень прилагательных?
29. Как задать вопрос с "how long"?
30. Что такое "phrasal verbs" и как их применять?
31. Как образовать повелительное наклонение в английском языке?
32. Где ставится наречие "often" в предложении?
33. Что такое относительные придаточные предложения и как они строятся?
34. Какие особенности образования числительных в английском языке?
35. Как строится конструкция Passive Voice?
36. Что такое согласование времён и когда оно применяется?
37. Как спросить дорогу на английском языке?
38. Какие приветствия и прощания приняты в англоязычном мире?
39. Как выразить согласие и несогласие на английском языке?

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил

программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.04(У) МАТЕМАТИКА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Молодкина Л.А., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Математика» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Удовлетворительно» выставляется
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 06. Проявлять гражданско-	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного	

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	типа 1-5.	обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Арифметическим корнем n -ой степени из числа a называется _____ число, n -я степень которого равна a .

Эталон ответа: неотрицательное

2. Заполните пропуск:

Любой член уравнения можно перенести из одной части в другую, изменив его знак на _____.

Эталон ответа: противоположный

3. Заполните пропуск:

Неравенство, содержащее неизвестное под знаком корня называют _____.

Эталон ответа: иррациональным

4. Заполните пропуск:

Областью определения показательной функции являются все числа.

Эталон ответа: действительные

5. Заполните пропуск:

Действие нахождения логарифма числа называют _____.

Эталон ответа: логарифмированием

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Степени с одинаковым основанием равны тогда, когда равны их _____.

Эталон ответа: показатели

2. Заполните пропуск:

Показательные неравенства решаются с помощью свойств возрастания или убывания показательной _____.

Эталон ответа: функции

3. Заполните пропуск:

Если основание показательной функции больше единицы, то функция является _____.

Эталон ответа: возрастающей

4. Заполните пропуск:

Если основание показательной функции меньше единицы, но больше нуля, то функция является _____.

Эталон ответа: убывающей

5. Заполните пропуск:

Если основание логарифмической функции больше единицы, то функция является _____.

Эталон ответа: возрастающей

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать

знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Координаты равных векторов соответственно_____.

Эталон ответа: равны

2. Заполните пропуск:

Каждая координата вектора равна _____ соответствующих координат его конца и начала.

Эталон ответа: разности

3. Заполните пропуск:

Каждая координата середины отрезка равна _____ соответствующих координат его концов.

Эталон ответа: полусумме

4. Заполните пропуск:

Скалярным произведением двух векторов называется произведение их длин на ____ угла между ними.

Эталон ответа: косинус

5. Заполните пропуск:

Многоугольники, из которых составлен многогранник, называются его_____.

Эталон ответа: грани

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Уравнение, в котором неизвестное содержится в показателе степени называется____
_____.

Эталон ответа: показательным

2. Заполните пропуск:

Функцию, ограниченную и сверху, и снизу на множестве X , называют _____ на этом множестве.

Эталон ответа: ограниченной

3. Заполните пропуск:

Если функция имеет обратную, то график обратной функции _____ графику данной функции относительно прямой $y=x$.

Эталон ответа: симметричен

4. Заполните пропуск:

Областью определения функции $y=\cos x$ является множество всех ____ чисел.

Эталон ответа: действительных

5. Заполните пропуск:

Функция $y=\sin x$ принимает своё _____ значение, равное 1.

Эталон ответа: наибольшее

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Если данная прямая параллельна прямой, по которой пересекаются 2 плоскости, и не лежит в этих плоскостях, то она _____ этим плоскостям.

Эталон ответа: параллельна

2. Заполните пропуск:

Точка M не лежит в плоскости трапеции $ABCD$ с основанием AD . Тогда прямая AD и плоскость BMC расположены _____.

Эталон ответа: параллельно

3. Заполните пропуск:

Угол между пересекающимися прямыми равен α и является _____ углом.

Эталон ответа: острым

4. Заполните пропуск:

Если две пересекающиеся прямые одной плоскости соответственно параллельны двум прямым другой плоскости, то эти плоскости _____.

Эталон ответа: параллельны

5. Заполните пропуск:

Отрезки параллельных прямых, заключенные между параллельными плоскостями, _____.

Эталон ответа: равны

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

$\overset{\textcircled{R}}{a} \overset{\textcircled{R}}{\nabla} \overset{\textcircled{R}}{b} < 0$. Тогда угол между векторами $\overset{\textcircled{R}}{a}$ и $\overset{\textcircled{R}}{b}$ _____.

Эталон ответа: тупой

2. Заполните пропуск:

Скалярное произведение векторов $\overset{\textcircled{R}}{a} \{ -2; 1; 3 \}$ и $\overset{\textcircled{R}}{b} \{ -4; 2; -1 \}$ равно _____.

Эталон ответа: 7

3. Заполните пропуск:

$\overset{\textcircled{R}}{a} \wedge \overset{\textcircled{R}}{b}, \overset{\textcircled{R}}{a} \{ 1; -2; 4m \}, \overset{\textcircled{R}}{b} \{ 2; 2m+1; -m \}$. Тогда $m =$ _____.

Эталон ответа: -4

4. Заполните пропуск:

Угол между векторами $\overset{\textcircled{R}}{j}$ и $\overset{\textcircled{R}}{a} \{ 1; -1; \sqrt{2} \}$ равен _____.

Эталон ответа: 120°

5. Заполните пропуск:

Даны координаты точек:

$A(1; -1; -4), B(-3; -1; 0), C(-1; 2; 5), D(2; -3; 1)$.

Тогда косинус угла между прямыми AB и CD равен _____.

Эталон ответа: 0,7

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Функция $F(x)$ называется _____ для функции $f(x)$ на некотором промежутке, если для всех значений x из этого промежутка выполняется равенство $F'(x)=f(x)$.

Эталон ответа: первообразной

2. Заполните пропуск:

Постоянный множитель можно _____ за знак неопределенного интеграла.

Эталон ответа: выносить

3. Заполните пропуск:

$$\int_a^b (\dots) dx = \int_a^b f(x) dx + \int_a^b g(x) dx$$

Эталон ответа: $f(x)+g(x)$

4. Заполните пропуск:

Формула интегрирования по частям для неопределенных интегралов: $\int u dv = \dots$

Эталон ответа: $uv - \int v du$

5. Заполните пропуск:

$$\int x^a dx = \frac{x^{a+1}}{a+1} + C, a \neq -1$$

Эталон ответа: x^a

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Для корректного взаимодействия программных модулей необходимо провести _____ проектной документации, чтобы выявить зависимости между компонентами.

Эталон ответа: анализ

2. Заполните пропуск:

При разработке требований к модулю важно учитывать его _____ с другими компонентами системы, чтобы избежать конфликтов в работе.

Эталон ответа: взаимодействие

3. Заполните пропуск:

Математическая модель, описывающая поведение модуля, должна включать _____ входных и выходных данных, указанных в технической документации.

Эталон ответа: формализацию

4. Заполните пропуск:

Для оценки эффективности модуля используется _____ методов, таких как анализ временной сложности алгоритмов или проверка условий сходимости.

Эталон ответа: аппарат

5. Заполните пропуск:

Требования к программному модулю должны быть _____, то есть однозначно интерпретируемыми на основе технического задания.

Эталон ответа: детерминированными

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Число 0 является решением уравнения $x + 5 = 5$

1) Верно.

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Значение выражения $-(-15)$ является отрицательным числом.

1) Верно

2) **Неверно. Минус на минус даёт плюс. Следовательно, $-(-15) = 15$, что является положительным числом.**

3. Верно ли утверждение.

Площадь квадрата со стороной 6 см равна 36 см^2

1) Верно.

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Уравнение $2x = 10$ имеет тот же корень, что и уравнение $x - 5 = 0$

1) Верно.

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Сумма чисел 27 и 18 делится на 7.

1) Верно

2) **Неверно. Сумма чисел 27 и 18 делится на 9.**

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

$[-5; -3]$ - промежуток, который содержит корень уравнения $4^{x+6} = 16$

1) Верно.

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

3 - корень уравнения

$$2^{\frac{x-3}{x+1}} - 32 = 0$$

1) Верно

2) **Неверно. Подставим $x=3$ в уравнение:**

$$2^{\frac{3-3}{3+1}} - 32 = 2^{\frac{0}{4}} - 32 = 2^0 - 32 = 1 - 32 = -31 \neq 0.$$

Левая часть не равна нулю. Утверждение неверно.

3. Верно ли утверждение.

16- корень уравнения $0,4^{3-\sqrt{x}} - 2,5 = 0$

1) Верно.

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

0 – корень уравнения $2^{x-1} + 2^{x+2} = 36$

1) Верно

2) **Неверно. Левая часть не равна 36. Утверждение неверно.**

5. Верно ли утверждение.

-2 - корень уравнения $2^{2x+1} - 9 \cdot 2^x + 4 = 0$

1) Верно

2) **Неверно. Левая часть не равна нулю. Утверждение неверно.**

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Дана точка $A(-1; 2; 5)$. Тогда координаты точки – проекции точки A на плоскость OYZ равны $(-1, 0, 0)$

1) Верно

2) Неверно. Проекция точки на плоскость OYZ означает, что координата X должна обнулиться, а координаты Y и Z остаются без изменения. Правильные координаты проекции: $(0, 2, 5)$.

2. Верно ли утверждение.

Даны точки $K(2; -1; -3)$ и $M(1; -2; 3)$. Тогда координаты вектора $\vec{KM}$ равны $(-1, 1, 6)$

1) Верно.

2) Неверно. Координаты вектора $\vec{KM}$ вычисляются как разность координат точек M и K : Получаем вектор $(-1, -1, 6)$. В утверждении указано $(-1, 1, 6)$, что неверно

3. Верно ли утверждение.

$A(7; 1; -5)$, $B(4; -3; -5)$. Тогда $|\vec{AB}| = 5$

1) Верно.

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

В параллелограмме $ABCD$ диагонали пересекаются в точке O . $A(1; 3; -1)$, $O(0; 1,5; 0)$. Тогда координаты точки C равны $(-1, 0, 1)$

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Вектор $\vec{m}$ противоположно направлен вектору $\vec{k} \{-1; 2; 1\}$, $|\vec{m}| = 3\sqrt{6}$. Тогда координаты вектора $\vec{m}$ равны $(-3, -6, -3)$

1) Верно

2) Неверно

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Способы задания вероятностей: геометрический, классический, дискретный, статистический.

1) Верно

2) Неверно. «Дискретный» — это не способ задания вероятности, а тип пространства элементарных исходов или случайной величины. Основные классические способы вычисления вероятности — это классическое, геометрическое и статистическое (частотное) определения.

2. Верно ли утверждение.

Суммой двух событий A и B называют событие $A \cup B$, состоящее из элементарных событий, принадлежащих и событию A и B

1) Верно

2) Неверно. Это определение пересечения событий $(A \cap B)$, а не суммы. Суммой (объединением) событий A и B называется событие, состоящее из всех элементарных исходов, которые принадлежат хотя бы одному из событий A или B .

3. Верно ли утверждение.

Теория вероятностей – это наука, изучающая случайные события.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Основные понятия теории вероятностей: событие, случайное событие, достоверное событие, невозможное событие.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Событие, которое может произойти или не произойти в результате некоторого испытания/опыта, называется достоверным.

1) Верно

2) Неверно. Событие, которое может произойти или не произойти в результате некоторого испытания или опыта, называется случайным событием

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Стереометрия – это раздел геометрии, в котором изучаются свойства фигур на плоскости.

1) Верно

2) Неверно. Стереометрия изучает свойства фигур в пространстве (трехмерных), а не на плоскости. За свойства фигур на плоскости отвечает планиметрия.

2. Верно ли утверждение.

Слово «стереометрия» происходит от греческих слов «объемный и измерять»

1) Верно.

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Через любые три точки, не лежащие на одной прямой, проходят 2 плоскости

1) Верно

2) Неверно. Через любые три точки, не лежащие на одной прямой, проходит единственная плоскость (аксиома стереометрии).

4. Верно ли утверждение.

Через прямую и не лежащую на ней точку проходит несколько плоскостей

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Через любые 3 точки проходит единственная плоскость

1) Верно

2) Неверно

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

Координаты вектора $\vec{c} = \vec{i} + 3\vec{k}$ равны (1;0;3)

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Векторы $\vec{a} = \left(\frac{2}{5}; n; \frac{4}{5}\right)$ и $\vec{b} = \left(\frac{3}{5}; -\frac{1}{2}; p\right)$ коллинеарные, при $n=9, p=8$

1) Верно

2) Неверно. Утверждение неполное. В нём не указано, что это за векторы a и b и как они связаны с параметрами n и p. Для проверки коллинеарности векторов их

координаты должны быть пропорциональны. Без исходных данных утверждение не может быть верным.

3. Верно ли утверждение.

Координаты вектора $\frac{1}{2}\vec{AB}$, при A (2; - 3; 4) и B (- 8; 4; 6), равны (9;9;9)

1) Верно

2) Неверно. Найдём координаты вектора AB по формуле: $AB = (B_x - A_x; B_y - A_y; B_z - A_z) = (-8 - 2; 4 - (-3); 6 - 4) = (-10; 7; 2)$. Полученный вектор (-10; 7; 2) не равен (9; 9; 9).

4. Верно ли утверждение.

Координаты суммы векторов $\vec{a}$ и $2\vec{b}$, при $\vec{a} = (1; -3; -5)$ и $\vec{b} = (-\frac{1}{2}; -4; 0)$, равны (7;7;7)

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Скалярное произведение векторов, если $|\vec{a}|=6$, $|\vec{b}|=2$, и угол между векторами 30° , равно 15.

1) Верно

2) Неверно. Скалярное произведение вычисляется по формуле: $\vec{a} \cdot \vec{b} = |\vec{a}| * |\vec{b}| * \cos(\alpha)$. Подставляем значения: $\vec{a} \cdot \vec{b} = 6 * 2 * \cos(30^\circ) = 12 * (\sqrt{3}/2) = 6\sqrt{3} \approx 10.39$. $6\sqrt{3} \neq 15$.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Первообразная F функции $f(x) = 3x^2 + 4x^3$, если $F(2) = 15$ равна $F(x) = x^3 + x^4 - 5$

1) Верно

2) Неверно. Первообразная имеет вид: $F(x) = x^3 + x^4 - 9$. Утверждение, что $F(x) = x^3 + x^4 - 5$, неверно, так как свободный член должен быть -9.

2. Верно ли утверждение.

Для функции $f(x) = -3\sin x$, график которой проходит через точку M (0;10), первообразная $F(x) = -3\cos x + 19$

1) Верно

2) Неверно. Утверждение, что $F(x) = -3\cos x + 19$, неверно, так как верный ответ: $3\cos x + 19$.

3. Верно ли утверждение.

Известно, что $f(x) = 3x^2 + 2x - 1$ и $F(2) = 13$, тогда $F(-1)=9$

1) Верно

2) Неверно. $F(-1)=4$, а не 9

4. Верно ли утверждение.

Если $f(x) = \sin 2x + 2\cos x$ и $F(p) = 1,5$, тогда $F(-\frac{p}{2})=1$

1) Верно

2) Неверно. $F(-2\pi) = 21$, а не 1

5. Верно ли утверждение.

Значение интеграла $\int_{-1}^2 (x^2 - 6x + 9) dx$ равно 1

1) Верно

2) Неверно. Предполагается стандартный интеграл, так как он не указан

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

При анализе проектной документации достаточно учитывать только функциональные требования к модулю, игнорируя его взаимодействие с другими компонентами системы.

1) Верно

2) **Неверно. Система — это целостная структура, где модули взаимодействуют друг с другом. Игнорирование связей и интерфейсов может привести к ошибкам интеграции, некорректному обмену данными и нарушению общей логики работы системы.**

2. Верно ли утверждение.

Формальная верификация математических моделей модуля помогает исключить логические противоречия в требованиях.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Графы зависимостей между модулями не требуют анализа, если каждый компонент работает изолированно.

1) Верно

2) **Неверно. Даже селив модуль функционирует изолированно, на практике он может использовать общие ресурсы, библиотеки или данные. Анализ графов зависимостей помогает избежать конфликтов версий, циклических зависимостей и проблем с совместимостью.**

4. Верно ли утверждение.

Математическая формализация требований к модулю (например, через предикаты) повышает однозначность их интерпретации.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Для оценки корректности взаимодействия модулей достаточно тестирования, без анализа их структурных связей в документации.

1) Верно

2) **Неверно. Оценка корректности взаимодействия модулей (модульное тестирование, интеграционное тестирование) важна, но одного тестирования недостаточно для полной уверенности в надежности и правильности функционирования системы.**

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите соответствие между числами из левого столбца и их описаниями из правого столбца.

- 1) 15
- 2) 21
- 3) 16
- 4) 17
- A. Квадрат числа 4
- B. Простое число
- C. Сумма чисел 7 и 8
- D. Произведение чисел 3 и 7
- A. Квадрат числа 4

Эталон ответа

1 – C, 2 – D, 3 – A, 4 – B

Задание 2. Установите соответствие между числами из левого столбца и геометрическими фигурами с такой характеристикой из правого столбца.

- 1) 3
- 2) 360
- 3) 4
- 4) 180
- A. Количество сторон у квадрата
- B. Количество вершин у треугольника
- C. Сумма углов в четырехугольнике (в °)
- D. Сумма углов в треугольнике (в °)

Эталон ответа

1 – B, 2 – C, 3 – A, 4 – D

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Расположите этапы решения уравнения $5x + 3 = 18$ в правильной последовательности.

- A. Разделить обе части уравнения на 5: $x = 15 : 5$
- B. Записать ответ: $x = 3$
- C. Перенести свободный член в правую часть с противоположным знаком: $5x = 18 - 3$
- D. Упростить правую часть: $5x = 15$

Эталон ответа

C → D → A → B

Задание 2. Расположите этапы решения уравнения $2(x - 4) = 10$ в правильной последовательности.

- A. Разделить обе части уравнения на 2: $x - 4 = 5$
- B. Раскрыть скобки: $2x - 8 = 10$
- C. Записать ответ: $x = 9$
- D. Перенести -8 в правую часть с противоположным знаком: $2x = 10 + 8$
- E. Упростить правую часть: $2x = 18$
- F. Перенести -4 в правую часть с противоположным знаком: $x = 5 + 4$

Эталон ответа

E → C → F → A → G → D → B

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Решите задачу.

Мария работает администратором в спортивном клубе. По случаю открытия сезона руководство клуба поручило ей рассчитать персональную скидку для клиента. Клиент хочет купить абонемент стоимостью 8000 рублей. По акции номинальная скидка составляет 15%. Также у клиента есть промокод, который дает дополнительную скидку 5% от уже сниженной цены. Какую итоговую сумму должен заплатить клиент за абонемент после применения всех скидок? Ответ укажите числом (в рублях).

Эталон ответа

Рассчитаем первую скидку (15% от 8000 руб):

$$15\% = 15/100 = 0,15$$

$$\text{Размер скидки: } 8000 \text{ руб} * 0,15 = 1200 \text{ руб}$$

$$\text{Цена после первой скидки: } 8000 \text{ руб} - 1200 \text{ руб} = 6800 \text{ руб}$$

Рассчитаем вторую скидку (5% от новой цены в 6800 руб):

$$5\% = 5/100 = 0,05$$

$$\text{Размер скидки: } 6800 \text{ руб} * 0,05 = 340 \text{ руб}$$

$$\text{Итоговая цена: } 6800 \text{ руб} - 340 \text{ руб} = 6460 \text{ руб}$$

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Числовые множества. Модуль действительного числа. Признаки делимости.
2. Перпендикулярные плоскости (определение, чертеж, признак (доказательство), свойство).
3. Абсолютная и относительная погрешности. Правила действий над приближенными значениями.
4. Взаимное расположение прямой и плоскости в пространстве. Определение прямой, параллельной плоскости. Признак параллельности прямой и плоскости (доказательство).
5. Определение и свойства арифметического корня n -ой степени. Примеры.
6. Взаимное расположение прямой и плоскости в пространстве. Определение прямой, параллельной плоскости. Свойства прямой, параллельной плоскости (доказательство одного из них).
7. Определения и свойства степени с действительным показателем. Примеры.
8. Взаимное расположение прямых в пространстве. Определение скрещивающихся прямых, признак скрещивающихся прямых (формулировка, доказательство), свойство скрещивающихся прямых.
9. Определение и свойства логарифма. Вывод одного из них. Примеры.
10. Вектор (определение, обозначение, изображение, модуль, виды). Правила действий над векторами, заданными геометрически (сложение компланарных векторов, трех некомпланарных векторов, вычитание, умножение на число, скалярное произведение).
11. Перестановки. Размещения. Сочетания. Примеры.
12. Взаимное расположение плоскостей в пространстве. Определение параллельных плоскостей. Признак параллельности плоскостей (доказательство).
13. Единицы измерения углов. Определения и свойства синуса, косинуса, тангенса и котангенса для любого угла.
14. Основные фигуры в пространстве. Аксиомы стереометрии (формулировки, чертежи).
15. Тригонометрический круг. Основные тригонометрические тождества (вывод формул).
16. Взаимное расположение плоскостей в пространстве. Определение параллельных плоскостей. Свойства параллельных плоскостей (доказательство одного из них).
17. Формулы приведения (вывод одной из них с помощью тригонометрического круга). Примеры.
18. Расстояния в пространстве (между двумя параллельными прямыми, параллельными плоскостями, скрещивающимися прямыми; от точки до прямой, от точки до плоскости). Угол между прямыми, прямой и плоскостью, плоскостями.
19. Определения арксинуса, арккосинуса, арктангенса, арккотангенса. Примеры.
20. Следствия из аксиом стереометрии (доказательство одного из них). Способы задания плоскости.
21. Вывод формул для решения уравнения $\sin x = a$ с помощью тригонометрического круга. Частные случаи.
22. Многогранники. Параллелепипед (определение, чертеж, элементы, виды, свойства площадь боковой поверхности (вывод формулы для прямого), площадь полной поверхности, объём). Вывод формулы длины диагонали прямоугольного параллелепипеда. Куб.
23. Вывод формул для решения уравнения $\cos x = a$ с помощью тригонометрического круга. Частные случаи.

24. Координаты вектора в пространстве. Скалярное произведение векторов, заданных координатами. Выражение модуля вектора через его координаты. Выражение расстояния между точками через их координаты (вывод формулы).

25. Вывод формул для решения уравнений $\operatorname{tg} x = a$ и $\operatorname{ctg} x = a$ с помощью тригонометрического круга.

26. Шар, сфера (определение, чертеж, элементы, взаимное расположение с плоскостью, площадь сферы, объём шара, части шара).

27. Функция. Область определения. Область значений. Четность и нечетность, периодичность. Примеры.

28. Перпендикулярные прямые в пространстве. Теорема о перпендикулярных прямых. Теоремы о параллельных прямых, перпендикулярных плоскости (доказательство одной из них).

29. Нули функции, промежутки сохранения знака, промежутки монотонности функции, точки экстремума (определения).

30. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты точки, координаты вектора, отложенного от начала координат. Действия над векторами, заданными координатами.

31. Элементарные преобразования графиков функций. Примеры.

32. Цилиндр (определение, чертеж, элементы, сечения, площадь боковой поверхности (вывод формулы), площадь полной поверхности, объём).

33. Определение производной функции в точке. Геометрический смысл производной.

34. Координаты вектора в пространстве. Выражение координат середины отрезка через координаты начала и конца (вывод формулы).

35. Вывод формулы для нахождения производной функции $y=kx+b$ ($y=x^2$).

36. Многогранники. Призма (определение, чертеж, элементы, виды, площадь боковой поверхности, площадь полной поверхности, объём). Правильная призма.

37. Правила нахождения производных. Примеры. Сложная функция и ее производная. Примеры.

38. Конус (определение, чертеж, элементы, сечения, площадь боковой поверхности (вывод формулы), площадь полной поверхности, объём).

39. Уравнение касательной к графику функции $y=f(x)$ в точке с абсциссой x_0 (вывод). Пример.

40. Многогранники. Пирамида (определение, чертеж, элементы, виды, площадь боковой поверхности, площадь полной поверхности, объём). Правильная пирамида.

41. Признаки возрастания и убывания функции. Критические точки функции. Признаки максимума и минимума.

42. Определение прямой, перпендикулярной плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости (формулировка). Теорема о существовании и единственности прямой, перпендикулярной плоскости.

43. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Пример нахождения.

44. Перпендикуляр, наклонная, проекция. Теорема о трех перпендикулярах (прямая и обратная, доказательство одной из них).

45. План исследования функции с помощью производной. Пример.

46. Скалярное произведение векторов, заданных координатами. Угол между векторами. Выражение косинуса угла между векторами через их координаты.

47. Определение первообразной функции. Основное свойство первообразной. Таблица первообразных. Правила интегрирования. Примеры.

48. Взаимное расположение прямых в пространстве. Определение параллельных прямых, свойство (лемма), признак параллельности прямых (формулировка, доказательство).

49. Криволинейная трапеция. Площадь криволинейной трапеции. Интеграл. Формула Ньютона-Лейбница. Примеры.

50. Координаты вектора, отложенного от начала координат. Выражение координат вектора через координаты начала и конца.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » *декабрь* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.05 ИНФОРМАТИКА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Фадеева Е. В., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Информатика» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

		мыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Наука о методах и процессах сбора, хранения и обработки информации называется

_____.
Эталон ответа: информатика

2. Заполните пропуск:

Минимальная неделимая единица информации в компьютере - это _____.

Эталон ответа: бит

3. Заполните пропуск:

Последовательность из 8 бит называется _____.

Эталон ответа: байт

4. Заполните пропуск:

"Мозг" компьютера, выполняющий вычисления - это _____.

Эталон ответа: процессор

5. Заполните пропуск:

Устройство для временного хранения выполняемых программ и данных - _____.

Эталон ответа: оперативная память

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Устройство для постоянного хранения данных даже при выключенном питании - _____.

Эталон ответа: жесткий диск или HDD

2. Заполните пропуск:

Программа, обеспечивающая работу компьютера - _____ система.

Эталон ответа: операционная

3. Заполните пропуск:

Программы для выполнения конкретных задач пользователя называются _____ ПО.

Эталон ответа: прикладным

4. Заполните пропуск:

Программа для создания и редактирования текстов - _____.

Эталон ответа: текстовый редактор

5. Заполните пропуск:

Конечная последовательность шагов для решения задачи - это _____.

Эталон ответа: алгоритм

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

1. Заполните пропуск:

Язык программирования высокого уровня, названный в честь математика - _____.

Эталон ответа: Паскаль

2. Заполните пропуск:

Процесс поиска и исправления ошибок в программе называется _____.

Эталон ответа: отладка

3. Заполните пропуск:

Глобальная всемирная компьютерная сеть - _____.

Эталон ответа: интернет

4. Заполните пропуск:

Протокол передачи гипертекста в интернете - _____.

Эталон ответа: HTTP

5. Заполните пропуск:

Уникальный числовой идентификатор устройства в сети - _____.

Эталон ответа: IP-адрес

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Бит может принимать только два значения: 0 или 1.

1) Верно.

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

1 килобайт всегда равен ровно 1000 байт.

1) Верно

2) Неверно. 1 килобайт равно 1024 байта

3. Верно ли утверждение.

Процессор выполняет арифметические и логические операции.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Оперативная память сохраняет данные при выключении компьютера.

1) Верно

2) Неверно. Оперативная память (ОЗУ) энергозависима — данные теряются при выключении питания.

5. Верно ли утверждение.

Операционная система управляет работой всех программ.

1) Верно.

2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Текстовый редактор Microsoft Word относится к системному ПО.

1) Верно

2) Неверно. Microsoft Word является прикладным программным обеспечением, а не системным. Системное ПО включает ОС, драйверы, утилиты.

2. Верно ли утверждение.

Алгоритм должен иметь конечное число шагов.

1) Верно.

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Язык Python является компилируемым языком программирования.

1) Верно

2) Неверно. Python является интерпретируемым языком программирования

4. Верно ли утверждение.

IP-адрес уникально идентифицирует устройство в сети.

1) Верно.

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Протокол HTTP обеспечивает шифрование передаваемых данных.

1) Верно

2) Неверно. Все данные, отправляемые по HTTP-протоколу, передаются открытым текстом и могут быть перехвачены третьими лицами

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

1. Верно ли утверждение.

SQL - это язык программирования для работы с базами данных.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

В реляционных базах данных информация хранится в виде графов.

1) Верно

2) Неверно. В реляционных базах данных информация хранится в виде таблиц (отношений), а не графов. Графы используются в других моделях, например, в графовых базах данных.

3. Верно ли утверждение.

HTML используется для разметки веб-страниц.

1) Верно.

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

JavaScript и Java - это разные названия одного языка.

1) Верно

2) Неверно. Это совершенно разные языки программирования с различными синтаксисом, областью применения и принципами исполнения

5. Верно ли утверждение.

Антивирусная программа гарантирует полную защиту от всех угроз.

1) Верно

2) Неверно. Ни одна антивирусная программа не может гарантировать полную защиту от всех угроз.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

Задание 1. Установите соответствие между системой счисления и примером числа в ней.

- 1) Двоичная
- 2) Восьмеричная
- 3) Десятичная
- 4) Шестнадцатеричная
- А) 1A7F
- Б) 101101
- В) 753
- Г) 128

Эталон ответа

1 — Б, 2 — В, 3 — Г, 4 — А

Задание 2. Установите соответствие между понятием и его определением.

- 1) Локальная сеть (LAN)
- 2) Интернет
- 3) Маршрутизатор (Роутер)
- 4) Модем
- А) Глобальная сеть, объединяющая компьютеры по всему миру.
- Б) Устройство, объединяющее компьютеры в локальной сети.
- В) Сеть, ограниченная небольшим пространством (дом, офис, школа).
- Г) Устройство для преобразования цифровых сигналов в аналоговые и обратно.

Эталон ответа

1 — В, 2 — А, 3 — Б, 4 — Г

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

Задание 1. Расположите этапы перевода числа 25 из десятичной системы счисления в двоичную в правильной последовательности.

- А) Записать остатки от деления в обратном порядке
- Б) Разделить число на 2
- С) Получить частное и остаток
- Д) Продолжать делить частное на 2 до тех пор, пока частное не станет равным 0

Эталон ответа

В, С, D, А

Задание 2. Расположите этапы компьютерного моделирования в правильной последовательности.

- А) Анализ результатов моделирования
- В) Проведение компьютерного эксперимента
- С) Постановка задачи и определение целей моделирования
- D) Разработка компьютерной модели

Эталон ответа

С, D, В, А

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

Задание 1. Решите задачу.

Ситуация. Ваш друг Петя переехал в новую квартиру и настроил дома беспроводную Wi-Fi сеть. Чтобы было проще запомнить, он установил пароль от Wi-Fi простой числовой последовательностью: 10102001 (это дата рождения его младшей сестры). Через неделю он заметил, что скорость интернета по вечерам сильно падает, а на роутере мигают незнакомые MAC-адреса.

Объясните, почему пароль, который установил Петя, является ненадежным, даже он является числовым и имеет 8 символов.

Эталон ответа

Пароль ненадежен, потому что он основан на публичной и легко угадываемой информации (дата рождения родственника), которую можно найти, например, в социальных сетях. Такой пароль уязвим для подбора по словарю или методу социальной инженерии.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Основные информационные процессы
2. Техника безопасности и санитарные нормы и правила при работе на вычислительной технике
3. Основные принципы устройства вычислительной машины
4. Системное программное обеспечение
5. Прикладное программное обеспечение
6. Компьютерная сеть как средство массовой коммуникации
7. Общая характеристика Интернет-технологии
8. Этические нормы коммуникаций в Интернете
9. Базы данных. Назначение, применение, модели
10. Возможности СУБД
11. Этапы решения задач на компьютере.
12. Общая характеристика изучаемого языка программирования
13. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры
14. Модели и моделирование. Этапы моделирования
15. Общая характеристика табличного процессора
16. Общая характеристика Power Pivot Excel
17. Общая характеристика DataLens
18. Общая характеристика конструктора сайтов Tilda
19. Программные поисковые сервисы
20. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности

Критерии оценки экзамена

«**Отлично**» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«**Хорошо**» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«**Удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«**Неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.06 ИСТОРИЯ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Куршина Т.В., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «История» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Эти новые вооружения: _____, химическое оружие, противогаз, зенитные и противотанковые орудия, огнемет были использованы впервые в Первой мировой войне.

Эталон ответа: танки

2. Заполните пропуск:

Война, в которой вооружённая борьба ведётся, в основном, на сплошных, относительно стабильных фронтах с глубокоэшелонированной обороной называется _____.

Эталон ответа: позиционная

3. Заполните пропуск:

Битву возле города _____ солдаты в первой мировой войне окрестили «мясорубкой».

Эталон ответа: Верден

4. Заполните пропуск:

В 1915 году известный российский дрессировщик В. Дуров предложил использовать для поиска подводных мин. Всего было обучено 20 животных, но немецкая разведка провела операцию по уничтожению саперов-подводников, и в один день все они оказались отравленными.

Эталон ответа: пингвинов

5. Заполните пропуск:

План _____ немецкий военный план по разгрому Франции в Первой мировой войне.

Эталон ответа: Шлиффена

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

К марту 1917г. в Петрограде сформированы два органа власти _____ правительство и Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов.

Эталон ответа: Временное

2. Заполните пропуск:

3 марта 1918 был подписан _____ мирный договор между Россией и Германией.

Эталон ответа: Брестский

3. Заполните пропуск:

Созданные в годы НЭПа государственные промышленные предприятия, функционирующие на принципах хозрасчёта и самоокупаемости назывались _____.

Эталон ответа: тресты

4. Заполните пропуск (аббревиатура):

Государство, которое было создано в 1922 году на территории бывшей Российской империи, называлось _____.

Ответ: СССР

5. Заполните пропуск:

В результате денежной реформы 1922-1924 г. введена твёрдая валюта _____ червонец.

Эталон ответа: золотой

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск (цифрой):

И.В. Сталина, произнес в 1931 г.: «Мы отстали от передовых стран на 50-100 лет. Мы должны пробежать это расстояние в _____ лет. Либо мы сделаем это, либо нас сомнут».

Эталон ответа: 10

2. Заполните пропуск:

В период индустриализации символом трудового героизма стал донецкий шахтёр _____ который установил рекорд, добыв за смену 102 т угля, что соответствовало 14 нормам.

Эталон ответа: Стаханов

3. Заполните пропуск:

Политика советского государства, направленная на массовое создание коллективных хозяйств (колхозов) и ликвидацию единоличных хозяйств, получила название _____.

Эталон ответа: коллективизация

4. Заполните пропуск:

Зажиточные крестьяне, пользующиеся наёмным трудом, назывались _____.

Эталон ответа: кулаки

5. Заполните пропуск:

Одно из мероприятий _____ революции - создание в городах и селах ликбезов и рабфаков.

Эталон ответа: культурной

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Политическое, экономическое и духовное порабощение менее развитых стран Азии, Америки западными государствами – это _____.

Эталон ответа: колониализм

2. Заполните пропуск:

Операция германской армии под кодовым названием план _____, ставившая конечной целью захват Москвы.

Эталон ответа: Тайфун

3. Заполните пропуск (цифрой):

22 июня _____ г. в 4 часа утра Германия без объявления войны напала на СССР. По плану «Барбаросса» Германия предполагала молниеносную войну.

Эталон ответа: 1941

4. Заполните пропуск:

_____ высота была одним из важнейших мест в битве под Москвой. На пьедестале установлена 13-метровая фигура бросившегося в атаку воина с автоматом в руке.

Эталон ответа: Перемиловская

5. Заполните пропуск:

«Подвигу воспитанника Уфимской трудовой детской колонии А.М. _____, закрывшего в феврале 1943 г. своей грудью амбразуру вражеского дзота, посвящены произведения литературы и изобразительного искусства»

Эталон ответа: Матросов

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Любое незаконное с точки зрения Устава ООН применение силы одним государством против суверенитета, территориальной целостности или политической независимости другого государства или народа (нации) называется _____.

Эталон ответа: агрессия

2. Заполните пропуск (цифрой):

25 декабря _____ года М. Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР

Эталон ответа: 1991

3. Заполните пропуск:

На президентских выборах 2008 г. победу одержал Д. _____ продолживший политику своего предшественника.

Эталон ответа: Медведев

4. Заполните пропуск:

28 октября 2008 г. указом Президента РФ за мужество, стойкость и массовый героизм, проявленные защитниками города в борьбе за свободу и независимость Отечества, Дмитрову присвоено почетное звание Российской Федерации – Город _____ славы.

Эталон ответа: воинской

5. Заполните пропуск:

В городе _____ проходили XXII Зимние Олимпийские игры 2014 года.

Эталон ответа: Сочи

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

1. Заполните пропуск:

Наука об общих закономерностях получения, хранения, преобразования и передачи информации в сложных управляющих системах, которая до 1954 г считалась в СССР «буржуазной лженаукой», называется _____.

Эталон ответа: кибернетика

2. Заполните пропуск:

В конце 1950-х гг. в Советском Союзе родился грандиозный план – проект создания _____ системы управления экономикой страны.

Эталон ответа: автоматизированной

3. Заполните пропуск:

В 1880-х гг. русским учёным (фамилия ученого) _____ была разработана теория многоступенчатой жидкотопливной ракеты, способной достичь орбиты и летать в космосе.

Эталон ответа: Циолковским

4. Заполните пропуск (цифрой):

Первый искусственный спутник земли был запущен в _____ году.

Эталон ответа: 1957

5. Заполните пропуск:

В сентябре 1997-го произошло поворотное событие в развитии интернет-коммуникаций России: зарегистрирована поисковая система «_____», которая сделала возможным удобный поиск информации на русском языке.

Эталон ответа: Яндекс

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Поводом для начала Первой мировой войны стало убийство эрцгерцога Франца-Фердинанда в Сараево.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Репарация - это насильственное присоединение государством всего или части территории другого государства в одностороннем порядке.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Репарации — это возмещение государством причинённого им ущерба в денежной или иной форме в рамках международного права.

3. Верно ли утверждение.

Международная организация Лига Наций, были созданы в 1919 г. для предотвращения войн, мирного разрешения конфликтов и поддержки нового мирового порядка.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Самая загадочная личность Первой Мировой Войны, «святой старец» и «великий прорицатель Российской Империи» Г. Распутин.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Император Николай II 2 марта 1917 года не подписывал отречение от престола в пользу супруги Александры.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Император Николай II 2 марта 1917 года не подписывал отречение от престола в пользу супруги Александры.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Сигналом к штурму Зимнего дворца в 1917 году послужил залп с крейсера "Аврора"

- 1) Верно
- 2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Плана ГОЭЛРО предусматривал строительство крупных гидроэлектростанций и теплоэлектроцентралей, а также перевод большей части промышленных предприятий с паровой тяги на электрическую.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Вооруженная борьба в первой половине XX века, между социальными группами, характеризующаяся такими понятиями как «красные», «белые» называется гражданской войной.

- 1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Продналог – это установленная в январе 1919 г. обязательная сдача крестьянами государству произведённых сверх нормы потребления и предназначенных к новому посеву хлеба и других продуктов хозяйства по установленным государством твёрдым ценам.

1) Верно

2) Неверно. Продразвёрстка – это установленная в январе 1919 г. обязательная сдача крестьянами государству произведённых сверх нормы потребления и предназначенных к новому посеву хлеба и других продуктов хозяйства по установленным государством твёрдым ценам.

5. Верно ли утверждение.

«Военный коммунизм» — это социально-экономическая политика советской власти в годы Гражданской войны — предусматривал сверхбыстрый переход к коммунизму с помощью чрезвычайных мер.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Насильственное вмешательство иностранных государств во внутренние дела другого государства называется интервенцией.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Международная конференция по мирному урегулированию после I мировой войны проходила в Лондоне.

1) Верно

2) Неверно. Международная конференция по мирному урегулированию после I мировой войны проходила в Париже.

3. Верно ли утверждение.

Процесс ликвидации зажиточных крестьянских хозяйств в годы коллективизации сельского хозяйства называется раскулачивание.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Одной из причин проведения индустриализации в СССР в конце 1920-х–1930-е гг было стремление ликвидировать отставание промышленности СССР от западных стран.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Стахановское движение, массовое движение новаторов социалистического производства в СССР — передовых рабочих, колхозников, инженерно-технических работников за повышение производительности труда на базе освоения новой техники.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Авторитарный режим – политический строй, для которого характерно установление контроля государства над всеми сферами общественной жизни, насилие, отсутствие демократических свобод и прав личности.

1) Верно

2) **Неверно. Тоталитарный режим – политический строй, для которого характерно установление контроля государства над всеми сферами общественной жизни, насилие, отсутствие демократических свобод и прав личности.**

2. Верно ли утверждение.

Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны был достигнут в результате разгрома фашистских войск под Тулой.

1) Верно

2) **Неверно. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны был достигнут в результате разгрома фашистских войск под Сталинградом и на Курской дуге.**

3. Верно ли утверждение.

Крупнейшее танковое сражение Великой Отечественной войны произошло в ходе битвы за Кавказ.

1) Верно

2) **Неверно. Крупнейшее танковое сражение Великой Отечественной войны произошло в ходе сражения под Прохоровской.**

4. Верно ли утверждение.

Г.К. Жуков как советский военачальник был командиром во всех перечисленных операциях сражении за Москву, обороне Ленинграда, боях за освобождение Варшавы, Берлинской операции.

1) **Верно**

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

В Потсдаме в феврале 1945 г. произошла встреча руководителей СССР, Великобритании и США (И. Сталин, Г. Трумэн, У. Черчилль..).

1) **Верно**

2) Неверно.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

План “Шлиффена” предусматривал колонизацию Советского Союза и стран Западной Европы, уничтожение миллионов людей, превращение в рабов рейха русских, украинцев, белорусов, поляков, чехов и другие народы Западной Европы, которые останутся в живых.

1) Верно

2) **Неверно. План “Шлиффена” проект плана стратегического развёртывания германской армии и замысел ведения операций в начале войны Германии на 2 фронта – против Франции и России**

2. Верно ли утверждение.

В 1930-е года творческим методом советской литературы и искусства был провозглашен критический реализм.

1) Верно

2) **Неверно. В 1930-е года творческим методом советской литературы и искусства был провозглашен социалистический реализм.**

3. Верно ли утверждение.

23 августа 1939 г. между СССР и Германией был подписан Договор о ненападении (пакт Молотова — Риббентропа).

1) **Верно**

2) Неверно.

4. **Верно ли утверждение.**

Прототипом главного героя книги Б.Н. Полевого «Повесть о настоящем человеке», пережившего ампутацию обеих ног и вернувшегося в свой авиаполк, стал А.П. Маресьев.

1) **Верно**

2) Неверно.

5. **Верно ли утверждение.**

2 мая 1945 г. советские войска под командованием Жукова и Конева и завершили штурм Берлина. 8 мая 1945 г. был подписан акт о безоговорочной капитуляции Германии.

1) **Верно**

2) Неверно.

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

1. **Верно ли утверждение.**

Развивающиеся страны, освободившиеся от колониальной зависимости после Второй мировой войны, принято называть странами “Третьего мира”.

1) **Верно**

2) Неверно.

2. **Верно ли утверждение.**

Понятие «Железный занавес» стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны», а успехи в области выхода в космос стали мощной демонстрацией технологических достижений СССР.

1) **Верно**

2) Неверно.

3. **Верно ли утверждение.**

НКВД - государственный орган, занимавшийся внешней разведкой, охраной государственных границ, оперативно-розыскной деятельностью в СССР с 1957 года по 1988 г.

1) **Верно**

2) **Неверно. КГБ – государственный орган, занимавшийся внешней разведкой, охраной государственных границ, оперативно-розыскной деятельностью в СССР с 1957 года по 1988 г.**

4. **Верно ли утверждение.**

Идея создания единой автоматизированной системы управления экономикой, проекты воплощения которой разрабатывались в СССР в 1960-70 е- гг. появилась впервые в ГДР.

1) **Верно**

2) **Неверно. Идея создания единой автоматизированной системы управления экономикой, проекты воплощения которой разрабатывались в СССР в 1960-70 е- гг. не появилась впервые в ГДР.**

5. **Верно ли утверждение.**

Автором автоматизированной системы управления экономикой в СССР был выдающийся советский ученый, заместитель начальника Вычислительного центра Минобороны СССР, полковник А.И. Китов.

1) **Верно**

2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание 1. Установите соответствие между участниками и историческими событиями.

- 1) А.Ф. Керенский.
- 2) Л.Д. Троцкий.
- 3) Л.Г. Корнилов.
- 4) В.И. Ленин.
- А) Создание первого советского правительства.
- Б) Подписание Брестского мира.
- В) Корниловский мятеж.
- Г) Февральская революция.

Эталон ответа

1-Г, 2-Б, 3-В, 4-А

Задание 2. Установите соответствие между датами и историческими событиями.

- 1) 1917 г.
- 2) 1985 г.
- 3) 1993 г.
- 4) 1991 г.
- А) Начало перестройки в СССР.
- Б) Принятие Конституции РФ.
- В) Октябрьская революция.
- Г) Распад СССР.

Эталон ответа

1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание 1. Расположите в хронологической последовательности события.

1. Создание Первой конной армии под командованием С.М. Будённого.
2. Поражение русских войск под командованием генерала А.Н. Куропаткина в битве под Мукденом.
3. Брусиловский прорыв.
4. Назначение Г.К. Жукова первым заместителем Верховного главнокомандующего.

Эталон ответа

2,3,1,4

Задание 2. Расположите в хронологической последовательности следующие события.

1. Заключение Брестского мирного договора.
2. Провозглашение А.В. Колчака Верховным правителем России.
3. Восточно-Прусская операция русской армии.
4. Принятие первой Конституции РСФСР.

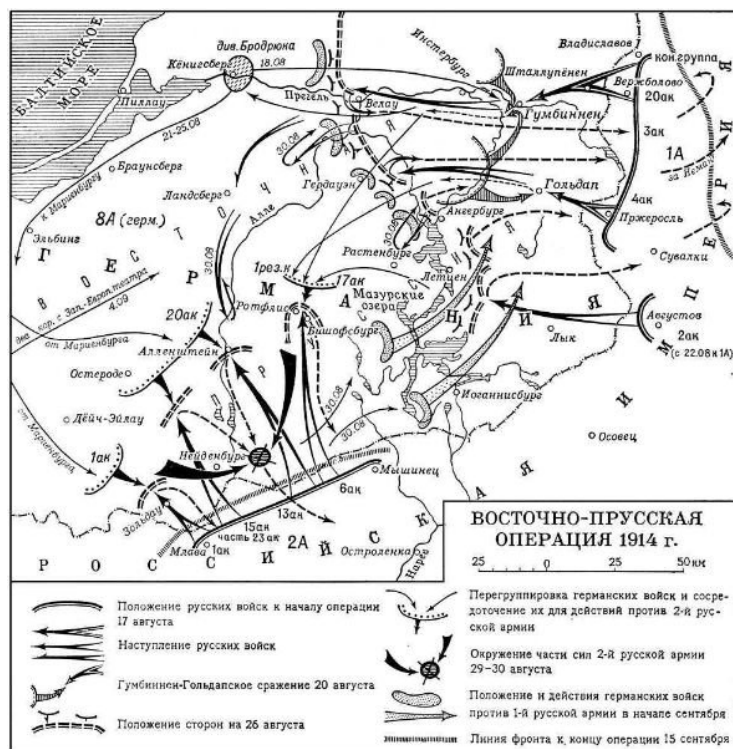
Эталон ответа

3,1,4,2

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание 1. Изучите представленную карту и проследите ход Восточно-Прусской операции на карте. В чем, с вашей точки зрения, состоят основные причины поражения русской армии?



Эталон ответа

1. Командование 1-й русской армии не использовало преимуществ, полученных благодаря победе под Гумбинненом 7(20) августа 1914 г. Русское командование спешило очистить от противника Восточную Пруссию и перебросить 1-ю армию на левый берег Вислы. В результате 2-я армия отклонилась к западу, между двумя русскими армиями возник разрыв, что видно на карте.

2. Преимущество немецкой разведывательной службы. Самсонов и Ренненкампф отдавали приказы по радио открытым текстом. Воспользовавшись этим, немцы установили местонахождение и намерения русских войск, бросили все силы против 2-й армии и в сражении при Танненберге окружили два ее центральных корпуса. После этого 1-я армия под угрозой окружения вынуждена была отступить из Восточной Пруссии.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Какие страны входили в состав Тройственного союза и Антанты в годы Первой мировой войны.
2. План Шлиффена: суть, реализация, итоги.
3. Какие события привели к началу Первой мировой войны.
4. Европа после Первой мировой войны: территория, экономика, политика
5. Какие новые виды оружия и техники были использованы в ходе Первой мировой войны.
6. Парижская мирная конференция: даты, цели, участники, содержание, итоги.
7. Революция в Германии 1918-1919 гг.
8. Распад Австро-Венгерской Империи.
9. Образование Чехословакии и Югославии.
10. Гражданская война в Испании
11. Версальский мирный договор: основные положения.
12. Лига Наций: цели, участники.
13. Вашингтонская конференция 1921-1922 гг.
14. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг.: особенности, причины.
15. Фашистский режим в Италии и установление нацизма в Германии.
16. Культура и искусство первой половины 20 века: кратко, основные идеи.
17. Основные причины начала Второй мировой войны.
18. Расскажите об основных этапах Второй мировой войны.
19. Ключевые события, которые произошли во время Второй мировой войны
20. Итоги Второй мировой войны
21. В чем заключалась роль СССР во Второй мировой войне?
22. Какие технологические новшества были внедрены во время Второй мировой войны и как они повлияли на развитие событий?
23. Какие уроки можно извлечь из опыта Второй мировой войны для предотвращения подобных конфликтов в будущем?
24. Февральская революция и Октябрьская революция в России. 1917г. Приход большевиков к власти.
25. Экономическая политика советской власти. «Военный коммунизм»
26. Гражданская война в России: причины, этапы, участники, итоги.
27. НЭП. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа
28. Образование СССР: предпосылки, причины, принципы создания Союза.
29. Политическое развитие СССР в 1920-е гг.
30. Международное положение и внешняя политика СССР в 1920-е гг
31. Культурное пространство советского общества в 1920-е гг.
32. Индустриализация в СССР в 1930-е гг. (причины, особенности, ход, итоги и значение).
33. Коллективизация СССР в 1930-е гг. (причины, особенности, ход, итоги и значение).
34. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг.: создание «нового человека». Культурная революция. Развитие науки, образования, здравоохранения
35. Социально-политический режим СССР в 1930 гг. Репрессии.
36. Внешняя политика СССР в 1920-30-е гг.
37. Начало Великой Отечественной войны. Оборонительные сражения Красной Армии.
38. Битва за Москву (ход, итоги и значение). Блокада Ленинграда.

39. Сталинградская битва. Начало коренного перелома в ходе войны. Битва за Кавказ.
40. Курская битва. Завершение коренного перелома в Великой Отечественной войне.
41. Советский тыл в 1941-1945 гг. Партизаны и подпольщики в 1941-1945 гг.
42. Наука и культура в годы войны.
43. Освобождение народов Европы в 1945 г. Победа СССР в Великой Отечественной войне.
44. Героизм советского народа на фронтах и в тылу в годы Великой Отечественной войны (привести примеры).
45. СССР в 1945-1953 гг. Восстановление экономики.
46. Международные отношения и внешняя политика СССР в 1945-1953 г. Начало Холодной войны. Период «оттепели» в СССР: проблемы политического и социально-экономического развития. Десталинизация (причины, характер, особенности).
47. Внешняя политика СССР в 1953—1964 гг.
48. Развитие науки и техники в СССР в 1953—1964 гг. 30. Культурное пространство в 1953—1964 гг.
49. СССР в 1964 – 1985 гг. Новое руководство СССР. Косыгинская реформа.
50. Внешняя политика СССР в 1964—1985 гг.
51. Идеология и культура в 1964—1985 гг.
52. СССР в 1985-1991 гг. Перестройка (причины, преобразования, итоги).
53. Новое политическое мышление и перемены во внешней политике СССР в 1985-1991 гг.
54. Национальная политика и подъём национальных движений. Распад СССР.
55. Россия на современном этапе. Основные события внутренней жизни и внешней политики в 2000- 2023 гг.
56. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х — начале 2020-х гг

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.07 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Алтухова М.В., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Обществознание» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

_____ путь связан с увеличением производства за счет привлечения новых источников сырья, трудовых ресурсов, усиления эксплуатации рабочей силы, расширения посевных площадей в земледелии. Интенсивный путь связан с использованием новых методов производства, опирающихся на достижения научно-технического прогресса.

Эталон ответа: Экстенсивный

2. Заполните пропуск:

О. Шпенглер считал цивилизацию периодом _____ или старения культуры.

Эталон ответа: упадка

3. Заполните пропуск:

В XXI веке происходит становление _____ цивилизации, основанной на приоритете информации или знаний над всеми остальными ресурсами. Символом ее стал компьютер, а целью – всестороннее развитие личности.

Эталон ответа: постиндустриальной

4. Заполните пропуск:

Политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства называется денежно-кредитная или _____ политика.

Эталон ответа: монетарная

5. Заполните пропуск (цифрой):

Способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (гражданская дееспособность) возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении возраста _____ лет.

Эталон ответа: 18

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуски:

Право – это система регулирования _____ отношений, которая выражена в определенной форме (источниках права), представляет собой идеалы справедливости и добра в обществе, имеет связь с государством и за нарушение которой предусмотрена юридическая ответственность.

Эталон ответа: социальных

2. Заполните пропуск:

Первоначальное понимание информации, в процессе которого происходит приписывание ей определенных смыслов и значений составляет суть _____.

Эталон ответа: интерпретации

3. Заполните пропуск:

Проверка знания на меру соответствия объективной действительности служит одним из критериев _____.

Эталон ответа: истины

4. Заполните пропуск:

Знания, полученные на основе практики и проверяемые ею, постоянно изменяются и развиваются, и, следовательно, в процессе постоянных изменений находится _____ истина.

Эталон ответа: объективная

5. Заполните пропуск:

В Российской Федерации в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются следующая структура образования: общее образование, _____, дополнительное образование и профессиональное обучение.

Эталон ответа: профессиональное

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

_____ - это самостоятельный хозяйственный объект, созданный в соответствии с законодательством для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг.

Эталон ответа: Предприятие

2. Заполните пропуск:

Общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций, называется _____.

Эталон ответа: акционерным

3. Заполните пропуск:

Собственнику имущества принадлежат следующие правомочия _____, пользования, распоряжения.

Эталон ответа: владения

4. Заполните пропуск:

Ценная бумага, закрепляющая право владельца (держателя) на получение в срок суммы, которая в ней указана, и зафиксированного в ней процента от этой суммы, называется - _____.

Эталон ответа: облигацией

5. Заполните пропуск:

Доходность _____ напрямую зависит от ситуации на рынке, колебаний экономики.

Эталон ответа: акций

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

У каждой _____ права есть свой предмет регулирования.

Эталон ответа: отрасли

2. Заполните пропуск:

Структура правовой нормы включает в себя гипотезу, диспозицию и _____.

Эталон ответа: санкцию

3. Заполните пропуск (цифрой):

ГК РФ делит малолетних на две группы: не достигших 6-летнего возраста (полностью недееспособных) и малолетних в возрасте от 6 до ____ лет (частично дееспособных).

Эталон ответа: 14

4. Заполните пропуск:

_____ — это основной закон государства, определяющий государственное устройство, фиксирует права и обязанности граждан.

Эталон ответа: Конституция

5. Заполните пропуск:

Статья 1 Конституции РФ устанавливает федеративное устройство РФ, а в статье 5 говорится, что федеративное устройство нашей страны основано на ее государственной целостности, единстве системы государственной власти, разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти _____ РФ, равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации.

Эталон ответа: субъектов

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Основной принцип гражданской ответственности – это полное _____ вреда.

Эталон ответа: возмещение

2. Заполните пропуск:

Обязанность доказывать виновность подозреваемого и подсудимого вытекает из принципа презумпции _____, закрепленной в статье 49 Конституции РФ.

Эталон ответа: невиновности

3. Заполните пропуск:

В отличие от возмездного изъятия конфискация состоит в принудительном безвозмездном обращении изъятых в собственность _____.

Эталон ответа: государства

4. Заполните пропуск (цифрой):

Административный арест применяется в основном на _____ суток, но в отдельных случаях до 30.

Эталон ответа: 15

5. Заполните пропуск:

Гражданская _____ — это способность гражданина своими осознанными действиями приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности.

Эталон ответа: дееспособность

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

_____ — это исторически сложившаяся форма совместной жизни людей.

Эталон ответа: Общество

2. Заполните пропуск:

Социальный прогресс выражается в переходе от _____ к индустриальному обществу.

Эталон ответа: традиционного

3. Заполните пропуск:

Форма правления, при которой власть принадлежит одному лицу - _____.

Эталон ответа: монархия

4. Заполните пропуск:

«Разделение властей» предполагает выделение законодательной, исполнительной и _____ власти.

Эталон ответа: судебной

5. Заполните пропуск:

Политическая партия, борющаяся за власть — это _____ партия.

Эталон ответа: оппозиционная

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Система хозяйствования, основанная на частной собственности - _____ экономика.

Эталон ответа: рыночная

2. Заполните пропуск:

Рост общего уровня цен в стране называется _____.

Эталон ответа: инфляция

3. Заполните пропуск (цифрой):

Уголовная ответственность наступает с _____ лет.

Эталон ответа: 16

4. Заполните пропуск:

Переход индивида из одной социальной группы в другую - _____ мобильность.

Эталон ответа: социальная

5. Заполните пропуск:

Социальный _____ — это положение человека в обществе.

Эталон ответа: статус

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

Несовершеннолетние в возрасте 14-18 лет являются _____ дееспособными.

Эталон ответа: частично

2. Заполните пропуск:

Наука о воспитании и обучении называется _____.

Эталон ответа: педагогика

3. Заполните пропуск:

Процесс усиления мировых связей называется _____.

Эталон ответа: глобализация

4. Заполните пропуск:

Безработица, связанная со сменой места работы - _____.

Эталон ответа: фрикционная

5. Заполните пропуск (аббревиатура):

Минимальный размер оплаты труда называется _____.

Эталон ответа: МРОТ

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Заполните пропуск:

Соглашение между работником и работодателем - _____ договор.

Эталон ответа: трудовой

2. Заполните пропуск:

Россия по форме правления является _____ республикой.

Эталон ответа: президентской

3. Заполните пропуск:

Высший законодательный орган РФ – Федеральное _____.

Эталон ответа: Собрание

4. Заполните пропуск:

Глава Российского государства - _____ РФ.

Эталон ответа: Президент

5. Заполните пропуск:

Проблема взаимоотношений общества и природы - _____ проблема.

Эталон ответа: экологическая

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Личность – это представитель человеческого вида, наделенный уникальными, особыми чертами, выделяющими его среди других.

1) Верно

2) Неверно. Индивид – это представитель человеческого вида, наделенный уникальными, особыми чертами, выделяющими его среди других.**2. Верно ли утверждение.**

Процесс социализации начинается с рождения человека и продолжается всю жизнь.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Разновидностью вербального общения является монолог, диалог, обмен репликами.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Изменения в функциях законодательной и исполнительной власти относятся к структурным социальным изменениям.

1) Верно

2) Неверно. Изменения в функциях законодательной и исполнительной власти относятся к функциональным социальным изменениям.

5. Верно ли утверждение.

Переход от ручного труда к машинному в XVIII-XIX вв. – пример эволюционного изменения общества.

1) Верно

2) Неверно. Переход от ручного труда к машинному в XVIII-XIX вв. – промышленная революция.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Фискальная политика государства не может быть использована для стимулирования развития экономики.

1) Верно

2) Неверно. Фискальная политика государства может быть использована для стимулирования развития экономики.

2. Верно ли утверждение.

Один из способов влияния государства на экономику страны – изменение ставки рефинансирования.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Члены семьи связаны общностью быта, взаимной материальной и моральной ответственностью.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Согласно ст. 63 Трудового кодекса РФ заключение трудового договора (по общему правилу) допускается с лицами, достигшими возраста 14 лет.

1) Верно

2) Неверно. Согласно ст. 63 Трудового кодекса РФ заключение трудового договора (по общему правилу) допускается с лицами, достигшими возраста 16 лет.

5. Верно ли утверждение.

Суверенитет народа – основа демократии.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Массовые, непредсказуемые реакции людей на критические ситуации, возникающие объективно и внезапно, определяют социальное поведение людей.

1) Верно

2) Неверно. Массовые, непредсказуемые реакции людей на критические ситуации, возникающие объективно и внезапно, определяют коллективное поведение людей.

2. Верно ли утверждение.

К основным правам ребенка относятся право жить и воспитываться в семье, заботиться о нетрудоспособных родителях и другие.

1) Верно

2) Неверно. Забота о нетрудоспособных родителях — это обязанность трудоспособных детей, достигших 18 лет.

3. Верно ли утверждение.

Налог — это обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, который взимается с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Самый «легкий» способ покрытия дефицита государственного бюджета – денежная эмиссия.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

К косвенным налогам относится налог на доход и на имущество.

1) Верно

2) Неверно. К прямым налогам относится налог на доход и на имущество.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Труд членов семьи — это финансовые и материальные ресурсы семьи.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

В государстве NN установлена монархическая форма правления, так как высшим должностным лицом является президент, наделенный реальными властными полномочиями и соединяющий в своих руках функции главы государства и главы правительства.

1) Верно

2) Неверно. В государстве NN установлена форма правления – президентская республика, так как высшим должностным лицом является президент, наделенный реальными властными полномочиями и соединяющий в своих руках функции главы государства и главы правительства.

3. Верно ли утверждение.

В федерации субъекты могут учреждать свои атрибуты государственной власти и издавать свои законы, не противоречащие федеральному законодательству.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Стадия разрешения конфликта может считаться завершённой с прекращением активных враждебных действий сторон.

1) Верно

2) Неверно. Стадия разрешения конфликта может считаться завершённой, когда участники конфликтной ситуации не просто находят какое-то решение проблемы, ставшей предметом их разногласий, но приходят к этому решению в результате согласия.

5. Верно ли утверждение.

Девиантное поведение может иметь как негативный, так и позитивный характер.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Административная ответственность наступает за совершение правонарушения и может выражаться в таких мерах как дисквалификация, лишение специального права.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Предупреждение в качестве наказания применяется в случае совершения большинства административных правонарушений.

1) Верно

2) Неверно. Предупреждение назначается, если такой вид наказания предусмотрен санкцией статьи КоАП РФ.

3. Верно ли утверждение.

Наказание – не главное, а вспомогательное средство борьбы с преступностью.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Уголовное наказание может назначаться только по приговору суда.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

В рыночной экономике можно выделить две основные формы собственности: частную и кооперативную.

1) Верно

2) Неверно. В рыночной экономике сосуществуют разные формы собственности: частная, государственная, кооперативная и акционерная.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

Общество — это только современное объединение людей.

1) Верно

2) Неверно. общество — это объединение людей, имеющих общие цели, интересы, потребности.

2. Верно ли утверждение.

Социальный институт семьи относится к духовной сфере общества.

1) Верно

2) Неверно. Социальный институт семьи относится к социальной сфере общества.

3. Верно ли утверждение.

Глобализация — это процесс усиления мировых связей.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

В абсолютной монархии власть правителя ничем не ограничена.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

В России существует трехзвенная система разделения властей.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Референдум — это форма прямого волеизъявления граждан.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Рыночная экономика полностью исключает государственное регулирование.

1) Верно

2) **Неверно. Рыночная экономика не может полностью исключить государственное регулирование**

3. Верно ли утверждение.

Инфляция - это процесс обесценивания денег.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Конкуренция всегда вредна для экономики.

1) Верно

2) **Неверно. Конкуренция имеет как положительные, так и отрицательные стороны.**

5. Верно ли утверждение.

Конституция РФ была принята в 1991 году.

1) Верно

2) **Неверно. Конституция РФ была принята в 1993 году.**

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Общий возраст уголовной ответственности в России – 14 лет.

1) Верно

2) **Неверно. Общий возраст уголовной ответственности в России – 16 лет.**

2. Верно ли утверждение.

Все нормативные акты в России должны соответствовать Конституции.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Социальная мобильность бывает только вертикальной.

1) Верно

2) **Неверно. Социальная мобильность не бывает только вертикальной, она включает в себя и другие виды, например горизонтальную.**

4. Верно ли утверждение.

Социализация продолжается всю жизнь человека.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Только человек способен к сознательной деятельности.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Верно ли утверждение.

Потребности человека не меняются в течение жизни.

- 1) Верно

2) Неверно. Потребности человека меняются в течение жизни.

2. Верно ли утверждение.

Игра — это вид деятельности, характерный только для детей.

- 1) Верно

2) Неверно. Игра — совокупность действий человека, направленная на познание мира, формирование физических навыков, освоение культурно-исторической информации.

3. Верно ли утверждение.

В демократическом государстве существует только одна политическая партия.

- 1) Верно

2) Неверно. Наличие только одной политической партии не является признаком демократического государства

4. Верно ли утверждение.

Правовое государство предполагает верховенство закона.

- 1) Верно

- 2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Безработица имеет как отрицательные, так и положительные последствия.

- 1) Верно

- 2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Установите соответствие между видами наук и умениями и навыками, формируемыми этими науками.

1. Естественные.
2. Точные.
3. Социально-гуманитарные.

- А) Обеспечить медицинскую, экологическую безопасность деятельности.
- Б) Взаимодействовать с коллегами, устанавливать деловые связи.
- В) Учитывать требования рынка труда (ценности и предпочтения потребителей).
- Г) Рационально планировать и моделировать деятельность с помощью современных информационных технологий.

Эталон ответа

1-А; 2-Г; 3-Б, 4-В

Задание 2. Установите соответствие между ситуацией увольнения и его основанием с точки зрения закона.

1. Работник пришел на работу пьяным.
2. Работник принял решение переехать в другой регион и уволиться.
3. Ректора ВУЗа не переизбрали на должность.
4. Учитель совершил аморальный поступок.
5. Работник был уволен по сокращению штата.

- А) По инициативе работника
- Б) По инициативе работодателя
- В) По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

Эталон ответа

1-Б, 2-А, 3-В, 4-Б, 5-Б

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Установите правильную последовательность возникновения философских направлений.

1. Марксистская философия.
2. Античная философия.
3. Философия Просвещения.
4. Средневековая схоластика.
5. Немецкая классическая философия.

Эталон ответа

2,4,3,5,1

Задание 2. Расположите в хронологическом порядке появление различных форм государственности.

1. Абсолютная монархия.
2. Первобытное общество.
3. Республика.
4. Раннефеодальная монархия.
5. Конституционная монархия.

Эталон ответа

2,4,3,5,1

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Решите задачу.

Гражданин Глухов часто совершал покупки в одном из интернет-магазинов. Однажды он получил от него электронное письмо: «Подтвердите свой аккаунт, чтобы продолжать пользоваться бонусами». Глухов перешел по ссылке из письма, заново ввел свои личные данные и данные банковской карты. Затем его попросили сделать «пробный платеж» на 1 рубль и для этого ввести код с обратной стороны карты и код из СМС-сообщения прямо на своем сайте. В ходе оплаты надо было ввести трехзначный код с обратной стороны карты. Как только Глухов ввел этот код, ему пришло сообщение от банка о списании со счета, но вовсе не 1 рубля, а 10 000 рублей.

Определите вид мошенничества, с которым столкнулся гражданин Глухов, в чем он заключается? Какие возможные и очевидные ошибки совершил гражданин Глухов?

Эталон ответа

Вид мошенничества – фишинг: получение конфиденциальных данных банковской карты посредством рассылки электронных писем с информацией о получении какой-либо выгоды или об изменениях в системе безопасности банка.

Возможно, не установил антивирусный пакет, защищающий от спама и фишинговых писем. Не проверил адрес отправителя. Перешел по ссылке от незнакомого адресата, невнимательно просмотрел адресную строку браузера. Не брал внимания, что для проведения оплаты его не перекинули на страницу платежной системы.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«**Отлично**» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«**Хорошо**» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«**Удовлетворительно**» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«**Неудовлетворительно**» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Общество как сложная саморазвивающаяся система. Многообразие путей и форм общественного развития.
2. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.
3. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе.
4. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека.
5. Социализация личности и ее этапы.
6. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы.
7. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека.
8. Социализация личности и ее этапы.
9. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Познавание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы.
10. Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества.
11. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур.
12. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм.
13. Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии.
14. Наука: функции науки, критерии для различения научного знания от ненаучного. Возрастание роли науки в современном обществе.
15. Научные методы исследования, язык науки, цели научного познания.
16. Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры.
17. Искусство модерна и постмодерна. Достижения современного российского искусства.
18. Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни.
19. Типы экономических систем: характеристика, основания типологизации, особенности.
20. Факторы производства и инвестиции, виды инвестиций. Роль менеджмента и маркетинга в управлении производством.
21. Смешанный тип экономической системы. Экономика и культура. Разные модели смешанных систем.
22. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста и макроэкономические показатели.
23. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Привести примеры.
24. Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации.
25. Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система.
26. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения.
27. Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере. Экономика и государство. Экономические функции государства
28. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты.

29. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица.
30. Спрос на труд и его факторы в профессиональной сфере. Стратегия поведения при поиске работы. Возможности профессиональной переподготовки.
31. Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере. Основы менеджмента и маркетинга в профессиональной сфере.
32. Политика и власть. Политическая система РФ.
33. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации.
34. Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника.
35. Право в системе социальных норм: понятие, источники, структура правовых норм и системы права в РФ.
36. Правовой статус личности. Права и обязанности несовершеннолетних
37. Юридическая ответственность. Особенности юридической ответственности несовершеннолетних.
38. Основы конституционного права Российской Федерации: законодательная, исполнительная, судебная власть, их организация и полномочия.
39. Гражданство в РФ, способы приобретения.
40. Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени.
41. Правовое регулирование гражданских правоотношений. Способы восстановления прав.
42. Правовое регулирование семейных отношений: понятие семьи, источники семейного права, права и обязанности в семье.
43. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений.
44. Правовое регулирование уголовных отношений. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
45. Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения.
46. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения.
47. Основы процессуального права. Порядок разрешения гражданско-правовых споров.
48. Правовое регулирование административных отношений. Особенности административной ответственности.
49. Социальная структура общества. Положение личности в обществе. Социальные нормы и контроль.
50. Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.
51. Этнические общности и нации: понятие этноса и нации, их происхождение, роль в современном мире.
52. Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Боролдин
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.08 ГЕОГРАФИЯ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Сизова И.Г., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «География» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет

российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Одним из этапов формирования политической карты мира является средневековое время. Чрезвычайно важную роль начинает играть религия и торговля. На этом этапе великие путешественники открывают новые территории и ценные материки. Например, А. Тасман описывает Австралию и даёт понимание её границ; Х. Колумб открывает берега Америки. Иное название этого этапа - эпоха _____ географических открытий.

Эталон ответа: Великих

2. Заполните пропуск:

_____ государственных образований являются членами ООН.

Эталон ответа: 193

3. Заполните пропуск:

Страны-квартиросдатчики на примере Кипра, Ливана, Бахрейна не обладают практически никакими ресурсами, но имеют выгодное географическое положение, что позволяет им создать на своей территории _____ зоны, - разновидность свободной экономической зоны, где ТНК открывают свои филиалы в силу снижения налоговой ставки.

Эталон ответа: оффшорные

4. Заполните пропуск:

_____ - это показатель, который рассчитывается исходя из информации о запасах ресурса и добыче сырья / численности населения, и выражается либо в количестве лет, на которое хватит данного ресурса, либо в количестве га на душу населения.

Эталон ответа: Ресурсообеспеченность

5. Заполните пропуск:

_____ - исторически сложившаяся группа людей, имеющих сходные, передаваемые по наследству признаки внешности (цвет кожи, форму носа и губ и т.д.), и формировавшаяся на одной территории.

Эталон ответа: Раса

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

_____ - это трёхмерная уменьшенная модель Земли. По видам выделяют: физический и политический.

Эталон ответа: глобус

2. Заполните пропуск:

Метод _____ - один из древнейших методов, который существует уже более 2 тыс. лет. В результате путешествий и полевых исследований собиралось определённое количество сведений о географических объектах, явлениях, процессах. После сбора или накопления достаточного количества информации о том или ином географическом объекте, явлении, процессе приступали к анализу этой информации.

Эталон ответа: описание

3. Заполните пропуск:

Зелёная энергетика позволяет получать энергию без отрицательных экологических последствий. Основными видами добычи «такой» энергии являются солнечная энергия, ветровая энергия и _____.

Эталон ответа: гидроэнергетика

4. Заполните пропуск:

Продовольственная проблема является одной из наиболее острых проблем современного человечества. Вопросами обеспеченности продовольствием различных регионов и стран мира занимается _ Международная сельскохозяйственная и _____ организация при ООН.

Эталон ответа: продовольственная

5. Заполните пропуск:

_____ ресурсы - тела и силы природы, которые на данном уровне развития производительных сил могут быть использованы в хозяйственной антропогенной деятельности человека и направлены на удовлетворение потребностей общества.

Эталон ответа: природные

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

_____ карты - список или таблица условных обозначений на карте с разъяснением их значения.

Эталон ответа: Легенда

2. Заполните пропуск:

В 1481—1484 гг. он принимал участие в экспедиции к Золотому Берегу.

Во время плавания путешественникам удалось достичь берегов Анголы. Португальцы обогнули Африку с юга и, выйдя в Индийский океан, повернули обратно. Таким образом был найден морской путь в Индию. Великий путешественник _____ дал название мысу Бурь, который позднее переименовали мысом Доброй Надежды.

Эталон ответа: Васко да Гама.

3. Заполните пропуск:

Согласно климатической карте мира, на Земле выделяют _____ климатических поясов.

Эталон ответа: 13

4. Заполните пропуск:

_____ море связано на западе с Атлантическим океаном Гибралтарским проливом. 4 его акватории являются бассейнами этого моря и омывают берега 21-ого государства. Крупнейшие острова, расположенные в этой акватории: Балеарские, Корсика, Сардиния, Сицилия, Крит и Кипр.



Эталон ответа: Средиземное

5. Заполните пропуск:

В центральной Африке проживают представители _____ расы, в северной её части - индо-евразийские европеоиды.

Эталон ответа: негроидной

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

_____ хозяйство — это совокупность национальных хозяйств всех стран мира, связанных между собой системой международного разделения труда и международных экономических отношений.

Эталон ответа: Мировое

2. Заполните пропуск:

Основу _____ комплекса составляют две крупные отрасли промышленности - чёрная и цветная металлургия.

Эталон ответа: металлургического

3. Заполните пропуск:

_____ прирост - это показатель разности между числом родившихся и умерших за определенный промежуток времени. Его величина может быть как положительной, так и отрицательной.

Эталон ответа: Естественный

4. Заполните пропуск:

Параметрами, определяющими индекс человеческого развития, являются _____ показателя: индекс средней продолжительности, уровень образования и индекс паритета покупательной способности населения.

Эталон ответа: 3

5. Заполните пропуск:

_____ - рост доли городского населения.

Эталон ответа: Урбанизация

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Природные ресурсы по характеру исчерпаемости делятся на _____ и невозобновимые.

Эталон ответа: возобновимые

2. Заполните пропуск:

Этот этап называют стадией «детства» мировой экономики. На этом этапе главной первоочередной задачей являлось обеспечение пропитания, а видами деятельности человека были охота, рыболовство, собирательство. Название этого этапа - _____ хозяйство.

Эталон ответа: присваивающее

3. Заполните пропуск:

_____ производит и отправляет на экспорт до 35% кофе в мире. Также страна входит в первую пятерку стран мира по сбору сои, какао, по поголовью крупного рогатого скота и свиней.

Эталон ответа: Бразилия.

4. Заполните пропуск:

Фертильный возраст (по версии Всемирной организации здравоохранения) длится с 15 до _____ лет.

Эталон ответа: 49.

5. Заполните пропуск:

Численность населения мира составляет более _____ млрд. человек.

Эталон ответа: 8

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

_____ климата является острой глобальной экологической проблемой. Негативные аспекты этой проблемы наблюдаются в сокращении площади арктических льдов и нарушении традиционного режима циркуляции атмосферы.

Эталон ответа: Потепление

2. Заполните пропуск:

На территории Российской Федерации проживают более _____ народностей.

Эталон ответа: 190

3. Заполните пропуск:

Специализация хозяйства отдельных стран мира на производстве определённых видов продукции и обмене ею называется _____ специализацией.

Эталон ответа: международной

4. Заполните пропуск:

Постоянный процесс совершенствования техники и технологий, введения инноваций в процесс производства называется научно-_____ прогресс.

Эталон ответа: технический

5. Заполните пропуск:

Самым крупнейшим морским портом Европы является _____.

Эталон ответа: Роттердам

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Наиболее активно для добычи природного газа и нефти используется шельф _____ залива.

Эталон ответа: Персидского

2. Заполните пропуск:

Международная экономическая кооперация ОПЕК расшифровывается как _____ организация стран _____ нефти.

Эталон ответа: экспортёров

3. Заполните пропуск:

Территориальное сочетание природных ресурсов в совокупности даёт _____ - ресурсный потенциал региона. Это совокупность природных ресурсов, которые могут быть использованы в хозяйственной деятельности с учётом тенденций научно-технического прогресса.

Эталон ответа: природно

4. Заполните пропуск:

Наибольшей площадью лесов обладают страны Россия, Бразилия, _____, США, Китай.

Эталон ответа: Канада

5. Заполните пропуск:

Воспроизводство населения бывает двух типов: _____ и расширенное / суженое.

Эталон ответа: простое

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

Причина внешней миграции в большинстве своём обусловлена _____ факторами. Материальная нужда заставляет людей покидать прежнее место жительства и осваиваться на новом рынке труда.

Эталон ответа: экономическими

2. Заполните пропуск:

Условие существования агломерации тесно связано с логистической доступностью. Агломерация считается таковой, если человек может потратить менее _____ минут, чтобы добраться до места работы. 10-15% населения России именно поэтому и выбирают жильё в городских полицентрических агломерациях.

Эталон ответа: 90

3. Заполните пропуск:

В 2014 г. из членства «Большой Семёрки» была исключена _____.

Эталон ответа: Российская Федерация

4. Заполните пропуск:

Основной экономической отраслью для стран - «азиатских тигров второй волны» является _____.

Эталон ответа: туризм

5. Заполните пропуск:

Одним из наименее урбанизированных регионов мира является _____. В настоящее время в здешних городах проживает 40% населения региона.

Эталон ответа: Африка

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Территория, расположенная вблизи побережья океана или моря, называется _____ зона.

Эталон ответа: Приморская

2. Заполните пропуск:

Один из крупнейших водных каналов, значительно сокращающий морской путь из Атлантического океана в Тихий океан, называется _____ канал.

Эталон ответа: Панамский

3. Заполните пропуск:

Географический регион, расположенный между Европой и Азией, называющийся _____ Сибирь, известен крупными запасами нефти и газа.

Эталон ответа: Западная

4. Заполните пропуск:

Страна, известная крупнейшими в Европе железными рудниками Курской магнитной аномалии, расположена в регионе, называемом _____ федеральный округ России.

Эталон ответа: Центральный

5. Заполните пропуск:

Крупнейший торговый партнер России по грузоперевозкам и поставкам сырья на европейском континенте — это _____.

Эталон ответа: Германия

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Уровень безработицы не влияет на качество жизни населения.

1) Верно

2) **Неверно. Уровень безработицы влияет на качество жизни населения.**

2. Верно ли утверждение.

Китай как уверенно экономическая развитая страна является членом «Большой семёрки».

1) Верно

2) **Неверно. Китай не входит в состав «Большой семёрки».**

3. Верно ли утверждение.

Электроэнергетика, чёрная и цветная металлургия, топливная и пищевая промышленность являются загрязнителями природной среды.

1) **Верно**

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Солнечная энергия (излучение) как ресурс относится к группе исчерпаемых невозобновимых.

1) Верно

2) **Неверно. Она классифицируется как возобновляемый источник энергии, поскольку Солнце обеспечивает практически бесконечный поток излучения, доступный человеку на протяжении многих миллиардов лет.**

5. Верно ли утверждение.

Понятие «демографическая зима» можно охарактеризовать как явление, при котором рождаемость и смертность в стране близки к нулю, причём доля естественного прироста населения также близка к нулю.

1) **Верно**

2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Снимки, полученные путём спутниковой фотосъёмки из космоса, являются источником географической информации.

1) **Верно**

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Проблема народонаселения вызвана неправомерной проводящейся демографической политикой.

1) **Верно**

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Островные, приморские, континентальные, страны-архипелаги – это классификация стран по особенностям географического положения.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Миграции бывают только государственные и сезонные.

1) Верно

2) Неверно. Различают экономические, политические, социальные, экологические и др., среди которых выделяют также государственные.

5. Верно ли утверждение.

Согласно труду Ж. Готмана, термин мегалополис (или мегаполис) используется для описания интенсивно развивающегося урбанистического региона.

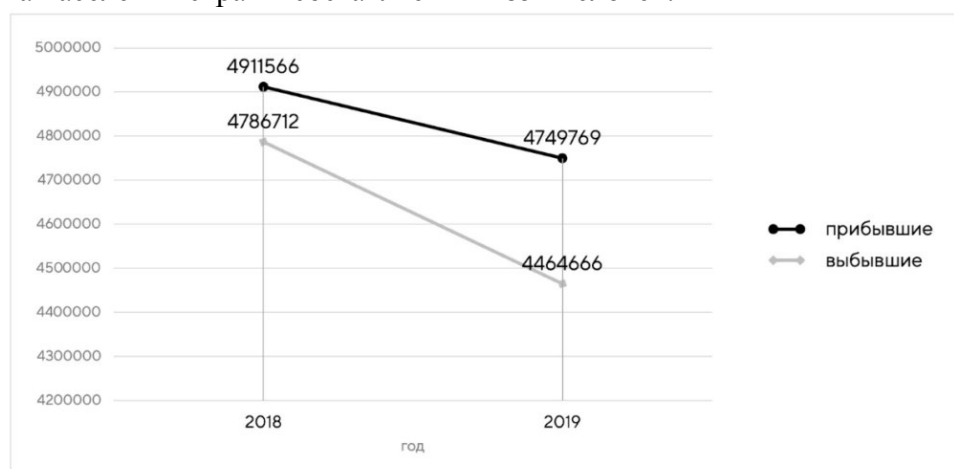
1) Верно

2) Неверно

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Согласно диаграмме международной миграции населения России, доля миграционного прироста населения страны составляет 124 854 человек.



Международная миграция России, человек

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Картограмма – это изображение, на которое нанесена статистическая информация, определяющая интенсивность какого-либо явления в территориальных единицах.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

На видимом фрагменте физической карты присутствует легенда, которая раскрывает её содержание.



1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Географические атласы могут дифференцироваться только по формату и способу использования.

1) Верно

2) Неверно. Географические атласы различаются не только по формату и способу использования, но и по масштабу охвата территории, по содержанию картографического материала, по назначению, по форме представления и по целевой аудитории

5. Верно ли утверждение.

Топографические карты используются для планирования военных операций, а также авиацией в качестве полётных карт.

1) Верно

2) Неверно

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Ресурсообеспеченность - это показатель, характеризующий уровень обеспеченности человечества (или какой-либо страны) данным видом природного ресурса, выражающийся либо в количестве лет (на которое хватит данного ресурса), либо в запасах ресурса на душу населения.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

При исследовании и расчёте доли естественного прироста населения важным показателем является исключительно рождаемость.

1) Верно

2) Неверно. Важными показателями для исследования и расчета естественной динамики численности населения являются оба показателя: рождаемость и смертность.

3. Верно ли утверждение.

Важнейшими показателями, характеризующими место той или иной страны в мировой экономике, являются ВВП и ВНП.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Главными факторами для оценки индекса человеческого развития страны являются уровень смертности, уровень коррупции и преступности.

1) Верно

2) Неверно. Индекс человеческого развития определяется тремя основными компонентами: здоровье и долголетие, образование, достойный уровень жизни.

5. Верно ли утверждение.

Капиталистические отношения как форма ведения производства начали зарождаться на этапе развития постиндустриального мирового хозяйства.

1) Верно

2) **Неверно. Капиталистические отношения сформировались задолго до этапа постиндустриального развития.**

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. **Верно ли утверждение.**

Экономико-географическая агломерация может быть как моноцентрической, так и полицентрической.

1) **Верно**

2) Неверно

2. **Верно ли утверждение.**

Электроэнергетика, чёрная и цветная металлургия, топливная и пищевая промышленность являются загрязнителями природной среды.

1) **Верно**

2) Неверно

3. **Верно ли утверждение.**

Ведущая отрасль материального хозяйства подавляющего большинства африканских стран - сельское хозяйство.

1) **Верно**

2) Неверно

4. **Верно ли утверждение.**

До 2024 г. в БРИКС имело членство 5 стран. С 1 января 2024 г. участников стало вдвое больше - присоединились Саудовская Аравия, Эфиопия, ОАЭ, Иран, Египет.

1) **Верно**

2) Неверно

5. **Верно ли утверждение.**

Япония занимает 3 место в мире по обеспеченности населения лесом.

1) **Верно**

2) **Неверно. Лидирующие позиции занимают такие страны, как Россия, Бразилия и Канада, обладающие огромными площадями лесных массивов.**

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. **Верно ли утверждение.**

На планете Земля существует 7 материков.

1) **Верно**

2) Неверно

2. **Верно ли утверждение.**

На планете Земля выделяют 5 мировых океанов.

1) **Верно**

2) Неверно

3. **Верно ли утверждение.**

Географическая наука включает в себя отрасли истории, экономики, социологии, обществознания, демографии, антропологии.

1) **Верно**

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Российская Федерация занимает 1 место в мире по площади территории.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Больше всего природного газа добывается на территориях Нигерии, Алжира, Венесуэлы.

1) Верно

2) Неверно

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

На долю стран «Большой семёрки» приходится около 50% мирового валового продукта и промышленного производства.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Российская Федерация является страной с республиканской формой правления

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Пакистан является страной-гигантом одновременно по численности населения и площади.

1) Верно

2) Неверно. По площади территория Пакистана сравнительно невелика, что позволяет отнести страну скорее к государствам среднего размера.

4. Верно ли утверждение.

Этническая группа - это биологическая категория, а раса - это группа людей, объединенных общим происхождением, культурой и языком.

1) Верно

2) Неверно. Этническая принадлежность связана с культурной идентификацией, а расовая — с устаревшими биологическими концепциями.

5. Верно ли утверждение.

Ватикан не имеет выхода к морю.

1) Верно

2) Неверно

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Страны-архипелаги расположены на группе островов, находящихся рядом с друг другом.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Российская Федерация граничит с 18-ю странами в общей совокупности по суше и по морю.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Полуостров Индостан находится в Индийском океане у юго-восточного побережья Африки.

1) Верно

2) Неверно. Полуостров находится ближе к Юго-Восточной Азии, а не к Африке.

4. Верно ли утверждение.

Бразилия является лидером по отраслевому экспорту льна.

1) Верно

2) Неверно. Основными экспортёрами льна являются страны Европы, особенно Беларусь, Россия и Украина.

5. Верно ли утверждение.

Длительный период независимого развития, прочные устоявшиеся традиции, приоритетное развитие сферы услуг - это условия развития развитых стран.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Китай расположен южнее Индии.

1) Верно

2) Неверно. Большая часть территории Китая расположена севернее Индии.

2. Верно ли утверждение.

Самый крупный полуостров Европы — Пиренейский полуостров.

1) Верно

2) Неверно. Самым крупным полуостровом Европы является Скандинавский полуостров.

3. Верно ли утверждение.

Япония расположена восточнее Камчатки.

1) Верно

2) Неверно. Япония расположена западнее полуострова Камчатка.

4. Верно ли утверждение.

Климат Арктики неблагоприятен для судоходства круглый год.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Каспийское море — самое большое озеро планеты.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите соответствие между видами территорий и их типу антропогенных ландшафтов.

- 1) кукурузное поле
- 2) плотина
- 3) завод
- 4) заповедник
- 5) участок под выпас скота
- 6) санаторий
- 7) карьер по добычи известняка
- 8) ферма
- 9) улица с жилыми домами
- А) селитебный
- Б) сельскохозяйственный земледельческий и пастбищный
- В) промышленный
- Г) промышленный горнодобывающий
- Д) рекреационный садово-парковый.
- Е) сельскохозяйственный пастбищный
- Ж) рекреационный природоохранный
- З) промышленный водохозяйственный
- К) сельскохозяйственный земледельческий

Эталон ответа

1-К, 2-З, 3-В, 4-Ж, 5-Е, 6-Д, 7-Г, 8-Б, 9-А

Задание 2. Установите соответствие между климатическими поясами и их характеристиками.

1. Тропический
2. Умеренный
3. Арктический
4. Субтропический
5. Экваториальный
- А. Четкое разделение на четыре сезона
- Б. Постоянно высокие температуры и обильные осадки
- В. Жаркое лето и мягкая зима
- Г. Постоянно низкие температуры и малое количество осадков
- Д. Постоянно высокие температуры и осадки

Эталон ответа

1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В, 5-Д.

Задание 2. Установите соответствие между природными зонами и их типичными представителями флоры.

1. Тундра
2. Тайга
3. Степь
4. Пустыня
5. Влажные тропические леса
- А. Саксаул, верблюжья колючка

- Б. Лиственница, кедр
- В. Банан, пальма
- Г. Мхи, лишайники
- Д. Ковыль, типчак

Эталон ответа

1-Г, 2-Б, 3-Д, 4-А, 5-В.

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Расположите этапы формирования рельефа Земли в хронологической последовательности.

- А. Тектонические движения земной коры
- В. Вулканизм
- С. Эрозия и денудация
- Д. Накопление осадочных пород

Эталон ответа

А-В-Д-С

Задание 2. Определите правильную последовательность природных зон Северной Америки с юга на север.

- А. Тундра
- В. Тайга
- С. Смешанные леса
- Д. Степи и прерии
- Е. Полупустыни и пустыни

Эталон ответа

Е-Д-С-В-А

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Решите задачу.

В условиях длинного полярного дня температура воздуха в Арктике в летние месяцы повышается, но при этом на большей части акватории она не превышает 0 °С. Почему в Арктике температура воздуха самого тёплого месяца близка к 0 °С, при том, что Солнце в это время не заходит за горизонт? Укажите две причины.

Эталон ответа

1) Низкий угол падения солнечных лучей; 2) высокая отражательная способность поверхности; 3) значительные затраты тепла на таяние снега и многолетней мерзлоты, а не на нагревание воздуха

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Роль географической науки в современном обществе. Традиционные и новые методы географических исследований.
2. Политическая карта мира. Этапы её формирования.
3. Глобальные геоэкологические проблемы человечества.
4. Водные ресурсы и их распределение по планете. Проблема водообеспечения и возможные пути её решения.
5. Земельные ресурсы. Проблемы рационального использования.
6. Лесные ресурсы. Проблемы рационального использования.
7. Ресурсы Мирового океана и их рациональное использование.
8. Минерально-сырьевые ресурсы мира: их размещение. Крупнейшие месторождения и страны, лидирующие по запасам природных ресурсов.
9. Многообразие стран мира и их классификация.
10. Численность населения мира. Естественный прирост населения и факторы, влияющие на его изменение.
11. Демографические сезоны и демографическая политика.
12. Размещение населения по территории планеты. Урбанизация. Миграции. Наиболее густонаселённые районы и мегалополисы мира.
13. Географические особенности национального и религиозного состава населения мира. Крупнейшие народы мира.
14. Мировое хозяйство. Этапы формирования мировой экономики. Международное разделение труда.
15. Формы международного разделения труда. Международная интеграция. Международная специализация и кооперация.
16. Международные экономические интеграции: сущность, функции, примеры. Участие России в интеграциях.
17. Мировая топливная промышленность. Состав, особенности размещения. Страны-лидеры.
18. Мировая электроэнергетика. Структура мирового потребления электроэнергии. Рейтинг производителей.
19. Металлургическая промышленность. Состав, особенности размещения. Страны-лидеры.
20. Машиностроение. Состав, особенности размещения. Страны-лидеры.
21. Мировое сельское хозяйство. Проводовольственная проблема как одна из глобальных проблем человечества.
22. Растениеводство. Основные сельскохозяйственные культуры и районы их возделывания. Страны-экспортёры.
23. География мирового животноводства. Страны-экспортёры продукции.
24. Лесная и деревообрабатывающая промышленность. Состав, особенности размещения. Страны-лидеры.
25. Лёгкая и текстильная промышленность. Проблемы и перспективы развития.
26. Химическая промышленность. Состав, особенности размещения. Страны-лидеры.
27. Виды транспорта и их особенности. Мировой транспортный комплекс.
28. Географические особенности хозяйства стран Зарубежной Европы.
29. Географические особенности хозяйства стран Зарубежной Азии.
30. Географические особенности хозяйства стран Африки.
31. Географические особенности хозяйства стран Латинской Америки.
32. Географические особенности хозяйства стран Северной Америки.

33. Общая экономико-географическая характеристика Китая.
34. Общая экономико-географическая характеристика России.
35. Общая экономико-географическая характеристика США.
36. Общая экономико-географическая характеристика Бразилии.
37. Общая экономико-географическая характеристика Эфиопии.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
«01» сентября 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.09(У) ФИЗИКА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Оборотова Т. А., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Физика» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, если он
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Для описания изменения скорости тела под действием силы используется основной закон динамики – второй закон _____.

Эталон ответа: Ньютона

2. Заполните пропуск:

Прибор для измерения силы электрического тока называется _____.

Эталон ответа: амперметр

3. Заполните пропуск:

Явление передачи тепла от более нагретого тела к менее нагретому без совершения работы называется теплопередачей или _____.

Эталон ответа: теплообмен

4. Заполните пропуск:

Единицей измерения электрического сопротивления в системе СИ является.

Эталон ответа: Ом

5. Заполните пропуск:

Физическая величина, равная отношению работы ко времени, за которое она совершена, называется _____.

Эталон ответа: мощность

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

С помощью современных средств поиска легко найти, что сила, с которой тело вследствие притяжения к Земле действует на опору или подвес, называется _____.

Эталон ответа: вес

2. Заполните пропуск:

Для анализа экспериментальных данных о движении тела часто строят график зависимости скорости от времени. Площадь под таким графиком численно равна _____ тела.

Эталон ответа: пути

3. Заполните пропуск:

При интерпретации данных о тепловых процессах важно знать, что количество теплоты, необходимое для превращения жидкости в пар при постоянной температуре, называется удельной теплотой _____.

Эталон ответа: парообразования

4. Заполните пропуск:

Для выполнения расчетов в электронике необходимо знать закон, который гласит, что сила тока на участке цепи прямо пропорциональна напряжению и обратно пропорциональна сопротивлению. Это закон _____.

Эталон ответа: Ома

5. Заполните пропуск:

При изучении атомной физики с помощью информационных технологий можно узнать, что отрицательно заряженная частица, входящая в состав атома, называется _____.

Эталон ответа: электрон

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Планируя закупку оборудования для автосервиса, предприниматель должен учесть коэффициент полезного действия _____ аппаратов, чтобы спрогнозировать будущие затраты на электроэнергию.

Эталон ответа: КПД

2. Заполните пропуск:

Знание закона сохранения _____ необходимо для расчета оптимальной стоимости услуг по доставке грузов, так как он позволяет рассчитать работу силы трения и, следовательно, расход топлива.

Эталон ответа: энергии

3. Заполните пропуск:

При открытии мастерской по ремонту электроники важно учитывать закон Джоуля-_____, чтобы правильно рассчитать нагрузку на домашнюю электросеть и избежать перегрева проводки.

Эталон ответа: Ленца

4. Заполните пропуск:

Прибор для измерения атмосферного давления называется _____.

Эталон ответа: барометр

5. Заполните пропуск:

Физическая величина, равная произведению массы тела на его скорость, называется _____.

Эталон ответа: импульс

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

При коллективной сборке электрической цепи постоянного тока команда должна единогласно проверить, чтобы амперметр, в отличие от вольтметра, всегда включался _____.

Эталон ответа: последовательно

2. Заполните пропуск:

Чтобы доказать справедливость закона сохранения импульса при столкновении шаров, команде необходимо договориться о методике точного измерения их _____ до и после соударения.

Эталон ответа: скорости

3. Заполните пропуск:

Чтобы измерить силу, с которой тело давит на опору, команде нужно вместе воспользоваться _____. Один человек держит прибор, другой снимает показания.

Эталон ответа: динамометр

4. Заполните пропуск:

При сборке простой электрической цепи команда должна договориться, что ключ нужно включить, чтобы по цепи пошел электрический _____.

Эталон ответа: ток

5. Заполните пропуск:

Решая задачу, команда пришла к выводу, что ускорение тела зависит от приложенной к нему _____.

Эталон ответа: силы

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Линия, вдоль которой движется тело, называется _____ движения.

Эталон ответа: траектория

2. Заполните пропуск:

Явление сохранения скорости тела при отсутствии действия на него других тел называется _____.

Эталон ответа: инерция

3. Заполните пропуск:

Закон, гласящий, что давление, производимое на жидкость или газ, передается в любую точку без изменения во всех направлениях, – это закон _____.

Эталон ответа: Паскаля

4. Заполните пропуск:

Явление перехода вещества из жидкого состояния в твердое называется _____.

Эталон ответа: кристаллизация

5. Заполните пропуск:

Прибор для измерения атмосферного давления называется _____.

Эталон ответа: барометр

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Явление резкого возрастания амплитуды вынужденных колебаний при совпадении частоты внешней силы с собственной частотой колебательной системы — _____.

Эталон ответа: резонанс

2. Заполните пропуск:

Расстояние, на которое распространяется волна за время, равное одному периоду колебаний, называется _____ волны.

Эталон ответа: длина

3. Заполните пропуск:

Наука о движении тел без рассмотрения причин, вызывающих это движение, называется _____.

Эталон ответа: кинематика

4. Заполните пропуск:

Наука о движении тел без рассмотрения причин, вызывающих это движение, называется _____.

Эталон ответа: ноль

5. Заполните пропуск:

Наука о движении тел без рассмотрения причин, вызывающих это движение, называется _____.

Эталон ответа: невесомость

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Сила, возникающая в деформированном теле и стремящаяся вернуть его в исходное состояние, называется сила _____.

Эталон ответа: упругости

2. Заполните пропуск:

Деформация, при которой тело восстанавливает свою форму после прекращения действия силы, называется _____ деформация.

Эталон ответа: упругая

3. Заполните пропуск:

Деформация растяжения или сжатия прямо пропорциональна приложенной силе, согласно закону _____.

Эталон ответа: Гука

4. Заполните пропуск:

Давление жидкости на дно сосуда зависит от плотности жидкости и _____ столба жидкости.

Эталон ответа: высоты

5. Заполните пропуск:

Способность конструкции сопротивляться разрушению под действием нагрузок характеризуется ее _____.

Эталон ответа: прочностью

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Силу измеряют в Ньютонах.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Температуру измеряют в Джоулях.

1) Верно

2) Неверно. Температуру измеряют в градусах Цельсия (°C)

3. Верно ли утверждение.

Тень образуется, когда свет не может пройти через непрозрачный предмет.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Чтобы измерить силу тока, используют амперметр.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Лед плавает в воде, потому что он тяжелее.

1) Верно

2) Неверно. Лед плавает, потому что он легче воды (имеет меньшую плотность)

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Сила тока измеряется в вольтах.

1) Верно

2) Неверно. Сила тока измеряется в Амперах

2. Верно ли утверждение.

инерция — это сила, которая возвращает тело в положение равновесия.

1) Верно

2) Неверно. Это свойство тела сохранять скорость

3. Верно ли утверждение.

Закон Архимеда описывает условия плавания тел в жидкостях и газах.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Работа электрического тока измеряется в джоулях (Дж).

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Кипение и испарение — это одно и то же физическое явление.

1) Верно

2) Неверно. Кипение и испарение — это разные физические явления

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Сила тяжести, действующая на тело, зависит от его массы.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

В системе отсчета, связанной с Землей, траектория тела, брошенного горизонтально, является параболой.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

В вакууме звуковые волны распространяются быстрее, чем в воздухе.

1) Верно

2) Неверно. В вакууме звук распространяться не может.

4. Верно ли утверждение.

Если тело движется с постоянной скоростью, то равнодействующая всех приложенных к нему сил обязательно равна нулю.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Если тело движется с постоянной скоростью, то равнодействующая всех приложенных к нему сил обязательно не равна нулю.

1) Верно

2) Неверно. Согласно Первому закону Ньютона

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Сила тяжести действует на любое тело, находящееся на Земле.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Плотность одного и того же вещества в твердом, жидком и газообразном состоянии одинакова.

1) Верно

2) Неверно. Плотность зависит от того, как расположены молекулы вещества.

Например, плотность льда меньше плотности воды.

3. Верно ли утверждение.

Атмосферное давление существует потому, что воздух имеет вес.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Динамометр предназначен для измерения массы тела.

1) Верно

2) Неверно. Динамометр измеряет силу.

5. Верно ли утверждение:

Путь и перемещение — это одно и то же.

1) Верно

2) Неверно. Путь — это длина траектории. Перемещение — это направленный отрезок прямой, соединяющий начальное и конечное положение тела.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Если на тело не действуют силы, оно обязательно должно находиться в состоянии покоя.

1) Верно

2) Неверно. Тело может находиться не только в состоянии покоя, но и двигаться прямолинейно и равномерно.

2. Верно ли утверждение.

Кинетическая энергия тела зависит от системы отсчета.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Внутренняя энергия идеального газа зависит только от его температуры.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Если сопротивление проводника увеличивается, то сила тока в цепи всегда уменьшается.

1) Верно

2) Неверно. Это верно только для цепи с постоянным напряжением.

5. Верно ли утверждение.

Это верно только для цепи с постоянным напряжением

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Сила тяжести всегда направлена вниз, к центру Земли.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Все вещества при нагревании расширяются.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Если разрезать магнит на две части, то у каждой части будет только один полюс (северный или южный).

- 1) Верно
- 2) Неверно. У любого магнита всегда два полюса.

4. Верно ли утверждение.

Чем выше громкость звука, тем больше его частота.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Громкость звука определяется его амплитудой (силой), а высота тона — частотой.

5. Верно ли утверждение.

Температура кипения воды всегда равна 100°C при любых условиях.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Вода кипит при 100°C только при нормальном атмосферном давлении.

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Чем больше площадь опоры, тем меньше давление, которое оказывает конструкция на грунт.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Прочность бетона на сжатие выше, чем на растяжение.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Прочность бетона на сжатие выше, чем на растяжение.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Масса измеряется в килограммах и постоянна. Вес — это сила, измеряется в Ньютонах и показывает, с какой силой тело давит на опору.

4. Верно ли утверждение.

Масса измеряется в килограммах и постоянна. Вес — это сила, измеряется в Ньютонах и показывает, с какой силой тело давит на опору.

- 1) Верно

2) Неверно. У разных материалов разная жесткость. Под одинаковой нагрузкой стальная балка деформируется меньше, чем алюминиевая тех же размеров, так как сталь жестче.

5. Верно ли утверждение.

Под одинаковой нагрузкой стальная балка деформируется меньше, чем алюминиевая тех же размеров, так как сталь жестче.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите соответствие между физическими определениями и их понятиями.

А. Механическое движение

Б. Отражение света

В. Испарение

Г. Инерция

Д. Трение

1. Луч света меняет направление, попадая на поверхность.

2. Переход жидкости в пар.

3. Изменение положения тела в пространстве.

4. Сила, препятствующая движению

5. Явление сохранения скорости тела

Эталон ответа

А – 3, Б – 1, В – 2, Г – 5, Д – 4

Задание 2. Установите соответствие между физическими величинами и приборами, которые их измеряют.

А. Сила

Б. Масса

В. Время

Г. Температура

Д. Сила тока

1. Термометр

2. Секундомер

3. Амперметр

4. Весы

5. Динамометр

Эталон ответа

А – 5, Б – 4, В – 2, Г – 1, Д – 3

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите последовательность изучения физических явлений.

- 1) накопление фактов
- 2) закономерность
- 3) наблюдение
- 4) гипотеза
- 5) эксперимент

Эталон ответа

3,1,4,5,2

Задание 2. Расположите перечисленные ниже этапы эксперимента по определению плотности твердого тела в правильной хронологической последовательности.

1. Опустите исследуемое тело в мерный цилиндр с жидкостью и зафиксируйте новый уровень жидкости.
2. Определите массу тела, взвесив его на электронных весах.
3. Запишите начальный уровень жидкости в мерном цилиндре.
4. Рассчитайте объем тела, вычислив разницу уровней жидкости до погружения и после погружения.
5. Найдите плотность тела, поделив массу тела на его объем.

Эталон ответа

2, 3, 1, 4, 5

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Решите задачу.

Электрический чайник мощностью $P=2$ кВт наполнен водой объемом $V=1$ литр. Температура воды в начале нагрева составляла $T_1=20^\circ\text{C}$, а температура кипения воды $T_2=100^\circ\text{C}$. Как изменится время нагрева, если учесть, что 10% мощности теряется на обогрев окружающей среды?

Эталон ответа

Если 10% мощности тратится на потерю тепла, эффективная мощность чайника составит:

$$P_{\text{эфф}} = (1 - 10/100) \times P = 0.9 \times 2000 \text{ Вт} = 1800 \text{ Вт}$$

Время нагрева:

$$t' = Q / P_{\text{эфф}} = 334\,880 \text{ Дж} / 1800 \text{ Вт} \approx 186 \text{ с}$$

$$\text{Время нагрева} = t' \approx 186 \text{ с}$$

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Примерные темы индивидуального проекта

1. Исследование законов сохранения импульса и энергии на примере столкновения тел.
2. Моделирование траектории полета снаряда при учете сопротивления воздуха.
3. Экспериментальное исследование закона всемирного тяготения на моделях.
4. Анализ электромагнитных свойств материалов: диэлектрики, проводники, полупроводники.
5. Проект по созданию простого генератора электрического тока.
6. Исследования взаимодействия магнитных полей и токов в соленоиде.
7. Демонстрация теплового расширения твердых тел и жидкостей.
8. Изучение теплопередачи и сравнение эффективности теплоизоляционных материалов.
9. Практическое изучение законов Бойля-Мариотта и Гей-Люссака.
10. Исследование резонансных явлений в простых колебательных системах.
11. Опыт по изучению волновых процессов на воде и их свойствах.
12. Конструирование устройства для демонстрации звуковых колебаний и акустических резонансов.
13. Изучение преломления света и создание модели оптической линзы.
14. Исследование поляризации света и построение простейших приборов для наблюдения поляризационного эффекта.
15. Анализ спектрального состава солнечного света с использованием призмы или дифракционной решетки.
16. Простые эксперименты по проверке принципа неопределённости Гейзенберга.
17. Историческое путешествие по открытию строения атома: Томсон, Резерфорд, Бор.
18. Представление современных представлений о строении элементарных частиц и их взаимодействии.
19. Изучения принципов работы лазера и лазерных устройств.
20. Примеры применения физики высоких энергий в медицине и науке.
21. Модель атомной электростанции и принципы ядерной энергетики.
22. Наблюдения за звездами и планетами, составление астрономического дневника наблюдений.
23. Расчет расстояний до ближайших звёзд методом параллаксных измерений.
24. Особенности орбит планет Солнечной системы и расчеты их характеристик.

Критерии оценки индивидуального проекта

«Отлично» ставится, если в работе содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме.

«Хорошо» ставится, если в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

«Удовлетворительно» ставится, если в работе правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

«Неудовлетворительно» ставится, когда обучающийся не может ответить на вопросы, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям темы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы, выносимые на зачет с оценкой

1. Объясните закон сохранения энергии. Приведите примеры его применения.
2. Что такое кинетическая энергия? Напишите формулу и объясните каждый элемент.
3. Определите работу, совершаемую силой. Как она зависит от угла между силой и перемещением.
4. Каково значение мощности. Запишите формулу и приведите условия, при которых мощность считается максимальной.
5. Какие основные виды деления материи существуют. Приведите их описание.
6. Опишите закон Ома для участка цепи и запишите его математическую формулировку.
7. Что такое электрическое поле. Каков его физический смысл.
8. Разъясните, что такое магнитное поле и его источники.
9. Какие основные законы термодинамики вы знаете. Приведите краткое описание каждого закона.
10. Что такое теплоемкость и как она связана с изменением температуры тела.
11. Определите, что такое волна. Чем отличаются продольные и поперечные волны.
12. Расскажите о принципе суперпозиции волн. Приведите примеры его применения.
13. Опишите явление резонанса с точки зрения физических процессов.
14. Каковы основные свойства света. Объясните, что такое интерференция и дифракция света.
15. Что такое фотоэффект. Каковы его основные экспериментальные подтверждения.
16. Объясните, что такое атомная структура. Какова модель атома по Дальтону и Резерфорду.
17. Что такое изотопы. Приведите примеры и объясните их значение.
18. Каковы основные виды радиации и их свойства.
19. Опишите принципы работы прямого и переменного тока.
20. Что такое электромагнитные волны. В чем их отличие от механических волн.
21. Рассмотрите закон сохранения импульса. Приведите пример его применения в коллизиях.
22. Опишите явление теплопередачи и его три основные формы.
23. Что такое температура? Как она измеряется в различных шкалах.
24. Какое значение имеет физика для развития технологий. Приведите примеры.
25. Объясните важность причинно-следственных связей в физике и приведите собственный пример.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.10 ХИМИЯ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Миронова Т.Е., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Химия» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
		сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Мельчайшая химически неделимая частица _____

Эталон ответа: атом

2. Заполните пропуск:

_____ — заряженные частицы, в которые превращаются атомы в результате отдачи или принятия электронов.

Эталон ответа: Ионы

3. Заполните пропуск:

Кислотные свойства в периоде увеличиваются _____.

Эталон ответа: слева направо

4. Заполните пропуск:

Ковалентная _____ связь — это ковалентная связь, которая возникает между атомами с разной электроотрицательностью (как правило, разными неметаллами).

Эталон ответа: полярная

5. Заполните пропуск:

$\text{Cu} + \text{HCl} = \text{CuCl}_2 + \text{H}_2$ – реакция _____.

Эталон ответа: замещения.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

В уравнении реакции $5\text{Ca} + 12\text{HNO}_3 = 5\text{Ca}(\text{NO}_3)_2 + \text{N}_2 + 6\text{H}_2\text{O}$ окислителем является _____.

Эталон ответа: кальций

2. Заполните пропуск:

_____ - вещества, водные растворы или расплавы, которые проводят электрический ток.

Эталон ответа: Электролиты

3. Заполните пропуск:

Степень диссоциации может изменяться от 0 до 1, т. е. от 0 до 100 %. Если степень диссоциации равна 100 %, это означает, что вещество _____ диссоциирует на ионы.

Эталон ответа: полностью

4. Заполните пропуск:

Для кристаллических веществ характерно упорядоченное расположение образующих их частиц, для аморфных - _____ расположение.

Эталон ответа: хаотичное.

5. Заполните пропуск:

Способность вещества изменять форму под внешним воздействием и сохранять ее после прекращения воздействия - это _____.

Эталон ответа: пластичность.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Элементы VII группы главной подгруппы называются _____.

Эталон ответа: галогены.

2. Заполните пропуск:

Оксиды — это сложные вещества, состоящие из атомов двух элементов, один из которых _____.

Эталон ответа: кислород

3. Заполните пропуск:

_____ реакции — это химические реакции, которые позволяют идентифицировать в исследуемом объекте определённые атомы, молекулы, функциональные группы.

Эталон ответа: Качественные

4. Заполните пропуск:

Изомеры — это химические соединения, у которых _____ молекулярная формула, но различные структуры или расположение атомов в пространстве.

Эталон ответа: одинаковая.

5. Заполните пропуск:

Свойства веществ зависят не только от их состава, но и от _____.

Эталон ответа: строения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Молекулы крахмала и целлюлозы с одинаковой молекулярной массой являются _____ по отношению друг к другу.

Эталон ответа: изомерами.

2. Заполните пропуск:

Реакция _____ — это химическая реакция, в результате которой из двух или более веществ образуется одно сложное вещество.

Эталон ответа: соединения

3. Заполните пропуск:

Концентрация — это количество вещества, которое содержится в определенном массовом количестве раствора или растворителя, или в определенном _____ раствора.

Эталон ответа: объеме.

4. Заполните пропуск:

При $\text{pH} = 7$ среда _____.

Эталон ответа: нейтральная.

5. Заполните пропуск:

_____ состав вещества — сколько атомов каждого элемента в молекуле.

Эталон ответа: Количественный.

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

В периодах с увеличением порядкового номера элемента металлические восстановительные свойства _____.

Эталон ответа: уменьшаются

2. Заполните пропуск:

_____ - способность химических элементов образовывать несколько простых веществ, различающихся по строению и свойствам.

Эталон ответа: Аллотропия

3. Заполните пропуск:

Валентность элемента — способность атома данного химического элемента образовывать определённое число _____ с атомами других элементов.

Эталон ответа: химических связей

4. Заполните пропуск:

Химическая _____ — это условная запись состава вещества с помощью химических знаков и индексов.

Эталон ответа: формула

5. Заполните пропуск:

_____ — это вещество, которое изменяет свои физические или химические свойства (чаще всего цвет) при изменении условий среды, таких как pH, окислительно-восстановительный потенциал и присутствие определённых ионов металлов.

Эталон ответа: Индикатор

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Мельчайшая частица вещества, обладающая всеми его свойствами, это - молекула.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

На s-орбитали водорода два электрона.

1) Верно

2) Неверно. У водорода на s-орбитали один электрон, так как водород относится к первой группе элементов и имеет порядковый номер 1.

3. Верно ли утверждение.

Элемент под номером 19 в таблице Менделеева, щелочной металл калий.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Элемент Са проявляет менее сильные металлические свойства чем Mg.

1) Верно

2) Неверно. Элемент Са проявляет более сильные металлические свойства чем Mg.

5. Верно ли утверждение.

$2\text{KCl} + \text{AgNO}_3 = \text{KNO}_3 + \text{AgCl}\downarrow$ – реакция обмена.

1) Верно

2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

В ходе реакции элемент Ag и O не меняют свои степени окисления в реакции $\text{AgNO}_3 \rightarrow \text{Ag} + \text{NO}_2 + \text{O}_2$.

1) Верно

2) Неверно. Это окислительно-восстановительная реакция, где серебро восстанавливается (принимает электрон), кислород окисляется (отдает электроны).

2. Верно ли утверждение.

Электролитическая диссоциация – это распад электролитов на ионы при растворении или расплавлении.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

$\text{H}_3\text{PO}_4 \rightarrow \text{H}^+ + \text{H}_2\text{PO}_4^-$ - это вторая ступень электролитической диссоциации.

1) Верно

2) Неверно. Это первая ступень диссоциации H_3PO_4 , где от молекулы отщепляется первый протон.

4. Верно ли утверждение.

H_2CO_3 , NaOH, K_2SiO_3 , HCl – это сложные вещества.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

CuO, Na₂O, MgO – это основные оксиды.

1) Верно

2) Неверно

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

В ряду оксидов $\text{Na}_2\text{O} \rightarrow \text{MgO} \rightarrow \text{Al}_2\text{O}_3 \rightarrow \text{SiO}_2 \rightarrow \text{P}_2\text{O}_5$ возрастают кислотные свойства

1) Верно

Кислотный оксид – это оксид, который реагирует с водой, образуя кислоту;

2. Верно ли утверждение.

Кислоту можно получить при взаимодействии металла с неметаллом.

1) Верно

2) Неверно. Кислоты можно получить при взаимодействии кислотного оксида с водой. Металл с неметаллом может образовывать соль, а не кислоту.

3. Верно ли утверждение.

С возрастанием заряда ядра элементов V группы электроотрицательность увеличивается.

1) Верно

2) Неверно. С возрастанием заряда ядра электроотрицательность увеличивается только в периодах, в группах обратная зависимость.

4. Верно ли утверждение.

Поливинилхлорид, полиэтилен синтетические органические вещества.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Аминокислоты содержат функциональные группы аминогруппу и карбонильную.

1) Верно

2) Неверно

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Количество известных аминокислот участвуют в синтезе белка- двадцать.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Скорость реакции $N_2 + 3H_2 = 2NH_3 + Q$ увеличится при понижении температуры.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Процесс растворения — это только физический процесс:

1) Верно

2) Неверно. Процесс растворения является физико-химическим процессом. Это объясняется тем, что во время растворения происходят и физические, и химические процессы

4. Верно ли утверждение.

Молярная концентрация раствора определяется количеством моль, растворенного вещества в 1 мл раствора.

1) Верно

2) Неверно. Молярная концентрация раствора определяется количеством моль, растворенного вещества в 1 л раствора.

5. Верно ли утверждение.

Функциональная группа — определённая группа атомов в углеродном скелете, определяющая химические свойства вещества.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Одним из часто встречающихся, но нежелательных в составе воздуха, которым мы дышим, газом является угарный газ.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Химический вид коррозии сопровождается возникновением электрического тока и основан на реакции между металлом и агрессивным реагентом.

1) Верно

2) Неверно. Химический вид коррозии не сопровождается возникновением электрического тока. Основана на простом химическом взаимодействии металла с агрессивной средой, при этом происходит прямое окисление металла без возникновения гальванических пар и движения электронов.

3. Верно ли утверждение.

Соляная кислота растворяет многие металлы (железо, цинк, олово, медь и другие), с водой смешивается в любых пропорциях.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Поверхностно – активные вещества ПАВ повышают поверхностное натяжение воды, отделяют грязь от волокон, но их высокая моющая активность снижается в жесткой воде.

1) Верно

2) **Неверно. Поверхностно – активные вещества ПАВ снижают поверхностное натяжение воды, отделяют грязь от волокон, но их высокая моющая активность снижается в жесткой воде.**

5. Верно ли утверждение.

Если объемы газообразных продуктов одинаковы как в прямой, так и в обратной реакции — изменение давления не оказывает смещения равновесия.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите соответствие между химической реакцией и ее типом.

А) $\text{Si} + \text{O}_2 = \text{SiO}_2$

Б) $\text{HCl} + \text{NaOH} = \text{NaCl} + \text{H}_2\text{O}$

В) $\text{CuSO}_4 + \text{Zn} = \text{ZnSO}_4 + \text{Cu}$

$\text{NH}_4\text{NO}_3 = \text{N}_2 + 2\text{H}_2\text{O}$

1. Разложение

2. Замещение

3. Обмен

4. Соединение

Эталон ответа

А-4, Б-3, В-2, Г-1

Задание 2. Установите соответствие между органическим соединением и характерной группой в строении молекулы.

А) Гидроксильная

Б) Карбоксильная

В) Карбонильная

Г) Сложноэфирная

1. Сложные эфиры

2. Кислоты

3. Спирты

4. Альдегиды

Эталон ответа

А- 3, Б – 2, В- 4, Г – 1

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите последовательность проведения операций для разделения смеси речного песка, порошка серы и поваренной соли.

1. Фильтрация
2. Растворение в воде
3. Флотирование
4. Выпаривание
5. Отстаивание

Эталон ответа

2, 5, 3, 1, 4

Задание 2. Установите последовательность процессов в ходе химической реакции из нескольких вариантов.

1. Соединение атомов с образованием продуктов реакции.
2. Смешивание реагентов.
3. Перемешивание.
4. Выделение тепла и света.
5. Распад реагирующих веществ на атомы.

Эталон ответа

2, 3, 5, 1, 4

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Решите задачу.

Разлив мазута в Керченском проливе — экологическая катастрофа, произошедшая 15 декабря 2024 года из-за разлома корпусов двух российских нефтяных танкеров класса «Волгонепфть» во время шторма в Керченском проливе. Оба судна перевозили мазут, который в результате аварии частично попал в акваторию Чёрного моря. По подсчётам специалистов, площадь загрязнения нефтепродуктами достигла 400 км². Утечка привела к серьёзным последствиям. Наибольший ущерб разлив нанёс популяциям птиц, морских млекопитающих и донных организмов, служащих кормовой базой для рыб. Опишите опасность попадания нефтепродуктов в водную среду с химической точки зрения.

Эталон ответа

Нефть — сложная смесь органических веществ, основная часть которых представлена углеводородами. В больших концентрациях молекулы углеводородов высокотоксичны для организмов. Также нефть содержит соединения серы и азота которые могут реагировать с окружающей средой, в результате чего возникают вторичные ядовитые химические вещества.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни.
2. Атомные орбитали, s, p-, d- элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырех периодов. Электронная конфигурация атомов.
3. Основные химические законы.
4. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева, их связь с современной теорией строения атомов.
5. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая).
6. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы.
7. Классификация и номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Вещества молекулярного и немолекулярного строения.
8. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества.
9. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решетки.
10. Окислительно-восстановительные реакции (уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель, окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов).
11. Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности.
12. Тепловые эффекты химических реакций: экзо- и эндотермические реакции.
13. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура).
14. Растворы. Виды растворов по содержанию растворенного вещества. Растворимость.
15. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы.
16. Понятие о водородном показателе (pH) раствора.
17. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты, неэлектролиты.
18. Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов.
19. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов.
20. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений.
21. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике.
22. Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов.
23. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода).
24. Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений).
25. Применение важнейших неметаллов и их соединений.
26. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.).
27. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам.

28.Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.

29. Идентификация неорганических веществ.

30. Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.11 БИОЛОГИЯ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Миронова Т.Е., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Биология» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
		сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

_____ - свойство живых организмов, которое позволяет им реагировать на действия факторов окружающей среды.

Эталон ответа: Раздражимость

2. Заполните пропуск:

В результате мейоза образуются _____ клетки с гаплоидным набором хромосом.

Эталон ответа: половые

3. Заполните пропуск:

Последовательность фаз жизненного цикла клетки: интерфаза, профаза, _____, анафаза, телофаза, цитокинез

Эталон ответа: метафаза

4. Заполните пропуск:

Изменчивость, которая не затрагивает гены организма и не изменяет наследственный материал, называется _____ изменчивостью.

Эталон ответа: фенотипической

5. Заполните пропуск:

Пример действия _____ фактора - распашка целины в целях выращивания зерновых культур.

Эталон ответа: антропогенного

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Генные мутации происходят на _____ уровне организации живого

Эталон ответа: молекулярном

2. Заполните пропуск:

К _____ типу относят размножение черенками, клубнями, луковицами.

Эталон ответа: бесполому

3. Заполните пропуск:

_____ развитие - один из видов постэмбрионального развития, когда родившийся организм сходен со взрослым, но имеет меньшие размеры и пропорции.

Эталон ответа: Прямое

4. Заполните пропуск:

Наука, изучающая закономерности наследственности и изменчивости организмов называется _____.

Эталон ответа: генетика

5. Заполните пропуск:

Увеличение размеров мозгового отдела черепа человека по сравнению с лицевым отделом способствовало развитию _____.

Эталон ответа: мышления

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Основная заслуга Дарвина разработка теории _____ отбора.

Эталон ответа: естественного

2. Заполните пропуск:

_____ - фактор эволюции, заключающийся в возникновении преград к свободному скрещиванию особей.

Эталон ответа: Изоляция

3. Заполните пропуск:

Опарин впервые ввел понятие _____ - это собранные вместе органические вещества, отделившиеся от внешней среды и поддерживающие с ней обмен веществ.

Эталон ответа: коацерватов

4. Заполните пропуск:

Укажите путь постэмбрионального развития майского жука: яйцо - _____ - куколка - взрослое насекомое

Эталон ответа: личинка

5. Заполните пропуск:

Под «чистотой гамет» Мендель понимал присутствие в них только одного из пары _____ генов.

Эталон ответа: аллельных

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

_____ - особо охраняемые территории, которые больше не используются в хозяйстве, и на которых ведутся научные наблюдения

Эталон ответа: Заповедники

2. Заполните пропуск:

Стадию развития биосферы, когда разумная человеческая деятельность становится главным определяющим фактором развития на Земле, называют _____.

Эталон ответа: ноосферой

3. Заполните пропуск:

Парниковый _____ возникает из-за скопления в нижних слоях атмосферы газов, которые обладают способностью задерживать часть теплового излучения поверхности планеты.

Эталон ответа: эффект

4. Заполните пропуск:

Острые производственные отравления наиболее часто происходят при поступлении токсикантов через _____.

Эталон ответа: легкие

5. Заполните пропуск:

Фреоны представляют вред для нашей планеты, так как относятся к числу веществ, способствующих разрушению озонового слоя в атмосфере, а также причастны к образованию «озоновых дыр».

Эталон ответа: Фреоны

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

В основе селекции как науки лежит концепция _____ отбора теории Ч. Дарвина.

Эталон ответа: искусственного

2. Заполните пропуск:

Межвидовые (межродовые) гибриды чаще всего оказываются _____ и з - з а нарушения процессов гаметогенеза.

Эталон ответа: бесплодными

3. Заполните пропуск:

Технология _____ заключается в удалении ядра из соматической клетки и трансплантацией его в безъядерную яйцеклетку.

Эталон ответа: клонирования

4. Заполните пропуск:

Антропогенное загрязнение окружающей среды — это вред, наносимый биосфере деятельностью _____.

Эталон ответа: человека

5. Заполните пропуск:

Совокупность особей животных, искусственно созданная человеком и характеризующаяся определенными наследственными особенностями, — это _____.

Эталон ответа: порода

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Биогеоценотический уровень организации живой природы представляет собой совокупность популяций разных видов, связанных между собой и окружающей неживой природой

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Вторичной структурой белка является линейное расположение аминокислот.

1) Верно

2) Неверно. Линейное расположение аминокислот характерно для первичной структуры белка.

3. Верно ли утверждение.

Белки-антитела обеспечивают иммунитет организма.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Эукариоты не относятся к организмам, клетки которых имеют ядро и мембранные органоиды.

1) Верно

2) Неверно. Эукариоты относятся к организмам, клетки которых имеют ядро и мембранные органоиды.

5. Верно ли утверждение.

Митохондрии отвечают за обеспечение клетки энергией, еще их называют «органоиды дыхания», в них происходит синтез АТФ.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Структура нуклеотида выглядит следующим образом: азотистое основание – углевод – остаток фосфорной кислоты.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

РНК состоит из двух цепей.

- 1) Верно
- 2) Неверно. РНК состоит из одной полинуклеотидной цепи.

3. Верно ли утверждение.

Энергетический обмен — это процесс восстановления органических веществ клетки с освобождением энергии.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Энергетический обмен — это процесс окисления органических веществ клетки с освобождением энергии.

4. Верно ли утверждение.

Определение гомеостаза характеризует процесс поддержания внутренней среды организма.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

В процессе фотосинтеза происходит поглощение углекислого газа и образование кислорода.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Эктодерма дает начало внешним покровам организма животных, а также формирует нервную систему и связанные с ней органы чувств

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Дигибридное скрещивание, при котором родители различаются только по одной паре признаков.

- 1) Верно
- 2) Неверно. При дигибридном скрещивании родители различаются по двум парам признаков.

3. Верно ли утверждение.

Скачкообразное увеличение разнообразия живых организмов в начале палеозойской эры можно объяснить изменением условий окружающей среды, вызванным накоплением кислорода в атмосфере

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Приобретение людьми негроидной расы темного цвета кожи имело значение предохранения от воздействия ультрафиолетовых лучей

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Численность консументов первого порядка в биоценозе каждый год остается неизменным и зависит от численности продуцентов.

1) Верно

2) Неверно. Численность консументов первого порядка в биоценозе каждый год меняется и зависит от численности продуцентов

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

К числу главных экологических проблем современности относятся истончение озонового слоя и изменение климата.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Зависимость общественного здоровья прослеживается только от уровня экономического развития общества и его типа.

1) Верно

2) Неверно. Зависимость общественного здоровья прослеживается не только от уровня экономического развития общества и его типа, но и от природных факторов.

3. Верно ли утверждение.

К биологическим факторам, воздействующим на человека, относятся вибрация и ультразвук

1) Верно

2) Неверно. Вибрация и ультразвук относятся к физическим факторам окружающей среды.

4. Верно ли утверждение.

Большинство современных болезней человека, являются следствием загрязнения воздуха и воды.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

В биологическом смысле адаптация — это способность организма существовать в предлагаемой окружающей природной среде.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Селекция – это наука о создании новых и улучшении старых пород домашних животных и культурных растений.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Гетерозис - процесс повышения жизнеспособности и мощного развития особей.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

И.И. Мечников является автором закона (гипотезы) гомологических рядов.

- 1) Верно

2) Неверно. Н.И. Вавилов является автором закона (гипотезы) гомологических рядов.

4. Верно ли утверждение.

В селекции животных применяют массовую форму искусственного отбора.

- 1) Верно

2) Неверно. В селекции животных используют индивидуальный отбор.

5. Верно ли утверждение.

Инбридинг производят для получения чистых линий.

- 1) Верно
- 2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите соответствие между основными органоидами клетки и их функциями.

- А) Ядро
- Б) Митохондрии
- В) Эндоплазматическая сеть (ЭПС)
- Г) Лизосомы

1. Синтез белков (шероховатая часть органоида) и липидов (гладкая часть органоида), транспорт веществ

2. Хранение и передача генетической информации, контроль клеточных процессов

3. Синтез АТФ (клеточное дыхание), обеспечение клетки энергией

4. Внутриклеточное пищеварение, расщепление старых частей клетки

Эталон ответа

А-2, Б-3, В-1, Г-4

Задание 2. Установите соответствие между результатами действия естественного отбора и его формами.

- А) Развитие устойчивости к антибиотикам у бактерий.
 - Б) Существование быстро и медленно растущих хищных рыб в одном озере.
 - В) Сходное строение органов зрения у хордовых животных.
 - Г) Возникновение ласт у водоплавающих млекопитающих.
 - Д) Отбор новорожденных млекопитающих со средним весом.
 - Е) Сохранение фенотипов с крайними отклонениями внутри
- 1. Стабилизирующий
 - 2. Движущий
 - 3. Дизруптивный

Эталон ответа

А- 2, Б-3, В-1, Г-2, Д-1, Е-3

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите правильную последовательность этапов проведения моногибридного скрещивания.

- 1. Математическая обработка данных
- 2. Отбор чистых линий растений, дающих желтые и зеленые семена
- 3. Скрещивание растений гороха первого поколения с желтыми семенами
- 4. Скрещивание разных сортов
- 5. Выведение чистых линий растений гороха с разной окраской семян
- 6. Формулирование правил наследования признаков

Эталон ответа

4, 5, 2, 3, 1, 6

Задание 2. Установите последовательность процессов при биосинтезе белка в клетке.

- 1. Образование пептидной связи между аминокислотами.
- 2. Взаимодействие кодона иРНК и антикодона тРНК.
- 3. Выход тРНК из рибосомы.
- 4. Соединение иРНК с рибосомой.
- 5. Выход иРНК из ядра в цитоплазму.
- 6. Синтез иРНК.

Эталон ответа

6, 5, 4, 2, 1, 3

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Решите задачу.

В 1953 г. в одном японском селении люди начали болеть непонятной болезнью. Она поражала нервную систему: у больных нарушалась координация движений, они теряли слух, зрение, рассудок. Врачи поставили диагноз: отравление ртутью. Поселок находился рядом с

морским заливом, куда химический завод сбрасывал свои отходы, в том числе и ртуть. Объясните причины этого происшествия. Укажите звенья водной пищевой цепи.

Эталон ответа

Ртуть может накапливаться в цепях питания от уровня к уровню. Содержание ртути неуклонно нарастает в пищевой цепи от бактерий и водорослей до рыб. Выше всего содержание ртути в организмах рыб-хищников: акул, щук, тунцов. Ртуть, выброшенная в водоем, вместе с выловленной рыбой оказывается на столе человека. Так и попала она в пищу жителей японского селения.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«**Отлично**» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«**Хорошо**» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«**Удовлетворительно**» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«**Неудовлетворительно**» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Биология как наука. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др.
2. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Значение биологических знаний. История биологии.
3. Значение цитологии для развития биологии и познания природы.
4. Методы цитологии: микроскопия, хроматография, электрофорез, метод меченых атомов, дифференциальное центрифугирование, культура клеток.
5. Разнообразие биосистем.
6. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, органоидно-клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный.
7. Науки, изучающие биологические объекты на разных уровнях организации жизни.
8. Общая характеристика жизни, свойства живых систем.
9. Процессы, происходящие в биосистемах.
10. Химический состав клетки.
11. Неорганические вещества клетки, их биологическая роль.
12. Органические вещества клетки. Биологические полимеры.
13. Белки. Структура и функции белковой молекулы. Ферменты, принцип их действия.
14. Углеводы. Биологические функции углеводов.
15. Липиды. Общий план строения. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Классификация липидов. Биологические функции липидов.
16. АТФ. Строение молекулы АТФ. Биологические функции АТФ.
17. Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории.
18. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая.
19. Сравнительная характеристика клеток эукариот (растительной, животной, грибной).
20. Строение прокариотической клетки. Особенности строения гетеротрофной и автотрофной прокариотических клеток.
21. Строение плазматической мембраны. Транспорт веществ через плазматическую мембрану: пассивный и активный.
22. Эндоцитоз: пиноцитоз, фагоцитоз. Экзоцитоз.
23. Оболочка или клеточная стенка. Структура и функции клеточной стенки растений, грибов.
24. Цитоплазма. Цитозоль. Цитоскелет.
25. Одномембранные органоиды клетки: эндоплазматическая сеть (ЭПС), аппарат Гольджи, лизосомы, пероксисомы, вакуоли растительных клеток. Строение и функции одномембранных органоидов клетки.
26. Клеточный сок. Тургор.
27. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды: хлоропласты, хромопласты, лейкопласты, их строение и функции.
28. Ядерный аппарат клетки, строение и функции.
29. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, микротрубочки, клеточный центр.
30. Органоиды движения: реснички и жгутики. Строение и функции немембранных органоидов клетки.
31. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор.

32. Нуклеиновые кислоты. ДНК и РНК. Строение нуклеиновых кислот. Нуклеотиды. Комплементарные азотистые основания.
33. Правило Чаргаффа.
34. Структура ДНК – двойная спираль. Местонахождение и биологические функции ДНК. ДНК-экспертиза.
35. Виды РНК. Функции РНК в клетке.
36. Матричный синтез ДНК – репликация. Принципы репликации ДНК. Механизм репликации ДНК.
37. Репарация ДНК (дореплекативная, постреплекативная). Реакции матричного синтеза. Принцип комплементарности в реакциях матричного синтеза.
38. ДНК и гены. Генетический код, его свойства.
39. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция и её этапы. Условия биосинтеза белка.
40. Строение т-РНК и кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.
41. Вирусы – неклеточные формы жизни и облигатные паразиты. Строение простых и сложных вирусов, ретровирусов, бактериофагов.
42. Жизненный цикл ДНК-содержащих вирусов, РНК-содержащих вирусов, бактериофагов. ВИЧ, гепатит человека.
43. Бактерии. Общая характеристика. Понятие штамм.
44. Вирусы и бактерии: сходства и различия.
45. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный.
46. Энергетическое обеспечение клетки: превращение АТФ в обменных процессах. Ферментативный характер реакций клеточного метаболизма.
47. Первичный синтез органических веществ в клетке. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез.
48. Анаэробный энергетический обмен. Анаэробные организмы. Брожение, автотрофный и гетеротрофный тип питания. Анаэробные микроорганизмы как объекты биотехнологии.
49. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Биологическое окисление, или клеточное дыхание.
50. Клеточный цикл, его периоды и регуляция. Периоды интерфазы их особенности. Дифференциация клетки и арест клеточного цикла.
51. Деление клетки – митоз. Стадии митоза и происходящие процессы.
52. Кариокинез и цитокинез. Биологическое значение митоза.
53. Мейоз – редукционное деление клетки. Стадии мейоза.
54. Мейоз – основа полового размножения.
55. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер.
56. Биологический смысл мейоза. Эффекты мейоза. Мейоз в жизненном цикле организмов.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет

теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
«01» сентября 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.12 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Ярцева А.В., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Физическая культура» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 8 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе,
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 7 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и

		приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 6 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: число ошибок и недочетов в нормативах превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины нормативов, он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Положение занимающегося, при котором согнутые в коленях ноги подтянуты руками к груди и кисти захватывают колени, в гимнастике обозначается как _____.

Эталон ответа: группировка

2. Заполните пропуск:

_____ спорт – часть спорта, направленная на физическое воспитание и физическую подготовку граждан посредством их вовлечения в систематические занятия физической культурой и спортом путем предоставления возможности для проведения организованных и (или) самостоятельных занятий и (или) для участия в физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях.

Эталон ответа: Массовый

3. Заполните пропуск:

Состояние организма, характеризующееся совершенной саморегуляцией органов и систем, гармоничным сочетанием физического, морального и социального благополучия называется _____.

Эталон ответа: здоровьем

4. Заполните пропуск:

Невосприимчивость организма к действию болезнетворного микроба называется _____.

Эталон ответа: иммунитетом

5. Заполните пропуск:

Волевое качество, обуславливающее активность действий в опасных и трудных ситуациях при осознании возможности тяжелых для себя последствий, обозначается как _____.

Эталон ответа: смелость

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

В динамике работоспособности за фазой утомления, вызванной физической нагрузкой следует фаза _____.

Эталон ответа: восстановления

2. Заполните пропуск:

_____ соревнование – состязание (матч) среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту).

Эталон ответа: Спортивное

3. Заполните пропуск:

Метод организации деятельности занимающихся, когда все выполняют одно и то же задание, называется _____.

Эталон ответа: фронтальным

4. Заполните пропуск:

Запрещенные фармакологические препараты и процедуры, используемые с целью стимуляции физической и психической работоспособности, обозначают как _____.

Эталон ответа: допинг

5. Заполните пропуск:

Линия вдоль коротких сторон футбольного поля называется _____ ворот.

Эталон ответа: линиями

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Заполните пропуск:

Субъективное ощущение состояния своего здоровья, физических и духовных сил обозначается как _____.

Эталон ответа: самочувствие

2. Заполните пропуск:

Тренер-_____ – физическое лицо, которое имеет соответствующее среднее профессиональное образование или высшее образование, организует учебно-тренировочный процесс, включая проведение со спортсменами, обучающимися учебно-тренировочных мероприятий, а также руководит их состязательной деятельностью для достижения спортивных результатов.

Эталон ответа: преподаватель

3. Заполните пропуск:

Метод организации деятельности занимающихся, предусматривающий одновременное выполнение несколькими группами разных заданий, называется _____.

Эталон ответа: групповой

4. Заполните пропуск:

Достижение, ратифицированное в качестве высших показателей в деятельности, на основе которой организуется соревнование, обозначается как _____.

Эталон ответа: рекорд

5. Заполните пропуск:

Технический прием атаки, заключающийся в перебивании мяча одной рукой на сторону соперника выше верхнего края сетки в волейболе, называется нападающий _____.

Эталон ответа: удар

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и _____» – программная и нормативная основа системы физического воспитания населения, устанавливающая государственные требования к уровню его физической подготовленности.

Эталон ответа: обороне

2. Заполните пропуск:

_____ культура – часть культуры, представляющая собой совокупность ценностей, норм и знаний, создаваемых и используемых обществом в целях физического и интеллектуального развития способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития.

Эталон ответа: Физическая

3. Заполните пропуск:

Метод организации деятельности занимающихся, предусматривающий последовательное выполнение серий заданий, дозируемых индивидуально на основе максимального теста, называется _____.

Эталон ответа: круговой

4. Заполните пропуск:

Наиболее используемым в практике показателем реакции _____ на физическую нагрузку является величина ЧСС.

Эталон ответа: организма

5. Заполните пропуск:

_____ – разновидность гимнастики, включающая в себя упражнения на ловкость, гибкость, прыгучесть, силу и балансировку.

Ответ: Акробатика

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Двигательное умение – это уровень владения системой движений.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Основными средствами физического воспитания являются физические упражнения.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

К основным физическим качествам относят быстроту, силу, ловкость, выносливость, гибкость.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

«ЛИБЕРО» в волейболе – это игрок нападения.

1) Верно

2) Неверно. Либро в волейболе — это специальный оборонительный игрок, задача которого заключается в защите задней линии команды, приеме атакующих ударов соперника и обеспечении качественной передачи мячу первому нападающему.

5. Верно ли утверждение.

Мяч в баскетболе «входит» в игру, когда мяча касается игрок на площадке после вбрасывания из-за пределов площадки.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1. Верно ли утверждение.

Временное снижение работоспособности принято называть утомлением.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Быстрота развивается при длительном беге в медленном темпе.

1) Верно

2) **Неверно. Быстроту развивают короткие интенсивные спринтерские забеги на небольшие расстояния (обычно до 100—200 метров) с максимальной скоростью.**

3. Верно ли утверждение.

Положение занимающегося на снаряде, при котором его плечи находятся ниже точек хвата, в гимнастике обозначается как вис.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Переход игроков в волейболе из зоны в зону осуществляется по указанию тренера.

1) Верно

2) **Неверно. В волейболе смена зон игроками происходит автоматически, согласно установленным правилам игры, а не по указанию тренера**

5. Верно ли утверждение.

Тренер или помощник тренера баскетбольной команды имеет право просить перерыв.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Верно ли утверждение.

Двигательное умение – это уровень владения тактической подготовкой.

1) Верно

2) **Неверно. Двигательное умение — это освоенное двигательное действие, которое выполняется осознанно и контролируемо**

2. Верно ли утверждение.

Гимнастика – вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект в развитии гибкости.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Волейбол как спортивная игра появился в конце 19 века в Германии.

1) Верно

2) **Неверно. Волейбол как спортивная игра появился в конце XIX века в США, а не в Германии.**

4. Верно ли утверждение.

Игра в баскетболе начинается спорным броском в центральном круге.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

С расстояния 9 метров пробивается «пенальти» в футболе.

1) Верно

2) **Неверно. В футбольных правилах установлено, что штрафной удар ("пенальти") пробивается с отметки, расположенной на расстоянии ровно 11 метров от ворот, а не 9 метров.**

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Одним из основных физических качеств является сила.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Лучшие условия для развития ловкости создаются во время бега с максимальной скоростью.

1) Верно

2) Неверно. Лучшим условием для развития ловкости служат разнообразные комплексы упражнений, направленные на совершенствование координации движений, точности и скорости реагирования.

3. Верно ли утверждение.

В волейболе игрок, находящийся в 1-ой зоне, при «переходе» перемещается в зону 6

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Игра в баскетболе заканчивается в момент подписания протокола старшим судьей.

1) Верно

2) Неверно. Согласно официальным правилам баскетбола, игра заканчивается в тот момент, когда звучит финальная сирена или свисток судьи, фиксирующий окончание основного времени или дополнительного периода (овертайма).

5. Верно ли утверждение.

«Желтая карточка» в футболе означает предупреждение.

1) Верно

2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

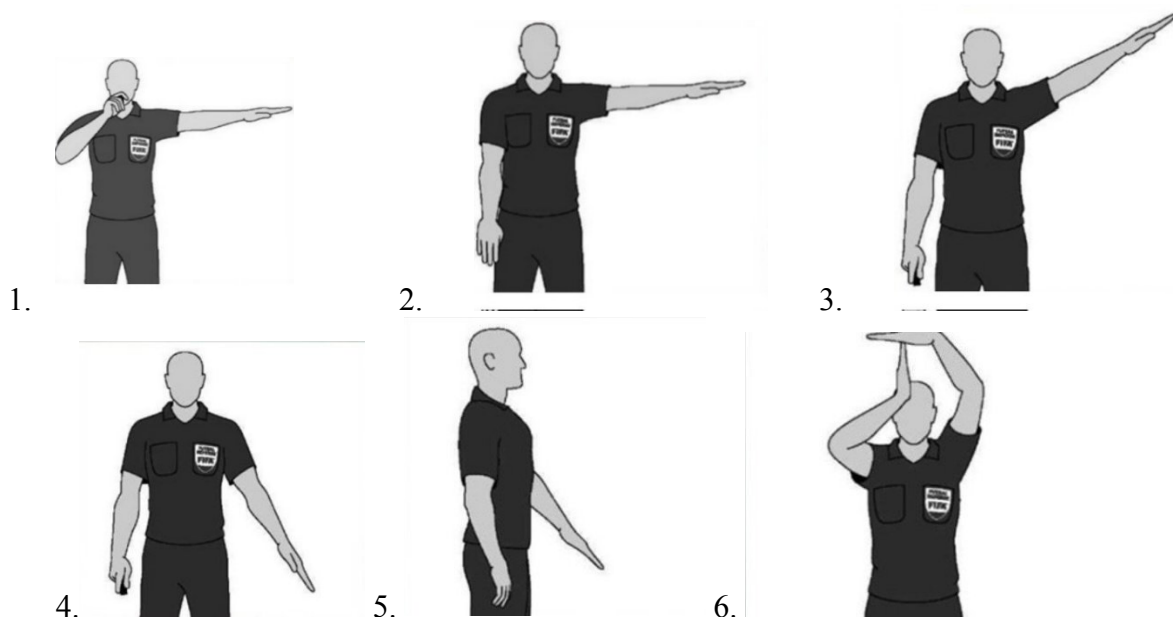
«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите соответствия между изображениями жестов судьи и их названиями.



А. Тайм-аут.

Б. Угловой удар (судья подает сигнал к угловому удару, стоя лицом к футболисту отпустив прямую руку к земле).

В. Штрафной удар (после свистка судья выпрямляет руку в направлении будущего удара).

Г. Бросок от ворот (рука опускается так же, как в предыдущем случае. При этом судья держит перед собой, а не сбоку).

Д. Начало игры (судья одной рукой держит у рта свисток, а вторую, выпрямив, вытягивает в сторону. Этим он дает старт к началу игры).

Е. Удар с боковой линии (о таком ударе «сообщает» рука, поднятая под углом в 45 градусов по отношению к плечу).

Эталон ответа

1-Д, 2-В, 3-Е, 4-Б, 5-Г, 6-А

Задание 2. Установите соответствия между видами спорта и их основными характеристиками.

А. Бег на длинные дистанции

Б. Шахматы

В. Волейбол

Г. Пауэрлифтинг

Д. Фехтование

1. Скорость реакции и координация движений

2. Развитие выносливости и силы воли

3. Тактика, стратегия и концентрация внимания

4. Координация, командная игра и точность передачи мяча

5. Максимальная сила и мышечная масса

Эталон ответа

А-2, Б-3, В-4, Г-5, Д-1

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Расставьте этапы выполнения техники подтягиваний на турнике в правильной последовательности.

1. Напрягите мышцы спины и плавно подтяните тело вверх, стараясь коснуться грудью перекладины.
2. Медленно опуститесь обратно в исходное положение, контролируя напряжение мышц.
3. Повторите упражнение необходимое число раз.
4. Поднимитесь руками вверх и ухватитесь за перекладину хватом сверху шире плеч.
5. Повисните на вытянутых руках, расслабляя плечи и руки.

Эталон ответа

4, 5, 1, 2, 3

Задание 2. Распределите шаги разминки перед тренировкой по порядку.

1. Начните занятия с плавных растяжек мышц ног и туловища.
2. Завершите разминку динамическими упражнениями, такими как махи ногами и руками.
3. Проверьте гибкость суставов, выполнив наклоны вперед и назад.
4. Выполните бег трусцой или прыжки на месте для разогрева сердечно-сосудистой системы.
5. Сделайте вращательные движения плечами, локтями и кистями рук.

Эталон ответа

4, 1, 5, 3, 2

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Решите задачу.

На тренировке спортсмен выполнил приседания со штангой. Всего было сделано 5 подходов.

- 1-й подход: 20 повторений с весом 20 кг.
- 2-й подход: 15 повторений с весом 40 кг.
- 3-й подход: 10 повторений с весом 50 кг.
- 4-й подход: 8 повторений с весом 55 кг.
- 5-й подход: 5 повторений с весом 60 кг.

Рассчитайте суммарный объем нагрузки спортсмена в данном упражнении.

Эталон ответа

Посчитаем нагрузку для каждого подхода:

- 1-й подход: $20 \text{ повторений} \times 20 \text{ кг} = 400 \text{ кг}$
- 2-й подход: $15 \text{ повторений} \times 40 \text{ кг} = 600 \text{ кг}$
- 3-й подход: $10 \text{ повторений} \times 50 \text{ кг} = 500 \text{ кг}$
- 4-й подход: $8 \text{ повторений} \times 55 \text{ кг} = 440 \text{ кг}$
- 5-й подход: $5 \text{ повторений} \times 60 \text{ кг} = 300 \text{ кг}$

Теперь суммируем полученный объем нагрузки:

$$400 + 600 + 500 + 440 + 300 = 2240 \text{ кг}$$

Суммарный объем нагрузки спортсмена составил 2240 килограммов.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет, зачет с оценкой проводится в форме суммарной оценки по итогам сдачи нормативов в течение учебного семестра (таблица контрольных нормативов).

V. СТУПЕНЬ

(возрастная группа от 16 до 17 лет)

Виды испытаний (тесты) и нормативы

№ п/ п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Оценка «3»	Оценк а «4»	Оценка «5»	Оценк а «3»	Оценк а «4»	Оценка «5»
1.	Бег на 100 м (с)	16,0	14,6	14,3	21,3	18,0	17,6
2.	Бег на 2 км (мин, с)	12,4	9.20	8.50	15,00	11.50	11.20
	или на 3 км (мин, с)	19,30	15.10	14.40	-	-	-
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	3	8	10	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	5	15	25	-	-	-
	или подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	-	-	-	5	11	13
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	-	-	-	2	9	10
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	1	6	8	3	7	9
5.	Прыжок в длину с разбега (см)	250	360	380	250	310	320
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	200	210	120	160	170
6.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)	20	30	40	10	20	30
7.	Метание спортивного снаряда весом 700 г (м)	20	27	32	-	-	-
	или весом 500 г (м)	-	-	-	7	13	17
8.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	22,35	19.15	18.45
	или на 5 км (мин, с)	30,00	25.40	25.00	-	-	-
	или кросс на 3 км по пересеченной местности	-	-	-	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
	или кросс на 5 км по пересеченной местности	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	-	-	-
Количество видов испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения оценки		6	7	8	6	7	8

VI. СТУПЕНЬ
(возрастная группа от 18 до 29 лет)
49. Виды испытаний (тесты) и нормативы

М У Ж Ч И Н Ы

№ п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		от 18 до 24 лет			от 25 до 29 лет		
		Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
1.	Бег на 100 м (с)	16,0	15,1	14,8	16,0	15,0	14,6
2.	Бег на 3 км(мин, с)	17,20	14.00	13.30	17,20	14.50	13.50
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	3	9	10	3	9	10
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	10	20	30	10	20	30
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	1	6	7	1	5	6
5.	Прыжок в длину с разбега (см)	250-	380	390	-	-	-
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	215	230	170	225	230
6.	Метание спортивного снаряда весом 700 г (м)	25	33	35	25	33	35
7.	Бег на лыжах на 5 км (мин, с)	30,25	26.30	25.30	30,25	27.00	26.00
	или кросс на 5 км по пересеченной местности*	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
Количество видов испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения оценки		5	6	7	5	6	7

Ж Е Н Щ И Н Ы

№ п/ п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		от 18 до 24 лет			от 25 до 29 лет		
		Оцен ка «3»	Оценк а «4»	Оцен ка «5»	Оцен ка «3»	Оцен ка «4»	Оцен ка «5»
1.	Бег на 100 м (с)	19,7	17,5	17,0	19,7	17,9	17,5
2.	Бег на 2 км(мин, с)	15,25	11.35	11.15	15,25	11.50	11.30
3.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	5	10	15	5	10	15
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	3	10	12	3	10	12
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	3	8	11	3	7	9
5.	Прыжок в длину с разбега (см)	190	270	290	190	-	-
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	120	170	180	120	165	175

6.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	20	34	40	20	30	35
7.	Метание спортивного снаряда весом 500 г (м)	8	14	17	8	13	16
8.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	25,00	20.20	19.30	25,00	21.00	20.00
	или на 5 км (мин, с)	45,00	37.00	35.00	45,00	38.00	36.00
	или кросс на 3 км по пересеченной местности	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
Количество видов испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения оценки		6	7	8	6	7	8

Критерии оценки выполнения нормативов

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 8 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 7 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 6 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: число ошибок и недочетов в нормативах превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины нормативов, он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОУП.13 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Сальникова М.А., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин_____

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Основы безопасности и защиты Родины» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Удовлетворительно»
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Атаки в состоянии нанести серьёзный ущерб экономике и стабильности _____.

Эталон ответа: страны

2. Заполните пропуск:

_____ органы обеспечивают защиту конституционного строя в Российской Федерации,

Эталон ответа: Судебные

3. Заполните пропуск:

Высокий уровень преступности и распространённая коррупция подрывают доверие _____ к государственным институтам и мешают развитию страны.

Эталон ответа: граждан

4. Заполните пропуск:

_____ Российской Федерации возглавляет Совет Безопасности Российской Федерации,

Ответ: Президент

5. Заполните пропуск:

Существуют риски военного столкновения или эскалации локальных _____.

Эталон ответа: конфликтов

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

_____ уровень - охватывает всю территорию РФ, к нему относятся органы управления, силы и средства центрального подчинения федеральных органов исполнительной власти.

Эталон ответа: Федеральный

2. Заполните пропуск:

_____ уровень. Централизованный орган управления РСЧС, находящийся в каждом из семи федеральных округов.

Эталон ответа: Межрегиональный

3. Заполните пропуск:

_____ уровень. Руководящие обязанности возлагаются на министерства субъектов.

Эталон ответа: Региональный

4. Заполните пропуск:

_____ уровень. Включает в себя местные органы управления РСЧС в муниципальных единицах.

Эталон ответа: Муниципальный

5. Заполните пропуск:

_____ уровень. Представлен аккредитованными сотрудниками отдельно взятого промышленного, социального и иного объекта.

Ответ: Объектовый

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Создание личного _____ по обеспечению защищённости — важный шаг для каждого человека, так как это позволяет систематизировать знания и подготовиться к возможным угрозам в будущем.

Эталон ответа: плана

2. Заполните пропуск:

Принцип _____ подразумевает наличие у человека необходимых знаний и навыков для быстрого реагирования и эффективных действий в критических ситуациях.

Эталон ответа: преодоления

3. Заполните пропуск:

_____ всегда присутствует в той или иной форме в нашей жизни, и основная задача общества — управлять этими вероятностями, делая его предсказуемым и контролируемым.

Эталон ответа: Риск

4. Заполните пропуск:

Снижение _____ напрямую связано с правильной оценкой рисков и их предотвращением.

Эталон ответа: угрозы

5. Заполните пропуск:

Современное _____ нуждается в поддержании высокого уровня защищённости, чтобы обеспечить благополучие своих граждан.

Эталон ответа: общество

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуски:

В зависимости от того, какой сосуд кровоточит, кровотечение может быть капиллярным, венозным, _____ и паренхиматозным.

Эталон ответа: артериальным

2. Заполните пропуск:

_____ кровотечение характеризуется тем, что из раны струится тёмная по цвету кровь.

Эталон ответа: Венозное

3. Заполните пропуск:

Кровотечение называют _____, если кровь поступает во внешнюю среду, и внутренним, если она поступает во внутренние полости организма или полые органы.

Эталон ответа: наружным

4. Заполните пропуск:

Максимальное время ношения _____ - 1 час в теплое время и 30 минут при минусовой температуре.

Эталон ответа: жгута

5. Заполните пропуск:

_____ - кровотечение возникает непосредственно после повреждения.

Ответ: Первичное

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

К монтажу электропроводки и ремонту электроприборов привлекайте только _____.

Эталон ответа: специалистов

2. Заполните пропуск:

_____ фактор пожара — это фактор, воздействие которого приводит к материальному ущербу.

Эталон ответа: Опасный

3. Заполните пропуск:

Следите за исправностью и _____ всех электробытовых приборов.

Эталон ответа: чистотой

4. Заполните пропуск:

_____ прикладывать лед к обожженной коже.

Эталон ответа: Нельзя

5. Заполните пропуск:

Горючие жидкости тушить водой _____.

Эталон ответа: Нельзя

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

_____ — это незаконный захват, перемещение и последующее удержание человека в целях совершения другого преступления.

Эталон ответа: Похищение

2. Заполните пропуск:

Самой серьёзной опасностью для человека является угроза его _____ и здоровью.

Эталон ответа: жизни

3. Заполните пропуск:

Наиболее опасным явлением в _____ среде является угроза террористического акта.

Эталон ответа: социальной

4. Заполните пропуск:

Место массового пребывания людей — это территория общего пользования, на которой при определенных условиях одновременно может находиться _____ пятидесяти человек.

Эталон ответа: более

5. Заполните пропуск:

В случае пожара люди, собравшиеся посмотреть на происходящее, могут образовать _____ толпу.

Эталон ответа: случайную

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Заполните пропуски:

Наезд на _____ транспорт – ДТП, при котором транспортное средство наехало на упряжки животных или повозку.

Эталон ответа: гужевой

2. Заполните пропуски:

_____ на дорогах — это способность явлений, процессов, объектов в системе «человек-участник дорожного движения – среда дорожного движения» в определенных условиях причинять вред людям, среде и материальным ресурсам

Эталон ответа: Опасности

3. Заполните пропуски:

Одним из факторов, отвлекающих внимание водителя, являются разговоры по _____ телефону.

Эталон ответа: мобильному

4. Заполните пропуск:

Попытки водителя взять какой-либо предмет (из «бардачка», с заднего сиденья, с пола и т. д.) во время движения может привести к дорожно-_____ происшествию.

Эталон ответа: транспортному

5. Заполните пропуск:

Дорожно-транспортное – это событие, возникшее в процессе движения транспортного средства по дороге и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены транспортные средства, сооружения, грузы, либо причинен иной материальный ущерб.

Эталон ответа: происшествие

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Заполните пропуск:

Возьмите с собой _____, завернув их в полиэтиленовый пакет и положив под нижнее белье.

Эталон ответа: документы

2. Заполните пропуск (цифрой):

Наиболее опасное место для пассажира – переднее сидение, поэтому ПДД запрещают находиться там детям до _____ лет.

Эталон ответа: 14

3. Заполните пропуск:

Подходите к дверям вагона только после _____ поезда и выхода пассажиров.

Эталон ответа: остановки.

4. Заполните пропуск:

Путешествуйте по возможности _____ рейсами, избегая промежуточных посадок.

Эталон ответа: прямыми.

5. Заполните пропуск:

Не засыпайте, если ваши _____ вызывают у вас недоверие.

Эталон ответа: попутчики.

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Распространение инфекционных заболеваний, недостаточная медицинская помощь и плохие условия жизни способны существенно ослабить здоровье населения и, как следствие, стабильность страны.

1) **Верно**

2) Неверно.

2. **Верно ли утверждение.**

Государство в соответствии с действующим законодательством обеспечивает безопасность каждого гражданина на территории Российской Федерации.

1) **Верно**

2) Неверно.

3. **Верно ли утверждение.**

Гражданам Российской Федерации, находящимся за ее пределами, государством гарантируется защита и покровительство.

1) **Верно**

2) Неверно.

4. **Верно ли утверждение.**

В условиях глобальной экономики, санкции, наложенные на Россию, никак не могут повлиять на её экономическое положение и стабильность.

1) **Верно**

2) **Неверно. Степень влияния зависит от множества факторов, включая политику правительства, состояние экономики и международные обстоятельства.**

5. **Верно ли утверждение.**

Комплексный подход к обеспечению государственной и общественной защищённости, включающий как силовые меры, так и профилактическую работу, является ключевым для устойчивого развития и процветания России.

1) **Верно**

2) Неверно.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. **Верно ли утверждение.**

Личность, общество и государство являются объектами безопасности.

1) **Верно**

2) Неверно.

2. **Верно ли утверждение.**

Развитие является потребностью человека.

1) **Верно**

2) Неверно.

3. **Верно ли утверждение.**

Не существует потребности в контактах с другими людьми.

1) **Верно**

2) **Неверно. Потребность в социальных взаимодействиях и контактах с другими людьми является фундаментальной частью человеческой природы.**

4. **Верно ли утверждение.**

Информационная безопасность является одним из видов безопасности личности.

1) **Верно**

2) Неверно.

5. **Верно ли утверждение.**

Духовная сфера не является сферой безопасности общества.

1) **Верно**

2) Неверно. Духовная сфера является неотъемлемой частью комплексной системы безопасности общества.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Безопасность жизнедеятельности человека напрямую влияет на его физическое и психоэмоциональное состояние.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

В современном мире, где возникают многочисленные угрозы — как природного, так и техногенного характера, — умение распознавать риски и предотвращать их становится жизненно важным навыком.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Обеспечение личной защищённости позволяет людям чувствовать себя уверенно в различных жизненных ситуациях, способствует сохранению здоровья и жизни.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Умение предугадывать развитие событий позволяет значительно снизить вероятность негативных последствий.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Государственные структуры создают системы, которые помогают предотвращать крупные происшествия или минимизировать их последствия.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Если кровь вытекает как красная жидкость, которая вытекает в небольшом объёме и медленно, то это капиллярное кровотечение.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Вторичное раннее кровотечения возникает непосредственно после повреждения.

1) Верно

2) Неверно. Вторичные кровотечения возникают спустя некоторое время после первичного повреждения и остановки первоначального кровотечения.

3. Верно ли утверждение.

Показатель смертельной кровопотери – 2 литра крови.

1) Верно

2) Неверно. Объем смертельно опасной кровопотери индивидуален и зависит от массы тела и общего объема циркулирующей крови конкретного человека.

4. Верно ли утверждение.

Существует три степеней тяжести растяжения связок.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

При инфекциях может наступить отравление организма.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

При появлении запаха газа, необходимо перекрыть кран подачи газа.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Горение возникает при наличии трёх обязательных составляющих.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

При пожаре необходимо открыть форточки и окна.

1) Верно

2) Неверно. Во время пожара категорически запрещается открывать окна и форточки

4. Верно ли утверждение.

При высокой температуре, сильной задымлённости необходимо передвигаться ползком.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Двери всех выходов должны открываться во внутрь.

1) Верно

2) Неверно. Согласно правилам пожарной безопасности, двери эвакуационных выходов должны открываться наружу, чтобы обеспечить беспрепятственное покидание помещения в экстренной ситуации.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Иногда угроза может быть скрыта в факторах, имеющих техногенную природу.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Грабители, часто действующие в группах, всегда представляют большую опасность для жизни и здоровья жертвы.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Незнание особенностей того или иного общественного места повышает шансы на спасение в экстремальных условиях.

1) Верно

2) **Неверно. Незнание особенностей общественного места снижает шансы на выживание в экстремальных ситуациях.**

4. Верно ли утверждение.

Поэтому ложный вызов специализированных служб из хулиганских либо шуточных побуждений карается законом.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Демонстрации материальных ценностей и денежных средств в общественных местах показывает Вашу открытость.

1) Верно

2) **Неверно. Нет, демонстрация материальных ценностей и денег в общественном месте не демонстрирует вашу открытость, а скорее привлекает внимание злоумышленников и увеличивает риск стать жертвой преступления.**

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Верно ли утверждение.

Общение за рулем может стать причиной ДТП.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Плохое состояние дорожного покрытия может стать причиной ДТП.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Неожиданный звуковой сигнал может привести в замешательство пешехода.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Погода на дороге оказывает большое влияние на безопасность движения.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Водитель обязан принять меры для оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим.

1) Верно

2) Неверно.

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Верно ли утверждение.

Нет абсолютно безопасного транспорта.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Стоящий автобус или троллейбус обходите спереди трамвай - сзади, иначе вы рискуете попасть под автомобиль.

1) Верно

2) **Неверно. Стоящий автобус или троллейбус следует обходить сзади, а трамвай — спереди.**

3. Верно ли утверждение.

С точки зрения безопасности самые лучшие места в поезде – в центральных вагонах, спиной по ходу движения.

1) **Верно**

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Паника и бессмысленные действия, - основные опасности в такой ситуации.

1) **Верно**

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Выходите из вагона по одному, пропуская вперед детей и женщин.

1) **Верно**

2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Установите соответствия между изображением стрелкового оружия и его названием.





3.



4.

А. Автомат Калашникова-74М

Б. Пистолет Макарова

В. Пистолет «Гюрза»

Г. Пулемёт Калашникова Модернизированный

Эталон ответа

1-В, 2-Б, 3-А, 4-Г

Задание 2. Установите соответствия между видами сигналов гражданской обороны и действиями населения при получении сигнала.

А. «Воздушная тревога»

Б. «Химическая тревога»

В. «Радиационная опасность»

Г. «Отбой воздушной тревоги»

Д. «Внимание всем!»

1. Немедленно покинуть зону заражения

2. Надеть средства индивидуальной защиты

3. Укрыться в защитных сооружениях

4. Продолжить повседневную деятельность

5. Включить радио, телевидение для прослушивания сообщений

Эталон ответа

А-3, Б-2, В-1, Г-4, Д-5

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Расположите последовательность действий в правильном порядке при сигнале оповещения «Воздушная тревога».

1. Занять укрытие или защитное сооружение

2. Сохранять спокойствие и порядок

3. Выключить свет, газ, воду и электроприборы

4. Одеться соответственно погоде и подготовить личные вещи первой необходимости

5. Прослушать сообщение службы МЧС по радио или телевидению

Эталон ответа

2, 5, 4, 3, 1

Задание 2. Установите последовательность действий при оказании первой помощи пострадавшему с переломом конечности.

1. Зафиксировать конечность шиной или подручными материалами
2. Оценить тяжесть состояния пострадавшего и вызвать скорую помощь
3. Осторожно осмотреть место перелома и убедиться в отсутствии открытых ран
4. Успокоить пострадавшего и предотвратить дальнейшее смещение кости
5. Приложить холод к месту перелома для уменьшения боли и отечности

Эталон ответа

2, 3, 4, 1, 5

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Решите задачу.

Во время падения мужчина ударился головой. Жалуется на сильную головную боль, тошноту, головокружение. При осмотре: сознание спутанное, кожные покровы бледные, пульс 62-64 удара в минуту. В височной области слева припухлость мягких тканей, из левого уха небольшое кровотечение. Больной избегает смотреть на свет. Левый зрачок несколько шире правого.

Определите неотложное состояние пациента. Составьте алгоритм оказания доврачебной помощи.

Эталон ответа

Диагноз - перелом основания черепа.

Алгоритм оказания неотложной помощи: а) уложить пациента на жесткие носилки на спину с фиксацией головы ватно-марлевым кольцом, боковых поверхностей шеи – плотными валиками; б) положить асептическую повязку на левое ухо; в) приложить холод на голову, не сдавливая череп; г) срочная госпитализация в нейрохирургическое отделение.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Что такое «Национальная безопасность Российской Федерации?»
2. Что такое «Государственная безопасность»?
3. Что такое «Общественная безопасность»?
4. Из каких компонентов состоит общественная безопасность?
5. Что такое «Чрезвычайная ситуация»?
6. Что такое «РСЧС»?
7. Какие задачи включаются в себя РСЧС?
8. Какие аксиомы безопасности Вам известны?
9. Какие источники опасности Вам известны?
10. Что такое «Культура безопасного поведения»?
11. Какие травмы возможно получить при безопасном поведении в быту?
12. Какие наиболее выявленные симптомы нарушения целостности костей?
13. Опишите алгоритм оказания первой помощи при открытом и закрытом переломе.
14. Что такое «Кровотечение»?
15. Расскажите об основных причинах пожара в быту.
16. Какие признаки начинающего пожара Вам известны?
17. Какие реакции могут возникнуть в организме человека при увеличении концентрации продуктов горения?
18. Какие принципы безопасного использования газового оборудования Вам известны?
19. Какие опасности могут быть в общественных местах?
20. Какие правила безопасности Вы знаете при краже в общественном месте?
21. Что такое «Хулиганство»?
22. Что может стать причиной внезапного обрушения здания?
23. Какие рекомендации можно дать водителю при осознании, что авария неизбежна?
24. Какие мероприятия проводятся по предупреждению ДТП со стороны предприятий-владельца транспортного средства?
25. Как влияют погодные условия на водителя автомобиля?
26. Какие транспортные средства можно отнести к наземному виду транспорта?
27. Какие транспортные средства можно отнести к воздушному транспорту?
28. Какие транспортные средства можно отнести к водному транспорту?
29. Что такое «Преступность»?
30. Что такое «Разбой»?
31. Что такое «Шантаж»?
32. Что такое «Заложничество»?
33. Что необходимо сделать при посещении мест массового скопления людей?
34. Как Вы считаете при пожаре что является главным фактором, несущим угрозу для жизни человека огонь или дым?
35. На какие степени можно разделить пожары в общественных зданиях в зависимости от опасности возгорания и их масштабов?
36. Какие виды стихийных бедствий Вам известны?
37. Какие ядовитые растения Вам известны?
38. Что такое «Опасное природное явление»?
39. Какие наиболее распространённые группы опасных природных явлений в РФ Вам известны?
40. Что такое «Здоровый образ жизни»?
41. Какие основные правила здорового образа жизни Вам известны?
42. Что такое «Неинфекционные заболевания»?

43. Какие группы неинфекционных заболеваний Вам известны?
44. Какие компоненты психологического благополучия Вам известны?
45. Какие качества свидетельствуют о гармонии личности?
46. Какие способы разрешения конфликта Вам известны?
47. Какие виды конфликтов, распределённые по целям Вам известны?
48. Через какие механизмы реализуется психологическое воздействие?
49. Что такое «Конформизм»?
50. Какие факторы необходимы для возникновения и распространения психологического заражения?
51. Приведите примеры проявления психологического заражения в современном обществе?
52. Какие виды цифрового следа Вам известны?
53. Что такое «Персональная информация»?
54. Какие компоненты цифрового следа Вам известны?
55. Расскажите какое положительное влияние оставляет за собой цифровой след?
56. Какие основные источники цифровой информации Вам известны?
57. Какие критерии достоверной информации Вам известны?
58. На что распространяется экстремизм?
59. Какова цель экстремизма?
60. Какие признаки могут указать на наличие взрывного устройства?
61. Какие правила при обнаружении подозрительных вещей Вам известны?
62. В чём заключаются причины терроризма?
63. В чём заключаются политические противоречия?
64. Какие виды войск ВС РФ Вам известны?
65. Какие роды войск ВС РФ Вам известны?
66. Что такое «Стрелковое оружие»?
67. Какая классификация стрелкового оружия Вам известна?
68. Какая цель при проведении дезинфекции?
69. Что за мероприятия «Дезинсекция» и «Дератизация»?
70. Что такое «БПЛА»?

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно,

с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Куршина Т.В., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «История России» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины. «Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений,
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Казанское и Астраханское ханства были присоединены к Русскому царству во время правления _____

Эталон ответа: Ивана IV

2. Заполните пропуск:

«Бунташным» веком называют _____ век

Эталон ответа: XVII

3. Заполните пропуск:

Эпоха кризиса государственности (1598-1613гг.), которая сопровождалась народными выступлениями и мятежами, правлением самозванцев, польскими и шведскими интервенциями, разрушением государственной власти и разорением страны вошла в историю под названием _____

Эталон ответа: Смуты

4. Заполните пропуск:

Выход к Балтийскому морю Россия получила в период правления _____

Эталон ответа: Пётра I

5. Заполните пропуск:

СССР был образован в _____ году

Эталон ответа: 1922

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Безоговорочную капитуляцию гитлеровской Германии принял (от советской стороны) маршал _____

Эталон ответа: Жуков

2. Заполните пропуск:

_____ битва завершила коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны.

Эталон ответа: Курская

3. Заполните пропуск:

Холодная война началась в _____ году

Эталон ответа: 1946

4. Заполните пропуск:

Суверенитет России был провозглашён в _____ году

Эталон ответа: 1990

5. Заполните пропуск:

Конституция РФ приняли в _____ году

Эталон ответа:1993

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1.Верно ли утверждение.

Имена Ивана Болотникова, Василия Шуйского, польского королевича Владислава связаны с событиями Смуты.

1) Верно

2) Неверно

2.Верно ли утверждение.

Первым императором на российском троне был Иван IV.

1) Верно

2) Неверно. Титул императора впервые принял Пётр I.

3.Верно ли утверждение.

Эпоха правления Екатерины II вошла в историю под названием «просвещенный абсолютизм».

1) Верно

2) Неверно

4.Верно ли утверждение.

Захват власти большевиками в Петрограде был осуществлен 20 октября (2 ноября) 1917 г.

1) Верно

2) Неверно. Захват власти большевиками в Петрограде был осуществлен 25 октября (7 ноября) 1917 г

5.Верно ли утверждение.

Одна из самых успешных операций русских войск во время Первой мировой войны в 1916 г.- Брусиловский прорыв (Луцкий прорыв).

1) Верно

2) Неверно

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1.Верно ли утверждение.

Контрнаступление под Москвой началось 1 декабря 1941 г.

1) Верно

2) Неверно. Контрнаступление под Москвой началось 6 декабря 1941 г

2.Верно ли утверждение.

Политика реформ, направленных на кардинальное преобразование страны, проводимых М.С. Горбачёвым получила название «Перестройка»

1) Верно

2) Неверно

3.Верно ли утверждение.

Подписание Беловежских соглашений 8 декабря 1991г. привело к распаду СССР.

1) Верно

2) Неверно

4.Верно ли утверждение.

Референдум в Крыму состоялся 8 марта 2014г.

1) Верно

2) Неверно. Референдум в Крыму состоялся 16 марта 2014г.

5.Верно ли утверждение.

После распада СССР в российскую Конституцию были внесены изменения, зафиксировавшие новый статус (суверенное федеративное государство) и новое название государства – Российская Федерация или Россия.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Установите соответствие между деятелями русской истории и их достижениями или деятельностью.

А. Александр Невский

Б. Дмитрий Донской

В. Михаил Ломоносов

Г. Пётр I

Д. Иван III

1. Победа в Куликовской битве

2. Русско-шведская война

3. Первая русская Академия наук

4. Окончательная ликвидация остатков феодальной раздробленности

5. Реформы армии и флота

Эталон ответа

А-2, Б-1, В-3, Г-5, Д-4

Задание 2. Установите соответствие между правителями России и важнейшими реформами, проведенными ими.

А. Николай II

Б. Борис Ельцин

В. Александр II

Г. Владимир Путин

Д. Екатерина II

1. Судебная реформа

2. Реформа образования

3. Крестьянская реформа

4. Реформирование налоговой системы
5. Принятие Конституции Российской Федерации

Эталон ответа

А-2, Б-5, В-3, Г-4, Д-1

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Установите соответствие между войнами и годами их начала.

А. Отечественная война 1812 года	
Б. Великая Отечественная война	
В. Крымская война	
Г. Советско-финская война	
Д. Гражданская война в России	
1. 1941	
2. 1812	
3. 1853	
4. 1939	
5. 1918	

Эталон ответа

А-2, Б-1, В-3, Г-4, Д-5

Задание 2. Установите соответствие между ключевыми фигурами революции 1917 года и их ролями.

А. Ленин	
Б. Троцкий	
В. Керенский	
Г. Сталин	
Д. Свердлов	
1. Председатель временного правительства	
2. Один из организаторов Октябрьской революции	
3. Глава большевистской партии	
4. Генеральный секретарь ЦК ВКП(б)	
5. Руководитель Совнаркома	

Эталон ответа

А-3, Б-2, В-1, Г-4, Д-5

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Расположите в хронологическом порядке крупные сражения русских войск.

1. Бородинское сражение
2. Полтавская битва
3. Сталинградская битва

4. Ледовое побоище

Эталон ответа

4, 2, 1, 3

Задание 2. Расположите правления русских князей и царей в хронологической последовательности.

1. Ярослав Мудрый
2. Иван Калита
3. Александр Невский
4. Василий Темный

Эталон ответа

3, 1, 2, 4

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Упорядочите указанные события Великой Отечественной войны по временной шкале.

1. Курская битва
2. Начало контрнаступления советских войск под Сталинградом
3. Форсирование Днепра
4. Битва за Москву

Эталон ответа

4, 2, 1, 3

Задание 2. Расположите эпохи русского искусства в исторической последовательности.

1. Барокко
2. Авангард
3. Ампи́р
4. Романтизм

Эталон ответа

1, 3, 4, 2

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Решите задачу.

В годы «перестройки» в СССР в качестве важнейшего рычага демократизации и повышения социальной активности населения рассматривалась политика гласности. Укажите любые три формы проявления политики гласности в данный период.

Эталон ответа

1. Обсуждение в прессе замалчиваемых ранее фактов отечественной истории (репрессий при И. В. Сталине, жертв коллективизации, обстоятельств начала Великой Отечественной войны, депортации народов и т. д.).

2. Демонстрация в кинотеатрах страны ряда «полочных» кинолент («Покаяние», «Проверка на дорогах» и др.).
3. Критика в адрес партийного руководства.
4. Открытость информации о ходе избирательных кампаний в органы власти.
5. Возвращение читателю из спецхранов ранее изъятых из широкого обращения книг и журналов.
6. Разрешение оппозиционной деятельности неформальных организаций и движений.
7. Отказ от запрета деятельности «альтернативной прессы».
8. Освещение в прессе фактов злоупотребления и коррупции среди чиновников разных уровней.
9. Демонстрация без купюр по телевидению текущих политических событий (XIX Всесоюзной партийной конференции).
10. Отмена ограничений на подписку газет и журналов.
11. Публичность деятельности Комиссии по реабилитации жертв сталинских репрессий.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Решите задачу.

Эта война началась с поражения русской армии, осаждавшей вражескую крепость. Русская армия вынуждена была отступить, понесла людские потери и лишившись артиллерии. Однако неудача не испугала русского царя; война, длившаяся более 20 лет, завершилась победой России и подписанием выгодного для нашей страны мирного договора. Назовите войну и русского царя, о которых идёт речь. Укажите любое одно из условий мирного договора, завершившего эту войну.

Эталон ответа

1) Северная война; 2) Русский царь - Петр Первый; 3) Условие — присоединение Эстляндии, Лифляндии, Курляндии.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Образование древнерусского государства и княжение Рюриковичей.
2. Принятие христианства на Руси и его последствия.
3. Политическое устройство Киевской Руси.
4. Монгольское завоевание и зависимость русских земель.

5. Возвышение Москвы и объединение русских княжеств.
6. Куликовская битва и начало освобождения от монголо-татарского ига.
7. Смутное время и борьба за престол.
8. Реформы Ивана IV Грозного и установление самодержавия.
9. Царь Алексей Михайлович и реформы патриарха Никона.
10. Петровские реформы и создание регулярной армии и флота.
11. Северная война и победа в Полтавской битве.
12. Дворцовые перевороты и правление Екатерины II Великой.
13. Отмена крепостного права и Великие реформы Александра II.
14. Русско-турецкая война 1877—1878 гг. и освобождение Болгарии.
15. Революционная ситуация начала XX века и восстание 1905 года.
16. Октябрьская революция 1917 года и Гражданская война.
17. Коллективизация сельского хозяйства и индустриализация СССР.
18. Великая Отечественная война: причины победы Советского Союза.
19. Постсталинские реформы Хрущёва и десталинизация.
20. Карибский кризис и гонка вооружений между СССР и США.
21. Афганская война и распад Советского Союза.
22. Переход к рыночной экономике и приватизация 1990-х годов.
23. Реформаторские процессы при президентстве Владимира Путина.
24. Внешнеполитический курс России в условиях новой геополитической реальности.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов:

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Место и роль России в мировом сообществе.
2. Содружество народов России и единство российской цивилизации.
3. Собираение русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством.
4. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции.
5. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси.
6. Пётр I -строитель великой империи.
7. История русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран.
8. Просвещённый абсолютизм в России.
9. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией.
10. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Герои обороны Севастополя. Итоги Крымской войны.
11. Великие реформы Александра II
12. Модернизация страны при Александре III.
13. Русская революция 1905-1907 гг: причины, итоги.
14. Первая мировая война и её уроки. Герои сражений и мобилизация страны.
15. От Февраля к Октябрю 1917 года. Внутренние и внешние причины распада Российской империи.
16. Гражданская война: причины, итоги.
17. Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР.
18. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР.
19. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия.
20. Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны.
21. Начальный период Великой Отечественной войны.
22. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны.
23. Завершающий период Великой Отечественной войны. Разгром милитаристской Японии.
24. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы.
25. Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне.
26. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны.
27. Холодная война. НАТО и Варшавский договор.
28. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости.

29. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации.

30. Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в её ходе и итогах.

31. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг.

32. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа.

33. Развитие политической системы России в начале XXI в. Запрос на национальное возрождение в обществе.

34. Внешняя политика РФ в начале XXI в. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до Специальной военной операции.

35. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в Конституцию.

36. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников.

37. Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка.

38. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции.

39. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.

40. Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации.

41. Сталинская индустриализация. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы.

42. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.

43. Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта.

44. Современная Россия. Развитие энергетики, сельское хозяйство, освоение Арктики, космоса. Успехи и проблемы

45. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации.

Критерии оценки зачета

«**Зачтено**» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины.

«**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Волчок М. В., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Иностранный язык с профессиональной деятельности» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические

		положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

Понятие/термин _____ означает внешний облик здания, фронтальная сторона сооружения.

Эталон ответа: facade

2. Заполните пропуск:

Термин _____ означает вертикальное представление стены здания, перспективный рисунок одной из сторон постройки.

Эталон ответа: elevation

3. Заполните пропуск:

Понятие _____ означает процесс создания фотореалистичного изображения архитектурного проекта для демонстрации заказчику.

Эталон ответа: rendering

4. Заполните пропуск:

Термин _____ означает горизонтальное схематичное изображение помещения или участка территории, отображающее размещение стен, окон, дверей и иных элементов плана этажа.

Эталон ответа: plan

5. Заполните пропуск:

Термин _____ означает разрез здания или его частей, позволяющий увидеть внутреннее устройство конструкции.

Эталон ответа: section

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Термин 'facade' обозначает фасад здания.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Архитектор не занимается разработкой интерьеров помещений.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Термин 'architectural rendering' означает процесс создания реалистичных изображений или иллюстраций архитектурных проектов, используемых для презентации клиентам и инвесторам.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Инженер-конструктор является специалистом, занимающимся непосредственно эстетическим дизайном здания, а не расчетами конструкций.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Используемый архитекторами инструмент nanoCAD предназначен исключительно для двухмерного черчения и не поддерживает трехмерное моделирование.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание 1. Установите соответствия между англоязычными профессиональными терминами и их русскоязычным переводом.

A. Elevation

B. Rendering

C. Section

D. Plan

E. Model

1. Модель

2. Чертеж, план

3. Вид фасада

4. Визуализация

5. Разрез

Эталон ответа

A - 3, B - 4, C - 5, D - 2, E - 1

Задание 2. Установите соответствия между профессиональными действиями на русском языке и соответствующими английскими глаголами.

A. Создавать предварительный набросок

B. Выполнять детальный чертеж

C. Производить расчеты

D. Определять спецификацию

E. Представлять визуально

1. Specify

2. Visualize

3. Sketch

4. Draft

5. Calculate

Эталон ответа

A-3, B-4, C-5, D-1, E-2

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание 1. Расположите шаги работы архитектора над проектом в правильном порядке.

1. Preliminary idea discussion with client
2. Conduct load calculations and engineering network analysis
3. Create preliminary layout sketch
4. Detailed design (drawings, calculations)
5. Final approval of the project by the client

Эталон ответа

1, 3, 2, 4, 5

Задание 2. Разместите шаги подготовки грузового автомобиля к международной перевозке в верной последовательности.

1. Determine scale of the drawing
2. Draw outlines of basic elements (walls, openings)
3. Add details (windows, doors, decorative elements)
4. Check proportions and dimensions
5. Include necessary labels and notes

Эталон ответа

1, 2, 3, 4, 5

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание 1. Составьте из слов предложения и переведите их на русский язык.

1. building, construction, involves, planning
2. the, elevation, shows, front, facade, of, house
3. drawings, are, used, blueprints, architectural
4. to, detail, ensure, accuracy, must, be, precise
5. in, model, helps, visualize, three-dimensional, creating, structure

Эталон ответа

1. Building construction involves careful planning - Строительство здания требует тщательного планирования.

2. The elevation shows the front facade of the house - Фасад показывает переднюю сторону дома.

3. Architectural drawings are used as blueprints - Архитектурные чертежи используются в качестве строительных планов.

4. To ensure accuracy, details must be precise - Для обеспечения точности детали должны быть точными.

5. Creating a model helps visualize the three-dimensional structure - Создание модели помогает представить трёхмерную структуру.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Профессиональная лексика английского языка в архитектурной практике.
2. Роль иностранного языка в международном сотрудничестве архитекторов.
3. Специфические термины и выражения в англоязычной литературе по градостроительству.
4. Использование профессиональных ресурсов на иностранном языке для повышения квалификации архитектора.
5. История становления английской терминологии в архитектуре.
6. Типовые диалоги и письма на английском языке в сфере архитектурного проектирования.
7. Стандарты оформления проектной документации на английском языке.
8. Английская профессиональная литература по ландшафтной архитектуре.
9. Перевод технических характеристик строительных материалов с английского языка.
10. Примеры международного сотрудничества архитекторов и значение владения иностранным языком.
11. Обзор специализированных изданий на английском языке для архитекторов.
12. Особенности перевода технической документации с русского на английский язык в строительстве.
13. Интернациональные строительные стандарты и документация на английском языке.
14. Образцы деловой переписки на английском языке в архитектурной отрасли.
15. Особенности чтения и понимания зарубежных нормативных актов в архитектуре.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Основные термины и понятия, используемые в архитектурной практике на английском языке.
2. Какова роль профессионального иностранного языка в международной деятельности архитектора?
3. Какие международные стандарты проектирования известны вам на английском языке?
4. Что включает в себя понятие "project documentation" ("проектная документация") на английском языке?
5. Назовите ключевые элементы проектной документации на английском языке.
6. Приведите примеры разговорных выражений и стандартных фраз для коммуникации архитектора с зарубежными коллегами.
7. Расскажите о структуре официального письма на английском языке, адресованного международному партнёру.
8. Опишите особенности чтения и анализа статей по архитектуре на английском языке.
9. Какие существуют специфические трудности перевода специализированной литературы по архитектуре с английского языка?
10. Дайте определение термину "architectural style" («архитектурный стиль») на английском языке и приведите примеры известных стилей.
11. Объясните разницу между понятиями "design concept" («концептуальный замысел») и "construction project" («строительный проект»).
12. Перечислите основные типы архитектурных чертежей на английском языке.
13. Какой профессиональный словарь необходим архитектору для эффективной работы с иностранной документацией?
14. Каково назначение термина "site plan" («план участка») в проектной документации на английском языке?
15. Охарактеризуйте роль английского языка в разработке международных конкурсных проектов.
16. Какими средствами коммуникации пользуются современные архитекторы при взаимодействии с иностранными партнерами?
17. Перечислите правила написания резюме на английском языке для архитектора.
18. Какие онлайн-ресурсы на английском языке полезны для изучения новинок и тенденций в архитектуре?
19. Приведите примеры ситуаций, в которых знание профессионального английского языка играет ключевую роль.
20. Чем отличается работа архитектора с отечественной и иностранной проектной документацией?

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Сальникова М. А., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает

		пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

_____ опасности – опасности, источником которых является сам человек.

Эталон ответа: Антропогенные

2. Заполните пропуск:

_____ – продолжительный и значительный недостаток осадков, чаще при повышенной температуре и пониженной влажности воздуха.

Эталон ответа: засуха

3. Заполните пропуск:

Перед тем, как войти в здание проверьте, не угрожает ли оно обрушением или _____ какого-либо предмета.

Эталон ответа: падением

4. Заполните пропуск:

_____ – атмосферный вихрь, возникающий в грозовом облаке и распространяющийся вниз, часто до самой поверхности Земли в виде темного облачного рукава или хобота диаметром в десятки и сотни метров. Существует недолго, перемещаясь вместе с облаком.

Эталон ответа: Смерч

5. Заполните пропуск:

Находясь в общественном транспорте, при отсутствии свободных сидячих мест постарайтесь встать в _____ салона, держась за поручень для большей устойчивости.

Эталон ответа: центре

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Опасное природное явление — это стихийное событие природного происхождения, которое по своей интенсивности, масштабу распространения и продолжительности может вызвать отрицательные последствия для жизнедеятельности людей, экономики и природной среды.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Стихийное бедствие – это стихийное событие природного происхождения, которое по своей интенсивности, масштабу распространения и продолжительности может вызвать отрицательные последствия для жизнедеятельности людей, экономики и природной среды.

- 1) Верно

2) Неверно. Это катастрофическое природное явление (или процесс), которое может вызвать многочисленные человеческие жертвы, значительный материальный ущерб и другие тяжелые последствия.

3. Верно ли утверждение.

К экологическим ЧС относят аномальные изменения состояния природной среды; загрязнение биосферы, разрушение озонового слоя, опустынивание, кислотные дожди.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Эпифитотия — это широкое распространение заразной болезни животных, значительно превышающее уровень обычной заболеваемости на данной территории.

1) Верно

2) Неверно. Это широкое распространение инфекционной болезни растений, охватывающей район, область или страну.

5. Верно ли утверждение.

Ядерное оружие – это оружие, поражающее действие которого основано на использовании внутриядерной энергии, выделяющейся при ядерном взрыве.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание 1. Установите соответствие между видами ЧС техногенного характера и их примерами.

Виды ЧС техногенного характера:

1. Аварии на РОО

2. Аварии на ХОО

3. Аварии на объектах коммунального хозяйства

4. Аварии на транспорте

5. Аварии на гидротехнических сооружениях

6. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах

Примеры ЧС техногенного характера:

А) 14 ноября 2012 на заводе «Ависма» в городе Березники Пермского края произошла авария, в результате которой погибли трое мужчин, был госпитализирован 21 человек. Изначально сообщалось, что на заводе произошел выброс хлора. Однако, по данным МЧС, люди погибли от отравления раздражающим веществом, его состав начало устанавливать следствие. Причиной аварии на предприятии стало проведение работ при неработающем вентиляторе.

Б) 4 июня 1989 г. произошла крупнейшая в истории России железнодорожная катастрофа. На перегоне Улу-Теляк - Аила в момент прохождения двух пассажирских поездов произошел мощный взрыв газа, образовавшегося в результате аварии на находящемся рядом трубопроводе. Погибло 575 человек, 181 из них - дети, более 600 человек было ранено.

В) 10 ноября 1881 года прогремел взрыв в здании сортовой мельницы комбината хлебопродуктов в городе Калинин. К прибытию первых пожарных расчетов произошло обрушение здания на площади в 1120 м², а площадь пожара составила более 800 м². Пламя поднялось на высоту в 30 метров. По транспортным галереям, расположенным 12-метровой на высоте, огонь перекинулся на склад готовой продукции №1, на эlevator и отбойно-обдирную мельницу. Впоследствии причиной взрыва назовут плохую систему вентиляции помещения и нарушение техники производства, которое повлекло образование и скопление мучной пыли - очень взрывоопасного вещества.

Г) 3 марта 1949 года в Челябинской области в результате массового сброса комбинатом «Маяк» в реку Теча высокоактивных жидких радиоактивных отходов облучению подверглись около 124 тысяч человек в 41 населенном пункте. Наибольшую дозу облучения получили 28 100 человек, проживавших в прибрежных населенных пунктах по реке Теча (средняя индивидуальная доза – 210 мЗв). У части из них были зарегистрированы случаи хронической лучевой болезни.

Д) В энергетической сфере крупнейшей аварией считается происшествие 2009 г. на Саяно-Шушенской ГЭС. Тогда из-за динамических нагрузок произошел срыв крышки гидроагрегата. Последствиями стало загрязнение экологии, гибель более 50 человек. Самой станции были нанесены серьезные повреждения, которые устранялись несколько лет.

Е) В 1990 г. в Ростовской области произошел прорыв канализационной насосной станции

«Северная-1», последствия которой устранялись в течение 16 лет. Сточные воды попали в местную реку, что сильно усугубило ситуацию.

Эталон ответа

1-Г, 2-А, 3-Е, 4-Б, 5-Д, 6-В

Задание 2. Установите соответствие между примерами средств индивидуальной защиты и их определяющими фактами.

1. СИЗ делятся на
2. По принципу защитного действия СИЗ подразделяются на
4. Противогаз — это
5. Респиратор — это
6. Шланговые противогазы предназначены для
7. ГП-5, ГП-7 — это
8. Комплекты ОЗК, КИХ-4, КИХ-5 — это
9. В комплект ГП-5 входят
10. В комплект ГП-7

А) поставки воздушной смеси с некоторого отдаления, обычно они применяются при работе в емкостях.

Б) изолирующие средства индивидуальной защиты кожи.

В) гражданские противогазы.

Г) фильтрующе-поглощающая коробка, присоединенная непосредственно к лицевой части шлема-маски, шлем- маска, сумка и незапотевающие пленки.

Д) облегченное СИЗ органов дыхания, защищающее их от попадания.

Е) средства фильтрующего типа, средства изолирующего типа.

Ж) фильтрующе-поглощающая коробка, шлем-маска, незапотевающие пленки, уплотнительные манжеты (обтюраторы), защитный чехол, сумка.

З) средства защиты органов дыхания; средства защиты кожных покровов и органов зрения; медицинские средства индивидуальной защиты.

И) средство защиты органов дыхания, зрения и кожи лица.

К) генерации дыхательной смеси.

Эталон ответа

1-З, 2-К, 3-Е, 4-И, 5-Д, 6-А, 7-В, 8-Б, 9-Г, 10-Ж

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание 1. Установите правильную последовательность действий при обнаружении запаха газа в помещении.

1. Выключите все электробытовые приборы и освещение.
2. Перекройте подачу газа краном на газовой трубе.
3. Проветрите помещение, распахнув окна и двери.
4. Обратитесь в аварийную службу газа.
5. Удостоверьтесь, что запах исходит от газового оборудования, исключив ложную тревогу.

Эталон ответа

5, 2, 1, 3, 4

Задание 2. Установите правильную последовательность действий при тушении возгорания бытовой электропроводки.

1. Энергичными движениями сбейте огонь огнетушителем подходящего класса.
2. Выключите электроэнергию на электрощитке.
3. Установите причину короткого замыкания и устраните неисправность.
4. Перед началом работ убедитесь, что поблизости отсутствуют легко воспламеняемые предметы.
5. Используйте изолированные инструменты и обувь с изоляционными подошвами.

Эталон ответа

2, 4, 5, 1, 3

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание 1. Решите задачу.

Молодой человек получил ножевое ранение в грудь. Под ключицей справа резаная рана размером 3х1,5 см, из которой вытекает пенистая кровь. В распоряжении оказывающего помощь имеются: флакон со спиртовым раствором йода, нестерильный целлофановый мешочек, нестерильный бинт. Какова первая помощь?

Эталон ответа

Обработать края раны раствором йода. Наложить на рану окклюзионную повязку из имеющегося целлофанового мешочка и нестерильного бинта. Госпитализировать в положении сидя в хирургическое отделение.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Система гражданской обороны в современной России.
2. Психологические аспекты поведения человека в чрезвычайных ситуациях.
3. Современные методы предупреждения пожаров и защита от них.
4. Методы защиты от радиоактивного загрязнения и радиационной аварии.
5. Экологический мониторинг и оценка рисков природной катастрофы.
6. Медицинская помощь и первая медицинская помощь при травмах и авариях.
7. Современные проблемы кибербезопасности и информационной защиты.
8. Способы защиты населения от террористических актов.
9. Биологическая безопасность и современные угрозы пандемии.
10. Проблемы психологической реабилитации пострадавших в результате катастроф и стихийных бедствий.
11. Пути предотвращения дорожно-транспортных происшествий и обеспечение дорожной безопасности.
12. Охрана труда и профилактика производственного травматизма.
13. Рациональное использование природных ресурсов и охрана окружающей среды.
14. Современные тенденции развития техники безопасности и производственной санитарии.
15. Управление рисками и оценка профессиональных рисков работников предприятий.
16. Химическая безопасность и защита от химического оружия.
17. Методы формирования здорового образа жизни и профилактика заболеваний.
18. Значение вакцинопрофилактики в предупреждении инфекционных заболеваний.
19. Современные способы дезинфекции и стерилизации объектов здравоохранения.
20. Использование достижений науки и техники в сфере охраны здоровья и экологии.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические

ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы, выносимые на зачет с оценкой (девочки)

1. Понятие, классификация и характеристика ЧС различного происхождения.
2. Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций.
3. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.
4. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.
5. Принципы и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях.
6. Средства индивидуальной защиты.
7. Средства коллективной защиты.
8. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.
9. Мероприятия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики.
10. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.
11. Правовые основы оказания первой медицинской помощи.
12. Оказание первой медицинской помощи при кровотечениях.
13. Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.
14. Оказание первой медицинской помощи при ожогах.
15. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.
16. Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.
17. Оказание первой медицинской помощи при отравлениях.
18. Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути.
19. Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности, клинической смерти. Реанимационные мероприятия.
20. Основы ухода за младенцем

Вопросы, выносимые на зачет с оценкой (мальчики)

1. Понятие, классификация и характеристика ЧС различного происхождения.
2. Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций.
3. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.
4. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.
5. Принципы и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях.
6. Средства индивидуальной защиты.
7. Средства коллективной защиты.
8. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.
9. Мероприятия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики.
10. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.
11. Правовые основы оказания первой медицинской помощи.
12. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.
13. Защита персонала объекта и населения в ЧС. Основы обороны государства.
14. Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации.
15. Военная безопасность и принципы ее обеспечения.
16. Правовое регулирование в области обороны государства.
17. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.

18. Правовые основы военной службы.
19. Основные понятия о воинской обязанности.
20. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.
21. Прохождение военной службы по призыву.
22. Прохождение военной службы по контракту. Альтернативная гражданская служба.
23. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.
24. Боевые традиции Вооруженных сил РФ.
25. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Правовые основы оказания первой медицинской помощи.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » *декабря* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Ярцева А.В., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Физическая культура» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 8 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 7 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и

		приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 6 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: число ошибок и недочетов в нормативах превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины нормативов, он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Заполните пропуск:

_____ – основная форма организации занятий физическими упражнениями, направленная на решение конкретных задач физического воспитания и обучения двигательным действиям.

Эталон ответа: урок физической культуры

2. Заполните пропуск:

_____ и – это способность выполнять движения с большой амплитудой.

Эталон ответа: Гибкость

3. Заполните пропуск:

Бег, плавание, ходьба — это виды _____ нагрузок.

Эталон ответа: аэробных

4. Заполните пропуск:

_____ – это способность человека совершать двигательные действия в минимальный для данной ситуации отрезок времени.

Эталон ответа: быстрота

5. Заполните пропуск:

Игра в футбол, волейбол, баскетбол – это примеры _____ игр.

Эталон ответа: спортивных

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Верно ли утверждение.

Регулярные занятия физической культурой способствуют только улучшению физической формы, но не влияют на умственную работоспособность.

1) Верно

2) Неверно. Физические упражнения улучшают кровоснабжение мозга, способствуют выработке эндорфинов и снижению стресса, что положительно сказывается на когнитивных функциях и умственной работоспособности.

2. Верно ли утверждение.

Принцип разнообразия тренировочных средств и методов наиболее важен при планировании тренировочного процесса.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Закаливание включает в себя постепенное воздействие на организм холодом, теплом, солнцем, воздухом с целью повышения его сопротивляемости болезням.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Разминка перед тренировкой не является обязательной, так как она только отнимает время.

1) Верно

2) **Неверно. Разминка подготавливает организм к предстоящей нагрузке, улучшает кровообращение в мышцах, повышает эластичность связок и снижает риск травм.**

5. Верно ли утверждение.

Выносливость, ловкость, быстрота, сила, гибкость. Игровые виды спорта требуют комплексного развития всех этих качеств для эффективного выполнения игровых действий.

1) Верно

2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Задание 1. Установите соответствие между видом спорта и основной физической характеристикой, наиболее важной для достижения успеха в этом виде спорта.

А) Тяжелая атлетика

Б) Марафонский бег

В) Спортивная гимнастика

Г) Плавание

1. Общая выносливость

2. Сила

3. Гибкость и координация

4. Скоростная выносливость

Эталон ответа

А-2, Б-1, В-3, Г-4

Задание 2. Установите соответствие между понятием и его определением.

А) Физическое воспитание

Б) Физическое развитие

В) Физическая подготовленность

Г) Здоровье

1. Процесс формирования двигательных навыков и развития физических качеств.

2. Состояние полного физического, психического и социального благополучия.

3. Процесс изменения морфологических и функциональных показателей организма.

4. Уровень развития физических качеств и двигательных способностей, необходимый для успешной деятельности.

Эталон ответа

А-1, Б-3, В-4, Г-2

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Задание 1. Установите правильную последовательность этапов подготовки к тренировке.

1. Выполнение заминки/растяжки
2. Определение целей тренировки
3. Проведение разминки
4. Выбор упражнений

Эталон ответа

2,4,3,1

Задание 2. Установите правильную последовательность шагов по профилактике травматизма на занятиях физической культурой.

1. Соблюдение техники безопасности при выполнении упражнений
2. Анализ причин возникновения травм и разработка мер по их предотвращению
3. Проведение разминки перед тренировкой
4. Выбор адекватной нагрузки, соответствующей уровню подготовленности

Эталон ответа

3, 4, 1, 2

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Задание 1. Решите задачу.

Студент пробежал 3 отрезка дистанции с разной скоростью.

1 отрезок 5 км за 30 минут.

2 отрезок 3 км за 20 минут.

3 отрезок 2 км за 15 минут.

Рассчитайте среднюю скорость студента на всей дистанции в км/ч.

Эталон ответа

Общая дистанция: $5 \text{ км} + 3 \text{ км} + 2 \text{ км} = 10 \text{ км}$

Общее время: $30 \text{ мин} + 20 \text{ мин} + 15 \text{ мин} = 65 \text{ мин} = 65/60 \text{ часа} \approx 1.083 \text{ часа}$

Средняя скорость: $10 \text{ км} / 1.083 \text{ часа} \approx 9.23 \text{ км/ч}$

Средняя скорость студента составляет примерно 9.23 км/ч.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа **Тема докладов, сообщений, рефератов**

1. Физическая культура как часть общей культуры человека.
2. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.
3. История развития физической культуры и спорта в России.
4. Основные понятия и термины в физической культуре: здоровье, физическое развитие, физическая подготовленность.
5. Средства физической культуры: физические упражнения, оздоровительные силы природы, гигиенические факторы.
6. Принципы физической культуры: научности, доступности, систематичности, постепенности, индивидуализации.
7. Формы организации занятий физическими упражнениями: урочные, внеурочные, самостоятельные.
8. Самоконтроль в процессе занятий физическими упражнениями.
9. Влияние физической культуры на умственную работоспособность.
10. Физическая культура и здоровый образ жизни: взаимосвязь и значение.
11. Физическая культура как средство профилактики заболеваний.
12. Влияние физических упражнений на сердечно-сосудистую систему.
13. Физическая культура и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата.
14. Физическая культура и профилактика ожирения.
15. Физическая культура и укрепление иммунитета.
16. Роль физической культуры в борьбе со стрессом.
17. Особенности организации занятий физической культурой при различных заболеваниях (по выбору, например, при сколиозе, астме, диабете).
18. Питание и физическая культура: основные принципы.
19. Влияние вредных привычек (курение, алкоголь) на эффективность занятий физической культурой.
20. Первая помощь при травмах на занятиях физической культурой.
21. Легкая атлетика: история, правила, влияние на организм.
22. Плавание: история, правила, влияние на организм.
23. Гимнастика: история, правила, влияние на организм.
24. Игровые виды спорта (футбол, баскетбол, волейбол): история, правила, влияние на организм.
25. Лыжный спорт: история, правила, влияние на организм.
26. Единоборства (бокс, борьба, дзюдо): история, правила, влияние на организм.
27. Тяжелая атлетика: история, правила, влияние на организм.
28. Аэробика: история, виды, влияние на организм.
29. Фитнес: история, направления, влияние на организм.
30. Экстремальные виды спорта: риски и преимущества.
31. Производственная физическая культура: цели, задачи, формы.
32. Влияние профессии на физическое состояние человека.

33. Физическая культура как средство профилактики профессиональных заболеваний.
34. Значение физической культуры для военнослужащих.
35. Физическая подготовка специалистов различных профессий.
36. Развитие массового спорта в России.
37. Роль фитнес-индустрии в формировании здорового образа жизни.
38. Использование современных технологий в физической культуре и спорте (например, носимые устройства, виртуальная реальность).
39. Паралимпийское движение: история, принципы, значение.
40. Допинг в спорте: проблемы и пути решения.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет, зачет с оценкой по дисциплине, проводится в форме суммарной оценки по итогам сдачи нормативов в течение учебного семестра (таблица контрольных нормативов).

V. СТУПЕНЬ

(возрастная группа от 16 до 17 лет)

Виды испытаний (тесты) и нормативы

№ п/ п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Оценка «3»	Оценк а «4»	Оценка «5»	Оценк а «3»	Оценк а «4»	Оценка «5»
1.	Бег на 100 м (с)	16,0	14,6	14,3	21,3	18,0	17,6
2.	Бег на 2 км (мин, с)	12,4	9.20	8.50	15,00	11.50	11.20
	или на 3 км (мин, с)	19,30	15.10	14.40	-	-	-
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	3	8	10	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	5	15	25	-	-	-
	или подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	-	-	-	5	11	13
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	-	-	-	2	9	10
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	1	6	8	3	7	9
5.	Прыжок в длину с разбега (см)	250	360	380	250	310	320
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	200	210	120	160	170
6.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)	20	30	40	10	20	30
7.	Метание спортивного снаряда весом 700 г (м)	20	27	32	-	-	-
	или весом 500 г (м)	-	-	-	7	13	17
8.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	22,35	19.15	18.45
	или на 5 км (мин, с)	30,00	25.40	25.00	-	-	-
	или кросс на 3 км по пересеченной местности	-	-	-	Без учета времен и	Без учета времен и	Без учета времен и
	или кросс на 5 км по пересеченной местности	Без учета времен и	Без учета времен и	Без учета времен и	-	-	-
Количество видов испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения оценки		6	7	8	6	7	8

VI. СТУПЕНЬ
(возрастная группа от 18 до 29 лет)
1. Виды испытаний (тесты) и нормативы

М У Ж Ч И Н Ы

№ п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		от 18 до 24 лет			от 25 до 29 лет		
		Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
1.	Бег на 100 м (с)	16,0	15,1	14,8	16,0	15,0	14,6
2.	Бег на 3 км(мин, с)	17,20	14.00	13.30	17,20	14.50	13.50
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	3	9	10	3	9	10
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	10	20	30	10	20	30
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	1	6	7	1	5	6
5.	Прыжок в длину с разбега (см)	250-	380	390	-	-	-
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	215	230	170	225	230
6.	Метание спортивного снаряда весом 700 г (м)	25	33	35	25	33	35
7.	Бег на лыжах на 5 км (мин, с)	30,25	26.30	25.30	30,25	27.00	26.00
	или кросс на 5 км по пересеченной местности*	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
Количество видов испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения оценки		5	6	7	5	6	7

Ж Е Н Щ И Н Ы

№ п/ п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		от 18 до 24 лет			от 25 до 29 лет		
		Оцен ка «3»	Оценк а «4»	Оцен ка «5»	Оцен ка «3»	Оцен ка «4»	Оцен ка «5»
1.	Бег на 100 м (с)	19,7	17,5	17,0	19,7	17,9	17,5
2.	Бег на 2 км(мин, с)	15,25	11.35	11.15	15,25	11.50	11.30
3.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	5	10	15	5	10	15
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	3	10	12	3	10	12
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	3	8	11	3	7	9
5.	Прыжок в длину с разбега (см)	190	270	290	190	-	-

	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	120	170	180	120	165	175
6.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	20	34	40	20	30	35
7.	Метание спортивного снаряда весом 500 г (м)	8	14	17	8	13	16
8.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	25,00	20.20	19.30	25,00	21.00	20.00
	или на 5 км (мин, с)	45,00	37.00	35.00	45,00	38.00	36.00
	или кросс на 3 км по пересеченной местности	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
Количество видов испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения оценки		6	7	8	6	7	8

Критерии оценки выполнения нормативов

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 8 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 7 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он выполняет 6 нормативов из 8 видов испытаний, обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: число ошибок и недочетов в нормативах превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины нормативов, он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Баринова Е.В., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

І. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Основы финансовой грамотности» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины. «Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Какой период времени считается самым удобным для составления бюджета _____
месяц.

Эталон ответа: один

2. Заполните пропуск:

Какая самая распространенная форма заработной платы _____.

Эталон ответа: помесечная

3. Заполните пропуск:

Как называется оплата труда за проделанную работу _____.

Эталон ответа: сдельная

4. Заполните пропуск:

Как называется денежное вознаграждение художников, поэтов и музыкантов за проделанную работу _____.

Эталон ответа: гонорар

5. Заполните пропуск:

Деньги, которые тратятся из бюджета это _____.

Эталон ответа: расходы

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Инфляция приводит к снижению покупательной способности денег.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Депозит в банке всегда гарантирует высокий доход, превышающий инфляцию.

1) Верно

2) Неверно. Депозиты в банке обеспечивают стабильность и надежность сбережений благодаря страхованию вкладов, однако гарантировать стабильно высокий доход, превышающий уровень инфляции, они не могут.

3. Верно ли утверждение.

Диверсификация инвестиций помогает снизить риски потери капитала.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Кредитная карта с льготным периодом позволяет бесплатно пользоваться заемными средствами только при своевременном погашении долга.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Налоговый вычет можно получить только при покупке недвижимости.

- 1) Верно

2) **Неверно. Налоговый вычет предоставляется не только при покупке недвижимости. Существуют разные виды налоговых вычетов.**

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Установите соответствия между финансовыми инструментами и целями инвестирования.

- А. Банковский депозит
- Б. Облигации
- В. Акции крупных компаний
- Г. Недвижимость
- Д. Драгоценные металлы
- 1. Высокодоходные инвестиции с высоким риском
- 2. Надежное сохранение капитала с низким риском
- 3. Долгосрочная перспектива роста капитала с умеренным риском
- 4. Регулярный пассивный доход с защитой от инфляции
- 5. Страхование капитала от кризисов и девальваций

Эталон ответа

А — 2, Б — 4, В — 3, Г — 4, Д — 5

Задание 2. Установите соответствия между типами семейных расходов и их категориями.

- А. Питание
- Б. Оплата коммунальных услуг
- В. Покупка бытовой техники
- Г. Медицинская помощь
- Д. Отдых и развлечения
- 1. Переменные расходы
- 2. Постоянные обязательные расходы
- 3. Непредвиденные крупные траты
- 4. Обязательные платежи
- 5. Ежемесячные бытовые затраты

Эталон ответа

А — 5, Б — 2, В — 3, Г — 4, Д — 1

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Установите правильную последовательность шагов финансового планирования.

1. Анализ текущего финансового положения.
2. Постановка финансовых целей.
3. Оценка рисков и создание резервного фонда.
4. Создание инвестиционного портфеля.
5. Мониторинг и коррекция финансового плана.

Эталон ответа

1, 2, 3, 4, 5

Задание 2. Расположите этапы погашения кредита в порядке возрастания приоритета выплат.

1. Выплата основного долга.
2. Уплата штрафов и пеней.
3. Погашение просроченных процентов.
4. Выплата текущих платежей по графику.

Эталон ответа

2, 3, 4, 1

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Решить задачу.

На графике представлена динамика изменения средней ставки по вкладам с 16 по 23 октября 2021 года. Определите: а) самые высокие ставки по вкладам; б) самые низкие ставки по вкладам; в) среднюю ставку по вкладам за данный отрезок времени.



Эталон ответа

- а) самые высокие ставки по вкладам были 19 и 20 октября – 5,93% и 23 октября 5,95%;
- б) самые низкие ставки по вкладам были 16 октября – 5,91% и 17-18 октября 5,92%;
- в) среднюю ставку по вкладам за данный отрезок времени 5,92%.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Управление личным бюджетом: методы и инструменты.
2. Семейный бюджет: планирование, учет и оптимизация расходов.
3. Финансовая подушка безопасности: зачем она нужна и как ее создать?
4. Психология денег: как эмоции влияют на финансовые решения?
5. Виды банковских вкладов: как выбрать лучший вариант?
6. Кредитные карты: плюсы, минусы и правила безопасного использования.
7. Ипотека: условия получения, риски и альтернативы.
8. Микрозаймы: скрытые риски и правовая защита заемщиков.
9. Основы инвестирования для начинающих: с чего начать?
10. Фондовый рынок: как работают акции и облигации?
11. ПИФы (паевые инвестиционные фонды): плюсы и минусы.
12. Криптовалюты: инвестиции будущего или финансовый пузырь?
13. Налоговая система РФ: основные виды налогов и льготы.
14. Налоговые вычеты: как вернуть часть уплаченных налогов?
15. Частные пенсионные фонды: стоит ли доверять?
16. Негосударственное пенсионное обеспечение (НПО): плюсы и минусы.
17. Финансовые пирамиды: как распознать и избежать?
18. Фишинг и кибермошенничество: защита личных данных.
19. Страхование вкладов: как работает система АСВ?
20. Как защитить свои права при спорах с банками?
21. Как открыть ИП: пошаговая инструкция и подводные камни.
22. Основы бизнес-планирования: расчет рентабельности и рисков.
23. Финансовая грамотность для самозанятых: налоги и отчетность.
24. Влияние инфляции и курса валют на личные финансы.
25. Финансовая грамотность в разных странах: лучшие практики.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов выносимых на зачет

1. Экономические функции домохозяйства, потребление домашних хозяйств, рациональное потребление.
2. Понятие бюджета, формирование бюджета.
3. Бюджетное ограничение, личный баланс и бюджет.
4. Семейный бюджет, источники доходов и расходов.
5. Реальные и номинальные доходы семьи.
6. Накопления.
7. Инфляция, причины инфляции.
8. Расчеты инфляции.
9. Депозит, его природа.
10. Преимущества и недостатки депозита.
11. Банк.
12. Банковская система РФ.
13. Виды банков, функции банков.
14. Банковский кредит.
15. Основные виды кредита.
16. Основные характеристики кредита.
17. Выбор наиболее выгодного кредита.
18. Хранение, обмен и перевод денег.
19. Банковская ячейка.
20. Обмен валюты.
21. Денежный перевод, комиссия.
22. Виды платежных средств.
23. Дорожный чек.
24. Банковские карты: дебетовая, кредитная карта.
25. Электронные деньги.
26. Формы дистанционного банковского обслуживания.
27. Финансовый рынок.
28. Регулирование финансового рынка.
29. Субъекты финансового рынка.
30. Инфраструктура финансового рынка.
31. Инвестиции, виды инвестиций.
32. Как инвестировать бизнес?
33. Выбор активов.
34. Доход разных активов.
35. Управление рисками при инвестировании.
36. Финансовые посредники.
37. Выбор финансовых посредников.
38. Инвестиционные предпочтения.
39. Стратегии инвестирования.
40. Инвестиционный портфель.
41. Типичные ошибки инвесторов.
42. Пенсионная система.
43. Что такое пенсия, и какой она бывает?
44. Государственная пенсионная система.
45. Как работают корпоративные пенсионные программы?
46. Формирование личных пенсионных накоплений.

47. Как сформировать частную пенсию?
48. Как накопить и приумножить пенсионные сбережения.
49. Страхование.
50. Страховая система.
51. Страховые компании.
52. Участники страхования.
53. Виды страхования.
54. Личное страхование.
55. Страхование имущества.
56. Страхование ответственности.
57. Использование страхования в личной жизни.
58. Выбор страховой компании.
59. Страховой полис, правила страхования.
60. Типичные ошибки при страховании.
61. Финансовые махинации.
62. Махинации с банковскими картами.
63. Махинации с кредитами.
64. Как не стать жертвой кредитной махинации.
65. Махинации с инвестициями.
66. Финансовые пирамиды, их признаки.

Критерии оценки зачета

«**Зачтено**» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа

Д.В. Бородин

« 01 » *декабрь* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Курбанова Т.С., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины. «Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Совокупность правил, регулирующих произношение, называется _____ нормой.

Эталон ответа: орфоэпической

2. Заполните пропуск:

Нарушение норм ударения в слове называется _____ ошибкой.

Эталон ответа: акцентологической

3. Заполните пропуск:

Слова, близкие по значению, но разные по звучанию, называются _____.

Эталон ответа: синонимами

4. Заполните пропуск:

Умение ясно, точно и логично выражать мысли называется _____ речью.

Эталон ответа: грамотной

5. Заполните пропуск:

Научный, официально-деловой, публицистический, художественный и разговорный – это основные _____ речи.

Эталон ответа: стили

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Слово или выражение, употребляемое в определённой профессиональной среде, называется _____.

Эталон ответа: термином

2. Заполните пропуск:

Слова «спасибо», «пожалуйста», «извините» относятся к _____ этикету.

Эталон ответа: речевому

3. Заполните пропуск:

Документ, содержащий просьбу или предложение, называется _____.

Эталон ответа: заявлением

4. Заполните пропуск:

Краткое изложение содержания текста называется _____.

Эталон ответа: аннотацией

5. Заполните пропуск:

Устное выступление перед аудиторией – это _____ речь.

Эталон ответа: ораторская

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

Речь, которая легко понимается слушателями, называется _____.

Эталон ответа: понятной

2. Заполните пропуск:

Избыточность слов в высказывании называется _____.

Эталон ответа: плеоназм

3. Заполните пропуск:

Нарушение логической связи между частями предложения – это _____.

Эталон ответа: алогизм

4. Заполните пропуск:

Вежливая форма обращения к собеседнику – это _____ формула.

Эталон ответа: этикетная

5. Заполните пропуск:

Неправильное употребление слова в данном контексте называется _____ ошибкой.

Эталон ответа: речевой

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Фразеологизмы всегда можно перевести дословно на другой язык без потери смысла.

1) Верно

2) Неверно. Не всегда фразеологизмы можно дословно перевести на другой язык без потери смысла.

2. Верно ли утверждение.

Слова "одеть" и "надеть" являются синонимами и взаимозаменяемы.

1) Верно

2) Неверно. Слова "одеть" и "надеть" являются словами-паронимами.

3. Верно ли утверждение.

Нормы ударения в русском языке меняются со временем и допускают варианты, которые существуют одновременно.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

"Кофе" в современном русском языке может быть и мужского, и среднего рода.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Канцеляризмы не уместны в разговорной речи.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

"Ихний" – это грамматически правильное местоимение в литературной речи.

1) Верно

2) Неверно. «Их» это грамматически правильное местоимение в литературной речи.

2. Верно ли утверждение.

Стилистические ошибки нарушают правила построения предложений.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Речевой этикет включает только устное общение.

1) Верно

2) Неверно. Речевой этикет подразделяется на этикет устного общения и этикет письменного общения.

4. Верно ли утверждение.

Слово "звонИт" с ударением на второй слог соответствует литературной норме.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Плеоназм – стилистическая избыточность, когда в речи или тексте используются слова или выражения, дублирующие одно и то же значение.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

"В общем" и "вообще" – это синонимы.

1) Верно

2) Неверно. "В общем" и "вообще" имеют разные значения.

2. Верно ли утверждение.

Тавтология – это повторение однокоренных слов в предложении.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

"Ложить" – правильная форма глагола "класть".

1) Верно

2) Неверно. "Ложить" – неправильная форма глагола "класть".

4. Верно ли утверждение.

Жаргонизмы не допустимы в официально-деловом стиле.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Этикетные формулы (например, "спасибо", "пожалуйста") важны для вежливого общения.

1) Верно

2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Установите соответствие между терминами и их определениями.

А) Орфоэпия.

Б) Лексика.

В) Грамматика.

Г) Стилистика.

Д) Риторика.

1. Наука о правильном произношении слов.

2. Раздел языкознания, изучающий словарный состав языка.

3. Наука об употреблении слов и построении предложений.

4. Раздел языкознания, изучающий стили речи.

5. Наука об ораторском искусстве.

Эталон ответа

А-1, Б-2, В-3, Г-4, Д-5

Задание 2. Установите соответствие между речевыми ошибками и примерами ошибок.

А) Лексическая ошибка.

Б) Грамматическая ошибка.

В) Синтаксическая ошибка.

Г) Пунктуационная ошибка.

Д) Орфоэпическая ошибка.

1. «Одеть пальто».

2. «КаталОг» (неверное ударение).

3. «Пришел с магазина».

4. «В лесу было много грибов, и ягод».

5. «Более красивее».

Эталон ответа

А-1, Б-5, В-3, Г-4, Д-2

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Установите соответствия между функциональными стилями речи и их характеристикой

А) Научный.

Б) Официально-деловой.

В) Публицистический.

Г) Художественный.

Д) Разговорный.

1. Образность, эмоциональность, выразительность.

2. Точность, логичность, отсутствие эмоциональности.

3. Призывность, эмоциональность, оценочность.

4. Стандартизированность, точность формулировок.

5. Спонтанность, простота, непринужденность.

Эталон ответа

А-2, Б-4, В-3, Г-1, Д-5

Задание 2. Установите соответствия между языковыми нормами и их описанием.

А) Орфографическая.

- Б) Пунктуационная.
- В) Морфологическая.
- Г) Синтаксическая.
- Д) Лексическая.
- 1. Правила образования форм слов.
- 2. Правила постановки знаков препинания.
- 3. Правила написания слов.
- 4. Правила употребления слов.
- 5. Правила построения словосочетаний и предложений.

Эталон ответа

А-3, Б-2, В-1, Г-5, Д-4

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание 1. Установите соответствие между коммуникативными качествами речи и их сущность.

- А) Точность.
- Б) Чистота.
- В) Выразительность.
- Г) Уместность.
- Д) Логичность.
- 1. Соответствие смыслового содержания речи отражаемой действительности.
- 2. Соответствие речи условиям общения.
- 3. Последовательность и обоснованность изложения.
- 4. Отсутствие нелитературных элементов.
- 5. Эмоциональная окрашенность речи.

Эталон ответа

А-1, Б-4, В-5, Г-2, Д-3

Задание 2. Установите соответствие между компонентами культуры речи и их содержанием.

- А) Нормативный.
- Б) Коммуникативный.
- В) Этический.
- Г) Когнитивный.
- Д) Прагматический.
- 1. Соблюдение языковых норм.
- 2. Умение строить эффективную речь.
- 3. Правила речевого поведения.
- 4. Знание языковых единиц.
- 5. Целесообразность речевого воздействия.

Эталон ответа

А-1, Б-2, В-3, Г-4, Д-5

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Расставьте в хронологическом порядке этапы развития русского литературного языка.

1. Древнерусский язык.
2. Старославянский язык.
3. Церковнославянский язык.
4. Современный русский литературный язык.

Эталон ответа

2,1,3,4

Задание 2. Расположите коммуникативные качества речи по степени важности их освоения.

1. Выразительность речи.
2. Точность речи.
3. Уместность речи.
2. Правильность речи.

Эталон ответа

4,2,3,1

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Установите правильную последовательность появления функциональных стилей речи в русском языке.

1. Научный стиль.
2. Официально-деловой стиль.
3. Публицистический стиль.
4. Художественный стиль.

Эталон ответа

4,1,2,3

Задание 2. Расположите этапы подготовки публичного выступления в правильном порядке.

1. Выбор темы
2. Сбор материала
3. Составление плана
4. Написание текста
5. Репетиция выступления

Эталон ответа

1,2,3,4,5

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание 1. Расположите виды речевой деятельности по степени сложности их освоения.

- 1 Чтение.
2. Слушание.
3. Говорение.
4. Письмо.

Эталон ответа

2,3,1,4

Задание 1. Расположите этапы работы над речевым этикетом в правильном порядке.

1. Знакомство с базовыми формулами приветствия.
2. Освоение формул прощания.
3. Овладение формулами извинения.
4. Изучение формул благодарности.

Эталон ответа

1,2,4,3

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Прочитайте текст и найдите невербальные средства общения.

Пришли на вокзал, а я на нее от жалости глядеть не могу: губы от слез распухли, волосы из-под платка выбились, и глаза мутные, несмысленные, как у тронутого умом человека. Командиры объявляют посадку, а она упала мне на грудь, руки на моей шее сцепила и вся дрожит, будто подрубленное дерево... И детишки ее уговаривают, и я, – ничего не помогает! Другие женщины с мужьями, с сыновьями разговаривают, а моя прижалась ко мне, как лист к ветке, и только вся дрожит, а слова вымолвить не может. Я и говорю ей: "Возьми же себя в руки, милая моя Иринка! Скажи мне хоть слово на прощанье". Она и говорит, и за каждым словом всхлипывает: "Родненький мой... Андрюша... не увидимся мы с тобой... больше... на этом... свете"... Тут у самого от жалости к ней сердце на части разрывается, а тут она с такими словами. Должна бы понимать, что мне тоже нелегко с ними расставаться, не к теще на блины собрался. Зло меня тут взяло! Силой я разнял ее руки и легонько толкнул в плечи. Толкнул вроде легонько, а сила-то у меня была дурачья; она попятилась, шага три ступнула назад и опять ко мне идет мелкими шажками, руки протягивает, а я кричу ей: "Да разве же так прощаются? Что ты меня раньше времени заживо хоронишь?!" Ну, опять обнял ее, вижу, что она не в себе...

Эталон ответа

губы от слез распухли;
глаза мутные,
несмысленные, как у тронутого умом человека;
руки на моей шее сцепила и вся дрожит;
всхлипывает;
Силой я разнял ее руки и легонько толкнул в плечи

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Найдите и исправьте ошибки в следующих словосочетаниях. Объясните, в чем заключается ошибка.

1. Оплатить за проезд.
2. Большая половина одноклассников.
3. Неопытный профессионал.
4. Скучать по вас.
5. Прийти к почтампу.

Эталон ответа

1. Правильно: оплатить проезд (неверное управление).
2. Правильно: половина одноклассников (плеоназм).
3. Правильно: начинающий специалист (оксюморон).
4. Правильно: скучать по вам (нарушение падежного управления).
5. Правильно: прийти на почту (неверное управление).

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Задание 1. Изучите словосочетания и уберите избыточные слова.

1. В данный период времени.
2. Основной костяк класса.
3. Социальное общество.
4. Очень огромное впечатление.
5. Профессионалы своего дела.

Эталон ответа

1. Правильно: в данный период или в настоящее время.
2. Правильно: костяк класса.
3. Правильно: общество.
4. Правильно: огромное впечатление.
5. Правильно: профессионалы.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

**Самостоятельная работа
Темы докладов, сообщений, рефератов**

1. Основные понятия культуры речи.
2. Основные признаки литературного языка.
3. Русский алфавит.
4. Этапы и формы развития письма.
5. История становления русского литературного языка.
6. Выдающиеся ораторы Древней Греции.
7. Выдающиеся ораторы Рима.
8. Мастера судебного красноречия (Кони, Пороховщиков, Плевако).
9. Нелитературные формы существования русского языка.
10. Основные тенденции развития русского языка начала 21-го века.
11. Виды и причины языковых ошибок.
12. Невербальные средства общения.
13. Как повысить эффективность публичного выступления.
14. Особенности языка рекламы.
15. Культура научной и профессиональной речи.
16. Виды и формы делового общения.
17. Невербальные особенности делового общения.
18. Спор, дискуссия, полемика в процессе делового общения.
19. Конфликтные ситуации в деловом общении и способы их разрешения.
20. Имидж делового человека. Внешний вид, поведение.

21. Стратегии ведения переговоров, использование психологических и этических способов влияния на их процесс.
22. Деловое общение в рабочей группе. Модели поведения делового общения.
23. Этика делового общения: общие принципы и образцы поведения.
24. Этикет и культура делового общения.
25. Правила общения по телефону.
26. Современные информационные технологии как средство повышения эффективности деловой коммуникации.
27. Условия эффективной речевой коммуникации: постулаты Г. П. Грайса.
28. Скованность и страх перед публичным выступлением и пути их преодоления.
29. Имидж современного оратора.
30. Язык молодежи.
31. Презентация как вид делового общения.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов:

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Понятие о культуре речи. Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи.
2. Национальный русский язык. Разновидности русского национального языка.
3. Литературный язык и его характерные признаки.
4. Характерные признаки языка и речи.
5. Речевое общение. Функции и единицы общения. Виды общения.
6. Законы речевого общения
7. Речевая ситуация и её компоненты.
8. Речевой этикет.
9. Невербальные средства общения.
10. Нормы русского языка. Вариативность нормы.
11. Орфоэпические нормы.
12. Русское ударение и его особенности.
13. Понятие омонимии
14. Акцентологические нормы.
15. Понятие о морфологических нормах русского языка.
16. Морфологические нормы употребления существительных и прилагательных.
17. Морфологические нормы употребления числительных и глаголов.
18. Понятие о синтаксисе. Синтаксические нормы.
19. Трудные случаи управления.
20. Виды ошибок, связанных с построением предложений с однородными членами.
21. Нормативное употребление предложений с причастным и деепричастным оборотами.
22. Лексические нормы.
23. Словообразование.
24. Словообразовательные нормы.
25. Изобразительно-выразительные средства. (тропы)
26. Стилистические фигуры
27. Нормы русского правописания.
28. Логичность как качество грамотной речи.
29. Чистота как качество грамотной речи.
30. Уместность как качество грамотной речи.
31. Выразительность и богатство языка как качество грамотной речи.
32. Текст как продукт речевой практики. Типы текста.
33. Официально-деловой и научный стили речи.
34. Публицистический и разговорный стили речи.
35. Художественный стиль речи.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу

излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Боролдин
« 01 » сентября 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.07 ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Курбанова Т.С., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Деловые коммуникации» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

_____ коммуникация – это процесс обмена информацией между людьми в профессиональной среде.

Эталон ответа: Деловая

2. Заполните пропуск:

Основная цель делового общения – достижение взаимовыгодного ____ .

Эталон ответа: сотрудничества

3. Заполните пропуск:

В деловой переписке важно соблюдать ____ тон.

Эталон ответа: официальный

4. Заполните пропуск:

Переговоры, совещания и презентации относятся к ____ коммуникации.

Эталон ответа: вербальной

5. Заполните пропуск:

Жесты, мимика и позы – это элементы ____ коммуникации.

Эталон ответа: невербальной

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Общение по электронной почте и в мессенджерах – это ____ коммуникация.

Эталон ответа: Письменная

2. Заполните пропуск:

В деловом письме обязательны три части: вступление, _____ часть и заключение.

Эталон ответа: основная

3. Заполните пропуск:

Фраза "Уважаемый Иван Иванович!" является примером ____ .

Эталон ответа: обращения

4. Заполните пропуск:

"С уважением, ..." – это стандартная ____ делового письма.

Эталон ответа: подпись

5. Заполните пропуск:

Перед выступлением важно изучить ____ аудитории.

Эталон ответа: состав

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Использование визуальных материалов (слайдов, графиков) повышает ____ выступления.

Эталон ответа: эффективность

2. Заполните пропуск:

Самый важный этап подготовки речи – формулировка ____ .

Эталон ответа: цели

3. Заполните пропуск:

Переговоры, в которых обе стороны идут на уступки, называются ____ .

Эталон ответа: компромиссными

4. Заполните пропуск:

Метод разрешения конфликта через третье лицо называется ____ .

Эталон ответа: медиация

5. Заполните пропуск:

"Вы-подход" в переговорах означает акцент на интересах ____ .

Эталон ответа: собеседника

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Деловое общение всегда носит формальный характер.

1) Верно

2) Неверно. Деловое общение может быть как формальным (переговоры, официальные письма, совещания), так и неформальным (общение в курилке, корпоративное мероприятие). Его главный признак — не формальность, а деловая цель (заключение сделки, решение рабочего вопроса, координация действий).

2. Верно ли утверждение.

Этика делового общения требует уважительного отношения к партнерам, даже в конфликтных ситуациях.

1) Верно.

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

В деловой переписке допустимы разговорные выражения и сленг.

1) Верно

2) Неверно. Деловая переписка требует четкости, профессионализма и нейтральности. Разговорные выражения и сленг могут быть неправильно поняты, выглядеть непрофессионально и неуважительно по отношению к адресату.

4. Верно ли утверждение.

Пассивный слушатель – это тот, кто активно задает уточняющие вопросы.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Невербальная коммуникация (жесты, мимика) играет значительную роль в деловых переговорах.

1) Верно

2) Неверно

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

"Вы-подход" в деловом общении означает акцент на интересах собеседника.

1) **Верно.**

2) Неверно

2. **Верно ли утверждение.**

Конфликт в деловой среде всегда негативно влияет на рабочий процесс.

1) Верно

2) **Неверно. Конструктивный конфликт, направленный на поиск решения проблемы, а не на выяснение личных отношений, может быть полезен. Он помогает вскрыть скрытые проблемы, стимулирует поиск новых идей и способствует развитию компании.**

3. **Верно ли утверждение.**

Публичное выступление должно начинаться с извинений, если оратор волнуется.

1) Верно

2) **Неверно. Если выступающий испытывает сильное волнение, полезно глубоко вдохнуть, сделать паузу, улыбнуться слушателям и постараться расслабиться.**

4. **Верно ли утверждение.**

В деловой переписке лучше избегать длинных предложений и сложных терминов.

1) **Верно.**

2) Неверно

5. **Верно ли утверждение.**

Меморандум – это официальный документ, фиксирующий устные договоренности.

1) **Верно**

2) Неверно

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. **Верно ли утверждение.**

Использование эмодзи в деловой электронной почте повышает эффективность коммуникации.

1) Верно

2) **Неверно. В деловой переписке приоритет отдается четкости и профессионализму. Эмодзи могут быть восприняты как непрофессиональные, несерьезные и их легко неверно истолковать, что скорее снизит эффективность коммуникации, чем повысит ее.**

2. **Верно ли утверждение.**

Медиация – это способ разрешения конфликтов с участием третьей нейтральной стороны.

1) **Верно.**

2) Неверно

3. **Верно ли утверждение.**

В деловых переговорах важно сразу раскрывать все свои карты, чтобы показать открытость.

1) Верно

2) **Неверно. Тактика полного раскрытия информации на старте переговоров ставит сторону в невыгодную позицию. Открытость важна, но она должна быть дозированной и взаимной. Эффективные переговоры — это постепенный обмен информацией и поиск компромисса.**

4. **Верно ли утверждение.**

Кинесика — это раздел науки, изучающий невербальное общение посредством движений тела, выражений лица, жестов, поз и других телесных проявлений, используемых людьми для выражения эмоций, намерений и мыслей.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Обратная связь в деловом общении помогает корректировать действия и избегать ошибок.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Установите соответствие между понятием и его определением.

1. Деловая коммуникация

2. Коммуникация

3. Обратная связь

4. Метакоммуникация

А. Процесс обмена информацией между двумя и более людьми.

Б. Совокупность вербальных и невербальных сигналов, передающих отношение говорящего к собственным словам и к собеседнику.

В. Взаимодействие людей в профессиональной сфере, подчиненное решению конкретной служебной задачи.

Г. Реакция получателя на сообщение отправителя, показывающая, как сообщение было воспринято и понято.

Эталон ответа

1 - В, 2 - А, 3 - Г, 4 - Б

Задание 2. Установите соответствие между элементом модели коммуникации и его описанием.

1. Отправитель

2. Сообщение

3. Канал

4. Шум

А. Любая помеха или искажения, которые нарушают процесс коммуникации.

Б. Лицо или группа лиц, генерирующее идею и стремящееся ее передать.

В. Содержание информации, которая передается от отправителя к получателю.

Г. Средство, с помощью которого сообщение передается (письмо, e-mail, речь и т.д.).

Эталон ответа

1 - Б, 2 - В, 3 - Г, 4 - А

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Установите соответствие между видом средства коммуникации и его примером.

1. Вербальное
 2. Невербальное
 3. Письменное
 4. Устное
- А. Деловая переписка, протокол собрания.
Б. Жест "большой палец вверх", обозначающий одобрение.
В. Публичное выступление на конференции.
Г. Официальный деловой костюм, демонстрирующий статус.

Эталон ответа

1 - В, 2 - Б, 3 - А, 4 - В

Задание 2. Установите соответствие между формой деловой коммуникации и ее основной целью.

1. Деловая беседа
 2. Переговоры
 3. Совещание
 4. Презентация
- А. Принятие коллективного решения, обмен оперативной информацией.
Б. Обсуждение конкретного вопроса с целью достижения договоренностей.
В. Достижение соглашения между сторонами по какому-либо вопросу.
Г. Информирование и убеждение аудитории в чем-либо.

Эталон ответа

1 - Б, 2 - В, 3 - А, 4 - Г

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Установите соответствие между видом документа и его описанием.

1. Служебная записка
 2. Докладная записка
 3. Протокол
 4. Деловое письмо
- А. Документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятые решения.
Б. Документ для обмена информацией между структурными подразделениями компании.
В. Документ, информирующий руководство о сложившейся ситуации, факте или событии.
Г. Документ, предназначенный для коммуникации с внешними организациями и партнерами.

Эталон ответа

1 - Б, 2 - В, 3 - А, 4 - Г

Задание 2. Установите соответствие между типом коммуникативного барьера и его примером.

1. Семантический

- 2. Психологический
- 3. Организационный
- 4. Физический

А. Разговор на иностранном языке, который собеседник плохо понимает.

Б. Предвзятое отношение к говорящему из-за его должности или внешности.

В. Слишком сложная иерархия в компании, затрудняющая передачу информации "снизу вверх".

Г. Громкий шум стройки за окном, мешающий услышать собеседника.

Эталон ответа

1 - А, 2 - Б, 3 - В, 4 - Г

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Расставьте этапы классического коммуникационного процесса в правильной последовательности.

- А) Кодирование информации и формирование сообщения
- В) Декодирование и интерпретация сообщения получателем
- С) Возникновение идеи, цели сообщения у отправителя
- Д) Получение обратной связи
- Е) Передача сообщения по выбранному каналу

Эталон ответа

С → А → Е → В → Д

Задание 2. Расставьте этапы подготовки к публичному выступлению в логической последовательности.

- А) Составление подробного плана или конспекта речи
- В) Анализ аудитории и целей выступления
- С) Репетиция выступления
- Д) Подбор и анализ необходимой информации по теме
- Е) Формулировка основной идеи (ключевого сообщения)

Эталон ответа

В → Е → Д → А → С

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Расставьте этапы обработки входящего делового письма в правильном порядке.

- А) Регистрация письма в журнале или электронной системе
- В) Отправка ответа адресату
- С) Рассмотрение письма руководителем и наложение резолюции
- Д) Получение и первичное ознакомление с письмом
- Е) Передача письма на исполнение ответственному сотруднику

Эталон ответа

Д → А → С → Е → В

Задание 2. Расставьте этапы процесса активного слушания в правильной последовательности.

- А) Уточнение (задание вопросов для прояснения информации)

- В) Получение информации (непосредственное слушание)
С) Подведение итогов и перефразирование услышанного
D) Подготовка к восприятию информации (настройка, отвлечение от посторонних дел)
Е) Оценка и анализ информации

Эталон ответа

$D \rightarrow B \rightarrow A \rightarrow E \rightarrow C$

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Расставьте этапы классического процесса переговоров в правильном порядке.

- А) Уточнение интересов и позиций сторон
В) Подведение итогов и достижение договоренностей
С) Подготовка (сбор информации, определение целей)
D) Выдвижение предложений и их обсуждение
Е) Установление контакта и создание рабочей атмосферы

Эталон ответа

$C \rightarrow E \rightarrow A \rightarrow D \rightarrow B$

Задание 2. Расставьте шаги управления конфликтом в эффективной последовательности.

- А) Выработка взаимовыгодного решения (компромисса)
В) Идентификация и анализ причин конфликта
С) Реализация достигнутого соглашения и контроль
D) Признание наличия конфликтной ситуации
Е) Обсуждение позиций и интересов всех сторон

Эталон ответа

$D \rightarrow B \rightarrow E \rightarrow A \rightarrow C$

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Решите задачу.

В отделе маркетинга регулярно проходят планерки, которые длятся более двух часов. Сотрудники приходят неподготовленными, обсуждают нерелевантные темы, постоянно отвлекаются на телефоны. Итоги встреч часто не фиксируются, из-за чего решения не выполняются. Руководитель отдела хочет исправить ситуацию. Предложите конкретные шаги по повышению эффективности совещаний. Какие правила деловой коммуникации следует внедрить?

Эталон ответа

Проблема: Низкая продуктивность совещаний из-за отсутствия структуры, подготовки и дисциплины.

Предлагаемые решения:

Подготовка: Рассылать повестку дня за сутки до совещания с указанием тем, целей и времени на каждую.

Регламент: Ограничить продолжительность встречи 1 часом, запретить использование гаджетов не по делу.

Модерация: Руководитель должен четко следить за повесткой и останавливать отклонения от темы.

Фиксация: Назначить секретаря для ведения протокола с решениями и сроками. Рассылать итоги в течение 2 часов после встречи. Критерий успеха: Сокращение времени совещаний на 50%, выполнение решений на 90%.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Решите задачу.

Менеджер Алексей отправил коллеге Марии email с просьбой срочно предоставить данные для отчета. В письме он использовал фразу: «Мария, немедленно пришлите цифры, я жду уже час!». Мария восприняла это как грубость, проигнорировала запрос. Конфликт замедлил работу над отчетом. Проанализируйте ошибки в письме Алексея. Перепишите письмо в соответствии с правилами деловой переписки. Предложите способ устранения конфликта.

Эталон ответа

Проблема: Конфликт вызван нарушением этикета деловой переписки (давление, бестактность).

Ошибки Алексея:

Использование приказа («немедленно»), что вызывает сопротивление.

Акцент на своих интересах («я жду»), а не на общей цели.

Отсутствие вежливых формулировок.

Исправленное письмо:

«Уважаемая Мария, добрый день! Пожалуйста, помогите с данными для отчета, который нужно сдать до 18:00. Они очень нужны для подготовки итоговой таблицы. Заранее благодарю за оперативность!»

Решение конфликта: Алексею следует извиниться устно за резкость и переслать корректное письмо.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Решите задачу.

Российский менеджер Петр на переговорах с японскими партнерами активно жестикулировал, громко говорил, часто перебивал и настаивал на быстром ответе. Японская сторона отвечала сдержанно и избегала прямых ответов. В итоге переговоры сорвались. Определите ошибки Петра в межкультурной коммуникации. Какие особенности делового общения с японскими партнерами он не учел? Дайте рекомендации на будущее.

Эталон ответа

Проблема: Незнание культурных норм партнеров привело к провалу переговоров. Ошибки Петра:

Активная жестикуляция и громкая речь воспринимаются в Японии как агрессия.

Перебивание собеседника — грубое нарушение этикета.

Давление на принятие решения: японцы принимают решения медленно и консенсусно.

Рекомендации:

Изучить базовые нормы коммуникации в стране партнера.

Проявлять сдержанность, уважение к иерархии.

Избегать прямых требований, дать время на обсуждение.

Использовать формальный стиль общения.

Критерий успеха: Установление доверия, готовность партнеров к диалогу.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Тематика презентаций и (или) сообщений

1. Коммуникация, ее значение, виды и функции.
2. Участники деловой коммуникации, ее целевая аудитория.
3. Основные модели и стили деловых коммуникаций.
4. Стратегия и тактика информационного воздействия на участников в процессе коммуникации.
5. Коммуникативные каналы и средства деловой коммуникации.
6. Смысловые и эмоциональные аспекты деловой коммуникации.
7. Символы и знаки в процессе в коммуникации, их интерпретация и восприятие.
8. Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации.
9. Анализ поведения участников процесса коммуникации (интонаций, выражения лица, жестов, положения тела, походки и т.п.).
10. Отражение и восприятие в деловой коммуникации.
11. Этика устного, письменного и виртуального делового общения: сходства и различия.
12. Коммуникативные барьеры (помехи), причины их возникновения и способы преодоления.
13. Коммуникационные барьеры в зависимости от социальных, культурных и этнических аспектов.
14. Особенности деловой коммуникации по телефону и Интернету.
15. Сущность процесса слушания, его виды и специфика.
16. Установление контакта и эффект первого впечатления в процессе коммуникации, влияние стереотипов на первое впечатление.
17. Средства массовой информации (СМИ) и общественность, их влияние на деловую коммуникацию.
18. Имидж и репутация в процессе коммуникации.
19. Имидж и внешний облик делового человека (политического лидера и т.п.).
20. Построение имиджа организации (имидж в бизнесе, торговая марка, логотип, слоган, корпоративный Интернет-сайт, и т.п.).
21. Организационная культура. Переговорный процесс: теория и практика.
23. Менеджмент репутации человека и организации («белые» и «черные» технологии, «информационные войны» и т.п.).
24. Влияние конфликтов и организационных изменений на процесс коммуникации.
25. Формы деловой коммуникации: беседы, совещания, собрания.

26. Деловая коммуникация и власть.
27. Информационное обеспечение деятельности государственной власти (выборы как деловая коммуникация; маркетинговые аспекты в политике и т.п.).
28. Презентация в процессе коммуникации (новых идей, проектов): виды презентации, подготовка и проведение; критерии и условия успешной презентации.
29. Психологические аспекты делового общения.
30. Особенности этических норм при осуществлении делового общения (переговоров и т.п.).
31. Влияние протокольных мероприятий на процесс делового общения.
32. Этические аспекты и практика вручения подарков в деловом общении.
33. Письменная коммуникация, особенности осуществления деловой переписки.
34. Виды и особенности деловых приемов и деловой этикет.
35. Формальные и неформальные особенности коммуникации.
36. Влияние стиля руководства на коммуникативное взаимодействие.
37. Влияние конфликтов на коммуникативное взаимодействие.
38. Роль индивидуальных особенности человека в процессе коммуникации.
39. Ролевое поведение и его влияние на коммуникационный процесс.
40. Отношение личности к работе и его влияние на коммуникационный процесс.
41. Факторы, влияющие на эффективную деятельность группы, признаки эффективной и неэффективной деятельности группы.
42. Основные правила делового взаимодействия в системе международного бизнеса.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов:

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Понятие коммуникации.
2. Типы и виды коммуникаций.
3. Специфика и основные задачи деловой коммуникации.
4. Предметно-целевое содержание деловой коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия.
5. Коммуникативная компетентность.
6. Коммуникативные роли (модели поведения) в процессе делового общения.
7. Коммуникативная культура в деловом общении.
8. Способы передачи и приема информации.
9. Содержание коммуникационного процесса.
10. Элементы и этапы коммуникационного процесса.
11. Условия эффективного речевого воздействия.
12. Барьеры в коммуникациях: причины и условия возникновения, приемы устранения.
13. Вербальные средства делового общения.
14. Деловое общение как обмен информацией.
15. Психотехника речи.
16. Стили (мужской, женский) и виды слушания (пассивное, активное).
17. Приемы активного слушания.
18. Функции невербальных средств общения: дополнение речи, замещение речи, репрезентация эмоциональных состояний.
19. Роль невербальных средств в процессе общения, их классификация.
20. Деловая беседа: этапы, принципы и правила проведения.
21. Особенности ведения деловой дискуссии.
22. Деловая беседа по телефону: базовые правила телефонного общения.
23. Подготовка, организация и проведение совещаний.
24. Способы нейтрализации «блокирующих» ситуаций в ходе совещания.
25. Публичное выступление: психологическая основа и языковые средства.
26. Методика и техника организации публичного выступления.
27. Проведение презентации.
28. Искусство ведения деловых переговоров.
29. Техники эффективной деловой коммуникации при контакте с деловым партнером (в том числе, в неблагоприятных ситуациях).
30. Публичное выступление в системе деловых коммуникаций.
31. Презентация: цели и виды.
32. Специфика, возможности и ограничения письменной деловой коммуникации.
33. Внутренние и внешние письменные коммуникации.
34. Внутренняя переписка: докладные, служебные, объяснительные записки и т.д.; характеристика, особенности текста.
35. Внешняя переписка: характеристика, особенности текста, использование стандартных языковых формул (клише).
36. Основные виды письменных сообщений.
37. Основные проблемы письменной коммуникации.
38. Электронная коммуникация: сущность, особенности и функции.
39. Значение организационных коммуникаций в функционировании организации.
- Направления коммуникаций.
40. Управление конфликтами.

41. Сущность и специфика этики деловых отношений.
42. Этика делового общения: этические нормы и принципы.
43. Этические проблемы деловых отношений.
44. Манипуляции в деловом общении, их характеристика.
45. Правила нейтрализации манипуляций.
46. Взаимное доверие как основа деловой этики.
47. Приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений.
48. Межкультурные различия в деловой коммуникации.
49. Межкультурная дифференциация: когнитивные константы и культурологические модели. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры.
50. Национальный этикет делового общения

Критерии оценки зачета

«**Зачтено**» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.07 КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Курбанова Т.С., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Коммуникативный практикум» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Процесс передачи информации между людьми через verbal и non-verbal каналы называется _____.

Эталон ответа: коммуникация

2. Заполните пропуск:

Основные виды коммуникации: verbal, non-verbal и _____.

Эталон ответа: письменная

3. Заполните пропуск:

_____ коммуникации – это препятствия, мешающие эффективному обмену информацией.

Эталон ответа: Барьеры

4. Заполните пропуск:

Умение слушать и понимать собеседника безоценочно называется _____ слушанием.

Эталон ответа: эмпатическим

5. Заполните пропуск:

Невербальная коммуникация включает жесты, мимику, _____ и проксемику.

Эталон ответа: интонацию

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

_____ – это зона комфортного общения, зависящая от культурных норм.

Эталон ответа: Проксемика

2. Заполните пропуск:

Основная цель _____ коммуникации – убедить аудиторию в своей точке зрения.

Эталон ответа: убеждающей

3. Заполните пропуск:

Конфликт, возникающий из-за непонимания между людьми, называется _____ конфликтом.

Эталон ответа: коммуникативным

4. Заполните пропуск:

_____ коммуникация – это способность ясно и четко выражать свои мысли.

Эталон ответа: Когнитивная

5. Заполните пропуск:

Основные элементы коммуникации: отправитель, сообщение, канал, получатель и _____ связь.

Эталон ответа: обратная

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Коммуникативная _____ – это процесс приспособления стиля общения под собеседника.

Эталон ответа: адаптация

2. Заполните пропуск:

Вид non-verbal коммуникации, включающий движения тела, называется _____.

Эталон ответа: кинесика

3. Заполните пропуск:

Коммуникативный _____ – это искажение информации в процессе передачи.

Эталон ответа: шум

4. Заполните пропуск:

Техника активного слушания включает уточнение, перефразирование и _____.

Эталон ответа: эмпатию

5. Заполните пропуск:

_____ слушание – это манипулятивная техника, при которой собеседник повторяет слова говорящего.

Эталон ответа: Рефлексивное

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Вербальная коммуникация включает только устную речь.

1) Верно

2) Неверно. Вербальная коммуникация включает как устную, так и письменную речь. Письменные сообщения (например, документы, письма, сообщения) также являются формой вербального общения, так как используют язык и слова для передачи информации.

2. Верно ли утверждение.

Невербальная коммуникация составляет более 60% информации в общении.

1) Верно.

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Обратная связь – это обязательный элемент коммуникативного процесса.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Проксемика изучает влияние запахов на общение.

1) Верно

2) Неверно. Проксемика изучает использование пространства в коммуникации (дистанцию между людьми, организацию среды). Влияние запахов на общение исследует ольфактика (невербальный канал, связанный с запахами).

5. Верно ли утверждение.

Кинесика исследует движения тела и жесты.

1) Верно

2) Неверно

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Паравербальная коммуникация относится только к письменной речи.

1) Верно

2) **Неверно.** Паравербальная коммуникация связана с тембром, громкостью, интонацией, темпом и паузами в устной речи. Она не относится к письменной речи, где эти элементы отсутствуют или передаются условно (например, через пунктуацию или форматирование).

2. Верно ли утверждение.

Коммуникативный барьер всегда связан с языковыми различиями.

1) Верно

2) **Неверно.** Коммуникативные барьеры бывают разными:

- Семантические (разное понимание слов);
- Психологические (стереотипы, эмоции);
- Организационные (иерархия, структура);
- Физические (шум, расстояние).
- Языковые различия — лишь один из видов барьеров.

3. Верно ли утверждение.

Конфликт всегда разрушает коммуникацию.

1) Верно

2) **Неверно.** Конфликт может быть конструктивным. Он помогает выявить проблемы, стимулировать поиск решений и усилить взаимопонимание, если стороны настроены на диалог. Разрушает коммуникацию только неуправляемый или деструктивный конфликт.

4. Верно ли утверждение.

Эмпатия помогает снизить коммуникативные барьеры.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Активное слушание направлено на глубокое взаимопонимание и эффективное общение.

1) Верно

2) Неверно

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

Манипуляция — это всегда негативное воздействие в коммуникации.

1) Верно

2) **Неверно.** Манипуляция — это скрытое воздействие на собеседника для достижения собственных целей. Хотя часто она носит негативный характер (обман, принуждение), в некоторых контекстах (например, педагогика, переговоры) манипулятивные техники могут использоваться для позитивного результата (мотивация, направление без давления). Однако в деловой этике открытое и честное общение предпочтительнее.

2. Верно ли утверждение.

"Я-сообщения" снижают агрессию в конфликте.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Эмоции — неотъемлемая часть коммуникации.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Хороший оратор грамотно сочетает темп речи и наличие естественных пауз, добиваясь четкого изложения мысли и максимального восприятия информации.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Коммуникативная компетентность — это врожденное качество.

1) Верно

2) Неверно. Коммуникативная компетентность (навыки эффективного общения) развивается через обучение и практику: изучение теории, отработка техник (например, активное слушание), обратная связь, анализ ошибок. Хотя некоторые люди имеют природную склонность к общению, это качество не является врожденным и может быть улучшено любым человеком.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Установите соответствие между понятием и его определением.

1. Деловая коммуникация

2. Коммуникация

3. Обратная связь

4. Метакоммуникация

А. Процесс обмена информацией между двумя и более людьми.

Б. Совокупность вербальных и невербальных сигналов, передающих отношение говорящего к собственным словам и к собеседнику.

В. Взаимодействие людей в профессиональной сфере, подчиненное решению конкретной служебной задачи.

Г. Реакция получателя на сообщение отправителя, показывающая, как сообщение было воспринято и понято.

Эталон ответа

1 - В, 2 - А, 3 - Г, 4 - Б

Задание 2. Установите соответствие между элементом модели коммуникации и его описанием.

1. Отправитель

2. Сообщение

3. Канал

4. Шум

- А. Любой помехи или искажения, которые нарушают процесс коммуникации.
- Б. Лицо или группа лиц, генерирующее идею и стремящееся ее передать.
- В. Содержание информации, которая передается от отправителя к получателю.
- Г. Средство, с помощью которого сообщение передается (письмо, e-mail, речь и т.д.).

Эталон ответа

1 - Б, 2 - В, 3 - Г, 4 - А

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Установите соответствие между видом средства коммуникации и его примером.

- 1. Вербальное
- 2. Невербальное
- 3. Письменное
- 4. Устное
- А. Деловая переписка, протокол собрания.
- Б. Жест "большой палец вверх", обозначающий одобрение.
- В. Публичное выступление на конференции.
- Г. Официальный деловой костюм, демонстрирующий статус.

Эталон ответа

1 - В, 2 - Б, 3 - А, 4 - В

Задание 2. Установите соответствие между формой деловой коммуникации и ее основной целью.

- 1. Деловая беседа
- 2. Переговоры
- 3. Совещание
- 4. Презентация
- А. Принятие коллективного решения, обмен оперативной информацией.
- Б. Обсуждение конкретного вопроса с целью достижения договоренностей.
- В. Достижение соглашения между сторонами по какому-либо вопросу.
- Г. Информирование и убеждение аудитории в чем-либо.

Эталон ответа

1 - Б, 2 - В, 3 - А, 4 - Г

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Установите соответствие между видом документа и его описанием.

- 1. Служебная записка
- 2. Докладная записка
- 3. Протокол
- 4. Деловое письмо
- А. Документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятые решения.
- Б. Документ для обмена информацией между структурными подразделениями компании.
- В. Документ, информирующий руководство о сложившейся ситуации, факте или событии.

Г. Документ, предназначенный для коммуникации с внешними организациями и партнерами.

Эталон ответа

1 - Б, 2 - В, 3 - А, 4 - Г

Задание 2. Установите соответствие между типом коммуникативного барьера и его примером.

1. Семантический
2. Психологический
3. Организационный
4. Физический

А. Разговор на иностранном языке, который собеседник плохо понимает.

Б. Предвзятое отношение к говорящему из-за его должности или внешности.

В. Слишком сложная иерархия в компании, затрудняющая передачу информации "снизу вверх".

Г. Громкий шум стройки за окном, мешающий услышать собеседника.

Эталон ответа

1 - А, 2 - Б, 3 - В, 4 - Г

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Расставьте этапы классического коммуникационного процесса в правильной последовательности.

- А) Кодирование информации и формирование сообщения
- В) Декодирование и интерпретация сообщения получателем
- С) Возникновение идеи, цели сообщения у отправителя
- Д) Получение обратной связи
- Е) Передача сообщения по выбранному каналу

Эталон ответа

$C \rightarrow A \rightarrow E \rightarrow B \rightarrow D$

Задание 2. Расставьте этапы подготовки к публичному выступлению в логической последовательности.

- А) Составление подробного плана или конспекта речи
- В) Анализ аудитории и целей выступления
- С) Репетиция выступления
- Д) Подбор и анализ необходимой информации по теме
- Е) Формулировка основной идеи (ключевого сообщения)

Эталон ответа

$B \rightarrow E \rightarrow D \rightarrow A \rightarrow C$

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Расставьте этапы обработки входящего делового письма в правильном порядке.

- А) Регистрация письма в журнале или электронной системе
- В) Отправка ответа адресату
- С) Рассмотрение письма руководителем и наложение резолюции

- D) Получение и первичное ознакомление с письмом
- E) Передача письма на исполнение ответственному сотруднику

Эталон ответа

D → A → C → E → B

Задание 2. Расставьте этапы процесса активного слушания в правильной последовательности.

- A) Уточнение (задание вопросов для прояснения информации)
- B) Получение информации (непосредственное слушание)
- C) Подведение итогов и перефразирование услышанного
- D) Подготовка к восприятию информации (настройка, отвлечение от посторонних дел)
- E) Оценка и анализ информации

Эталон ответа

D → B → A → E → C

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Расставьте этапы классического процесса переговоров в правильном порядке.

- A) Уточнение интересов и позиций сторон
- B) Подведение итогов и достижение договоренностей
- C) Подготовка (сбор информации, определение целей)
- D) Выдвижение предложений и их обсуждение
- E) Установление контакта и создание рабочей атмосферы

Эталон ответа

C → E → A → D → B

Задание 2. Расставьте шаги управления конфликтом в эффективной последовательности.

- A) Выработка взаимовыгодного решения (компромисса)
- B) Идентификация и анализ причин конфликта
- C) Реализация достигнутого соглашения и контроль
- D) Признание наличия конфликтной ситуации
- E) Обсуждение позиций и интересов всех сторон

Эталон ответа

D → B → E → A → C

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Решите задачу.

В отделе маркетинга регулярно проходят планерки, которые длятся более двух часов. Сотрудники приходят неподготовленными, обсуждают нерелевантные темы, постоянно отвлекаются на телефоны. Итоги встреч часто не фиксируются, из-за чего решения не выполняются. Руководитель отдела хочет исправить ситуацию. Предложите конкретные

шаги по повышению эффективности совещаний. Какие правила деловой коммуникации следует внедрить?

Эталон ответа

Проблема: Низкая продуктивность совещаний из-за отсутствия структуры, подготовки и дисциплины.

Предлагаемые решения:

Подготовка: Рассылать повестку дня за сутки до совещания с указанием тем, целей и времени на каждую.

Регламент: Ограничить продолжительность встречи 1 часом, запретить использование гаджетов не по делу.

Модерация: Руководитель должен четко следить за повесткой и останавливать отклонения от темы.

Фиксация: Назначить секретаря для ведения протокола с решениями и сроками. Рассылать итоги в течение 2 часов после встречи.

Критерий успеха: Сокращение времени совещаний на 50%, выполнение решений на 90%.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Задание 1. Решите задачу.

Менеджер Алексей отправил коллеге Марии email с просьбой срочно предоставить данные для отчета. В письме он использовал фразу: «Мария, немедленно пришлите цифры, я жду уже час!». Мария восприняла это как грубость, проигнорировала запрос. Конфликт замедлил работу над отчетом. Проанализируйте ошибки в письме Алексея. Перепишите письмо в соответствии с правилами деловой переписки. Предложите способ устранения конфликта.

Эталон ответа

Проблема: Конфликт вызван нарушением этикета деловой переписки (давление, бестактность).

Ошибки Алексея:

Использование приказа («немедленно»), что вызывает сопротивление.

Акцент на своих интересах («я жду»), а не на общей цели.

Отсутствие вежливых формулировок.

Исправленное письмо:

«Уважаемая Мария, добрый день! Пожалуйста, помогите с данными для отчета, который нужно сдать до 18:00. Они очень нужны для подготовки итоговой таблицы. Заранее благодарю за оперативность!»

Решение конфликта: Алексею следует извиниться устно за резкость и переслать корректное письмо.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Задание 1. Решите задачу.

Российский менеджер Петр на переговорах с японскими партнерами активно жестикулировал, громко говорил, часто перебивал и настаивал на быстром ответе. Японская сторона отвечала сдержанно и избегала прямых ответов. В итоге переговоры сорвались. Определите ошибки Петра в межкультурной коммуникации. Какие особенности делового общения с японскими партнерами он не учел? Дайте рекомендации на будущее.

Эталон ответа

Проблема: Незнание культурных норм партнеров привело к провалу переговоров.
Ошибки Петра:

Активная жестикуляция и громкая речь воспринимаются в Японии как агрессия.

Перебивание собеседника — грубое нарушение этикета.

Давление на принятие решения: японцы принимают решения медленно и консенсусно.

Рекомендации:

Изучить базовые нормы коммуникации в стране партнера.

Проявлять сдержанность, уважение к иерархии.

Избегать прямых требований, дать время на обсуждение.

Использовать формальный стиль общения.

Критерий успеха: Установление доверия, готовность партнеров к диалогу.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Тематика презентаций и (или) сообщений

1. Коммуникация как социальный процесс: сущность, виды и функции.
2. Модели коммуникации: от Шеннона-Уивера до современных интерпретаций.
3. Вербальная и невербальная коммуникация: сравнительный анализ.
4. Жесты, мимика и позы в невербальном общении: культурные различия.
5. Проксемика: пространство в коммуникации и его влияние на взаимодействие.
6. Паралингвистика: значение интонации, тембра и пауз в речи.
7. Кинесика как наука о языке тела: основные принципы и применение.
8. Эффективное слушание: техники активного и эмпатического слушания.
9. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
10. Манипуляции в общении: признаки и методы противодействия.
11. Конфликты в коммуникации: причины, виды и стратегии разрешения.
12. Особенности деловой коммуникации: этикет, правила, ошибки.
13. Публичное выступление: структура, приемы убеждения, работа с аудиторией.
14. Переговоры как вид коммуникации: стратегии и тактики ведения.
15. Эффективная презентация: от подготовки до реализации.
16. Влияние цифровых технологий на межличностное общение.
17. Социальные сети как новая среда коммуникации: плюсы и минусы.
18. Особенности виртуальной коммуникации: эмоции, этикет, misunderstandings.
19. Искусственный интеллект в коммуникации: чат-боты, голосовые помощники.
20. Гендерные различия в коммуникации: стереотипы и реальность.
21. Межкультурная коммуникация: как избежать конфликтов из-за различий.
22. Коммуникация в образовании: взаимодействие преподавателя и студента.
23. Психолингвистика: как люди воспринимают и интерпретируют речь.
24. НЛП (нейролингвистическое программирование) в коммуникации: мифы и реальность.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов:

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Понятие «общение», «коммуникация».
2. Структурные компоненты коммуникации.
3. Виды общения.
4. Характеристика общения.
5. Коммуникация в различных сферах социальной жизни.
6. Основные функции и виды коммуникации.
7. Теоретические основы деловой коммуникации.
8. Структура и содержание процесса деловой коммуникации.
9. Понятия «деловая этика», «профессиональная этика».
10. Этические нормы взаимоотношений с коллегами.
11. Вербальные средства общения.
12. Невербальные средства общения.
13. Методы эффективной коммуникации.
14. Методы эффективного общения от Дейла Карнеги.
15. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации.
16. Коммуникативные барьеры.
17. Пути преодоления коммуникативных барьеров.
18. Стили поведения в конфликтной ситуации.
19. Приемы психологической защиты личности от переживаний.
20. Виды психологической защиты.
21. Контакт установления взаимодействий.
22. Деловая беседа как основная форма делового общения.
23. Виды самопрезентаций.
24. Формы самопрезентаций.
25. Способы самопрезентаций.
26. Понятие о базовых ценностях жизни.
27. Теория мозговой доминанты Неда Херрманна.

Критерии оценки зачета

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
«01» сентября 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

СГ.08 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Ахмедова М.М., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Миронова Т.Е.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Основы бережливого производства» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины. «Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений,
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

II. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Производство в _____ – используется для многостаночного обслуживания рабочими-универсалами и эффективного взаимодействия персонала при выполнении технологических операций.

Эталон ответа: ячейках

2. Заполните пропуск:

Система _____ – обеспечение работоспособного состояния оборудования.

Эталон ответа: TPM

3. Заполните пропуск:

Термин кайдзен предложил _____ Имаи основатель концепции непрерывного совершенствования.

Эталон ответа: Масааки

4. Заполните пропуск:

Кайдзен-блиц – это _____ работа, направленная на быстрое применение методов бережливого производства и сокращение потерь в производственном процессе.

Эталон ответа: командная

5. Заполните пропуск:

_____ работа – разработка наилучших действий и оптимального времени выполнения операций для повышения эффективности производства.

Эталон ответа: Стандартизированная

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

_____ – способ организации производства «от конца к началу» по такту, ориентированному на ежедневный темп спроса на продукцию.

Эталон ответа: Вытягивание

2. Заполните пропуск:

Цель системы _____ – выпускать только те изделия, которые нужны для потребителя точно в нужное время и в необходимом количестве с минимальными затратами ресурсов.

Эталон ответа: JIT

3. Заполните пропуск:

_____ карт потоков создания ценности - выполняется для текущего состояния «как есть» и будущего состояния «как должно быть».

Эталон ответа: Разработка

4. Заполните пропуск:

Вытягивающая (тянущая) система управления – система управления материальными потоками, в которой предметы труда подаются с предыдущей стадии производственного _____ на последующую только тогда, когда в них возникает потребность.

Эталон ответа: процесса

5. Заполните пропуск:

_____ – каскадная система производства, при которой поставщик (внутренний

поставщик), находящийся выше по потоку, ничего не делает до тех пор, пока потребитель (внутренний потребитель), находящийся ниже, об этом ему не сообщит (заказ покупателя - сборка - выпуск деталей - заказ поставщику).

Эталон ответа: Вытягивание

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Бережливое производство – направление менеджмента, обеспечивающее конкурентоспособность предприятия за счет выпуска продукции (оказания услуг) в количестве необходимом заказчику, с высоким качеством, минимальными затратами ресурсов и низкой себестоимостью.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Концепция бережливого производства начала формироваться в Японии, после Второй мировой войны.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Используя опыт Toyota, развитые промышленные страны стали разрабатывать свои производственные системы.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

В США методы бережливого производства не используются в автомобилестроении, авиастроении (производственная система Боинга – BPS) и других областях деятельности.

1) Верно

2) Неверно. Американские компании были одними из первых, кто начал активно изучать и внедрять принципы методы бережливого производства.

5. Верно ли утверждение.

Цели бережливого производства не достигаются за счет снижения или устранения потерь в процессе производства изделий.

1) Верно

2) Неверно. Вся суть бережливого производства — это систематическое выявление и устранение всех видов потерь.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Мури (muri) - «неравномерность работы», появляется тогда, когда нарушается ритм работы, поступления деталей или нарушается производственный график.

1) Верно

2) Неверно. Это перегрузка оборудования или персонала, работа на пределе возможностей.

2. Верно ли утверждение.

При обработке и сборке изделий, все остальные действия, например, хранение, транспортировка и другие, снижают ценность.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Одной из форм привлечения работников к постоянному совершенствованию производства является кайдзен-блиц (штурм-прорыв).

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Одной из форм привлечения работников к постоянному совершенствованию производства является кайдзен-блиц (штурм-прорыв).

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Кайдзен-блиц – это не командная работа, направленная на быстрое применение методов бережливого производства и сокращение потерь в производственном процессе.

- 1) Верно

2) Неверно. Кайдзен-блиц — это и есть командная работа для быстрых улучшений.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Соотнесите термин с его определением.

- 1. Бережливое производство
- 2. Ценность
- 3. Точно вовремя
- 4. Муда

А. Система производства, при которой изготавливается необходимое потребителю количество нужных изделий в определенный им срок

Б. Любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для клиента

В. Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения ряда последовательных действий

Г. Новый тип организации производства, в котором ценность продукции определяется с точки зрения потребителя

Эталон ответа

1 – Г, 2 – В, 3 – А, 4 – Б

Задание 2. Соотнести принципы системы 5S с их обозначением.

1. Сортировка
2. Соблюдение порядка
3. Содержание в чистоте
4. Стандартизация
5. Совершенствование

А. Постоянное поддержание разработанных правил и совершенствование организации рабочего места/пространства.

Б. Регламентация достижений предыдущих принципов. Необходимо сформировать пакет документов, например: информационные стенды, схемы с указаниями местоположений объектов рабочей зоны, знаки обозначения опасных зон, зон временных складов и бракованной продукции, приказы, распоряжения, чек-листы аудиторов, прочие предостережения и важные указания, краткие инструкции и памятки.

В. Полная чистота производственных и офисных помещений, содержание оборудования и инструментов в исправности. Важно обеспечить регулярную проверку рабочих на поддержание порядка и наличие неисправностей.

Г. Рациональное размещение объектов в пределах рабочей зоны. Важно обеспечить безопасный и удобный доступ к рабочим предметам и объектам. Большое внимание уделяется визуализации: области хранения подписываются, выделяются цветом или светом и т. д.

Д. Освобождение рабочего пространства от ненужных предметов. Все предметы рабочего места разделяются на группы в зависимости от частоты их использования: ненужные, необходимые редко, необходимые часто. На этом же этапе создают «Временный склад», на территории которого собираются предметы, ожидающие решения об их дальнейшем использовании или утилизации.

Эталон ответа

1 – Д, 2 – Г, 3 – В, 4 – Б, 5 – А

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание 1. Соотнесите понятие и определение.

1. Муда (Muda)
2. Канбан (Kanban)
3. Пока-ёке (Poka-yoke)
4. Стандартизированная работа
5. Дзидока (Jidoka)

А) Подход, при котором оборудование автоматически останавливается при обнаружении дефекта, что позволяет не производить брак и сразу устранять проблему ("автономизация")

Б) Любая деятельность, которая потребляет ресурсы, но не создает ценности для конечного потребителя (потери).

В) Четкое, документированное описание лучшего на данный момент метода выполнения работы, обеспечивающее стабильность и повторяемость процессов.

Г) Система визуального управления, которая сигнализирует о необходимости пополнения запасов или производства новой партии изделий ("вытягивающая система").

Д) Метод, направленный на предотвращение ошибок человека ("защита от дурака"), который делает невозможным возникновение дефекта.

Эталон ответа

1-Б, 2-Г, 3-Д, 4-В, 5-А

Задание 2. Соотнесите понятие и определение.

1. Поток создания ценности (Value Stream)

2. Хейджунка (Heijunka)
3. Андон (Andon)
4. Кайдзен (Kaizen)
5. Такт-время (Takt Time)

А) Визуальная система сигнализации (например, световая табло), которая указывает на статус производства и немедленно оповещает о возникновении проблемы.

Б) Время, доступное для производства, поделенное на объем спроса клиента. Определяет темп производства, необходимый для удовлетворения запросов покупателя.

В) Вся совокупность действий (как добавляющих, так и не добавляющих ценность), необходимых для того, чтобы продукт прошел все стадии обработки от сырья до готового изделия.

Г) Непрерывный процесс совершенствования деятельности, вовлекающий в него всех сотрудников — от высшего руководства до рабочих.

Д) Выравнивание и сглаживание объема и ассортимента производства, позволяющее снизить потери от перепроизводства и создать равномерную нагрузку.

Эталон ответа

1-В, 2-Д, 3-А, 4-Г, 5-Б

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Расположите этапы классического подхода к внедрению инструментов бережливого производства на производственном участке в правильной логической последовательности.

1. Стандартизация рабочих операций.
2. Внедрение системы 5S для организации рабочего пространства.
3. Выявление и визуализация потерь (Муда) с помощью картирования потока создания ценности.
4. Построение вытягивающей системы производства (Канбан).
5. Внедрение метода Управления визуальными сигналами (Андон) для оперативного реагирования на проблемы.

Эталон ответа

2,1,3,5,4

Задание 2. Расположите этапы решения проблемы методом PDCA (Цикл Деминга) в правильной логической последовательности.

1. Внедрение и стандартизация. Внедрение успешного решения в регулярную практику. Стандартизация изменений и определение дальнейших направлений для улучшения.
2. Проверка результатов. Анализ собранных данных для оценки эффективности реализованных мер. Сравнение результатов с ожидаемыми.
3. Планирование. Определение проблемы, анализ коренных причин и разработка плана действий по ее решению.
4. Корректировка. В случае неэффективности решения – возврат к этапу планирования. Если решение успешно – переход к стандартизации.
5. Выполнение. Реализация разработанного плана на практике в тестовом режиме и сбор данных для анализа.

Эталон ответа

3, 5, 2, 4, 1

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,

применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание 1. Расположите в правильной последовательности этапы процесса выявления и устранения коренной проблемы с использованием метода «5 почему».

1. Внедрение корректирующих действий. Реализация мер, направленных на устранение коренной причины, чтобы проблема не повторилась.

2. Формулировка конкретной проблемы. Четкое и ясное описание возникшего несоответствия или дефекта.

3. Запуск цикла вопросов «Почему?». Последовательное задавание вопроса «Почему это произошло?» для углубления в проблему.

4. Верификация коренной причины. Проверка гипотезы о коренной причине через данные или эксперимент.

5. Определение коренной причины. Формулировка фундаментальной причины, устранение которой предотвратит повторение проблемы.

Эталон ответа

2, 3, 5, 4, 1

Задание 2. Расположите этапы создания непрерывного потока (непрерывного потока создания ценности) на производственной линии в правильной логической последовательности.

1. Сбалансирование нагрузки между операциями (выравнивание). Распределение объема работы между рабочими местами так, чтобы время выполнения на каждой операции было примерно одинаковым.

2. Снижение времени переналадки оборудования (SMED). Уменьшение времени перехода с производства одной детали на другую для возможности производства небольших партий.

3. Перепроектирование планировки цеха (по принципу потока). Изменение расположения оборудования от функциональной группировки к последовательной, соответствующей ходу производства изделия.

4. Объединение операций в ячейки (Cell Production). Организация рабочих мест в виде производственных ячеек, где операции выполняются последовательно и в непосредственной близости друг от друга.

5. Внедрение вытягивающего принципа (Канбан). Организация управления потоком, при котором следующая операция «вытягивает» необходимые детали с предыдущей.

Эталон ответа

3, 4, 1, 2, 5

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Задание 1. Решите задачу.

На производственном участке рабочий изготавливает одну деталь. Его рабочий процесс состоит из 3 операций:

Обработка – 5 минут (полезная работа).

Ожидание – 3 минуты (деталь ждет, пока освободится станок на следующей операции – потеря).

Контроль – 2 минуты (полезная работа).

Каков общее время выполнения заказа (от начала обработки до окончания контроля) для одной детали? Какой процент от общего времени выполнения заказа составляют потери

(ожидание)?

Эталон ответа

1) Общее время выполнения заказа = Обработка + Ожидание + Контроль

Общее время выполнения заказа = 5 мин + 3 мин + 2 мин = 10 минут

Общее время выполнения заказа составляет 10 минут.

2) % потерь = (Время потерь / Общее время) × 100%

% потерь = (3 мин / 10 мин) × 100% = 30%

Потери составляют 30% от общего времени выполнения заказа.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Задание 1. Решите задачу.

В цехе по сборке изделий работает команда из 4 человек. За 8-часовую рабочую смену они собирают 80 изделий. Однако проверка качества выявляет, что 8 из этих изделий собраны с дефектами и требуют переделки. Исправление одного бракованного изделия занимает у команды в среднем 30 минут. Сколько всего полезных, годных изделий производит команда за смену? Сколько времени за смену команда тратит исключительно на переделку брака? (Ответ в часах).

Эталон ответа

1) Годные изделия = Всего изделий - Бракованные изделия

Годные изделия = 80 - 8 = 72 изделия

Команда производит 72 годных изделия за смену.

2) Общее время на переделку = 8 изделий × 0.5 часа/изделие = 4 часа

Команда тратит 4 часа за смену на переделку брака.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа

Тематика презентаций и (или) сообщений

1. Исторический аспект. С чего все начиналось? Научный менеджмент и научная организация труда.

2. Гуру бережливого производства.

3. Современные подходы к бережливому производству

4. Бережливое производство

5. Модель внедрения бережливого производства

6. Классификация проблем эффективного управления промышленным предприятием

7. Модель бережливого производства

8. Колесо бережливого производства

9. Философия бережливого производства

10. Сокращение потерь
11. Формирование культуры бережливого производства. Обучение сотрудников
12. Разработка принципов бережливого производства и стратегии
13. Ключевые показатели эффективности
14. Совершенствование производственных процессов и снижение потерь
15. Технологии анализа Технологий улучшений
16. Управление персоналом в системе бережливого производства. Технологии вовлечения персонала
17. Внедрение системы «бережливое производство (6S)
18. Внедрение системы «бережливое производство (5S)
19. Организация времени. Эффективность, успех, развитие.
20. Менеджмент качества. Бережливое производство.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень теоретических вопросов, выносимых на зачет

1. Дайте определение понятию «бережливое производство».
2. Чем вызвана необходимость применения концепции «бережливое производство»?
3. Назовите основные виды потерь.
4. Назовите основные методы бережливого производства.
5. Перечислите основные инструменты бережливого производства.
6. Назовите основные этапы внедрения бережливого производства на предприятии.
7. В чем заключается сущность системы «Кайдзен».
8. Дайте определение понятию «управление потоком создания ценности».
9. Назовите шаги разработки потока создания ценности.
10. Каково назначение карты потока создания ценности?
11. Назовите основные факторы оценки текущего состояния потока создания ценности.
12. В чем заключается сущность и цели системы 5S?
13. Назовите и объясните этапы системы 5S.
14. Как осуществляется визуальное управление?
15. Назовите инструменты визуального управления.
16. В чем сущность способа разметки?
17. Дайте определение понятию «Система всеобщего производительного обслуживания оборудования» (TPM).
18. Дайте определение понятия системы «Канбан».
19. Назовите функции карточек «Канбан».
20. Назовите правила реализации системы «Канбан».
21. Назовите виды карточек, применяемых в системе «Канбан».
22. Какая информация указывается в карточках?
23. В чем заключается сущность методики 8D?
24. Дайте определение терминов «стандартизация» и «стандарт», применяемых в бережливом производстве.
25. Принципы производственной системы TPS (Toyota Production System).
26. Принципы построения бережливого производственного потока.
27. Характеристика бережливого производственного потока и расчет его основных параметров: время такта, время цикла, время выполнения заказа.
28. Предназначение буферного запаса.
29. Вытягивающее (pull) поточное производство вместо выталкивающего (push).
30. Развертывание функции качества QFD (Quality Function Deployment).
31. Методика оценки потерь.
32. Выявление, устранение и предупреждение потерь в производстве.
33. Применение системы точно вовремя JIT(Just-in-time) для нейтрализации определенного вида потерь в производстве.
34. Организация рабочего места по методике 5S.
35. Организация времени. Эффективность, успех, развитие.
36. Типовые ошибки применения подходов бережливого производства в проектах.
37. Система целевых индикаторов для оценки результатов внедрения бережливого производства в проектах.
38. Механизм реализации бережливых проектов.
39. Экономический эффект от внедрения мероприятий по бережливому производству в организации.
40. Методика оценки эффективности мероприятий по бережливому производству в организации.

Критерии оценки зачета

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
«01» сентября 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.01 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Пикулин Ю.Ю., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Техническая механика» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
		пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск.

Движение точки считается равномерным, если постоянна её _____.

Эталон ответа: скорость

2. Заполните пропуск.

Упругими деформациями называются деформации, которые полностью исчезают при снятии _____.

Эталон ответа: нагрузки

3. Заполните пропуск.

В отличие от внешних сил, силы упругости это _____ силы.

Эталон ответа: внутренние

4. Заполните пропуск.

_____ внутренних силовых факторов влияет на деформацию тела.

Эталон ответа: Шесть

5. Заполните пропуск.

График распределения внутренних сил по оси бруса называется _____.

Эталон ответа: эпюра

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск.

Деформации, которые полностью не исчезают при снятии нагрузки, называют _____ деформациями.

Эталон ответа: пластическими

2. Заполните пропуск.

Метод сечения заключается в мысленном рассечении тела _____ и рассмотрении равновесия любой из отсеченных частей.

Эталон ответа: плоскостью

3. Заполните пропуск.

Модуль упругости характеризует _____ материала.

Эталон ответа: жесткость

4. Заполните пропуск.

Момент силы считается отрицательным, когда тело под действием силы вращается _____ часовой стрелки.

Эталон ответа: против

5. Заполните пропуск.

Движение твердого тела, при котором всякая прямая линия на теле при движении остается параллельной своему первоначальному положению, называется _____.

Эталон ответа: поступательным

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск.

_____ — это векторная величина, характеризующая механическое взаимодействие тел между собой.

Эталон ответа: Сила

2. Заполните пропуск.

_____ точка — это условно принятое тело, размерами которого можно пренебречь, по сравнению с расстоянием на котором оно находится

Эталон ответа: Материальная

3. Заполните пропуск.

_____ сила — это такая сила, которое оказывает на тело такое же действие, как и все силы, действующие на тело вместе взятые.

Эталон ответа: Равнодействующая

4. Заполните пропуск.

Тела, ограничивающие перемещение других тел, называют _____.

Эталон ответа: связями

5. Заполните пропуск.

Опора не допускает поворот вокруг шарнира и может быть заменена двумя составляющими силы вдоль осей координат называется _____.

Эталон ответа: заземление

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение:

Статика — это раздел теоретической механики, который изучает: условия равновесия тел под действием сил.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение:

Сила — это скалярная величина, характеризующая динамическое взаимодействие тел между собой.

1) Верно

2) Неверно. Сила является векторной величиной.

3. Верно ли утверждение:

Единицей измерения силы является кг.

1) Верно

2) Неверно. Единицей измерения силы Ньютон.

4. Верно ли утверждение:

ЛДС силы — это прямая, на которой лежит сила.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение:

Абсолютно твёрдое тело — это условно принятое тело, размерами которого можно пренебречь, по сравнению с расстоянием на котором оно находится.

1) Верно

2) Неверно. Это определение для понятия "материальная точка".

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации

информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение:

Материальная точка – это условно принятое тело, размерами которого можно пренебречь, по сравнению с расстоянием на котором оно находится.

1) Верно

2) Неверно. Это верное определение

2. Верно ли утверждение:

Равнодействующая сила – это такая система сил, которое оказывает на тело такое же действие, как и все силы воздействующие на тело вместе взятые.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение:

Уравновешивающая сила равна по величине равнодействующей силе, лежит с ней на одной ЛДС, но направлена в противоположную сторону.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение:

Плоской системой сходящихся сил называется система сил, действующих на одно тело, ЛДС которых не имеют общих точек.

1) Верно

2) Неверно. Это описание сходящейся системы сил

5. Верно ли утверждение:

Пара сил оказывает на тело положительное действие

1) Верно

2) Неверно. Может быть положительное и отрицательное

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение:

Брус, работающий на изгиб, называется массив.

1) Верно

2) Неверно. Утверждение неверно, так как брус и массив — это разные конструктивные элементы с разными принципами работы.

2. Верно ли утверждение:

Диаграмма - график зависимости между растягивающей силой и соответствующим удлинением образца материала.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение:

Для наиболее наглядного представления о характере изменения внутренних силовых факторов при нагрузках на брус принято строить фигуры.

1) Верно

2) Неверно. Принято строить эпюры.

4. Верно ли утверждение:

Для измерения силы используют – динамометр.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение:

Равнодействующей двух сил, приложенных в одной точке будет диагональ

параллелограмма.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите соответствие между простейшими видами деформации и их краткими описаниями.

Буква	Вид деформации	Цифра	Описание
А	Растяжение	1	Удлинение тела под действием сил, направленных от его концов.
Б	Сжатие	2	Искривление оси прямого бруса (балки).
В	Сдвиг	3	Смещение одного слоя материала относительно другого.
Г	Изгиб	4	Укорочение тела под действием сил, направленных к его центру.

Эталон ответа

А – 1, Б – 4, В – 3, Г – 2

Задание 2. Установите соответствие между основными физическими величинами и их определениями.

Буква	Физическая величина	Цифра	Определение
А	Сила	1	Мера сопротивления тела изменению своей скорости.
Б	Масса	2	Мера взаимодействия тел, вызывающая изменение их скорости или деформацию.
В	Момент силы	3	Произведение силы на плечо; характеризует вращательный эффект силы.
Г	Давление	4	Сила, действующая на единицу площади поверхности.

Эталон ответа

А-2, Б-1, В-3, Г-4

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите правильную последовательность этапов решения задачи по определению абсолютного удлинения стального стержня под действием продольной силы.

1. Определить внутреннее продольное усилие в стержне, используя метод сечений.
2. По формуле закона Гука для растяжения/сжатия вычислить абсолютное удлинение стержня.
3. Вычислить площадь поперечного сечения стержня.
4. Записать исходные данные: длина стержня, модуль упругости материала, действующая сила, диаметр стержня.

Эталон ответа

4,3,1,2

Задание 2. Установите правильную последовательность этапов решения задачи по определению реакций в опорах двухопорной балки.

1. Составить уравнения равновесия.
2. Решить систему уравнений и определить числовые значения неизвестных реакций.
3. Выбрать объект равновесия (балку), освободить его от связей (опор) и заменить их действие реакциями.
4. Показать на расчетной схеме все активные (внешние) силы, действующие на балку (сосредоточенные силы, пары сил, распределенные нагрузки).

Эталон ответа

3,4,1,2

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Решите задачу.

На стол положили учебник весом 10 Н. Чему равна сила реакции опоры (стола), действующая на учебник со стороны стола?

Эталон ответа

На учебник действуют только две силы:

- Вес учебника (P) = 10 Н. Эта сила направлена вниз, к центру Земли.
- Сила реакции опоры (N). Эта сила направлена вверх, со стороны стола.

$$N - P = 0$$

Из уравнения следует: $N = P$

Подставляем значение веса: $N = 10 \text{ Н}$

Ответ: Сила реакции опоры стола равна 10 Н и направлена вертикально вверх.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Тематика презентаций и (или) сообщений

1. Связи и реакции связей, принципы освобождения от связей. Типичные виды связей.
2. Балочные системы, нагрузки и их классификация. Определение опорных реакций.
3. Цели и задачи сопротивления материалов: гипотезы, классификация нагрузок. Основные допущения о свойствах материалов и деформаций.
4. Механические испытания материалов.
5. Классификация сооружений и их расчетных схем.
6. Мгновенно изменяемые системы и их анализ.
7. Пассивное давление грунта. Влияние равномерно распределенной нагрузки, приложенной на поверхности засыпки.
8. Активное давление грунта. Влияние грунтовых вод на давление грунта.
9. Основные понятия статики. Аксиомы статики.
10. Произвольная плоская система сил. Условия равновесия.
11. Момент силы относительно точки, теорема Вариньона. Главный вектор, главный момент.
12. Пространственная система сил. Проекция силы на оси. Момент силы относительно оси. Равновесие пространственной системы сил.
13. Координаты силы тяжести однородных тел.
14. Устойчивость равновесия. Момент опрокидывания. Коэффициент устойчивости.
15. Главные оси и главные центральные моменты инерции. Статический момент инерции.
16. Осевой, полярный, центробежный момент инерции. Зависимость между моментами инерции относительно параллельных осей.
17. Расчет болтовых и заклепочных соединений. Три вида задач при расчете болтовых и заклепочных соединений.
18. Расчет сварных соединений.
19. Деформации среза и смятия (определение среза, смятие, основные формулы).
20. Метод сечений, внутренние силовые факторы.
21. Поперечный изгиб. Виды изгиба.
22. Метод сечений. Эпюры Q и M при поперечном изгибе.
23. Напряжения в поперечных сечениях при кручении. Угол закручивания. Расчеты на прочность и жесткость при кручении.
24. Многопролетные статически определимые балки. Построение эпюр.
25. Плоские статически определимые фермы. Классификация. Анализ геометрической структуры.
26. Плоские статически определимые фермы. Графический способ расчета.
27. Принцип и порядок расчета статически неопределимых рам.
28. Расчет подпорных стен на прочность и устойчивость.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная

позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Основные понятия статики. Аксиомы статики.
2. Связи и реакции связей, принципы освобождения от связей. Типичные виды связей.
3. Плоская система сходящихся сил (состоящая из двух сил, частные случаи) условия равновесия. Проекция сил на ось координат.
4. Плоская система сходящихся сил (система, состоящая из многих сил). Геометрический и аналитический способ определения равнодействующей. Условия равновесия.
5. Произвольная плоская система сил. Условия равновесия.
6. Пара сил и ее характеристики.
7. Момент силы относительно точки, теорема Вариньона. Главный вектор, главный момент.
8. Пространственная система сил. Проекция силы на оси. Момент силы относительно оси. Равновесие пространственной системы сил.
9. Произвольная система параллельных сил, условия равновесия.
10. Балочные системы, нагрузки и их классификация. Определение опорных реакций.
11. Центр тяжести параллельных сил. Центр тяжести.
12. Координаты силы тяжести однородных тел.
13. Методика нахождения координат центра тяжести (метод разбиения, дополнения).
14. Устойчивость равновесия. Момент опрокидывания. Коэффициент устойчивости.
15. Главные оси и главные центральные моменты инерции. Статический момент инерции.
16. Осевой, полярный, центробежный момент инерции. Зависимость между моментами инерции относительно параллельных осей.
17. Расчет болтовых и заклепочных соединений. Три вида задач при расчете болтовых и заклепочных соединений.
18. Расчет сварных соединений.
19. Деформации среза и смятия (определение среза, смятие, основные формулы).
20. Цели и задачи сопротивления материалов: гипотезы, классификация нагрузок. Основные допущения о свойствах материалов и деформаций.
21. Метод сечений, внутренние силовые факторы.
22. Определение N и G при растяжении (сжатии), построение эпюры.
23. Определение продольных и поперечных деформаций: закон Гука.
24. Расчет на прочность: три вида задач (при растяжении-сжатии).
25. Расчет на прочность по предельным состояниям и допустимым напряжениям.
26. Механические испытания материалов.
27. Поперечный изгиб. Виды изгиба.
28. Внутренние силовые факторы при изгибе. Правила знаков для Q и M .
29. Метод сечений. Эпюры Q и M при поперечном изгибе.
30. Дифференциальная зависимость между M и Q .
31. Построение эпюр M и Q по характерным точкам.
32. Нормальные и касательные напряжения при поперечном изгибе.
33. Осевой момент сопротивления. Рациональные формы поперечного сечения.
34. Расчет балок на прочность при поперечном изгибе. Три вида задач.
35. Расчет на жесткость при изгибе.
36. Косой изгиб. Расчеты на прочность.
37. Внецентренное сжатие. Расчеты на прочность.

38. Кручение прямого бруса круглого сечения. Эпюра Мкр.
39. Напряжения в поперечных сечениях при кручении. Угол закручивания. Расчеты на прочность и жесткость при кручении.
40. Продольный изгиб. Критическая сила. Формула Эйлера.
41. Критическое напряжение. Гибкость. Расчет центрально-сжатых стержней.
42. Классификация сооружений и их расчетных схем.
43. Геометрически изменяемые и неизменяемые системы. Степень свободы.
44. Мгновенноизменяемые системы и их анализ.
45. Многопролетные статически определимые балки. Анализ геометрической структуры. Схемы взаимодействия.
46. Многопролетные статически определимые балки. Построение эпюр.
47. Статически определимые плоские рамы. Построение эпюр M , Q , N . Проверка правильности построения эпюр.
48. Трехшарнирные арки. Классификация. Аналитический расчет.
49. Плоские статически определимые фермы. Классификация. Анализ геометрической структуры.
50. Плоские статически определимые фермы. Аналитический способ расчета – метод Риттера.
51. Плоские статически определимые фермы. Аналитический способ расчета – вырезания узлов.
52. Плоские статически определимые фермы. Графический способ расчета.
53. Определение перемещений в статически определимых плоских системах. Формула Мора.
54. Определение перемещений в статически определимых системах по правилу Верещагина.
55. Принцип и порядок расчета статически неопределимых рам.
56. Статически неопределимые рамы. Построение эпюр M , Q , N . Проверка правильности построения эпюр.
57. Статически неопределимые рамы. Упрощения при расчете симметричных рам.
58. Многопролетные статически неопределимые балки. Уравнения 3-х моментов. Построение эпюр M , Q .
59. Расчет неразрезных балок по таблицам.
60. Расчет статически неопределимых рам по таблицам.
61. Понятие о теории предельного равновесия.
62. Пассивное давление грунта. Влияние равномерно распределенной нагрузки, приложенной на поверхности засыпки.
63. Расчет подпорных стен на прочность и устойчивость.
64. Активное давление грунта. Влияние грунтовых вод на давление грунта.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.02 НАЧЕРТАТЕЛЬНАЯ ГЕОМЕТРИЯ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Пикулин Ю.Ю., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Начертательная геометрия» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ПК 1.3 Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
		пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск.

Метод, лежащий в основе всей дисциплины и использующий две взаимно перпендикулярные плоскости проекций, называется методом _____.

Эталон ответа: Монжа

2. Заполните пропуск.

Прямая линия, перпендикулярная плоскости проекций, называется _____ прямой.

Эталон ответа: проецирующей

3. Заполните пропуск.

Горизонтальный след плоскости — это линия пересечения заданной плоскости с горизонтальной плоскостью _____.

Эталон ответа: проекций

4. Заполните пропуск.

Для определения натуральной величины отрезка общего положения часто применяют метод _____ треугольника.

Эталон ответа: прямоугольного

5. Заполните пропуск.

Способ, при котором геометрический объект вращают вокруг оси, перпендикулярной плоскости проекций, для удобства решения задач, называется способом _____.

Эталон ответа: вращения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск.

Поверхность, образованная движением прямой образующей по трем направляющим линиям, называется _____ поверхностью.

Эталон ответа: линейчатой

2. Заполните пропуск.

Кривая линия, получаемая при пересечении поверхности проецирующей плоскостью, называется _____ сечением.

Эталон ответа: плоским

3. Заполните пропуск.

Многогранная поверхность, часто используемая в архитектуре для создания переходов между объемами (например, в купольных покрытиях), — это _____.

Эталон ответа: сфера

4. Заполните пропуск.

Для построения реалистичного изображения здания на чертеже применяют метод _____, использующий центральное проецирование.

Эталон ответа: перспективы

5. Заполните пропуск.

Линия пересечения двух поверхностей, например, сводов, называется _____ линией.

Эталон ответа: ребро

ПК 1.3 Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Заполните пропуск.

При построении теней на чертежах источник света, лучи которого параллельны диагонали куба, называется _____ светом.

Эталон ответа: диагональным

2. Заполните пропуск.

Разверткой цилиндрической поверхности является _____.

Эталон ответа: прямоугольник

3. Заполните пропуск.

Сечение конуса вращения плоскостью, параллельной его образующей, дает кривую второго порядка — _____.

Эталон ответа: параболу

4. Заполните пропуск.

Поверхность с каркасом из прямолинейных образующих, проходящих через неподвижную точку (вершину), называется _____ поверхностью.

Эталон ответа: конической

5. Заполните пропуск.

Прямая, принадлежащая плоскости, параллельной одной из плоскостей проекций, называется _____ уровня (например, фронталь).

Эталон ответа: главной

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

1. Заполните пропуск.

Коническое сечение, получаемое при пересечении прямого кругового конуса плоскостью, наклоненной под углом к его оси, но не параллельной образующей, — это _____.

Эталон ответа: эллипс

2. Заполните пропуск.

Способ преобразования чертежа, при котором одна из плоскостей проекций меняется на новую, параллельную заданному геометрическому элементу, называется способом _____ плоскости проекций.

Эталон ответа: замены

3. Заполните пропуск.

При построении аксонометрической проекции круга, лежащего в горизонтальной плоскости, его чаще всего проецируют в _____.

Эталон ответа: эллипс

4. Заполните пропуск.

Поверхность, образованная вращением образующей кривой вокруг оси, лежащей в ее плоскости, называется поверхностью _____.

Эталон ответа: вращения

5. Заполните пропуск.

Графическая задача на взаимную принадлежность точки и линии к поверхности решается с помощью _____-кривых (например, параллелей и меридианов).

Эталон ответа: каркасных

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение:

Горизонтальная проекция горизонтально-проецирующей плоскости представляет собой прямую линию.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

2. Верно ли утверждение:

При построении развертки цилиндра его основание развернется в окружность.

- 1) Верно
- 2) Неверно. При построении развертки боковой поверхности цилиндра его основание развернется в прямую линию (ширина развертки равна длине окружности основания).

3. Верно ли утверждение:

Эллипс является частным случаем параболы

- 1) Верно
- 2) Неверно. Эллипс, парабола и гипербола — разные виды конических сечений, одно не является частным случаем другого.

4. Верно ли утверждение:

В прямоугольной диметрии коэффициенты искажения по осям X и Z равны.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

5. Верно ли утверждение:

Линия пересечения двух проецирующих плоскостей является проецирующей прямой.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение:

Натуральную величину угла можно определить только методом вращения.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Натуральную величину угла можно определить также способом замены плоскостей проекций, если расположить плоскость угла параллельно новой плоскости проекций.

2. Верно ли утверждение:

Тень от точки на плоскость проекций строится как точка пересечения луча света с этой плоскостью.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

3. Верно ли утверждение:

Гипербола может быть получена в сечении прямого кругового конуса.

- 1) Верно
- 2) Неверно.

4. Верно ли утверждение:

В ортогональных проекциях перпендикулярные прямые всегда проецируются под прямым углом.

- 1) Верно

2) Неверно. Это верно только в том случае, если хотя бы одна из прямых параллельна плоскости проекций.

5. Верно ли утверждение:

Фронтальная изометрическая проекция круга, лежащего во фронтальной плоскости, будет окружностью.

1) Верно

2) Неверно.

ПК 1.3 Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Верно ли утверждение:

Способ плоскопараллельного перемещения является частным случаем способа вращения.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение:

Точка принадлежит плоскости, если она принадлежит прямой, лежащей в этой плоскости.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение:

Конкурирующие точки используются для определения видимости геометрических объектов на чертеже.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение:

Аксонметрическую проекцию предмета можно построить, имея только одну его ортогональную проекцию.

1) Верно

2) Неверно. Для построения аксонометрии необходима информация о форме предмета в трех измерениях, то есть как минимум две ортогональные проекции (вид сверху и вид спереди).

5. Верно ли утверждение:

Следы плоскости — это прямые, принадлежащие плоскостям проекций.

1) Верно

2) Неверно.

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.

1. Верно ли утверждение:

Сфера в любой аксонометрической проекции проецируется в окружность.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение:

Два эллиптических параболоида могут пересекаться по пространственной кривой, называемой линией перехода.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение:

В архитектурной перспективе вертикальные линии здания всегда остаются вертикальными.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение:

Способ замены плоскостей проекций позволяет преобразовать прямую общего положения в проецирующую прямую.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение:

Кривые второго порядка (эллипс, парабола, гипербола) являются плоскими сечениями цилиндра вращения.

1) Верно

2) Неверно.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Самостоятельная работа Тематика презентаций и (или) сообщений

1. Историческое развитие методов проецирования: от начертательной геометрии Гаспара Монжа до современных CAD-систем.

2. Роль начертательной геометрии в работе современного архитектора: BIM-технологии и геометрическое моделирование.

3. Конические сечения (эллипс, парабола, гипербола) в архитектурных формах: от античности до хай-тека.

4. Геометрические основы построения классических архитектурных ордеров.

5. Применение многогранников (платоновы и архимедовы тела) в объемно-пространственных композициях.

6. Методы построения и виды разверток кривых поверхностей в архитектурном макетировании.

7. Линии и поверхности второго порядка как основа формообразования в архитектуре барокко и модерна.

8. Геометрические алгоритмы создания сложных поверхностей (нурбс, минимальные поверхности) в современной архитектуре (Заха Хадид, Сантьяго Калатрава).

9. Теория теней в архитектурной графике: правила построения и художественная выразительность.

10. Перспектива как инструмент архитектора: виды, методы построения и роль в создании эскиза.

11. Аксонометрические проекции в архитектурном проектировании: преимущества, виды и стандарты оформления.

12. Принципы и методы ортогонального проецирования в составе рабочей документации (чертежи планов, фасадов, разрезов).

13. Пересечение поверхностей: алгоритмы построения и примеры сложных узлов в архитектурных конструкциях (своды, эркеры, «паруса»).

14. Геометрия гелиодонов и солнцезащитных устройств: построение тени и световых пятен.
15. Геометрическое моделирование лестниц: построение развертки косоура, гуськовых ступеней.
16. Начертательная геометрия в реставрации: методы восстановления утраченных элементов по сохранившимся проекциям.
17. Аналемматические и другие виды солнечных часов: геометрические принципы построения.
18. Принципы двойной кривизны: построение и развертка поверхностей типа «гипар» (гиперболический параболоид).
19. Графические способы решения метрических задач (расстояния, углы) применительно к планировочным решениям.
20. Винтовые поверхности и их применение в архитектуре: лестницы, пандусы, элементы фасадов.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Дайте определение метода Монжа (ортогонального проецирования). В чем его основное преимущество для инженерно-архитектурной графики?
2. Сформулируйте основные инвариантные (неизменные) свойства ортогонального проецирования.
3. Какая прямая называется линией уровня (горизонталью, фронталью)? Как она проецируется на плоскости проекций?
4. По каким признакам определяется взаимная принадлежность точки и плоскости на комплексном чертеже?
5. Какая плоскость называется проецирующей? Как проецируется на чертеже окружность, лежащая в такой плоскости?
6. Алгоритм построения линии пересечения двух плоскостей общего положения.
7. Методы определения натуральной величины отрезка прямой общего положения. Объясните суть одного из них.
8. Способы преобразования комплексного чертежа. Цель и основные этапы способа замены плоскостей проекций.
9. Дайте классификацию поверхностей в начертательной геометрии. Приведите архитектурные примеры для каждого класса.
10. Что такое определитель поверхности? Приведите пример для цилиндрической и конической поверхностей.
11. Как построить недостающую проекцию точки, принадлежащей поверхности (на примере цилиндра или конуса вращения)?
12. Что такое каркас поверхности? Для решения каких задач он используется?
13. Постройте проекции прямой, пересекающей две скрещивающиеся прямые и параллельной заданной плоскости.
14. Определите расстояние от точки до плоскости общего положения.
15. Постройте проекции равностороннего треугольника, лежащего в плоскости общего положения, если дана одна его сторона.
16. Постройте линию пересечения поверхности конуса вращения с плоскостью общего положения. Определите вид сечения.
17. Постройте проекции точки встречи (пересечения) прямой с поверхностью призмы.
18. Постройте развертку боковой поверхности пирамиды с последующим нанесением на нее линии пересечения с плоскостью.
19. Постройте горизонтальную проекцию круга, если дана его фронтальная проекция (отрезок), и известно, что круг лежит в плоскости общего положения.
20. Определите натуральную величину угла между двумя пересекающимися прямыми.
21. Дайте определение аксонометрической проекции. Чем отличается прямоугольная (ортогональная) аксонометрия от косоугольной?
22. Каковы стандартные коэффициенты искажения и расположение осей в прямоугольной изометрии и фронтальной диметрии?
23. Постройте прямоугольную изометрию усеченной пирамиды или призмы по ее ортогональным проекциям.
24. Объясните сущность метода архитектурной перспективы (перспективы с высотой картины). Что такое точка схода?
25. Каково условное направление лучей света в ортогональных проекциях для построения теней? Как построить тень от точки на плоскость?
26. Постройте тень от вертикального шеста на горизонтальную плоскость и на фасад здания (в ортогональных проекциях).

27. Что такое собственная и падающая тени? Постройте тени от простого архитектурного объема (параллелепипед с выступом).

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.03 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Рисунок и живопись» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает

		пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Цвет, полученный смешением двух основных цветов, называется _____.

Эталон ответа: вторичный

2. Заполните пропуск:

Цвета, противоположные друг другу на цветовом круге, называются _____.

Эталон ответа: контрастными.

3. Заполните пропуск:

Краска, разбавляемая водой и отличающаяся своей прозрачностью, называется _____.

Эталон ответа: акварель

4. Заполните пропуск:

Метод живописи, основанный на использовании одного цвета в разных тонах, называется _____.

Эталон ответа: гризайль

5. Заполните пропуск:

Вид живописи, где работы создаются на холсте или доске, называется _____ живописью.

Эталон ответа: станковой

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

1. Заполните пропуск:

Благодаря _____ можно передать фактуру и объем предмета в рисунке.

Эталон ответа: штриховке

2. Заполните пропуск:

Кажущаяся линия между небом и землей называется _____.

Эталон ответа: горизонтом

3. Заполните пропуск:

_____ - краткосрочный, быстрый по исполнению рисунок, фиксирующий главное.

Эталон ответа: набросок.

4. Заполните пропуск:

Искусство помогает раскрыть _____ потенциал человека.

Эталон ответа: творческий

5. Заполните пропуск:

Карандаши бывают твердыми и _____.

Эталон ответа: мягкими

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

1. Заполните пропуск:

Самая яркая световая точка на объемной форме называется _____.

Эталон ответа: блик

2. Заполните пропуск:

Жанр, в котором изображают природу, называется _____.

Эталон ответа: пейзаж

3. Заполните пропуск:

Цвет, полученный смешением красного и синего, — это _____.

Эталон ответа: фиолетовый

4. Заполните пропуск:

Жанр, в котором изображаются неодушевлённые предметы, — это _____.

Эталон ответа: натюрморт

5. Заполните пропуск:

Цвета, расположенные рядом на цветовом круге, называются _____.

Эталон ответа: родственными

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Чёрный цвет является ахроматическим.

а) верно

б) неверно

2. Верно ли утверждение.

Экслибрис — это печатный или рисованный знак, указывающий на владельца книги.

а) верно

б) неверно

3. Верно ли утверждение.

Пара «красный/жёлтый» является контрастной.

а) верно

б) неверно

4. Верно ли утверждение.

Основными цветами по Й. Иттону являются красный, жёлтый, зелёный.

а) верно

б) неверно

5. Верно ли утверждение.

Темпера — это краска на основе яичного желтка, разбавляемая водой.

а) верно

б) неверно

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

1. Верно ли утверждение.

Передать объём в графике помогает только цвет.

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Первое в процессе познания натуры — живое созерцание.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Гипс — это разновидность акварельных красок.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Перспективное изображение лежащей окружности — это эллипс.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Высота — одно из трёх измерений предмета наряду с длиной и шириной.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

1. Верно ли утверждение.

По закону воздушной перспективы дальний план изображается менее чётко.

1) Верно. Закон воздушной перспективы гласит, что объекты на дальнем плане выглядят менее четкими, бледнее и теряют контраст по сравнению с объектами на переднем плане. Чем дальше объект находится от зрителя, тем больше он теряет насыщенность цвета и деталей, приобретая голубой оттенок из-за рассеивания света частицами атмосферы.

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Цвета, расположенные рядом в одной четверти круга, называются родственными.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Горизонт — это кажущаяся граница между небом и землёй.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

При искусственном освещении свет и тень всегда тёплые.

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Этюд — это законченная работа.

1) Верно

2) Неверно.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

Задание 1. Соотнесите термины с их определениями.

А) Горизонт

Б) Центральная точка схода

В) Угол зрения

Г) Воздушная перспектива

1. Угол зрения наблюдателя

2. Линия пересечения плоскости горизонта с картинной плоскостью

3. Точечное направление, куда стремятся исчезнуть параллельные линии
4. Изменение интенсивности тона удалённых объектов вследствие атмосферы

Эталон ответа

А-2, Б-3, В-1, Г-4

Задание 2. Установите соответствие между элементами перспективы и их функциями.

- А) Каркас чертежа
 - Б) Ортогональная сетка
 - В) Лучи наблюдения
 - Г) Точка схода
1. Служит основой для правильного построения перспективы
 2. Место, где пересекаются лучи наблюдения
 3. Помогает построить предметы сложной формы
 4. Используются для нахождения точек схода

Эталон ответа

А-3, Б-1, В-4, Г-2

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

Задание 1. Установите соответствие между основными категориями цветов и их определениями.

- А) Ахроматические цвета
 - Б) Холодные цвета
 - В) Теплые цвета
 - Г) Хроматические цвета
1. Белые, серые и черные цвета без наличия хроматичности
 2. Группа цветов, включающая красный, оранжевый и желтый
 3. Группа цветов, включающая синий, зеленый и фиолетовый
 4. Цвета, обладающие определенной степенью насыщенности и яркости

Эталон ответа

А-1, Б-3, В-2, Г-4

Задание 2. Установите соответствие между правилами и действиями при построении перспективы.

- А) Правило единой точки схода
 - Б) Правило глубины
 - В) Правило двух точек схода
 - Г) Закон воздушной перспективы
1. Построение перспективы улицы с двумя параллельными рядами домов
 2. Строят все параллельные линии к центральной точке схода
 3. Расстояние между объектами уменьшается с увеличением расстояния
 4. Дальние объекты теряют резкость и яркость цвета

Эталон ответа

А-2, Б-3, В-1, Г-4

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

Задание 1. Расположите шаги построения прямой перспективы в правильной последовательности.

1. Найти линию горизонта.
2. Определить центральную точку схода.
3. Провести перпендикуляр от центра картинки.
4. Через найденную точку пропустить горизонтальную линию.
5. Из выбранной точки наблюдения провести луч к центру картинки.

Эталон ответа

1 → 4 → 2 → 3 → 5

Задание 2. Расположите в правильном порядке этапы рисования комнаты в перспективе.

1. Нарисовать прямоугольник, представляющий комнату.
2. Дорисовать двери, мебель и прочие детали.
3. Выделить дальнюю сторону комнаты, проведя линии от углов прямоугольника к точкам схода.
4. Поставить точки схода справа и слева от центра картины.
5. Продолжить линии пола и потолка к точкам схода.

Эталон ответа

1 → 4 → 3 → 5 → 2

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

Задание 1. Расположите в правильной последовательности действия при построении куба в линейной перспективе.

1. Нарисовать верхнюю грань куба, выровняв её по пунктирным линиям.
2. Поставить точку схода на горизонте.
3. Нарисовать квадрат в качестве нижней грани куба.
4. Стереть лишние линии, оставив только очертания куба.
5. Провести линии от вершин квадрата к точке схода.

Эталон ответа

2 → 3 → 5 → 1 → 4

Задание 2. Расположите основные этапы изучения свойств цвета в правильной последовательности.

1. Исследование взаимодействия теплых и холодных цветов.
2. Ознакомление с ахроматическими цветами (белым, серым, черным).
3. Практическое упражнение по воспроизведению оттенков кожи человека.
4. Изучение принципов смешивания базовых цветов (желтого, синего, красного).
5. Понимание эффектов светотени и полутеней на цветовом восприятии.

Эталон ответа

2 → 4 → 1 → 5 → 3

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

Задание 1. Решите задачу.

Студенту дали задание нарисовать улицу с двухэтажными домами, уходящими вдаль. Дома расположены параллельно друг другу вдоль дороги. Студент выбрал единственную точку схода на линии горизонта и начал вести линии крыш и оснований домов к этой точке. Один ученик утверждает, что дома становятся ниже и меньше по мере удаления от зрителя,

второй сомневается, утверждая, что достаточно повторить одинаковые дома без изменения масштаба. Кто из учеников прав и почему?

Эталон ответа

Прав первый ученик. Согласно законам линейной перспективы, все параллельные линии, направленные к зрителю, уходят в одну точку схода на линии горизонта. Таким образом, здания, расположенные дальше от зрителя, действительно выглядят меньшими по размеру и высоте. Это связано с эффектом визуального сокращения, который называется линейной перспективой.

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

Задание 1. Решите задачу.

Художник приступил к созданию пейзажа в пастельных тонах. Его цель — передать ощущение спокойствия и умиротворённости летнего вечера. Сначала он решил смешать зеленую краску для деревьев и травы, добавив немного жёлтой и синей краски. Затем он добавил в зелёную смесь каплю белой краски, получив нежный светло-зелёный оттенок. Теперь художник задумался, какой оттенок неба выбрать, чтобы усилить впечатление тихого заката. Какой оттенок голубой краски предпочтительнее выбрать художнику, чтобы дополнить картину и гармонично сочетать небо с зеленью растений? Объясните ваш выбор.

Эталон ответа

Холодный бледно-голубой оттенок подойдет идеально. Этот цвет подчеркнет мягкость зелени, создавая эффект вечернего покоя и легкости. Голубой, особенно с добавлением белых капель, придаст небу прозрачность и воздушность, усилив ощущение ясного, спокойного летнего вечера. Дополнительно можно использовать легкий розовато-лиловый оттенок для отражения закатного солнца, чтобы дополнительно обогатить гармонию цветов и придать картине теплоты и душевности.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. История и эволюция техники масляной живописи.
2. Основные жанры живописи и их специфика.
3. Классические схемы цветовых гармоний и их применение в живописи.
4. Цвет как средство выражения эмоций и настроения в произведениях искусства.
5. Свет и тень в живописи: законы и приёмы передачи объёма.
6. Традиции русской пейзажной живописи XIX—XX веков.
7. Импрессионизм и эксперименты с цветом и светом.
8. Особенности современного абстрактного искусства и их взаимосвязь с цветом.
9. Колорит картин Ивана Айвазовского и его особенности.
10. Основные законы и правила смешивания красок.

11. Цвет и его воздействие на психоэмоциональное состояние человека.
12. Использование монохромных схем в живописи и их эффекты.
13. Связь психологии цвета и культурного контекста.
14. Значение цвета в религиозной иконописи и православной культуре.
15. Портретная живопись эпохи Ренессанса и проблема передачи человеческого облика.
16. Русская авангардная живопись XX века и революционные поиски цвета.
17. Национальные особенности японской живописи и отношение к цвету.
18. Основные достижения голландской живописи XVII века в передаче природы и повседневной жизни.
19. Основные стили и направления живописи XX века: модернизм, сюрреализм, абстракционизм.
20. Цвет в традиционной китайской живописи и символика цветов.
21. Понятие о ракурсе в работе над портретом.
22. Последовательность изображения живой головы человека.
23. Характерное изображение портрета пожилого человека.
24. Схема для построения набросков фигуры человека. Значение ее в обучении рисованию фигуры человека.
25. Понятие о пропорциях фигуры человека.
26. Основные каноны античных скульптур.
27. Методика использования деревянных моделей фигуры человека.
28. Последовательность изображения наброска фигуры человека.
29. Понятия о набросках и этюдах фигуры человека.
30. Особенности построения мужской и женской фигуры.
31. Особенности построения детской фигуры. Пропорции.
32. Рисование по памяти и представлению.
33. Выполнение малых и больших форм фигуры человека.
34. Особенности работы над портретом в технике «сангина».
35. Статическое положение фигуры человека.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Особенности рисования предметов простой формы.
2. Особенности рисования этюд обнаженной фигуры человека
3. Особенности рисования несложного натюрморта на нейтральном фоне
4. Особенности рисования натюрморта в технике Гризайль.
5. Особенности рисования живописных набросков чучел птиц.
6. Особенности рисования натюрморта из предметов, насыщенных по цвету.
7. Особенности рисования этюда драпировок однотонной ткани без орнамента
8. Особенности рисования натюрморта из предметов контрастных поцвету и различных фактуре.
9. Особенности рисования этюда драпировок.
10. Особенности рисования натюрморта при контрастной освещении (Гризайль).
11. Особенности рисования натюрморта сближенной цветовой гамме.
12. Особенности рисования этюда букетов цветов.
13. Особенности рисования живописной темперой.
14. Особенности рисования натюрморта из предметов быта различного материала.
15. Особенности рисования натюрморт с гипсовой головой или маской.
16. Особенности рисования этюда головы человека при естественном освещении.
17. Особенности рисования этюда головы человека на насыщенном фоне.
18. Особенности рисования этюд драпировок с орнаментом.
19. Особенности рисования кистью фигуры человека.
20. Особенности рисования этюд головы человека с плечевым поясом.
21. Особенности рисования поясного портрета с руками женский.
22. Особенности рисования этюд фигуры человека в одежде.
23. Особенности рисования этюд фигуры человека в одежде без фона.
24. Особенности рисования этюд фигуры человека в одежде с орнаментами.
25. Особенности рисования этюд обнаженной фигуры человека.
26. Особенности рисования этюд интерьера.
27. Особенности рисования этюд драпировок на манекене.
28. Особенности рисования этюд одетой фигуры человека в интерьере.
29. Особенности рисования поэтапной работы над натюрмортом.
30. Основные, составные и дополнительные цвета.
31. Особенности рисования драпировки со складками.
32. Особенности наброска фрагмента интерьера.
33. Особенности натюрморта.
34. Что такое натюрморт.
35. Что означает термин «закомпоновать»
36. Как решается пространство в натюрморте.
37. Назвать этапы последовательности рисунка.
38. Как передать материал драпировки.
39. Как передать материал бытовых предметов.
40. Этапы введения рисунка гипсовой розетки.
41. Этапы введения рисунка капители.
42. Как строиться фрагменты интерьера.
43. Что такое линия горизонта, точка схода для интерьера.
44. Зачем нужно знать пластическую анатомию головы.
45. Какие качества определяют целостность изображения.
46. С чего начинается построения фигуры человека.

47. Какие графические материалы можно использовать при выполнении набросков.
48. Какие виды мягких карандашей есть, особенности их штриховки и где лучше использовать.
49. Какие виды твердых карандашей есть, особенности их штриховки и где лучше использовать.
50. Принцип построения золотого сечения.
51. Приемы передачи объема с помощью штриховки на примере драпировки ткани гладкокрашенной
52. Отличие в построении фигуры взрослого человека и детской фигуры.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » *декабря* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.04 ИСТОРИЯ АРХИТЕКТУРЫ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «История архитектуры» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. «Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Один из трёх древнегреческих архитектурных ордоров, который отличается легкостью от других, называется _____

Эталон ответа: ионический

2. Заполните пропуск:

Стекло для мозаики носит название _____

Эталон ответа: смальта

3. Заполните пропуск:

Купол храма символизирует _____

Эталон ответа: небо

4. Заполните пропуск:

Столица Византии носит название _____

Эталон ответа: Константинополь

5. Заполните пропуск:

Выпуклое изображение на плоскости носит название _____

Эталон ответа: рельеф

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Центральной частью древнегреческого храма, где находилась статуя божества, была _____.

Эталон ответа: наос

2. Заполните пропуск:

Для готической архитектуры характерны арочные конструкции — _____, которые принимали на себя распор свода и позволяли делать стены более легкими с огромными окнами.

Эталон ответа: аркбутаны

3. Заполните пропуск:

Архитектурный облик классического Пантеона в Риме определяет его гигантское полусферическое _____.

Эталон ответа: купол

4. Заполните пропуск:

Важнейшим конструктивным изобретением римской архитектуры, позволившим перекрывать огромные пространства, был _____ (искусственный камень).

Эталон ответа: бетон

5. Заполните пропуск:

В архитектуре Византии и Древней Руси центральный объем храма, перекрытый _____, стал главной доминантой.

Эталон ответа: барабан

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе

с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Эпоха _____ в Италии (XV-XVI вв.) характеризовалась возвращением к ордерной системе и идеалам античности, ярким примером чего является творчество Андреа Палладио.

Эталон ответа: Возрождения

2. Заполните пропуск:

Архитектор Антонио Гауди, создавший храм Саграда Фамилия, является ярчайшим представителем испанского варианта стиля _____.

Эталон ответа: модерн

3. Заполните пропуск:

Стиль _____, расцветший во Франции при Людовике XIV, отличался пышностью, сложными формами и стремлением к синтезу искусств.

Эталон ответа: барокко

4. Заполните пропуск:

Принцип «форма следует за функцией» является одним из ключевых для архитектурного направления _____, возникшего в XX веке.

Эталон ответа: функционализм

5. Заполните пропуск:

Выдающийся советский архитектор, создавший проект Останкинской телебашни, — _____.

Эталон ответа: Николай Никитин

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

К какому течению искусства относятся художники: Эдуард Мане, Поль Сезанн, Огюст Ренуар _____

Эталон ответа: импрессионизм

2. Заполните пропуск:

Основные художественные черты стиля модерн — орнаментальность и _____

Эталон ответа: декоративность

3. Заполните пропуск:

Строгие правила изображения и размещения библейских сцен получило название _____

Эталон ответа: канон

4. Заполните пропуск:

Модернистское течение в изобразительном искусстве начала XX в., которое выдвинуло на первый план формальную задачу конструирования объемной формы на плоскости, получило название _____

Эталон ответа: проектирование

5. Заполните пропуск:

Мастера классицизма видели непревзойденный образец возвышенной красоты и разумной гармонии в искусстве именно этой эпохи: _____

Эталон ответа: античности

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Ордером называли верхнюю часть колонны в Древней Греции

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

38 -метровый памятник в Риме называется колонной Трояна

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Иконы пишут на бумаге

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Столица Византии -Афины

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Картину «Мадонна с цветком» написал Леонардо да Винчи

1) Верно

2) Неверно.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Главным конструктивным элементом, позволившим создать классическую греческую колоннаду, является арка.

1) Верно

2) Неверно. Главным элементом греческой архитектуры была стоечно-балочная конструкция (колонна и архитрав), а не арка. Арка получила широкое распространение позже, в Древнем Риме.

2. Верно ли утверждение.

Триумфальная арка является изобретением и типичным памятником архитектуры Древнего Рима.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Собор Святой Софии в Константинополе (Стамбуле) является выдающимся памятником византийской архитектуры, построенным по центрально-купольной системе.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Главной инженерной задачей, решенной в готической архитектуре, было создание прочных несущих стен для поддержки тяжелых сводов.

1) Верно

2) Неверно. Суть готической конструкции в разгрузке стен. Распор сводов передается на контрфорсы через аркбутаны, что позволило делать стены тонкими и заполнять их огромными витражами.

5. Верно ли утверждение.

Архитектор Филиппо Брунеллески, построивший купол Флорентийского собора, считается одним из основоположников архитектуры Ренессанса.

1) Верно

2) Неверно.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

Стиль барокко в архитектуре, в отличие от классицизма, стремился к строгой симметрии, сдержанности и четкому следованию античным канонам.

1) Верно

2) Неверно. Это описание как раз характерно для классицизма. Для барокко, наоборот, свойственны динамика, сложные криволинейные формы, пышный декор и театральность.

2. Верно ли утверждение.

«Пять точек новой архитектуры», сформулированные Ле Корбюзье, включали в себя использование железобетонных каркасов и ленточных окон.

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Движение «Ар-нуво» (модерн) в архитектуре конца XIX — начала XX века принципиально отказалось от использования исторических декоративных форм и ордерных систем.

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

Знаменитый «Дом над водопадом» (Fallingwater) был спроектирован архитектором Фрэнком Ллойдом Райтом в стиле интернационального модернизма.

1) Верно

2) Неверно. «Дом над водопадом» (1939) — ключевой памятник органической архитектуры, направления, созданного самим Ф.Л. Райтом. Интернациональный стиль (модернизм) ассоциируется с другими авторами (Мис ван дер Роэ, Ле Корбюзье).

5. Верно ли утверждение.

Постмодернизм в архитектуре второй половины XX века часто использовал цитирование, иронию и обращение к историческим стилям, что было реакцией на аскетизм модернизма.

1) Верно

2) Неверно.

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Картину «Черный квадрат» написал В.В. Кандинский

1) Верно

2) Неверно.

2. Верно ли утверждение.

Стилю барокко присущи такие черты как пышность, сложные формы, витые колонны, расписные потолки

1) Верно

2) Неверно.

3. Верно ли утверждение.

Эпоха Возрождения возникла в Англии

1) Верно

2) Неверно.

4. Верно ли утверждение.

В соборе Парижской Богоматери находятся элементы фасада, интерьера и реликвии

1) Верно

2) Неверно.

5. Верно ли утверждение.

Картину «Святая Троица» написал Дионисий

1) Верно

2) Неверно.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите соответствие между именами великих художников и их известными произведениями.

А) Леонардо да Винчи

Б) Рафаэль

В) Рембрандт

Г) Караваджо

Д) Ян Вёртемёр

1. «Сикстинская Мадонна»

2. «Тайная вечеря»

3. «Девушка с жемчужной серёжкой»

4. «Возвращение блудного сына»

5. «Призвание апостолов Матфея»

Эталон ответа

А-2, Б-1, В-4, Г-5, Д-3

Задание 2. Установите соответствие между стилями и их признаками.

А) Романский

Б) Готический

В) Барокко

Г) Классицизм

1. Богатая игра светотени, смелые контрасты и динамика композиции

2. Массивные стены, круглые арки, базиликальная конструкция храмов

3. Острые стрельчатые своды, высокая башня, витражи, стремление к динамичному ритму

4. Ясность, простота форм, строгие геометрические пропорции, упорядоченность

Эталон ответа

А-2, Б-3, В-1, Г-4

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Расположите в хронологической последовательности следующие художественные эпохи.

1. Неоклассицизм
2. Маньеризм
3. Готика
4. Ренессанс
5. Романский стиль

Эталон ответа

5 → 3 → 4 → 2 → 1

Задание 2. Расположите в исторической последовательности следующие памятники русской иконописи.

1. Владимирская Богоматерь
2. Троица Андрея Рублёва
3. Икона Донской Божией матери
4. Икона Тихвинской Божьей Матери
5. Икона Николая Чудотворца из Новоспасского монастыря

Эталон ответа

1 → 4 → 2 → 3 → 5

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Решите задачу.

Охарактеризуйте, какие признаки перехода от Средневековья к Возрождению видны в картине Джованни Беллини «Поклонение волхвов»?



Эталон ответа

1. Черты Средневековья:

□ Несмотря на некоторые реалистичные детали, в картине сохраняются традиционные символы и условности средневекового искусства. Например, фигуры Марии и младенца

Христа написаны почти схематично, сохраняя средневековую символику и идеализированные образы святых.

□ Пространство организовано довольно условно, отсутствует полноценная трёхмерная перспектива, которую мы видим позже в зрелом искусстве Ренессанса.

□ Волхвы изображены статичными фигурами, с ограниченными жестами и позами, что характерно для средневековой иконографии.

2. Признаки наступления Ренессанса:

□ Джованни Беллини пытается передавать объём фигур, играть с глубиной пространства, хотя пока это делается осторожно и умеренно.

□ Есть попытка изобразить реальные природные ландшафты, архитектуру, животных и бытовые детали, что предвосхищает будущее увлечение натурализмом и интересом к окружающему миру.

□ Уже заметна тенденция к тщательной детализовке одежд, ювелирных украшений и прочих элементов, что станет важным признаком искусства Возрождения.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Раннее искусство палеолита: наскальные рисунки и их значимость.
2. Египетское искусство Древнего царства: архитектура пирамид и храмовая скульптура.
3. Греческая вазопись: классические сюжеты и художественные каноны.
4. Римская мозаика: сюжетные и декоративные аспекты.
5. Византийская иконопись: образы святых и культовая функция иконы.
6. Романский стиль в архитектуре и искусстве Западной Европы.
7. Готическое искусство: соборы, витражи и скульптурные ансамбли.
8. Эпоха Ренессанса: рождение портретного жанра и идеалы гуманизма.
9. Великие итальянские мастера эпохи Возрождения: Рафаэль, Микеланджело, Леонардо да Винчи.
10. Нидерландская школа живописи XV-XVI вв.: Ян ван Эйк, Рогир ван дер Вейден.
11. Испанские живописцы Золотого века: Эль Греко, Диего Веласкес.
12. Франсуа Буше и Жан-Огюст Энгр: французская академическая традиция.
13. Николай Константинович Рерих: русская живопись и восточная философия.
14. Русская иконопись XIV-XVII вв.: московская и новгородская школы.
15. Искусство передвижничества в России XIX века: Репин, Суриков, Шишкин.
16. Кубизм и футуризм: основные принципы и лидеры направлений.
17. Абстрактное искусство XX века: Василий Кандинский и Казимир Малевич.
18. Авангардное искусство в Советской России: опыт объединения науки и искусства.
19. Влияние фотографического искусства на европейскую живопись XIX века.
20. Взаимодействие Востока и Запада в мировом искусстве: китайский и японский опыт.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Античное искусство. Архаика (VI-VI вв. до н. э.)
2. Импрессионизм Западной Европы второй половины 19в.
3. Греческое искусство (высокая классика), (середина V в. до н. э.)
4. Постимпрессионизм западной Европы второй половины 19в.
5. Искусство Древнего Рима эпохи империи (кон. I-нач. II в. н. э.). Общая характеристика
6. Французская Готика.
7. Искусство Византии. Архитектура.
8. Искусство России второй половины 19в.-20в. скульптура
9. Средневековое искусство Западной Европы. Общая характеристика.
10. Монументальная живопись Древней Руси
11. Романское искусство. Архитектура.
12. Российская живопись 18в. (Никитин, Вишняков, Антропов, Аргунов)
13. Готическое искусство. Декоративно-прикладное искусство.
14. Искусство Франции 19 в. Скульптура. Живопись.
15. Искусство Возрождения в Италии.
16. Скульптура 18в. (Растрелли, Шубин, Козловский).
17. Нидерландское Возрождение.
18. Российская живопись 18в. (Рокотов, Левицкий, Боровиковский) Искусство России 19в. Архитектура Москвы
19. Искусство 18в. Франция
20. Искусство России 19в. скульптура (И.П. Матрос, Ф.П. Толстой).
21. Древнерусская архитектура.
22. Искусство России 19в. Живопись (С.Ф. Щедрин, В.А. Тропинин)
23. Искусство России 17-18вв. Архитектура Москвы.
24. Древнерусская иконопись и книга.
25. Искусство России 18в. Архитектура Санкт – Петербурга
26. Искусство Испании 19в. Живопись
27. Дворцово-парковые ансамбли в окрестностях Санкт- Петербурга
28. Искусство Англии 19в. Живопись.
29. Дворцово-парковые ансамбли в окрестностях Санкт- Петербурга
30. Искусство Англии 19в. Живопись.
31. Искусство Западной Европы 19в. Ампи́р.
32. Искусство на современном этапе
33. Искусство западной Европы 19в. Романтизм.
34. Искусство 17-18в. Англия
35. Реализм Западной Европы второй половины 19в.
36. Искусство 17в. Голландия
37. Импрессионизм Западной Европы второй половины 19в.
38. Искусство 17в. Фландрия
39. Искусство России 19в. Архитектура Санкт -Питербурга.
40. Искусство 17в. Испания
41. Искусство России второй половины 19в.-20в..Архитектура. Живопись
42. Немецкое Возрождение
43. Зарубежное искусство конца 19-начала 20вв.
44. Французское Возрождение.
45. Искусство России конца 19-начала 20вв.

46. Позднее Возрождение в Италии.
47. Зарубежное искусство 20в.
48. Высокое Возрождение в Италии
49. Искусство 17в. Италия
50. Искусство России 19в. Архитектура Москвы.

Критерии оценки зачета

«**Зачтено**» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины.

«**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Боролдин
« 01 » *декабря* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.05 ТИПОЛОГИЯ ЗДАНИЙ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Ахмедова М.М., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии _____

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Типология зданий» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет

		необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Основой выбора способа решения является понимание конкретного _____ задачи.

Эталон ответа: контекста

2. Заполните пропуск:

Важнейшим фактором при выборе метода решения задачи выступает знание специфики _____ сферы деятельности.

Эталон ответа: конкретной

3. Заполните пропуск:

Выбор оптимального пути достижения цели требует учета особенностей _____ среды.

Эталон ответа: окружающей

4. Заполните пропуск:

Профессиональная деятельность предполагает умение адаптироваться к изменениям в _____ сфере.

Эталон ответа: соответствующей

5. Заполните пропуск:

Решение профессиональных задач невозможно без анализа существующих _____ ограничений.

Эталон ответа: объективных

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Эффективность работы специалиста зависит от способности грамотно применять современные _____ инструменты.

Эталон ответа: информационные

2. Заполните пропуск:

Современные технологии позволяют значительно повысить качество обработки _____ информации.

Эталон ответа: профессиональной

3. Заполните пропуск:

Использование специализированных программ способствует ускорению процесса _____ исследования.

Эталон ответа: научного

4. Заполните пропуск:

Информационные системы помогают систематизировать большие объемы _____ данных.

Эталон ответа: специализированных

5. Заполните пропуск:

Применение компьютерных технологий существенно упрощает процедуру _____ аналитики.

Эталон ответа: комплексной

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

Чтение инструкций на иностранном языке требует владения терминологией _____ уровня.

Эталон ответа: профессионального

2. Заполните пропуск:

Владение иностранным языком позволяет специалисту лучше понимать зарубежные _____ публикации.

Эталон ответа: научные

3. Заполните пропуск:

Изучение зарубежной литературы помогает развивать профессиональные компетенции в области _____.

Эталон ответа: проектирования

4. Заполните пропуск:

Международное сотрудничество подразумевает способность читать документацию на _____ языках.

Эталон ответа: иностранных

5. Заполните пропуск:

Владение двумя языками расширяет возможности для участия в _____ международной деятельности.

Эталон ответа: межкультурной

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

Исходные данные включают информацию о _____, экологических факторах и социальных аспектах проекта.

Эталон ответа: географических

2. Заполните пропуск:

Проектирование начинается с изучения _____ характеристик местности.

Эталон ответа: природных

3. Заполните пропуск:

Анализ климатических факторов важен для правильного выбора материалов и конструкций _____ строения.

Эталон ответа: будущего

4. Заполните пропуск:

Сбор исходных данных осуществляется путем сбора информации о _____ требованиях заказчика.

Эталон ответа: технических

5. Заполните пропуск:

Ключевым этапом подготовки исходных данных является определение целей и задач _____ проекта.

Эталон ответа: строительного

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Грамотное использование пространственных соотношений улучшает функциональность _____ объектов.

Эталон ответа: строительных

2. Заполните пропуск:

Качественное проектирование достигается благодаря внимательному учету всех аспектов взаимодействия элементов _____.

Эталон ответа: постройки

3. Заполните пропуск:

Пространственно-композиционное решение влияет на восприятие внешнего облика и внутреннее пространство _____ строящегося объекта.

Эталон ответа: будущего

4. Заполните пропуск:

Основа качественной проработки проектов заключается в тщательном анализе _____ взаимодействий.
_____ пространственных

5. Заполните пропуск:

Решения по объемно-планировочным элементам требуют понимания принципов распределения функциональных зон внутри _____ помещений.

Эталон ответа: внутренних

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Способ решения выбирается исключительно исходя из личного опыта архитектора.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Для эффективного выбора способов решения важно учитывать внешние условия и ограничения.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Контекст задачи не оказывает влияния на выбор методов её решения.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Чем больше информации известно о задаче, тем легче выбрать оптимальный способ её решения.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Универсальных методов решения задач не существует, каждый случай уникален.

1) Верно

2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Современное программное обеспечение облегчает процесс анализа больших объемов данных.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Поиск информации вручную эффективнее автоматизированных инструментов.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Современные информационные технологии повышают точность исследований.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Все необходимые данные для принятия решений находятся в открытом доступе.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Интерпретация данных не требует специальных навыков и легко доступна каждому.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Профессиональная документация часто содержит специализированные термины, непонятные непрофессионалам.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Навык чтения документов на иностранном языке повышает конкурентоспособность специалиста.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Вся профессиональная документация переведена на русский язык.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Документ на иностранном языке теряет свою ценность, если не сопровождается переводом.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Владение профессиональными терминами на иностранном языке полезно для международного сотрудничества.

- 1) Верно

2) Неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Исходные данные важны только на начальном этапе проектирования.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Географические факторы влияют на размещение и конструкцию зданий.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Климатические условия не учитываются при подготовке исходных данных.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Данные о рельефе местности нужны только ландшафтным дизайнерам.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Социальные аспекты играют важную роль в формировании комфортного пространства.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Внешнее оформление здания важнее внутренней планировки.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Удобство пользования зданием определяется качеством разработанных объемно-планировочных решений.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Объемно-планировочные решения разрабатываются без учета эргономики.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Хорошее объемно-планировочное решение гарантирует успешность всего проекта.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Внутренняя организация пространства должна соответствовать целям эксплуатации здания.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите соответствие между типом жилого здания и его отличительными характеристиками.

- A. Усадебный дом
- B. Блокированный дом
- C. Террасный дом
- D. Многосекционный дом
- E. Односекционный дом
- 1. Несколько семей, общий фасад, внутренние изолированные дворы
- 2. Объединённые жилища с отдельными выходами, небольшой участок
- 3. Бескаркасная конструкция, наличие собственного двора и придомового участка
- 4. Один подъезд, компактная форма здания
- 5. Отдельные жилые блоки, объединённые общим фасадом

Эталон ответа

A — 3, B — 2, C — 1, D — 5, E — 4

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите соответствие между видом общественного здания и функциями, выполняемыми данным объектом.

- A. Кинотеатр
- B. Школа
- C. Спортивный комплекс
- D. Больница
- E. Магазин
- 1. Лечение пациентов, профилактика заболеваний
- 2. Показ фильмов, проведение культурных мероприятий
- 3. Обучение учащихся, воспитание
- 4. Реализация товаров населению
- 5. Физкультура, спорт, оздоровление

Эталон ответа

A — 2, B — 3, C — 5, D — 1, E — 4

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Расставьте этапы проектирования жилого дома в правильном порядке.

1. Согласование выбранного варианта с клиентом.
2. Консультация с заказчиком и получение техзадания.
3. Подробное составление рабочих чертежей и спецификаций.
4. Проведение инженерных изысканий и оценка участка.
5. Разработку предварительных вариантов объемно-планировочных решений.

Эталон ответа

2 → 4 → 5 → 1 → 3

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Определите правильную последовательность этапов проектирования городского культурного центра.

1. Детальная разработка архитектурного проекта и сметных расчётов.
2. Предварительный анализ целевой аудитории и социального окружения.
3. Инженерные обследования территории.
4. Изучение законодательных и нормативных актов.
5. Разработка концептуального эскиза и презентационных изображений.

Эталон ответа

2 → 4 → 3 → 5 → 1

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Решите задачу.

Рассчитайте количество лифтов для высотного жилого дома высотой 16 этажей с количеством квартир на каждом этаже равным 8, учитывая следующую норму: на каждые 20 квартир должно приходиться минимум 1 лифт.

Эталон ответа

Количество квартир на одном этаже = $8 \times 16 = 128$ шт

Норма 1 лифт на каждые 20 квартир

$N_{\text{лифтов}} = \text{количество квартир} / \text{норма} = 128 / 20 = 6,4$

Так как число лифтов должно быть целым числом, округляем вверх

Минимально необходимое количество лифтов — 7 штук.

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Решите задачу.

Проектируется новый микрорайон города, состоящий из двух многоквартирных жилых домов и детского сада. Необходимо определить оптимальное соотношение площадей парковочной зоны (Р) и детской игровой площадки (И), зная следующее условие: площадь парковки должна составлять не менее 50% от площади игровой площадки. Площадь всей

доступной территории составляет 1000 кв.м. Общая сумма площадей парковочной зоны и игровой площадки равна половине общей территории микрорайона. Найдите минимальные значения площадей P и I .

Эталон ответа

Согласно условию задачи, имеем неравенство $P \geq 0.5I$

Суммарная площадь $P+I=500$

Выражаем P из второго уравнения $P=500-I$

Теперь подставим выражение для P в первое неравенство $500-I \geq 0.5I$

$$\Rightarrow 500 \geq 1.5I$$

$$\Rightarrow I \leq 500/1.5$$

$$\Rightarrow I \leq 333\frac{1}{3} (\text{округлим вниз}) \Rightarrow I = 333 \text{ кв.м.}$$

Тогда площадь парковочной зоны $P=500-333=167$ кв.м.

Проверим выполнение условия $167 > 0.5 \cdot 333$, значит условие выполняется.

Минимальная площадь парковочной зоны — 167 кв.м., детская игровая площадка — 333 кв.м.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Историко-культурные особенности развития типологии жилых зданий в России.
2. Современные тенденции в проектировании жилья эконом-класса.
3. Особенности проектирования энергоэффективных жилых зданий.
4. Анализ стандартов комфортности жилых зданий разного класса (эконом-класс, бизнес-класс, премиум).
5. Психолого-эргономические аспекты проектирования однокомнатных квартир («однушек»).
6. Методика расчета инсоляции жилых помещений и её влияние на здоровье жителей.
7. Развитие экодомов в России: преимущества и проблемы внедрения экологически чистых технологий.
8. Концепция «умного дома»: технологические инновации и архитектура XXI века.
9. Интерьер жилого блока с учетом современного образа жизни молодого поколения.
10. История формирования русских теремов и дворцовых комплексов: архитектурные прототипы и современность.
11. Проблемы реконструкции старых кинотеатров в условиях современной городской среды.
12. Проектирование образовательных учреждений нового формата (например, школ с открытыми пространствами).
13. Современная концепция медицинского учреждения с учетом эпидемиологической ситуации.
14. Типология торговых центров: структура, особенности планировки и эстетического оформления крупных торгово-развлекательных комплексов.

15. Композиционные приемы в оформлении вокзалов и аэропортов: анализ лучших мировых практик.
16. Формирование комфортной среды в объектах социальной инфраструктуры для пожилых людей.
17. Организация пространства спортивного зала в школе: рекомендации по благоустройству и оптимизации нагрузки.
18. Примеры инновационных подходов к дизайну офисных пространств для креативных компаний.
19. Использование традиционных национальных мотивов в архитектуре современных музеев и театров.
20. Архитектонические особенности культовых сооружений православной культуры: храмы и монастыри.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Что такое типология зданий и какое значение она имеет в архитектуре?
2. Какие существуют классификационные группы жилых зданий по этажности и назначению?
3. Опишите принципы проектирования многоквартирных загородных домов (усадебных).
4. Приведите различия между блокированными и рядовыми домами.
5. Охарактеризуйте основные типы общественных зданий (торговля, здравоохранение, культура и др.).
6. Назовите важнейшие факторы, влияющие на планировочную структуру жилого квартала.
7. Объясните понятие «функциональный узел» в планировке общественных зданий.
8. Раскройте понятия «секционный», «коридорный» и «галерейный» типы жилых домов.
9. Что представляет собой модульная система проектирования зданий?
10. Перечислите ключевые критерии классификации общественных зданий по функциональному признаку.
11. Какой принцип лежит в основе проектирования больничных корпусов?
12. Объясните разницу между архитектурно-конструктивным и объемно-планировочным решением здания.
13. Что подразумевают под понятием «градостроительная роль общественных зданий»?
14. Почему важна учетная привязка расположения общественных зданий относительно жилых кварталов?
15. Опишите методы компоновки внутренних помещений в здании кафе или ресторана.
16. В чём заключаются особенности проектирования дошкольных образовательных учреждений?
17. Приведите аргументы в пользу использования зелёных крыш в городском строительстве.
18. Перечислите известные вам классические композиционные приёмы в архитектуре и приведите примеры их применения.
19. Какие мероприятия необходимы для улучшения микроклимата помещений?
20. Какие архитектурные стили преобладают в современной практике российского жилищного строительства?

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет

теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
«01» декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.06 АРХИТЕКТУРНОЕ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии _____

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Архитектурное материаловедение» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление	существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет

	последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	необходимыми навыками и приемами их выполнения.
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Основным критерием при выборе материалов для строительства является их _____.

Эталон ответа: прочность

2. Заполните пропуск:

Материал, устойчивый к воздействию воды, называется _____.

Эталон ответа: водостойким

3. Заполните пропуск:

Процесс придания строительным материалам определенной формы называется _____.

Эталон ответа: формованием

4. Заполните пропуск:

Специальная обработка, обеспечивающая защиту дерева от огня, называется _____ обработкой.

Эталон ответа: антипиренной

5. Заполните пропуск:

Свойство материала выдерживать воздействие высоких температур без разрушения называют _____.

Эталон ответа: жаропрочностью

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Ценность материала для архитектуры определяют его _____ качества.

Эталон ответа: эстетические

2. Заполните пропуск:

Количественный показатель содержания влаги в материале называется _____.

Эталон ответа: влажностью

3. Заполните пропуск:

Устойчивость материала к разрушению от воздействия атмосферных осадков характеризуется показателем _____.

Эталон ответа: атмосферостойкостью

4. Заполните пропуск:

Структура материала, определяющая его плотность и пористость, называется _____.

Эталон ответа: микроструктурой

5. Заполните пропуск:

Термостойкость характеризует устойчивость материала к резкому изменению _____.

Эталон ответа: температуры

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Качество материала, позволяющее экономить энергию, оценивается по показателю _____.

Эталон ответа: теплопроводности

2. Заполните пропуск:

Для защиты природы применяют специальные покрытия, снижающие выброс вредных веществ, называемые _____.

Эталон ответа: эко-крышами

3. Заполните пропуск:

Одним из путей снижения негативного воздействия стройматериалов на природу является их _____.

Эталон ответа: переработка

4. Заполните пропуск:

Строительные материалы с низкой эмиссией углекислого газа относятся к категории _____.

Эталон ответа: низкоуглеродистых

5. Заполните пропуск:

Рациональное применение ресурсов снижает риск возникновения _____ сырья.

Эталон ответа: дефицита

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

Основным критерием при подборе материала для несущих конструкций является его _____.

Эталон ответа: прочность

2. Заполните пропуск:

Недостатком деревянного каркаса является его подверженность _____.

Эталон ответа: горению

3. Заполните пропуск:

Пористый материал, используемый для утепления стен, называется _____.

Эталон ответа: пенополистиролом

4. Заполните пропуск:

Широко применяемый натуральный камень для внешней отделки — это _____.

Эталон ответа: гранит

5. Заполните пропуск:

Технология нанесения штукатурки включает этап предварительного _____ поверхности.

Эталон ответа: выравнивания

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Теплоизоляционные свойства материала характеризуются коэффициентом _____.

Эталон ответа: теплопроводности

2. Заполните пропуск:

Преимуществом гипсокартона является простота его _____.

Эталон ответа: монтажа

3. Заполните пропуск:

Важнейший фактор, влияющий на выбор облицовочного материала, — это его _____.

Эталон ответа: износостойкость

4. Заполните пропуск:

Деревянные панели рекомендуется защищать специальным покрытием от _____.

Эталон ответа: влаги

5. Заполните пропуск:

Основным компонентом для приготовления бетона является _____.

Эталон ответа: цемент

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Заполните пропуск:

Перед внесением изменений в проектную документацию необходимо провести анализ возможных последствий, связанных с изменением _____.

Эталон ответа: нагрузок

2. Заполните пропуск:

Внесение поправок в рабочий проект возможно только после согласования с соответствующими _____.

Эталон ответа: инстанциями

3. Заполните пропуск:

Каждое изменение в проекте фиксируется в специальном разделе, называемом _____ изменений.

Эталон ответа: журналом

4. Заполните пропуск:

Одной из наиболее частых причин внесения изменений в проект является требование _____.

Эталон ответа: заказчика

5. Заполните пропуск:

После внесения исправлений в проект проводится повторная процедура _____.

Эталон ответа: экспертизы

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

При выборе материалов для строительства главное внимание уделяется цене, а не качеству.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Вес и габариты материала влияют на затраты на транспортировку.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Повышенная влажность негативно сказывается на долговечности большинства строительных материалов.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Бетон является универсальным материалом, пригодным для любых конструкций.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Материалы с хорошей воздухопроницаемостью предпочтительны для вентиляции помещений.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Автоматизированные системы проектирования сокращают сроки разработки проектов.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Лазерное сканирование позволяет точно измерить геометрию существующего здания.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Современные технологии моделирования исключают необходимость физического тестирования материалов.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Анализ данных необходим для обоснованного выбора строительных материалов.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Информация о свойствах материалов предоставляется производителями в рекламных целях и не нуждается в проверке.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Вторичная переработка строительных материалов помогает сократить потребление природных ресурсов.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Увеличение срока службы материалов положительно влияет на снижение углеродного следа.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Светоотражающее покрытие фасадов увеличивает энергозатраты на кондиционирование зданий летом.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Возведение зеленых крыш способствует снижению теплового загрязнения городов.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Биологически активные добавки улучшают экологичность строительных материалов.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Древесину используют преимущественно для возведения наружных стен.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Кирпич обладает хорошими звукоизоляционными свойствами.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Основной недостаток бетона — низкая теплоёмкость.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Пенобетон применяется для теплоизоляции стен.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Водонепроницаемость является важным параметром для кровельных покрытий.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Легкость материала уменьшает нагрузку на фундамент.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Сталь широко используется для декоративных украшений фасадов.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Гидроизоляция защищает здание от проникновения грунтовых вод.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Каменная кладка подходит только для малоэтажных построек.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Огнестойкий гипсокартон применяется в помещениях с высоким уровнем пожароопасности.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Верно ли утверждение.

Изменения в проекте можно вносить без согласования с контролирующими органами.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Замена одних отделочных материалов на аналогичные возможна без пересчета нагрузок.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Любые изменения в документации обязательно фиксируются письменно.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Можно заменить строительный материал аналогом другого производителя без проверки совместимости.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Ответственность за внесение изменений несет заказчик, а не архитектор.

- 1) Верно
- 2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Соотнесите материал с его основным применением в строительстве.

- 1. Гранит
- 2. Клинкерная плитка

3. Газобетон
4. Линолеум
5. Гипсокартон
- A. Отделка стен ванной комнаты
- B. Напольное покрытие в сухих помещениях
- C. Внутренняя отделка потолков и перегородок
- D. Наружная отделка фасадов
- E. Несущие стены в малоэтажном строительстве

Эталон ответа

1- D, 2-A, 3-E, 4-B, 5-C

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Распределите перечисленные характеристики по соответствующим видам материалов.

1. Высокие декоративные свойства
2. Высокая огнестойкость
3. Низкая теплопроводность
4. Гибкость и эластичность
5. Возможность механической обработки
- A. Натуральная древесина
- B. Стекло
- C. Полимерные плёнки
- D. Кирпич
- E. Минеральная вата

Эталон ответа

1-A, 2-D, 3-E, 4-C, 5-B

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Установите соответствие между видами нарушений и последствиями при ошибочном применении строительных материалов.

1. Неправильно подобранная краска
2. Некорректный выбор утеплителя
3. Ошибка в расчете нагрузок на перекрытия
4. Незаконное использование несоответствующих ГОСТ материалов
5. Невыполнение противопожарных норм
- A. Ухудшение теплоизоляции и повышение затрат на отопление
- B. Штрафы и санкции государственных органов
- C. Повреждения и разрушение перекрытий
- D. Проблемы с цветом и оттенком фасада
- E. Повышенные риски пожара и угрозы здоровью людей

Эталон ответа

1-D, 2-A, 3-C, 4-B, 5-E

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Установите правильную последовательность действий при выборе материала для строительства фундамента.

1. Заключение договора поставки с производителем или поставщиком.
2. Подбор материала с учётом результатов анализа грунтов.
3. Анализ физико-механических свойств грунта.
4. Учёт финансовых возможностей застройщика.
5. Проверка наличия сертификатов качества материала.

Эталон ответа

3 → 2 → 4 → 5 → 1

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите правильную последовательность этапов при проектировании и монтаже кровли.

1. Монтаж кровельного пирога.
2. Устройство гидроизоляции.
3. Укладка финишного покрытия.
4. Установка стропильной системы.
5. Пароизоляция.

Эталон ответа

4 → 2 → 5 → 1 → 3

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Установите правильную последовательность действий при внесении изменений в проектную документацию.

1. Отправка обновленного проекта заказчику и подрядчику.
2. Запись причины и сути изменений в журнале регистрации.
3. Согласование предложенных изменений с заказчиком и всеми заинтересованными сторонами.
4. Получение одобрения компетентных органов и надзорных служб.
5. Актуализация проектных чертежей и схем.

Эталон ответа

3 → 4 → 5 → 2 → 1

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Решите задачу.

Вам необходимо подобрать утеплитель для стены толщиной 20 см. Известно, что коэффициент теплопередачи воздуха равен $0,02 \text{ Вт/(м} \cdot \text{°C)}$, а утеплителя — $0,04 \text{ Вт/(м} \cdot \text{°C)}$. Сколько сантиметров толщины утеплителя потребуется добавить, чтобы снизить

теплопередачу стены вдвое?

Эталон ответа

Теплопередача рассчитывается по формуле $Q=U/\delta$

Первоначальная теплопередача стены $Q_1=0,04/0,2=0,2 \text{ Вт/м}^2\cdot^\circ\text{C}$

Необходимо уменьшить теплопередачу вдвое, следовательно, новая теплопередача должна составить $Q_2=0,1 \text{ Вт/м}^2\cdot^\circ\text{C}$

Решив обратную пропорцию, получаем толщину дополнительного слоя утеплителя $\delta_2=U/Q_2=0,04/0,1=0,4 \text{ м}=40 \text{ см}$

Таким образом, дополнительный слой утеплителя составит 40 см.

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Решите задачу.

Перед вами задача рассчитать расход цемента на кубометр бетона марки М300. Плотность цемента принята равной 1,3 кг/л, а требуемое количество цемента на 1 м³ бетона составляет 350 кг. Какое количество литров цемента понадобится на изготовление 10 кубометров бетона?

Эталон ответа

Сначала найдем массу цемента, необходимую для изготовления 10 м³ бетона $m=350 \text{ кг/м}^3 \times 10 \text{ м}^3=3500 \text{ кг}$

Далее определим объем цемента в литрах, учитывая плотность $V=m/\rho=3500 \text{ кг}/1,3 \text{ кг/л} \approx 2692,31 \text{ литра}$

Примерно 2692 литра цемента понадобится.

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание 1. Решите задачу.

Клиент просит внести изменения в проект, увеличив высоту потолка с 2,7 метров до 3,2 метра. Однако первоначально рассчитанный запас прочности перекрытий рассчитан именно на первоначальную высоту. Что необходимо сделать инженеру-проектировщику, чтобы учесть новые пожелания клиента?

Эталон ответа

Необходимо произвести перерасчет прочностных характеристик перекрытий, пересмотреть инженерные системы здания и подтвердить безопасность вносимых изменений.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. История развития строительных материалов в архитектуре XX-XXI веков.
2. Современные тенденции в развитии композитных материалов для строительства.
3. Применение возобновляемых материалов в современном строительстве.
4. Энергосберегающие технологии и материалы в строительстве.
5. Влияние новых технологий на развитие архитектурного материаловедения.
6. Производство керамической плитки: технология и область применения.
7. Технология производства бетона и его разновидности.
8. Сырьё и производство кирпича: исторический экскурс и современное состояние.
9. Современная техника производства деревянных конструкций.
10. Инновационные подходы к производству стеклянных панелей.
11. Органические строительные материалы и их роль в экостроительстве.
12. Сравнительный анализ классических и современных кровельных материалов.
13. Материалы для восстановления исторических памятников архитектуры.
14. Факторы, влияющие на выбор материала для внешней отделки зданий.
15. Использование полимерных материалов в архитектурном декорировании.
16. Цветовые решения в архитектуре и психологическое восприятие человеком материалов.
17. Фактура строительных материалов и её роль в восприятии архитектурного пространства.
18. Использование зеркальных поверхностей в современной архитектуре.
19. Современные альтернативы традиционным материалам в интерьере.
20. Ассортимент декоративных штукатурок и перспективы их применения.
21. Новые методики испытания строительных материалов на прочность и износостойчивость.
22. Перспективы биологического синтеза строительных материалов.
23. Нанотехнологии в создании суперпрочных и сверхлегких строительных материалов.
24. Исследование перспектив устойчивого строительства с использованием вторичных ресурсов.
25. Перспективы использования синтетических аналогов натуральных камней в архитектуре.
26. Роль камня в истории архитектуры России.
27. Значение металла в древнерусском деревянном зодчестве.
28. Пути эволюции материалов в европейской архитектуре Средневековья.
29. Использование кирпича в классической архитектуре эпохи Ренессанса.
30. Традиционные русские материалы и их адаптация в современных проектах.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические

ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен

1. Понятие и сущность архитектурного материаловедения. Его связь с проектированием и строительством.
2. Классификация строительных материалов по происхождению, составу и свойствам.
3. Основные физические и механические свойства строительных материалов и их влияние на эксплуатацию зданий.
4. Эксплуатационные характеристики строительных материалов: прочность, твёрдость, морозостойкость, теплопроводность, гидрофильность.
5. Краткое описание природных строительных материалов (гранит, мрамор, известняк, песок, гравий, глину).
6. Основные характеристики древесины и древесных материалов, используемых в строительстве.
7. Химический состав и назначение органических клеевых композиций в строительстве.
8. Строительные металлы: сталь, алюминий, чугун, титан. Их достоинства и недостатки.
9. Железобетон и его разновидности. Причины популярности железобетонных конструкций.
10. Применение керамических материалов в строительстве: кирпич, черепица, керамогранит.
11. Характеристика полимерных материалов и композитов, используемых в архитектуре.
12. Современные теплоизоляционные материалы и технологии их применения.
13. Акриловые, силиконовые и полиуретановые герметики. Их применение в строительстве.
14. Материалы для обустройства полов: паркет, ламинат, линолеум, ковровые покрытия.
15. Современные тенденции в отделке фасадов зданий (сайдинг, вентилируемые фасады, стеклофасадные системы).
16. Использование экологических материалов в архитектуре и строительстве.
17. Требования к строительным материалам в зависимости от климатических условий регионов России.
18. Правила сертификации и стандартизации строительных материалов.
19. Новинки рынка строительных материалов последних лет.
20. Инновационные строительные материалы и будущее архитектурного материаловедения.
21. Методы испытаний строительных материалов: стандарты и процедуры.
22. Понятие о материалах специального назначения (гидроизоляционные, антикоррозийные, акустические материалы).
23. Роль лакокрасочных покрытий в защите и украшении зданий.
24. Особенности выбора материалов для реставрационных работ исторических зданий.
25. Оценка экологических показателей строительных материалов.
26. Виды облицовочных материалов и их классификация.
27. Проблема утилизации строительных отходов и повторного использования материалов.
28. Альтернативные строительные материалы, заменяющие традиционные природные материалы.
29. Использование зеркал и прозрачных структур в современной архитектуре.
30. Материалы для благоустройства территорий: тротуарная плитка, брусчатка, бордюры.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » *декабря* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.07 ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Косенкова М.С., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии _____

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Основы геодезии» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет

		необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Прибор для измерения горизонтальных и вертикальных углов называется _____.

Эталон ответа: теодолит

2. Заполните пропуск:

Отсчетное устройство теодолита называется _____.

Эталон ответа: лимб

3. Заполните пропуск:

Линия, соединяющая точку стояния прибора с наблюдаемой точкой, называется _____ ось.

Эталон ответа: визирная

4. Заполните пропуск:

Угол в горизонтальной плоскости, отсчитываемый от северного направления меридиана по ходу часовой стрелки до направления на данную точку, называется _____ угол.

Эталон ответа: дирекционный

5. Заполните пропуск:

Превышение — это разность _____ между двумя точками.

Эталон ответа: высот

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

Нивелирование, при котором прибор ставят между двумя точками, называется нивелированием из _____.

Эталон ответа: середины

2. Заполните пропуск:

Отсчет по рейке в точке, где установлен нивелир, называется отсчетом на _____ станции.

Эталон ответа: заднюю

3. Заполните пропуск:

Разность между задним и передним отсчетами на станции нивелирования дает _____ между этими точками.

Эталон ответа: превышение

4. Заполните пропуск:

Погрешность измерения, величина которой не зависит от измеряемой величины, называется _____ погрешностью.

Эталон ответа: систематической

5. Заполните пропуск:

Погрешность измерения, величина которой пропорциональна измеряемой величине, называется _____ погрешностью.

Эталон ответа: пропорциональной

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Сеть точек, закрепленных на местности, с известными плановыми координатами, называется _____ сетью.

Эталон ответа: плановой

2. Заполните пропуск:

Сеть точек, закрепленных на местности, с известными высотами, называется _____ сетью.

Эталон ответа: высотной

3. Заполните пропуск:

Азимут, отсчитываемый от северного направления магнитного меридиана, называется _____ азимут.

Эталон ответа: магнитный

4. Заполните пропуск:

Процесс определения на местности проектов зданий и сооружений называется _____ работы.

Эталон ответа: разбивочные

5. Заполните пропуск:

Процесс съемки ситуации и рельефа местности с последующим созданием плана или карты называется _____ съемка.

Эталон ответа: топографическая

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Заполните пропуск:

Способ съемки, основанный на измерении длин линий между вершинами геодезической сети, называется _____.

Эталон ответа: теодолитный

2. Заполните пропуск:

Способ съемки, основанный на измерении углов и расстояний от точек геодезической сети до снимаемых точек, называется _____ способ.

Эталон ответа: полярный

3. Заполните пропуск:

Угол между направлением на ориентир и направлением, параллельным оси абсцисс (осевому меридиану зоны), называется _____ угол.

Эталон ответа: дирекционный

4. Заполните пропуск:

Графическое построение на плане угла заданной величины с помощью циркуля и линейки называется построение _____.

Эталон ответа: угла

5. Заполните пропуск:

Отсчет по вертикальному кругу теодолита при визировании на точку, когда место нуля (МО) известно, называется _____ отсчет.

Эталон ответа: исправленный

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Референц-эллипсоид является математической моделью геоида.

а) верно

б) неверно

2. Верно ли утверждение.

Геодезия - это наука только о методах картографирования земной поверхности.

а) верно

б) неверно

3. Верно ли утверждение.

Фигура Земли может быть с достаточной точностью принята за шар.

а) верно

б) неверно

4. Верно ли утверждение.

Ортометрическая высота отсчитывается от поверхности эллипсоида.

а) верно

б) неверно

5. Верно ли утверждение.

Система плоских прямоугольных координат Гаусса-Крюгера применяется для крупномасштабных топографических карт.

а) верно

б) неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Теодолитный ход предназначен только для планового съёмочного обоснования.

а) верно

б) неверно

2. Верно ли утверждение.

Невязка в теодолитном ходе является признаком только грубых ошибок измерений.

а) верно

б) неверно

3. Верно ли утверждение.

Прямая геодезическая задача решается для нахождения приращений координат по известным длинам и дирекционным углам сторон.

а) верно

б) неверно

4. Верно ли утверждение.

Тахеометрическая съёмка позволяет одновременно определять плановое и высотное положение точек местности.

а) верно

б) неверно

5. Верно ли утверждение.

Основной принцип GPS-измерений - это угловая засечка.

а) верно

б) неверно

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Горизонтالي - это линии, соединяющие точки с одинаковыми отметками высот.

а) верно

б) неверно

2. Верно ли утверждение.

Масштаб карты показывает, во сколько раз длина линии на карте меньше длины соответствующей линии на местности.

а) верно

б) неверно

3. Верно ли утверждение.

Заложение - это расстояние по горизонтали между двумя соседними горизонталями.

а) верно

б) неверно

4. Верно ли утверждение.

Угол наклона линии местности может быть как положительным, так и отрицательным.

а) верно

б) неверно

5. Верно ли утверждение.

Погрешность измерения - это разность между измеренным и истинным значением величины.

а) верно

б) неверно

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Верно ли утверждение.

Эллипсоид вращения - это математическая модель Земли.

а) верно

б) неверно

2. Верно ли утверждение.

Геодезия изучает только форму и размеры Земли.

а) верно

б) неверно.

3. Верно ли утверждение.

Физическая поверхность Земли является основной уровенной поверхностью.

а) верно

б) неверно.

4. Верно ли утверждение.

Высота точки над уровнем Балтийского моря называется геодезической высотой.

а) верно

б) неверно.

5. Верно ли утверждение.

Осевой меридиан в проекции Гаусса-Крюгера изображается без искажений.

а) верно

б) неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Установите соответствие между понятиями/объектами

Понятия/Объекты	Определения/Формулы
1. Нивелирование	А. Прибор для измерения горизонтальных и вертикальных углов.
2. Теодолит	Б. Линия, соединяющая точку на физической поверхности Земли с центром земного эллипсоида.
3. Радиус Земли (R)	В. Разность высот двух точек на земной поверхности.
4. Превышение (h)	Г. Метод определения разности высот между точками земной поверхности.
	Д. $R=a+b$, $2R=2a+b$, где aa и bb — большая и малая полуоси земного эллипсоида.

Эталон ответа

1-Г, 2 – А, 3 – Д, 4 – В

Задание №2. Установите соответствие между видами координат и их определениями.

Виды координат	Определения
1. Геодезические широта и долгота	А. Координаты, определяющие положение точки на плоскости относительно начала условной системы.
2. Прямоугольные плоские	Б. Угол между нормалью к поверхности эллипсоида в данной точке и плоскостью экватора.
3. Абсолютная высота	В. Угол между плоскостью начального меридиана и плоскостью меридиана данной точки.
4. Плановые координаты	Г. Высотная отметка точки относительно поверхности квазигеоида (уровня Балтийского моря).
	Д. Расстояние, направление и угол приращения между точками на местности.

Эталон ответа

1 – Б, 2 – А, 3 – Г, 4 – А

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание №1. Установите соответствие между элементами и их описаниями.

Элементы	Описания
1. Горизонтальный угол	А. Расстояние, измеренное по направлению силы тяжести (отвесной линии).
2. Вертикальный угол	Б. Угол в горизонтальной плоскости между направлениями на две точки.
3. Горизонтальное проложение	В. Угол в вертикальной плоскости между наклонной линией и горизонтальной плоскостью.
4. Высота	Г. Проекция наклонного расстояния на горизонтальную плоскость.

Эталон ответа

1 – Б, 2 – В, 3 – Г, 4 – А

Задание №2. Установите соответствие между геодезическими приборами и их основным назначением.

Приборы	Основное назначение
1. Нивелир	А. Измерение длин линий с высокой точностью.
2. Теодолит	Б. Определение направления истинного меридиана.
3. Тахеометр	В. Определение разностей высот точек.
4. Светодальномер	Г. Одновременное измерение углов и расстояний.
	Д. Измерение только горизонтальных углов.

Эталон ответа

1 – В, 2 – Д, 3 – Г, 4 – А

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Установите соответствие между понятиями и их определениями.

Понятия	Определения
1. Систематическая ошибка	А. Разность между результатом измерения и истинным значением измеряемой величины.
2. Случайная ошибка	Б. Ошибка, закон изменения которой во времени и по величине известен.
3. Абсолютная ошибка	В. Ошибка, зависящая от внимания и психофизиологического состояния наблюдателя.
4. Относительная ошибка	Г. Ошибка, не подчиняющаяся строгой математической закономерности.
	Д. Отношение абсолютной ошибки к значению самой

Понятия	Определения
	измеренной величины.

Эталон ответа

1 – Б, 2 – Г, 3 – А, 4 – Д

Задание №2. Установите соответствие между терминами и их описаниями в нивелировании.

Термины	Описания
1. Нивелирная рейка	А. Точка с известной абсолютной высотой.
2. Горизонт прибора (ГП)	Б. Высота визирной оси нивелира над уровенной поверхностью.
3. Репер	В. Отсчет по рейке, установленной на точке с известной высотой.
4. Отсчет по задней рейке	Г. Инструмент для получения отсчетов при нивелировании.
	Д. Отсчет по рейке, установленной на определяемой точке.

Эталон ответа

1 – Г, 2 – Б, 3 – А, 4 – В

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Расположите приведенные ниже элементы в логической последовательности выполнения полевых работ.

Элементы для последовательности:

1. Установка рейки на следующей точке профиля (пикете, плюсовой точке или точке поперечника).
2. Установка нивелира на станции примерно на равных расстояниях между задней и передней связующими точками.
3. Снятие отсчетов по черной и красной сторонам рейки на задней и передней связующих точках для контроля измерений и вычисления превышения.
4. Выполнение горизонтального визирного луча и снятие отсчетов по рейке на промежуточных точках.

Эталон ответа

2,1,3,4

Задание №2. Расположите этапы в правильном порядке.

Элементы:

1. Привязка хода к пунктам государственной геодезической сети (исходным геодезическим пунктам).

2. Камеральная обработка результатов: вычисление угловых и линейных невязок, их распределение и вычисление координат точек хода.
3. Рекогносцировка и закрепление на местности точек теодолитного хода.
4. Полевые измерения: измерение горизонтальных углов и длин сторон хода.

Эталон ответа

3,4,1,2

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание №1. Расположите этапы в правильном порядке.

Элементы:

1. Наведение трубы на правую точку и взятие отсчета по горизонтальному кругу.
2. Установка теодолита в вершине измеряемого угла и приведение его в рабочее положение.
3. Вычисление значения угла как разности отсчетов на правую и левую точки.
4. Наведение трубы на левую точку и взятие отсчета по горизонтальному кругу.

Эталон ответа

2,4,1,3

Задание №2. Установите правильную технологическую последовательность этапов создания топографического плана. Расположите элементы (этапы) в логическом порядке от начала к концу.

Элементы для последовательности:

1. Камеральная обработка результатов съемки.
2. Создание геодезического обоснования (планового и высотного).
3. Полевое дешифрирование ситуации и рельефа.
4. Тахеометрическая съемка ситуации и рельефа с точек обоснования.

Эталон ответа

2, 4, 3, 1

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Установите правильную последовательность элементов.

Элементы:

1. Оформление элементов зарамочного оформления.
2. Корректурка и проверка оригиналов.
3. Подготовка оригиналов карты (совмещение пластиков).
4. Составление и редакция карты.

Эталон ответа

4, 3, 1, 2

Задание №2. Установите правильную последовательность элементов.

Элементы:

1. Нанесение проектной линии и расчет рабочих отметок.
2. Построение графика проектного профиля.
3. Снятие отметок высот характерных точек вдоль оси трассы.
4. Построение линии существующего рельефа (земли).

Эталон ответа

3, 2, 1, 4

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задача №1. Решите задачу.

При нивелировании точки В относительно точки А отсчет по рейке на точке А составил 1250 мм, а на точке В – 0870 мм. Чему равно превышение h между этими точками?

Эталон ответа

Превышение $h = a - b = 1250 - 0870 = 380$ мм, следовательно, точка В выше точки А на 38 см.

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задача №1. Решите задачу.

Расстояние между двумя пунктами на карте масштаба 1:10 000 равно 5.2 см. Чему равно это расстояние на местности?

Эталон ответа

$D(\text{местности}) = D(\text{карты}) * M = 5.2 \text{ см} * 10\,000 = 52\,000 \text{ см} = 520 \text{ метров.}$

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задача №1. Решите задачу.

При создании топографического плана необходимо подписать горизонталь с абсолютной отметкой 125.5 м. Какой стандартный шрифт следует использовать для этой цели?

Эталон ответа

Для подписи горизонталей используется курсив (наклонный шрифт) размером 2-2.5 мм.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. История развития геодезии и её роль в народном хозяйстве.
2. Основные понятия и определения в геодезии.
3. Системы координат, используемые в геодезии.

4. Системы высот, применяемые в геодезических работах.
5. Теория ошибок геодезических измерений.
6. Классификация геодезических сетей.
7. Государственная геодезическая сеть и её назначение.
8. Методы построения плановых геодезических сетей.
9. Методы построения высотных геодезических сетей.
10. Современные спутниковые системы позиционирования (GPS, ГЛОНАСС).
11. Принципы работы и устройство спутниковых геодезических приемников.
12. Технологии спутниковых измерений в геодезии.
13. Устройство и поверки теодолита.
14. Методы измерения горизонтальных углов теодолитом.
15. Методы измерения вертикальных углов теодолитом.
16. Устройство и поверки нивелира.
17. Методы геометрического нивелирования.
18. Методы тригонометрического нивелирования.
19. Устройство и поверки светодальномера и электронного тахеометра.
20. Тахеометрическая съемка и её назначение.
21. Теодолитная съемка и создание планов местности.
22. Мензульная съемка: сущность и технология выполнения.
23. Назначение и методы топографических съемок.
24. Современные методы наземного лазерного сканирования.
25. Камеральная обработка результатов геодезических измерений.
26. Построение топографических планов и карт по данным съемок.
27. Геодезические работы при изысканиях для строительства.
28. Геодезические разбивочные работы при строительстве зданий и сооружений.
29. Геодезический мониторинг деформаций инженерных сооружений.
30. Применение геодезических методов в кадастровых работах.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Определение геодезии как науки и её основные задачи.
2. Классификация геодезии по видам и назначению.
3. Форма и размеры Земли, понятие о геоиде и эллипсоиде.
4. Системы географических координат.
5. Системы плоских прямоугольных координат.
6. Системы высот в геодезии.
7. Понятие о масштабе и его виды.
8. Сущность проекции Гаусса-Крюгера и её использование в геодезии.
9. Ориентирование линий. Истинный и магнитный азимуты.
10. Дирекционный угол и румбы. Связь между ними.
11. Понятие о плане, карте и профиле.
12. Классификация геодезических чертежей.
13. Условные топографические знаки для планов и карт.
14. Понятие об опорных геодезических сетях и их назначение.
15. Методы построения государственной геодезической сети.
16. Сущность и методы топографических съёмок.
17. Теория погрешностей измерений. Классификация погрешностей.
18. Понятие о средней квадратической погрешности.
19. Арифметическая середина и её свойства.
20. Устройство и поверки теодолита.
21. Измерение горизонтальных углов теодолитом.
22. Измерение вертикальных углов теодолитом.
23. Устройство и поверки нивелира.
24. Способы геометрического нивелирования.
25. Устройство и поверки светодальномера.
26. Принцип работы электронного тахеометра.
27. Тахеометрическая съёмка и её назначение.
28. Сущность мензульной съёмки.
29. Геодезические работы при изысканиях трасс линейных сооружений.
30. Геодезические работы при разбивке сооружений.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » *декабря* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.08 ОСНОВЫ АРХИТЕКТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Ахмедова М.М., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии _____

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Основы экономики архитектурного проектирования» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины.
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, не последователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Основными факторами, влияющими на выбор материала для строительства, являются _____, цена и доступность.

Эталон ответа: качество

2. Заполните пропуск:

Инвестором в инвестиционном проекте является лицо, которое осуществляет финансирование строительства путём предоставления денежных средств или иных активов. Это лицо называется _____.

Эталон ответа: инвестор

3. Заполните пропуск:

Под _____ понимают организацию хозяйственной деятельности предприятия, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли.

Эталон ответа: экономикой

4. Заполните пропуск:

Деятельность проектных организаций регулируется государством посредством лицензирования и выдачи разрешений на ведение _____ деятельности.

Эталон ответа: профессиональной

5. Заполните пропуск:

Процесс экономического обоснования целесообразности осуществления инвестиционного проекта называется _____.

Эталон ответа: ТЭО

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Основные _____ — это совокупность материальных ценностей, используемых предприятием длительное время в производственной деятельности.

Эталон ответа: фонды

2. Заполните пропуск:

Стоимость полного обновления основных фондов называется _____.

Эталон ответа: амортизацией

3. Заполните пропуск:

Валовая прибыль предприятия рассчитывается как разница между выручкой и _____.

Эталон ответа: себестоимостью

4. Заполните пропуск:

Комплекс мер, направленных на выявление рыночной конъюнктуры и привлечение заказов, называется _____.

Эталон ответа: маркетингом

5. Заполните пропуск:

Эффективность использования ресурсов определяется отношением результата к затраченным ресурсам и выражается показателем _____.

Эталон ответа: рентабельностью

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

Основным документом, регламентирующим порядок финансирования и исполнения проекта, является договор _____.

Эталон ответа: инвестирования

2. Заполните пропуск:

Первым этапом любого инвестиционного проекта является _____ исследование.

Эталон ответ: предпроектное

3. Заполните пропуск:

Совокупность организационных, правовых и экономических процедур, направленных на осуществление проекта, называется жизненный _____ проекта.

Эталон ответа: цикл

4. Заполните пропуск:

Период времени, в течение которого осуществляются инвестиции и получают отдачу от вложенных средств, называется сроком _____.

Эталон ответа: окупаемости

5. Заполните пропуск:

Итоговым результатом инвестиционной фазы проекта является подписание акта приёмки-передачи готового объекта в _____.

Эталон ответа: эксплуатацию

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Документация, содержащая графическую и текстовую часть проекта, предназначенную для строительства объекта, называется _____ документация.

Эталон ответа: рабочая

2. Заполните пропуск:

Специалист, ответственный за разработку графической части проекта и принятие важных технических решений, называется главным _____ проекта.

Эталон ответа: архитектором

3. Заполните пропуск:

Процедура, предусматривающая оценку качества выполненных проектных работ, носит название _____ проекта.

Эталон ответа: экспертиза

4. Заполните пропуск:

Для утверждения проекта необходимо прохождение этапа _____.

Эталон ответа: согласования

5. Заполните пропуск:

Исполнительная документация включает информацию обо всех изменениях, произведённых в ходе строительства, и оформляется в виде _____ схемы.

Эталон ответа: исполнительной

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Экономическое обоснование проекта — это необязательная процедура при принятии управленческого решения.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Цена проекта определяет его эффективность независимо от сроков реализации и рисков.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Любое инвестиционное предложение должно пройти экспертизу на предмет юридической чистоты и финансовой надежности.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Инвестор принимает участие в разработке технического задания на проектирование.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Стратегия выхода из проекта определяется уже после начала его реализации.

1) Верно

2) Неверно

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Амортизация основных средств производится только после окончания срока их эксплуатации.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Стоимость недвижимости увеличивается прямо пропорционально росту инфляции.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Финансовая грамотность необходима только специалистам финансового профиля.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Каждый гражданин обязан вести собственный финансовый план и контролировать личные финансы.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Уровень дохода семьи напрямую зависит от уровня профессионализма каждого члена семьи.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

До начала проектирования обязательным условием является проведение предпроектных обследований территории.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Технико-экономическое обоснование проекта составляется только после завершения проектирования.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Основой проектирования является утвержденная проектная документация.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Включение охраны окружающей среды в проектные решения не относится к обязательствам проектировщика.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Работа проектировщика заканчивается сдачей проекта заказчику.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Инженерный расчёт играет ключевую роль в обеспечении надёжности и безопасности конструкций.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Бюджет проекта устанавливается произвольно и не зависит от выбранных материалов и конструкций.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Графическая часть проекта включает схему генерального плана, разрезы, фасады и экспликацию.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Разработка раздела «Безопасность жизнедеятельности» входит в обязанности архитектора.

- 1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Энергоэффективность здания закладывается ещё на этапе проектирования.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Укажите соответствие между статьями расходов и примерами затрат.

1. Прямые расходы

2. Косвенные расходы

3. Налоги и сборы

4. Кредитные обязательства

A. Оплата труда персонала непосредственно занятого выполнением проекта

B. Взносы в пенсионный фонд и налог на доходы физических лиц

C. Проценты по банковскому кредиту

D. Зарплата административного аппарата и аренда офиса

Эталон ответа

1-A, 2-D, 3-B, 4-C

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Установите соответствие между видами анализа эффективности и их описанием.

1. Статистический анализ

2. SWOT-анализ

3. PESTEL-анализ

4. Анализ чувствительности

A. Оценка сильных сторон, слабостей, угроз и возможностей проекта

B. Оценка макроэкономических факторов (Политика, экономика, социум, технологии, окружающая среда, закон)

C. Оценка влияния неопределённости переменных на итоговый результат проекта

D. Анализ прошлых данных и тенденций развития отрасли

Эталон ответа

1-D, 2-A, 3-B, 4-C

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Расставьте в правильной последовательности этапы разработки инвестиционного проекта.

1. Окончательное согласование и утверждение проекта
2. Разработка предварительной проектной документации
3. Определение цели и стратегии проекта
4. Начало строительства и ввод объекта в эксплуатацию
5. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) проекта

Эталон ответа

3 → 2 → 5 → 1 → 4

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Определите правильную последовательность процессов управления проектами.

1. Мониторинг и управление изменениями
2. Начальная стадия планирования и постановки целей
3. Оценка рисков и выработка мер реагирования
4. Управление финансами и бюджетом проекта
5. Завершение проекта и подведение итогов

Эталон ответа

2 → 3 → 4 → 1 → 5

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание 1. Решите задачу.

Инвестор выбирает между двумя вариантами вложения средств в строительство коммерческого объекта. Первый вариант требует первоначального взноса в размере 10 млн рублей и приносит стабильный доход в размере 1,5 млн рублей ежегодно. Второй вариант требует 15 млн рублей, но даёт доход в размере 2 млн рублей ежегодно. Инвестор ожидает вернуть вложенные средства ровно за пять лет. Какой вариант экономически выгоднее?

Эталон ответа

Посчитаем срок возврата инвестиций для каждого варианта.

Первый вариант:

Вложения 10 млн рублей

Ежегодный доход 1,5 млн рублей

Срок возврата $10\,000\,000 \div 1\,500\,000 = 6,67$ года

Второй вариант:

Вложения 15 млн рублей

Ежегодный доход 2 млн рублей

Срок возврата $15\,000\,000 \div 2\,000\,000 = 7,5$ года

Но инвестор хочет вернуть средства за пять лет. Поскольку оба варианта не удовлетворяют этому требованию, выбираем тот, который ближе к желаемому сроку возврата. Таким образом, лучшим выбором будет первый вариант, потому что срок возврата

капитала (6,67 года) ближе к пяти годам, чем второй вариант (7,5 года).

Первый вариант выгоднее.

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание 1. Решите задачу.

Предположим, компания занимается реализацией архитектурного проекта, для которого ей необходимо закупить строительные материалы. Она может приобрести их сразу оптом, заплатив 5 млн руб., либо разделить покупку на три равных платежа по 2 млн руб. каждый, осуществляя платежи через каждые полгода. Компания располагает свободными средствами, а ставки по депозитам и кредитам близки к нулю. Какой вариант покупки выгоднее для компании с точки зрения экономии денег?

Эталон ответа

Сравним общую стоимость приобретения материалов при обоих вариантах закупки.

Первый вариант, оплата единовременно — 5 млн руб.

Второй вариант, три платежа по 2 млн руб. каждые полгода. Чтобы оценить реальную стоимость второго варианта, необходимо вычислить будущую стоимость каждого платежа с учетом временного интервала.

Ставка процента близка к нулю, поэтому можно считать, что деньги фактически теряют в стоимости незначительно.

При нулевой ставке сумма трёх платежей составляет
 $2\,000\,000 + 2\,000\,000 + 2\,000\,000 = 6\,000\,000$

То есть, второй вариант дороже на 1 млн руб. по сравнению с первым вариантом.

Вариант с оплатой одним разом выгоднее.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Экономика проектирования: роль и значимость в архитектуре.
2. Основные экономические показатели в архитектурном проектировании.
3. Экономические аспекты выбора архитектурных решений.
4. Тенденции и перспективы развития экономики архитектурного проектирования.
5. Оценка экономической эффективности архитектурных проектов.
6. Финансирование архитектурных проектов: источники и механизмы.
7. Механизмы государственно-частного партнерства в архитектуре.
8. Инвестиционная привлекательность архитектурных проектов: факторы успеха.
9. Оценка риска и доходности архитектурных проектов.
10. Банковское кредитование архитектурных проектов: условия и ограничения.
11. Калькуляция стоимости архитектурных проектов: методика и инструментарий.
12. Система ценообразования в архитектурном проектировании.
13. Основные статьи расходов и доходов в архитектурных проектах.

14. Методы снижения издержек при проектировании и строительстве.
15. Прогнозирование затрат и экономический анализ проектов.
16. Анализ конкурентоспособности архитектурных бюро.
17. Реклама и продвижение архитектурных проектов на рынке.
18. Потребительские предпочтения и покупательская активность на рынке архитектурных услуг.
19. Анализ спроса и предложений на рынке архитектурных услуг.
20. Рынок архитектурных услуг: сегментация и динамика развития.
21. Менеджмент архитектурных проектов: задачи и методы.
22. Организация работы над архитектурным проектом: этапы и процессы.
23. Кадровый потенциал в управлении архитектурными проектами.
24. Управление временем и ресурсами в архитектурном проектировании.
25. Инструменты повышения эффективности работы архитектурных коллективов.
26. Регулирование экономики архитектурного проектирования в законодательстве России.
27. Сертификация и лицензирование архитектурных проектов.
28. Стандартизация и нормирование в экономике архитектурного проектирования.
29. Международные стандарты и практики в экономике архитектурного проектирования.
30. Антимонопольное регулирование и защита конкуренции в архитектурном проектировании.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. Что такое экономика архитектурного проектирования и какую роль она играет в профессиональной деятельности архитектора?
2. Каково основное содержание и цели технико-экономического обоснования (ТЭО)?
3. Как распределяются обязанности между участниками инвестиционного проекта в архитектуре?
4. Какие факторы влияют на продолжительность проектирования и строительства объекта?
5. Какие существуют виды договоров, используемые в инвестиционном процессе архитектурного проектирования?
6. Какие основные статьи входят в себестоимость архитектурного проекта?
7. Что означает показатель «чистая приведённая стоимость» (NPV)? Когда проект считается выгодным?
8. Что такое норма дисконта и как она влияет на оценку привлекательности инвестиционного проекта?
9. Какие налоговые льготы предоставляются участникам архитектурных проектов в России?
10. Как правильно рассчитывать амортизацию основных средств в архитектурном проектировании?
11. Какие выделяют виды рисков в инвестиционном проектировании и как минимизировать их влияние?
12. Что такое баланс ликвидности и почему он важен для успешного управления проектом?
13. Какие методы используются для оценки коммерческой эффективности архитектурных проектов?
14. Как рассчитывается точка безубыточности (break-even point) в архитектурном проектировании?
15. Какие финансовые инструменты используются для финансирования архитектурных проектов?
16. Что такое авторский надзор и зачем он нужен в процессе реализации архитектурного проекта?
17. Какие документы подлежат утверждению на этапе согласования архитектурного проекта?
18. Какие показатели оценивают экономическую эффективность архитектурного проекта?
19. Что такое инвестиционный меморандум и какова его роль в привлечении инвесторов?
20. Какие требования к проектно-сметной документации действуют в России?

Критерии оценки зачета

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » *декабря* 2025 г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.09 ОСНОВЫ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Пикулин Ю.Ю., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии _____

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Основы строительного производства» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	компетенций, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет

		необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Заполните пропуск:

Основным документом, регламентирующим последовательность, методы и средства производства работ, является проект производства работ или _____ карта.

Эталон ответа: технологическая

2. Заполните пропуск:

Комплекс документов, определяющий организацию строительной площадки, методы и сроки выполнения работ, называется организационно-_____ моделью (ОСМ).

Эталон ответа: организационно-технологической

3. Заполните пропуск:

График, отображающий последовательность и взаимосвязь всех работ по объекту, называется _____ графиком.

Эталон ответа: сетевым

4. Заполните пропуск:

Документ, который составляется перед началом опасных видов работ и гарантирует, что все меры безопасности выполнены, называется _____-допуск.

Эталон ответа: наряд

5. Заполните пропуск:

Процесс установления соответствия показателей качества строительно-монтажных работ требованиям проектной документации называется _____ контроля.

Эталон ответа: операционный

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

Пространство, в пределах которого перемещаются рабочие, материалы и оборудование, называется _____ рабочей зоной.

Эталон ответа: монтажной

2. Заполните пропуск:

Документ, определяющий последовательность и сроки выполнения работ по строительству объекта, называется _____ график.

Эталон ответа: календарный

3. Заполните пропуск:

Технологический процесс, выполняемый одним видом транспорта или машины, называется _____ процессом.

Эталон ответа: простым

4. Заполните пропуск:

Основным документом, регламентирующим порядок производства работ, является проект _____ организации строительства (ПОС).

Эталон ответа: производства

5. Заполните пропуск:

График, увязывающий работу всех исполнителей и поставщиков по времени, называется _____-сетевым графиком (КСГ).

Эталон ответа: комплексным

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Заполните пропуск:

Документ, устанавливающий перечень и последовательность работ на стадии подготовки строительной площадки, называется _____ организации подготовительных работ.

Эталон ответа: план

2. Заполните пропуск:

Процесс искусственного преобразования грунтов для повышения их несущей способности называется _____ грунтов.

Эталон ответа: укреплением

3. Заполните пропуск:

Совокупность средств механизации, ручного инструмента и приспособлений на объекте образует _____ оснащение строительства.

Эталон ответа: техническое

4. Заполните пропуск:

Система мероприятий по обеспечению готовности объекта к эксплуатации в зимних условиях называется _____ консервированием.

Эталон ответа: зимним

5. Заполните пропуск:

Наиболее ответственный вид строительного контроля, осуществляемый самим исполнителем работ, называется _____ контроль.

Эталон ответа: производственный

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

1. Верно ли утверждение.

Основным документом, регламентирующим градостроительную деятельность в РФ, является Градостроительный кодекс.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Технический заказчик всегда является собственником будущего объекта капитального строительства.

1) Верно

2) Неверно. Технический заказчик — это профессиональный участник строительства, который действует на основании договора и может представлять интересы инвестора или собственника, не являясь им.

3. Верно ли утверждение.

Разрешение на строительство выдается после завершения всех строительно-монтажных работ.

1) Верно

2) Неверно. Разрешение на строительство выдается на этапе подготовки к строительству и является обязательным документом для начала производства работ.

4. Верно ли утверждение.

Государственный строительный надзор осуществляется только на стадии эксплуатации объекта.

1) Верно

2) **Неверно. Государственный строительный надзор осуществляется в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.**

5. Верно ли утверждение.

Проектная документация на объект капитального строительства подлежит обязательной государственной экспертизе (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

1) **Верно**

2) Неверно

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Технологическая последовательность монтажа каркаса многоэтажного здания всегда ведется снизу вверх.

1) Верно

2) **Неверно. В некоторых случаях (например, при стесненных условиях площадки или использовании определенных технологий) может применяться метод "сверху вниз".**

2. Верно ли утверждение.

Укрупненный сетевой график (УСГ) разрабатывается для детального оперативного управления на уровне бригады.

1) Верно

2) **Неверно. УСГ разрабатывается для стратегического планирования и управления объектом в целом на уровне руководства. Для оперативного управления используются календарные графики и почасовые/посменные планы.**

3. Верно ли утверждение.

Проект производства работ (ППР) разрабатывается проектной организацией, создавшей основной проект.

1) Верно

2) **Неверно. ППР, как правило, разрабатывается силами подрядной строительной организации или по ее заказу специализированной проектной фирмой, так как это ее технологический документ.**

4. Верно ли утверждение.

При выполнении свайных работ обязательным является ведение журнала погружения свай.

1) **Верно**

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Система менеджмента качества строительной организации должна соответствовать требованиям стандарта ГОСТ.

1) **Верно**

2) Неверно

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Верно ли утверждение.

При возведении монолитных железобетонных конструкций прочность бетона для распалубки должна быть не менее 70% от проектной.

1) Верно

2) Неверно. Необходимая прочность для распалубки определяется проектом и технологическими картами. Для разных конструкций (вертикальных, горизонтальных) она разная (может быть 25%, 50%, 70% и т.д.). Универсального значения 70% не существует.

2. Верно ли утверждение.

Объектный склад всегда должен быть максимально большим для хранения всего объема материалов.

1) Верно

2) Неверно. Создание избыточных складских площадей экономически невыгодно.

Площадь склада рассчитывается исходя из нормативных запасов материалов и условий их хранения.

3. Верно ли утверждение.

Задание на проектирование выдается Заказчиком и является основным исходным документом для проектировщика.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Проект организации работ (ПОР) — это то же самое, что и Проект производства работ (ППР).

1) Верно

2) Неверно. ПОР — это устаревшее название, которое ранее использовалось для обозначения комплекса организационно-технологической документации. В современной практике используется термин ППР.

5. Верно ли утверждение.

В состав Проекта организации строительства (ПОС) входит раздел "Мероприятия по охране окружающей среды".

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Установите соответствие между элементами организационно-технологической документации и их краткими характеристиками.

Элементы документации	Характеристики
1. Проект организации строительства (ПОС)	А. Документ, определяющий общие организационные подходы к строительству объекта, включая календарное планирование, генеральный план, решения по технике безопасности и временной

Элементы документации	Характеристики
	инфраструктуре.
2. Проект производства работ (ППР)	Б. Документ, регламентирующий безопасные и технологически обоснованные методы выполнения конкретного вида строительно-монтажных работ, часто с пооперационным описанием.
3. Технологическая карта (ТК)	В. Документ, детализирующий сроки, последовательность и взаимосвязь работ на объекте, обычно в линейной или циклограммной форме, являющийся основой для оперативного планирования.
4. График производства работ	Г. Документ, разрабатываемый подрядной организацией для непосредственного руководства строительством на площадке, содержащий детальные технологические и организационные решения.

Эталон ответов

1 – А, 2 – Г, 3 – Б, 4 - В

Задание №2. Установите соответствие между видами контроля на строительной площадке и их основными задачами.

Виды контроля

1. Входной контроль
2. Операционный контроль
3. Приемочный контроль
4. Технический надзор

Список задач:

А. Проверка соответствия выполненных технологических операций проектным решениям и требованиям стандартов.

Б. Проверка качества поступающих на стройплощадку материалов, конструкций и оборудования.

В. Оценка соотношения законченных строительством объектов или их частей проектной и нормативной документации.

Г. Постоянное наблюдение за соблюдением технологии производства работ и проектных решений в процессе строительства.

Эталон ответа

1 –Б, 2 – А, 3 – В, 4 - Г

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Установите соответствие между основными документами в управлении проектом и их назначением.

Документы

1. Календарный план (КП)
2. Строительный генплан (СГП)
3. Диаграмма Ганта
4. Реестр рисков

Список назначений:

А. Графическое отображение календарного плана, показывающее задачи, их продолжительность и взаимосвязи во времени.

Б. Документ, определяющий размещение объектов временного хозяйства, механизированных установок, путей перемещения кранов и складских площадок.

В. Документ, содержащий систематизированную информацию о выявленных рисках, их вероятности, воздействии и мерах по минимизации.

Г. Основной документ, определяющий последовательность, сроки и технологическую взаимосвязь всех видов строительных и монтажных работ.

Д. Документ, определяющий сметную стоимость строительства и являющийся основанием для оплаты выполненных работ.

Эталон ответов

1 – Г, 2 – Б, 3 – А, 4 – В

Задание №2. Установите соответствие между методами организации строительства и их краткими описаниями.

Методы организации

1. Последовательный

2. Параллельный

3. Поточный

4. Комбинированный (параллельно-последовательный)

Список описаний:

А. Последующая работа начинается только после полного окончания предыдущей. Отличается простотой управления, но наибольшей общей продолжительностью.

Б. Все или несколько объектов возводятся одновременно. Позволяет максимально сократить общие сроки, но требует значительного увеличения ресурсов.

В. Работы выполняются непрерывно и равномерно бригадами постоянного состава, последовательно переходящими с одного участка (захватки) на другой.

Г. Часть работ ведется параллельно, а часть — последовательно, что позволяет найти баланс между сроками и загрузкой ресурсов.

Д. Метод, при котором все материальные ресурсы закупаются и доставляются на объект единовременно перед началом строительства.

Эталон ответа

1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Установите правильную технологическую последовательность производства работ при возведении монолитного железобетонного каркаса здания.

Элементы для последовательности:

1. Устройство опалубки.

2. Установка и фиксация арматурных каркасов.

3. Бетонирование несущих конструкций (колонн, стен, перекрытий).

4. Уход за бетоном (обеспечение режима твердения).

Эталон ответа

1,2,3,4

Задание №2. Установите логическую последовательность мероприятий в рамках подготовительного периода строительства.

Элементы для последовательности:

1. Геодезическая разбивка осей зданий и сооружений.

2. Организация стройгенплана (площадки).
3. Получение разрешения на строительство.
4. Создание опорной геодезической сети.

Эталон ответа

3,4,1,2

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Установите правильную технологическую последовательность устройства монолитного железобетонного перекрытия.

Элементы для последовательности:

1. Монтаж несущих балок и ригелей.
2. Установка арматурных сеток.
3. Разборка опалубки (распалубка).
4. Монтаж опалубки (палубы) перекрытия.

Эталон ответа

1,4,2,3

Задание №2. Установите последовательность операций цикла монтажа типовой сборной железобетонной колонны.

Элементы для последовательности:

1. Расстроповка колонны.
2. Строповка и подъем колонны.
3. Выверка и временное закрепление колонны.
4. Окончательное закрепление (сварка закладных деталей).

Эталон ответа

2,3,4,1

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Решите задачу.

На строительной площадке жилого дома запланировано монолитными работами залить плиту перекрытия. Однако, поставка бетона автотранспортом задерживается из-за пробок, а на объекте уже подготовлена опалубка, установлен арматурный каркас и дежурит бригада бетонщиков.

Вопрос: Какие управленческие и организационные меры должен принять начальник участка для минимизации простоя и соблюдения графика работ?

Эталон ответа

Начальник участка должен немедленно связаться с диспетчером бетонного завода для уточнения нового времени поставки и скоординировать с прорабом перераспределение бригады на выполнение других, не зависящих от бетона, работ (например, подготовительные операции на следующем этаже). Параллельно необходимо проинформировать генподрядчика о возникшем простое и зафиксировать его в журнале работ для последующего оформления акта о простое по вине поставщика.

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Решите задачу.

На объекте капитального строительства начался монтаж кирпичных стен, но при приемке обнаружено, что партия лицевого кирпича имеет разный оттенок в разных поддонах. Кладка уже ведется, и использование всей партии приведет к неоднородности цвета фасада.

Вопрос: Какие действия должен предпринять прораб для устранения проблемы и недопущения брака?

Эталон ответа

Прораб должен немедленно остановить работы по кладке из этой партии кирпича, организовать сортировку и перемешивание кирпича с разных поддонов для выравнивания общего оттенка на стене. Одновременно необходимо направить официальную рекламацию поставщику с требованием замены некондиционной части партии.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Применение информационного моделирования (BIM) для управления технологическими процессами на стройплощадке.
2. Принципы бережливого строительства (Lean Construction): методы повышения эффективности технологических процессов.
3. Организация поточного метода ведения строительства: расчет и оптимизация ритма потока.
4. Методы сквозного проектирования и управления жизненным циклом объекта (от концепции до эксплуатации).
5. Организация строительства с применением модульных и блочно-модульных технологий.
6. Управление проектами и планирование
7. Разработка и мониторинг проектно-технологической документации (ППР, ПОС, ПОД).
8. Использование календарного и оперативно-производственного планирования в управлении строительством.
9. Управление стоимостью и ресурсами в строительном проекте: методы и инструменты.
10. Организация и управление материально-техническим снабжением на строительной площадке.
11. Особенности организации и управления реконструкцией и техническим перевооружением объектов.
12. Контроль качества и безопасность

13. Система управления качеством строительно-монтажных работ на основе технического надзора..
14. Организация геодезического обеспечения технологических процессов в строительстве.
15. Организация строительной площадки как ключевой элемент эффективного управления процессами.
16. Управление охраной труда и промышленной безопасностью на строительной площадке.
17. Экологический менеджмент и обеспечение экологической безопасности в ходе строительства.
18. Технологические аспекты и специализированные работы
19. Оптимизация технологии и организации земляных работ при устройстве котлованов и обратной засыпке.
20. Организация управления работами по устройству монолитных железобетонных конструкций.
21. Особенности организации монтажа сборных железобетонных и металлических конструкций.
22. Управление комплексом отделочных работ: координация смежных специалистов.
23. Организация скрытых работ и их приемка: нормативные требования и практика.
24. Инновации и кадры
25. Цифровизация строительной площадки: использование дронов, мобильных платформ для управления процессами.
26. Применение роботизированных комплексов и автоматизации в строительном производстве.
27. Управление человеческими ресурсами в строительстве: подбор, мотивация и обучение персонала.
28. Организация работы с субподрядными организациями: от выбора до оперативного управления.
29. Анализ и управление рисками в организации технологических процессов строительства.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой

1. Дайте определение понятиям "технологический процесс в строительстве" и "организация технологических процессов". Раскройте их взаимосвязь.

2. Опишите состав и содержание проектной документации в части организации строительства (раздел "Проект организации строительства" - ПОС) и производства работ (раздел "Проект производства работ" - ППР).

3. Назовите основные нормативные правовые и технические документы, регламентирующие организацию технологических процессов в Российской Федерации.

4. В чем заключается сущность технологического проектирования в строительстве? Перечислите основные этапы и их задачи.

5. Каков состав и последовательность работ подготовительного периода строительства? Дайте характеристику основным мероприятиям.

6. Что входит в содержание стройгенплана? Опишите принципы его разработки для объекта с стесненными условиями строительства.

7. Раскройте порядок и особенности организации складского хозяйства на строительной площадке. Какие факторы влияют на расчет площадей временных складов?

8. Классификация методов производства строительно-монтажных работ (поточный, параллельный, последовательный). Их достоинства, недостатки и области применения.

9. Опишите технологическую последовательность и организацию работ при устройстве монолитных железобетонных конструкций (от подготовки опалубки до ухода за бетоном).

10. Раскройте организационно-технологические схемы возведения кирпичных и крупноблочных стен. В чем их ключевые отличия?

11. Каковы принципы организации монтажа сборных железобетонных и стальных конструкций? Опишите требования к их складированию и строповке.

12. Дайте сравнительную характеристику методов организации отделочных работ: поточного, звенного и комплексно-звеневого.

13. Что такое комплексная и специализированная бригада? В каких случаях целесообразно их применение? Приведите примеры.

14. Принципы расчета потребности в основных строительных машинах (монтажные краны, экскаваторы) и транспортных средствах на объекте.

15. Опишите систему операционно-производственного планирования и диспетчеризации в ходе строительства объекта.

16. Каковы цели, виды и методы контроля качества выполняемых строительно-монтажных работ? Раскройте содержание исполнительной документации.

17. Особенности организации технологических процессов при реконструкции и техническом перевооружении действующих предприятий.

18. Опишите специфику организации работ в стесненных условиях городской застройки (ограниченная площадка, близость к существующим зданиям, транспортные ограничения).

19. Каковы основные мероприятия по организации работ в зимний период? Влияние зимних условий на технологию бетонных, монтажных и отделочных работ.

20. Раскройте основные принципы обеспечения безопасности производства работ при организации технологических процессов (на примере одного из видов работ: земляные, монтажные, работы на высоте).

21. Что такое циклограмма и календарный график производства работ? Какова их роль в оперативном управлении строительством?

22. Опишите методы оценки и пути повышения производительности труда в строительных процессах.

23. Как определяется экономическая эффективность от внедрения новой техники или совершенствования технологического процесса на стройплощадке?

24. Разработайте основные принципы организации поточного строительства однотипных объектов (например, жилых домов или промышленных корпусов). Что такое ритм потока и захватка?

25. На основе заданных условий (тип здания, сроки, местоположение) предложите рациональную организационно-технологическую схему возведения объекта и обоснуйте свой

выбор (например, выбор ведущей машины, метода организации работ, последовательности возведения конструкций).

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Баринова Е.В., преподаватель.

Фамилия И.О., должность

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии _____

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках дисциплины	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины. «Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Бизнес-план — это документ, который описывает цели и пути их достижения, а также оценивает _____, связанные с реализацией бизнес-идеи.

Эталон ответа: риски

2. Заполните пропуск:

Одна из ключевых функций предпринимателя — это _____ ресурсов для достижения поставленных целей.

Эталон ответа: мобилизация

3. Заполните пропуск:

Предпринимательский доход формируется за счёт разницы между выручкой от продажи товаров или услуг и _____ затратами.

Эталон ответа: совокупными

4. Заполните пропуск:

Процесс регистрации бизнеса в налоговых органах называется постановка на _____ учет.

Эталон ответа: налоговый

5. Заполните пропуск:

_____ планирование помогает предпринимателям принимать обоснованные решения на основе анализа данных.

Эталон ответа: Финансовое

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Основной целью предпринимательской деятельности является получение прибыли.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Бизнес-план необходим только для привлечения инвесторов.

1) Верно

2) Неверно. Бизнес-план нужен не только для привлечения инвесторов, но и служит важным инструментом для самой компании независимо от наличия внешнего финансирования.

3. Верно ли утверждение.

Предпринимательство всегда связано с высокими рисками.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Регистрация бизнеса возможна только в налоговой инспекции.

1) Верно

2) Неверно. Процедура регистрации часто требует взаимодействия с несколькими государственными органами и ведомствами.

5. Верно ли утверждение.

Предприниматели всегда несут полную ответственность за результаты своей деятельности.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Установите соответствие между видами предпринимательства и их характеристиками.

А) Производственное

Б) Торговое

В) Финансовое

Г) Консультационное

1. Организация производства товаров

2. Покупка и продажа готовых товаров

3. Предоставление денежных средств за вознаграждение

4. Оказание консультационных услуг предприятиям и частным лицам

Эталон ответа

А-1, Б-2, В-3, Г-4

Задание 2. Установите соответствие между этапами жизненного цикла фирмы и их описаниями.

А) Создание

Б) Рост

В) Зрелость

Г) Спад

1. Зарождение идеи бизнеса, регистрация фирмы

2. Увеличение масштабов деятельности, расширение рынка сбыта

3. Максимизация прибыли, стабилизация положения на рынке

4. Уменьшение объемов продаж, снижение прибыльности

Эталон ответа

А-1, Б-2, В-3, Г-4

Задание закрытого типа на установление последовательности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Расположите этапы открытия собственного дела в правильном порядке.

1. Разработка бизнес-плана.
2. Регистрация юридического лица.
3. Анализ рынка и конкурентов.
4. Поиск финансирования.
5. Запуск проекта и начало деятельности.

Эталон ответа

3, 1, 4, 2, 5

Задание 2. Расставьте шаги управления рисками в бизнесе в нужной последовательности.

1. Оценка вероятности возникновения риска.
2. Определение возможных рисков.
3. Выбор методов минимизации выявленных рисков.
4. Мониторинг эффективности мер по управлению рисками.
5. Реализация выбранных методов снижения рисков.

Эталон ответа

2, 1, 3, 5, 4

Задание открытого типа с развернутым ответом

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Задание 1. Решите задачу.

К юристу за консультацией обратился специалист Министерства образования и науки РФ. Он пояснил, что работой своей доволен, но хотел бы заняться индивидуальным предпринимательством, чтобы улучшить своё материальное положение. Гражданин просил оказать ему помощь в оформлении всех необходимых документов для регистрации индивидуального предпринимательства. Дайте ответ этому гражданину. Может ли данный гражданин быть зарегистрирован в качестве ИП. Ответ обоснуйте со ссылкой на закон.

Эталон ответа

Нет, не может. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) "О Правительстве Российской Федерации"

Статья 11. Ограничения, связанные с пребыванием в составе Правительства Российской Федерации.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Темы докладов, сообщений, рефератов

1. Этапы становления и развития малого бизнеса в современной экономике.
2. Особенности организации семейного бизнеса в России.
3. Современные формы государственно-частного партнерства и перспективы их реализации.
4. Факторы успеха и риски при открытии собственного стартапа.
5. Правовые основы регистрации индивидуального предпринимателя в РФ.
6. Основные принципы построения эффективной маркетинговой стратегии начинающего предпринимателя.
7. Роль инноваций в развитии малых предприятий.
8. Значение финансовых инструментов для начинающих бизнесменов.
9. Управление персоналом в малом бизнесе: проблемы и решения.
10. Методы оценки конкурентоспособности продукции малого предприятия.
11. Государственная поддержка субъектов малого предпринимательства в регионах России.
12. Формы франчайзинга и особенности их применения в России.
13. Налоговая политика государства и её влияние на развитие малого бизнеса.
14. Возможности выхода российского малого бизнеса на международный рынок.
15. Этический аспект предпринимательской деятельности: корпоративная ответственность и социальные обязательства.

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет

1. История российского предпринимательства.
2. Понятие и содержание предпринимательства.
3. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса.
4. Предприятие в системе бизнеса.
5. Конкуренция в бизнесе.
6. Концепции бизнеса.
7. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности.
8. Характеристика и сущность коммерческой деятельности.
9. Сущность и задачи финансовой деятельности.
10. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство.
11. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.
12. Юридическая ответственность. Основания привлечения предпринимателя к юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Нормативные акты.
13. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности в организации.
14. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности.
15. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.
16. Финансовые результаты предпринимательской деятельности.
17. Себестоимость продукции.
18. Выручка и прибыль предпринимателя.
19. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности в России.
20. Финансовая система и финансовый рынок.
21. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита.
22. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.
23. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве.
24. Классификация рисков.
25. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.
26. Понятие и виды налогов.
27. Система налогообложения предпринимательской деятельности.
28. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.
29. Основы налогового регулирования предпринимательской деятельности.
30. Система налогов и сборов РФ.
31. Налоговые режимы для малого бизнеса.
32. Методические основы разработки бизнес-плана.
33. Состав бизнес-плана.
34. Структура бизнес-плана.
35. Разработка бизнес-плана в системе ProjectExpert.

Критерии оценки зачета

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю

**ПМ.01 РАЗРАБОТКА ОТДЕЛЬНЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ОБЪЕМНЫХ И ПЛАНИРОВОЧНЫХ, РЕШЕНИЙ В СОСТАВЕ
ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по профессиональному модулю ПМ.01 «Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации» образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 02. Использовать	Задания открытого типа 1-5.	

современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания комбинированного типа 1-5.	практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

поведения.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Заполните пропуск:

Основным документом, регламентирующим взаимоотношения между заказчиком и подрядчиком, является _____.

Эталон ответа: договор подряда

2. Заполните пропуск:

Разрешение на начало производства строительно-монтажных работ выдается после утверждения _____ подрядчика.

Эталон ответа: ППР

3. Заполните пропуск:

Документ, определяющий последовательность, сроки и технологию выполнения работ по объекту, называется _____ план.

Эталон ответа: календарный

4. Заполните пропуск:

Перед началом работ все работники должны пройти _____ инструктаж на рабочем месте.

Эталон ответа: первичный

5. Заполните пропуск:

Процесс проверки соответствия поступающих на объект материалов проектным спецификациям и ГОСТам называется _____ контроль.

Эталон ответа: входной

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Основным документом, регламентирующим отношения между Заказчиком и Подрядчиком, является _____.

Эталон ответа: договор подряда

2. Заполните пропуск:

Разрешение на начало производства строительно-монтажных работ выдает _____.

Эталон ответа: технадзор

3. Заполните пропуск:

Сводный документ, определяющий последовательность, сроки и ресурсы для выполнения всех работ на объекте, называется _____.

Эталон ответа: календарный план

4. Заполните пропуск:

Лицо, уполномоченное заказчиком осуществлять контроль за выполнением работ на объекте, называется представитель _____ надзора.

Эталон ответа: технического

5. Заполните пропуск:

Документ, определяющий технологическую последовательность и методы производства работ для конкретного вида деятельности, называется _____.

Эталон ответа: ППР

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Система менеджмента, направленная на обеспечение безопасности труда на производстве, называется _____.

Эталон ответа: охрана труда

2. Заполните пропуск:

Процедура проверки соответствия построенного объекта требованиям проектной документации и нормативам называется _____ экспертиза.

Эталон ответа: государственная

3. Заполните пропуск:

Документ, определяющий границы земельного участка и его привязку к местности, называется план выноса _____ в натуру.

Эталон ответа: осей

4. Заполните пропуск:

Первым этапом подготовки строительной площадки обычно является _____ разбивка.

Эталон ответа: геодезическая

5. Заполните пропуск:

Временные здания и сооружения, необходимые для обеспечения строительства, указываются в _____.

Эталон ответа: стройгенплане

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Система менеджмента, направленная на обеспечение безопасности труда на производстве, называется _____.

Эталон ответа: охрана труда

2. Заполните пропуск:

Процедура проверки соответствия построенного объекта требованиям проектной документации и нормативам называется _____ экспертиза.

Эталон ответа: государственная

3. Заполните пропуск:

Документ, определяющий границы земельного участка и его привязку к местности, называется план выноса _____ в натуру.

Эталон ответа: осей

4. Заполните пропуск:

Первым этапом подготовки строительной площадки обычно является _____ разбивка.

Эталон ответа: геодезическая

5. Заполните пропуск:

Временные здания и сооружения, необходимые для обеспечения строительства, указываются в _____.

Эталон ответа: стройгенплане

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Документ, регламентирующий применение материалов и конструкций, является ведомость _____ работ.

Эталон ответа: объемов

2. Заполните пропуск:

Обеспечение строительной площадки электроэнергией, водой и другими ресурсами осуществляется на этапе _____ подготовки.

Эталон ответа: инженерной

3. Заполните пропуск:

Документ, содержащий сведения о порядке и сроках выполнения работ, применяемых механизмах и трудовых ресурсах, является _____.

Эталон ответа: технологическая карта

4. Заполните пропуск:

Процесс определения и согласования объемов выполненных работ для их оплаты называется _____.

Эталон ответа: инвентаризация

5. Заполните пропуск:

Процесс определения и согласования объемов выполненных работ для их оплаты называется _____.

Эталон ответа: инвентаризация

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Ежедневный документ, фиксирующий ход строительства, использование рабочей силы и техники, называется _____ журнал работ.

Эталон ответа: общий

2. Заполните пропуск:

Документ, подтверждающий соответствие применяемых материалов стандартам, называется _____ соответствия.

Эталон ответа: сертификат

3. Заполните пропуск:

Для фиксации геодезических измерений при выполнении фундаментных работ ведется _____ геодезическая съемка.

Эталон ответа: исполнительная

4. Заполните пропуск:

Документ, в котором фиксируются замечания надзорных органов, называется журнал _____ и технического надзора.

Эталон ответа: авторского

5. Заполните пропуск:

Документ, составляемый при передаче оборудования для монтажа, называется акт _____ оборудования.

Эталон ответа: приемки

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Документ, подтверждающий завершение этапа строительства, который подлежит освидетельствованию, называется акт _____ приемки.

Эталон ответа: промежуточной

2. Заполните пропуск:

Вид контроля, осуществляемый непосредственно исполнителем работ, называется _____ контроль.

Эталон ответа: операционный

3. Заполните пропуск:

Первичный инструктаж на рабочем месте проводит _____.

Эталон ответа: прораб

4. Заполните пропуск:

Ограждение строительной площадки должно быть выполнено в соответствии с _____.

Эталон ответа: ПОС

5. Заполните пропуск:

Документ, определяющий потребность в материалах и конструкциях для объекта, называется _____ ведомость потребления.

Эталон ответа: сводная

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Заполните пропуск:

Документ, определяющий стоимость строительства объекта, называется _____.

Эталон ответа: смета

2. Заполните пропуск:

Система ценообразования и сметного нормирования в строительстве называется _____.

Эталон ответа: ФЕР

3. Заполните пропуск:

Постатейный расчет затрат на выполнение конкретного вида работ содержится в _____ смете.

Эталон ответа: локальной

4. Заполните пропуск:

Метод определения стоимости, основанный на использовании текущих индексов к базисным ценам, называется _____ метод.

Эталон ответа: индексный

5. Заполните пропуск:

Затраты на временные здания и сооружения включаются в главу сметы под названием _____ затраты.

Эталон ответа: лимитированные

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Заполните пропуск:

Документ, определяющий стоимость строительства объекта, называется _____.

Эталон ответа: смета

2. Заполните пропуск:

Система ценообразования и сметного нормирования в строительстве называется _____.

Эталон ответа: ФЕР

3. Заполните пропуск:

Постатейный расчет затрат на выполнение конкретного вида работ содержится в _____ смете.

Эталон ответа: локальной

4. Заполните пропуск:

Метод определения стоимости, основанный на использовании текущих индексов к базисным ценам, называется _____ метод.

Эталон ответа: индексный

5. Заполните пропуск:

Затраты на временные здания и сооружения включаются в главу сметы под названием _____ затраты.

Эталон ответа: лимитированные

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Заполните пропуск:

Оптимизация запасов материалов на складе строительной площадки проводится методом _____ запаса.

Эталон ответа: нормативного

2. Заполните пропуск:

Комплекс мероприятий по приемке, хранению и учету материалов называется _____.

Эталон ответа: складское хозяйство

3. Заполните пропуск:

Проверка соответствия фактического наличия материалов данным учета называется _____.

Эталон ответа: инвентаризация

4. Заполните пропуск:

Для разгрузки длинномерных конструкций (ферм, балок) применяют _____ строповку.

Эталон ответа: траверсную

5. Заполните пропуск:

Документ, определяющий численность и состав рабочих на объекте, – это _____.

Эталон ответа: штатное расписание

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Форма оплаты труда, при которой заработок зависит от объема выполненных работ, называется _____.

Эталон ответа: сдельная оплата

2. Заполните пропуск:

Документ, регламентирующий функциональные обязанности инженерно-технического работника, – это _____.

Эталон ответа: должностная инструкция

3. Заполните пропуск:

Внеочередной инструктаж проводится при изменении _____.

Эталон ответа: технологического процесса

4. Заполните пропуск:

Система сбора и отведения поверхностных стоков со строительной площадки – это _____.

Эталон ответа: ливневая канализация

5. Заполните пропуск:

Документ, подтверждающий класс опасности отходов строительства, – это _____.

Эталон ответа: паспорт отходов

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Заполните пропуск:

Система противопожарного водоснабжения на строительной площадке – это _____.

Эталон ответа: пожарный гидрант

2. Заполните пропуск:

Минимальный комплект средств для тушения возгорания на этаже – это _____.

Эталон ответа: пожарный щит

3. Заполните пропуск:

Комплекс документов, передаваемый заказчику после завершения строительства для будущей эксплуатации объекта, называется _____ документация.

Эталон ответов: исполнительная

4. Заполните пропуск:

Процесс проверки и настройки инженерных систем перед сдачей в эксплуатацию называется _____ работы.

Эталон ответа: пусконаладочные

5. Заполните пропуск:

Документ, фиксирующий выявленные в процессе контроля дефекты, называется дефектная _____.

Эталон ответа: ведомость

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Верно ли утверждение.

Основной целью обеспечения деятельности структурных подразделений является исключительно своевременная сдача объекта.

1) Верно

2) Неверно. Целью является комплексное обеспечение, включающее не только сроки, но и безопасность, качество, ресурсы (материалы, оборудование, персонал) и документационное сопровождение работ.

2. Верно ли утверждение:

Производственно-технический отдел (ПТО) отвечает за разработку и утверждение проектной документации.

1) Верно

2) Неверно. ПТО разрабатывает ППР и другую технологическую документацию на основе уже утвержденной проектной документации.

3. Верно ли утверждение:

Должностные инструкции для инженерно-технических работников (ИТР) должны быть пересмотрены только при изменении штатного расписания.

1) Верно

2) Неверно. Пересмотр необходим также при изменении законодательства, технологий производства работ, введении новых стандартов или по результатам инцидентов.

4. Верно ли утверждение:

Локальная смета является первичным документом для определения стоимости отдельного вида работ.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Отдел снабжения несет ответственность за соответствие поставляемых материалов требованиям проектной документации.

1) Верно

2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Журнал производства работ является юридическим документом и может быть использован в суде.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Производитель работ (прораб) имеет право самостоятельно вносить изменения в рабочую документацию при обнаружении несоответствий.

1) Верно

2) Неверно. Все изменения в рабочую документацию должны согласовываться с автором проекта и оформляться официальным документом.

3. Верно ли утверждение:

Основная задача отдела охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ) — проведение вводного инструктажа.

1) Верно

2) Неверно. Задачи отдела ОТ и ТБ гораздо шире: это весь комплекс мероприятий по обеспечению безопасности.

4. Верно ли утверждение:

График производства работ (календарный план) обязателен для всех объектов капитального строительства.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Акт скрытых работ подписывается только представителем генподрядчика.

1) Верно

2) Неверно. Акт подписывается представителями генподрядчика, субподрядчика и технического надзора заказчика.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Строительная лаборатория осуществляет контроль только за качеством бетонных смесей.

1) Верно

2) Неверно. Лаборатория контролирует широкий спектр материалов и процессов: грунты, арматуру, кирпич, растворы, сварные соединения и т.д.

2. Верно ли утверждение:

Положение о структурном подразделении определяет его задачи, функции и взаимоотношения с другими отделами.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Исполнительная документация комплектуется и сдается заказчику только после полного завершения строительства объекта.

1) Верно

2) Неверно. Комплектование ведется в процессе строительства, а ее полный комплект передается заказчику при сдаче объекта в эксплуатацию.

4. Верно ли утверждение:

Разрешение на строительство выдается до начала любых работ на площадке, включая геодезическую разбивку.

1) Верно

2) Неверно. На подготовительный период (например, вынос красных линий, устройство ограждения) разрешение на строительство может не требоваться, но на основные работы — обязательно.

5. Верно ли утверждение:

Ведомость объемов работ составляется на основе рабочей документации до начала строительства.

1) Верно

2) Неверно

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Диспетчерская служба отвечает только за учет рабочего времени автомашин и механизмов.

1) Верно

2) Неверно. Диспетчеризация включает оперативное планирование, координацию работы подразделений, контроль выполнения суточных заданий и движения транспорта.

2. Верно ли утверждение:

Акт приемки законченного строительством объекта (форма КС-11) подписывается только заказчиком и подрядчиком.

1) Верно

2) Неверно. Его также подписывает представитель органа государственного строительного надзора (если объект подлежал такому надзору).

3. Верно ли утверждение:

Проект организации строительства (ПОС) разрабатывается исключительно для заказчика.

1) Верно

2) Неверно. ПОС является основным документом для всех участников строительства: заказчика, подрядчика, субподрядчиков и органов надзора.

4. Верно ли утверждение:

Акт о несчастном случае на производстве (форма Н-1) составляется только если пострадавший потерял трудоспособность более чем на один день.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Рабочая комиссия принимает объект в эксплуатацию перед сдачей государственной приемочной комиссии.

1) Верно

2) Неверно

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Паспорт качества на материал является необязательным документом при приемке партии бетона.

1) Верно

2) Неверно. Паспорт качества — обязательный документ, подтверждающий соответствие бетонной смеси заявленным маркам по прочности, подвижности и т.д.

2. Верно ли утверждение:

Геодезическая служба выполняет разбивочные работы только в начале строительства.

1) Верно

2) Неверно. Геодезисты сопровождают строительство на всех этапах: от выноса осей до контроля вертикальности конструкций и исполнительной съемки.

3. Верно ли утверждение:

Плановая экономическая служба рассчитывает заработную плату работников, но не участвует в расчетах себестоимости строительных работ.

1) Верно

2) Неверно. Расчет и контроль себестоимости работ — одна из ключевых задач планово-экономического отдела (ПЭО).

4. Верно ли утверждение:

Рабочая комиссия принимает объект в эксплуатацию перед сдачей государственной приемочной комиссии.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Акт выполненных работ (форма КС-2) и справка о стоимости (форма КС-3) являются основанием для оплаты от заказчика.

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

Положение о системе оплаты труда является рекомендательным документом для структурных подразделений.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Это обязательный локальный нормативный акт, устанавливающий формы, виды и условия оплаты труда всех сотрудников.

2. Верно ли утверждение:

Входной контроль материалов проводится отделом снабжения.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Отдел снабжения предоставляет документы (паспорта, сертификаты), а непосредственный входной контроль (внешний осмотр, отбор проб) проводят представители ПТО, ОТК и строительной лаборатории.

3. Верно ли утверждение:

Проект производства работ (ППР) разрабатывается для генподрядчика и не обязателен для субподрядных организаций.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Субподрядные организации, выполняющие специализированные работы (например, монтаж КМД, прокладку сетей), обязаны иметь свои ППР, согласованные с генподрядчиком.

4. Верно ли утверждение:

Технический надзор заказчика вправе останавливать работы при выявлении нарушений проектных решений.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ (прораб, мастер).

- 1) Верно
- 2) Неверно

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Инженер по эксплуатации зданий и сооружений входит в штат подрядной организации на этапе строительства.

1) Верно

2) **Неверно. Эта должность относится к эксплуатирующей организации, которая принимает объект после завершения строительства.**

2. Верно ли утверждение:

Ситуационный план строительной площадки отображает только границы самого участка.

1) Верно

2) **Неверно. Ситуационный план показывает объект в связке с окружающей застройкой, дорогами, коммуникациями и рельефом местности.**

3. Верно ли утверждение:

Строительный генеральный план разрабатывается только на подготовительный период.

1) Верно

2) **Неверно. Стройгенплан может разрабатываться на разные периоды: подготовительный, основной период строительства, а иногда и на пусковые комплексы.**

4. Верно ли утверждение:

Инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ (прораб, мастер).

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Нормативная трудоемкость работ используется для расчета необходимого количества рабочих.

1) Верно

2) Неверно

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Верно ли утверждение.

Показатель "себестоимость строительно-монтажных работ" не включает в себя затраты на оплату труда рабочих.

1) Верно

2) **Неверно. Затраты на оплату труда являются прямой статьей затрат и включаются в себестоимость СМР.**

2. Верно ли утверждение:

Журнал авторского надзора ведется и хранится у генподрядчика.

1) Верно

2) Неверно. Журнал авторского надзора ведется и хранится у представителя автора проекта (проектной организации).

3. Верно ли утверждение:

При реконструкции здания разработка проектной документации не является обязательной.

1) Верно

2) Неверно. Реконструкция, затрагивающая несущие конструкции и характеристики здания, требует полноценной проектной документации и получения разрешения на строительство.

4. Верно ли утверждение:

План ликвидации аварий (ПЛА) разрабатывается только для объектов с повышенной опасностью.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Исполнительная геодезическая съемка фундамента проводится до его обратной засыпки.

1) Верно

2) Неверно

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Сметно-договорной отдел не участвует в подготовке тендерных предложений для участия в конкурсах.

1) Верно

2) Неверно. Именно этот отдел готовит сметную часть тендерного предложения, которая является ключевой при оценке заявки.

2. Верно ли утверждение:

Исполнительная геодезическая съемка фундамента проводится до его обратной засыпки.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение:

Положение о премировании работников является частью системы мотивации и должно быть согласовано с профсоюзом.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение:

Все разногласия между генподрядчиком и субподрядчиком решаются исключительно в судебном порядке.

1) Верно

2) Неверно. Первичным способом решения споров являются претензионный порядок и переговоры, прописанные в договоре подряда.

5. Верно ли утверждение:

При простое строительной техники не по вине подрядчика, все затраты на ее содержание несет подрядчик.

1) Верно

2) **Неверно. Если простой вызван виной заказчика (не вовремя предоставил фронт работ, документацию), то затраты компенсируются заказчиком на основании акта о простое.**

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

1. Верно ли утверждение.

Положение о документообороте на строительной площадке регламентирует сроки и ответственных за подготовку, согласование и хранение исполнительной документации.

1) **Верно**

2) Неверно

2. Верно ли утверждение:

При обнаружении дефекта в уже принятой работе акт о его устранении составляется только по инициативе подрядчика.

1) Верно

2) **Неверно. Акт о выявленном дефекте (или акт о несоответствии) составляется в обязательном порядке представителем технического надзора заказчика или ОТК с предписанием об устранении. Подрядчик обязан его исправить.**

3. Верно ли утверждение:

Проект производства работ (ППР) должен содержать раздел по экологическому контролю.

1) **Верно**

2) Неверно

4. Верно ли утверждение:

Отдел главного метролога отвечает за своевременную поверку и исправность только геодезического оборудования.

1) Верно

2) **Неверно. Он отвечает за весь парк измерительных приборов: средства измерения давления, температуры, прочности, усилия натяжения, а также контрольно-измерительные инструменты.**

5. Верно ли утверждение:

План-график поставки материалов и конструкций разрабатывается отделом снабжения без согласования с ПТО и производителями.

1) Верно

2) **Неверно. Этот график напрямую зависит от календарного плана строительства (разрабатывается ПТО) и потребностей производства. Согласование с ПТО и прорабами обязательно для его выполнимости и актуальности.**

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Ведомость дефектов, выявленных рабочей комиссией, является основанием для отказа в приемке объекта.

1) Верно

2) **Неверно. Он отвечает за весь парк измерительных приборов: средства измерения давления, температуры, прочности, усилия натяжения, а также контрольно-измерительные инструменты.**

2. Верно ли утверждение:

Инженер по подготовке производства (инженер ППО) занимается исключительно разработкой ППР и не выезжает на объекты.

1) Верно

2) **Неверно. Инженер ППО обязательно выезжает на объект для изучения условий строительства (наличия коммуникаций, стесненности, условий складирования) и контроля за соблюдением разработанных им технологических решений.**

3. Верно ли утверждение:

При выполнении работ в охранной зоне ЛЭП или газопровода достаточно получить только устное разрешение от производителя работ.

1) Верно

2) **Неверно. Для производства работ в охранных зонах необходимо письменное разрешение (ордер) от организации-владельца этого объекта (энергетиков, газовиков), а также разрабатываются дополнительные мероприятия по безопасности в ППР.**

4. Верно ли утверждение:

Паспорт объекта капитального строительства готовится заказчиком и передается в органы технической инвентаризации после ввода в эксплуатацию.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

При ремонте текущего характера (например, покраска стен) разработка проектной документации не требуется.

1) Верно

2) Неверно

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

1. Верно ли утверждение.

Ведомость дефектов, выявленных рабочей комиссией, является основанием для отказа в приемке объекта.

1) Верно

2) **Неверно. Он отвечает за весь парк измерительных приборов: средства измерения давления, температуры, прочности, усилия натяжения, а также контрольно-измерительные инструменты.**

2. Верно ли утверждение:

Инженер по подготовке производства (инженер ППО) занимается исключительно разработкой ППР и не выезжает на объекты.

1) Верно

2) Неверно. Инженер ППО обязательно выезжает на объект для изучения условий строительства (наличия коммуникаций, стесненности, условий складирования) и контроля за соблюдением разработанных им технологических решений.

3. Верно ли утверждение:

При выполнении работ в охранной зоне ЛЭП или газопровода достаточно получить только устное разрешение от производителя работ.

1) Верно

2) Неверно. Для производства работ в охранных зонах необходимо письменное разрешение (ордер) от организации-владельца этого объекта (энергетиков, газовиков), а также разрабатываются дополнительные мероприятия по безопасности в ППР.

4. Верно ли утверждение:

Паспорт объекта капитального строительства готовится заказчиком и передается в органы технической инвентаризации после ввода в эксплуатацию.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

При ремонте текущего характера (например, покраска стен) разработка проектной документации не требуется.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Установите соответствие между структурным подразделением (органом) в строительной организации и его основными функциями при выполнении работ на объекте. К каждому элементу левого столбца подберите соответствующий элемент из правого столбца.

Структурное подразделение (орган)	Основные функции
1. Производственно-технический отдел (ПТО)	А) Организация и контроль бесперебойного снабжения объекта строительными материалами, конструкциями и оборудованием в соответствии с проектно-сметной документацией и графиком производства работ.
2. Отдел главного	Б) Обеспечение безопасных условий труда на объекте,

Структурное подразделение (орган)	Основные функции
механика и энергетика (ОГЭ)	проведение инструктажей, расследование несчастных случаев, контроль за соблюдением норм и правил охраны труда.
3. Отдел снабжения (МТО)	В) Разработка и подготовка проектно-сметной документации, составление проектов производства работ (ППР), календарных графиков, ведение исполнительной технической документации.
4. Служба охраны труда (ОТ)	Г) Обеспечение работоспособности, ремонт и техническое обслуживание строительных машин, механизмов, силового и технологического оборудования на объекте.

Эталон ответов

1 – В, 2 – Г, 3 – А, 4 - Б

Задание №2. Установите соответствие между видом документации и лицом (или подразделением), ответственным за ее подготовку и ведение на строительной площадке.

Вид документации	Ответственный исполнитель / Подразделение
1. Проект производства работ (ППР)	А) Мастер участка
2. Ежедневный журнал производства работ	Б) Начальник участка (прораб)
3. Приказы и распоряжения по объекту, графики работ	В) Производственно-технический отдел (ПТО)
4. Акты на скрытые работы	Г) Инженер ПТО или производитель работ

Эталон ответов

1 – В, 2 – А, 3 – Б, 4 - Г

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание №1. Установите соответствие между видом обеспечения на строительной площадке и его основным содержанием.

Вид обеспечения	Основное содержание
1. Техническое обеспечение	А) Снабжение объекта квалифицированными кадрами, организация труда, заработной платы, соблюдение ТК РФ.
2. Материальное обеспечение	Б) Обеспечение рабочих и ИТР средствами индивидуальной защиты (СИЗ), проведение инструктажей, установление знаков безопасности.
3. Кадровое обеспечение	В) Обеспечение строительными машинами, механизмами, автотранспортом, силовым оборудованием и их исправное состояние.
4. Обеспечение охраны труда	Г) Обеспечение своевременной поставки материалов, конструкций, изделий, их складирование и учет.

Эталон ответов

1 – В, 2 – Г, 3 – А, 4 -Б

Задание №2. Установите соответствие между этапом строительства и основным документом (или действием), характеризующим деятельность структурных подразделений на этом этапе.

Этап строительства	Ключевой документ / Действие
1. Подготовительный период	А) Составление и сдача пакета исполнительной документации заказчику и в надзорные органы.
2. Основной период	Б) Получение разрешения на строительство, геодезическая разбивка площадки, организация стройгенплана.
3. Заключительный период	В) Оперативное планирование, ежедневный контроль выполнения графика работ, решение текущих задач.
4. Ввод объекта в эксплуатацию	Г) Проведение пусконаладочных работ, комплексное опробование оборудования.

Эталон ответов

1 – Б, 2 – В, 3 – А, 4 - Г

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Установите соответствие между должностью инженерно-технического работника на объекте и его первоочередной задачей.

Должность	Первоочередная задача
1. Производитель работ (прораб)	А) Непосредственное руководство звеньями рабочих, обеспечение их материалами и инструментом, контроль качества закрепленных операций.
2. Мастер строительный	Б) Общее руководство всеми работами на вверенном участке, координация subcontractors, ответственность за сроки и качество.
3. Инженер ПТО на объекте	В) Контроль за соответствием выполняемых работ проектной документации, ведение исполнительной документации.
4. Геодезист	Г) Проведение геодезических разбивочных работ, вынос осей и отметок, контроль точности геометрических параметров конструкций.

Эталон ответов

1 – А, 2 – Г, 3 – Б, 4 - В

Задание №2. Установите соответствие между видом строительной документации и ее основным назначением.

Вид документации	Основное назначение
1. Разрешение на строительство	А) Определяет сметную стоимость всех видов работ и используемых ресурсов
2. Проектная документация	Б) Является официальным разрешением государственных органов на начало строительства
3. Сметная документация	В) Содержит технические и технологические решения по организации строительного производства
4. Проект производства работ (ППР)	Г) Содержит архитектурные, конструктивные и инженерно-технические решения объекта

Эталон ответов

1 – Б, 2 – Г, 3 – А, 4 – В

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Установите правильную логическую и технологическую последовательность этапов организации работ структурным подразделением (например, ПТО или производственно-технической службой) на строительной площадке перед началом выполнения строительно-монтажных работ.

Элементы для последовательности:

1. Организация и проведение входного контроля поступающих на объект материалов и конструкций.
2. Получение и ознакомление с проектной и рабочей документацией, проведение её экспертизы на соответствие требованиям.
3. Разработка и согласование проектов производства работ (ППР), технологических карт и другой исполнительной документации.
4. Геодезическая разбивка и закрепление на местности основных осей и границ здания/сооружения.

Эталон ответа

2,3,4,1

Задание №2. Установите правильную последовательность этапов формирования исполнительной документации на строительном объекте.

Элементы:

1. Подписание актов освидетельствования скрытых работ.
2. Внесение записей в общий и специальные журналы производства работ.
3. Составление исполнительных схем и геодезических разбивочных чертежей.
4. Окончательное оформление и сдача комплекта исполнительной документации заказчику.

Эталон ответа

3,2,1,4

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание №1. Установите правильную последовательность мероприятий, проводимых руководителем структурного подразделения (прорабом, начальником участка) по охране труда при начале работ на новом объекте.

Элементы:

1. Оформление наряда-допуска на производство работ повышенной опасности.
2. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте с вновь прибывшими работниками.
3. Ознакомление с проектной документацией и ППР в части охраны труда и производства работ.
4. Обход и осмотр рабочей зоны, проверка наличия и исправности средств коллективной защиты.

Эталон ответа

3,4,2,1

Задание №2. Установите правильную последовательность первоочередных действий производителя работ (прораба) при возникновении аварийной ситуации на объекте (например, обрушение конструкций).

Элементы:

1. Немедленное отключение источников энергоснабжения в аварийной зоне.
2. Сообщение непосредственному руководителю (начальнику строительства) и в аварийно-спасательные службы.
3. Организация эвакуации людей из опасной зоны и ограждение места происшествия.
4. Проведение осмотра места аварии и фиксация обстановки для последующего расследования.

Эталон ответа

3,1,2,4

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Установите правильную последовательность этапов процедуры сдачи-приемки работ подрядчиком и приемки заказчиком.

Элементы:

1. Подписание акта приемки объекта в эксплуатацию рабочей комиссией.
2. Проведение технического надзора заказчика и авторского надзора в процессе строительства.
3. Подача подрядчиком извещения о готовности объекта к сдаче.
4. Проведение комплексного опробования оборудования и пусконаладочных работ.

Эталон ответа

2,3,4,1

Задание №2. Установите правильную последовательность этапов планирования снабжения строительного объекта материалами и конструкциями.

Элементы:

1. Составление и утверждение графика поставки материалов на объект.
2. Проведение закупочных процедур (тендеры, заключение договоров с поставщиками).
3. Составление ведомости объемов строительно-монтажных работ.
4. Расчет потребности в материалах, конструкциях и полуфабрикатах на основе проектных данных.

Эталон ответа

1,4,2,3

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

Задание №1. Решите задачу.

Производитель работ (прораб) обнаружил, что бригада монолитчиков приступила к бетонированию колонн без оформления акта на скрытые работы по установленной арматуре и опалубке.

Вопрос: Каковы должны быть его первоочередные действия и почему.

Эталон ответа

Прораб обязан немедленно приостановить бетонирование и организовать освидетельствование скрытых работ с участием представителей технического надзора заказчика. Это необходимо для документального подтверждения соответствия арматурных и опалубочных работ проекту до их бетонирования, что является обязательным требованием строительных норм.

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.

Задание №1. Решите задачу.

На объекте реконструкции между субподрядной организацией, выполняющей электромонтажные работы, и генеральным подрядчиком возник конфликт из-за несвоевременной подготовки технологических проемов, что срывает график электромонтажа.

Вопрос: Какие меры должен предпринять ответственный представитель генподрядчика (начальник участка) для устранения конфликта и недопущения простоя.

Эталон ответа

Начальник участка должен немедленно провести оперативное совещание с участием мастеров смежных специальностей для согласования нового, детализированного графика совместных работ. Это позволит выделить дополнительные ресурсы для подготовки проемов и минимизировать простой электромонтажников.

ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.

Задание №1. Решите задачу.

На объект поступила партия кирпича. При проведении входного контроля ответственный представитель строительной лаборатории обнаружил, что документация от поставщика не соответствует фактическим характеристикам материала.

Вопрос: Каков правильный порядок действий и каков будет итоговый документ по данной ситуации.

Эталон ответа

Материал должен быть изолирован и не использоваться в работах. Составляется акт о выявленных несоответствиях, на основании которого кирпич подлежит возврату поставщику, а служба снабжения обязана найти нового, надежного контрагента.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа **Тематика презентаций и (или) сообщений**

1. Дайте определение понятию «строительная конструкция». Классифицируйте строительные конструкции по функциональному назначению (несущие, ограждающие, совмещенные).

2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные конструктивные системы зданий (бескаркасная, каркасная, с неполным каркасом, ствольная, оболочковая). Приведите примеры их применения.

3. Что такое «узлы» и «стыки» конструкций. Каковы основные требования, предъявляемые к ним (прочность, устойчивость, технологичность).

4. Опишите основные виды нагрузок и воздействий на строительные конструкции. Дайте определение постоянных, временных длительных и кратковременных нагрузок.

5. Сформулируйте понятия: «сила», «момент силы», «опорная реакция», «равнодействующая». Какие виды опор вы знаете (шарнирно-неподвижная, шарнирно-подвижная, жесткая заделка).

6. Что такое «продольная сила», «поперечная сила», «изгибающий момент». В каких конструктивных элементах они возникают преимущественно.

7. Объясните виды деформаций строительных конструкций: растяжение, сжатие, изгиб, сдвиг (срез), кручение. Приведите примеры конструкций, работающих преимущественно на каждый вид деформации.

8. Сформулируйте понятия «прочность», «жесткость» и «устойчивость» конструкции. Почему все три условия должны выполняться одновременно.

9. Перечислите виды каменных кладок и их основные элементы (кирпич, блок). Что такое «система перевязки швов» и для чего она нужна.

10. Классифицируйте фундаменты по конструктивному решению (ленточные, столбчатые, свайные, плитные). От чего зависит выбор типа фундамента.

11. Дайте классификацию железобетонных конструкций (сборные, монолитные, сборно-монолитные). Опишите основные области их применения.

12. Назовите основные элементы сборного железобетонного каркаса многоэтажного здания (колонны, ригели, плиты перекрытия, фундаментные балки) и раскройте принцип их совместной работы.

13. Что такое «сетка колонн» в каркасном здании. Как она влияет на планировочные решения и экономичность.

14. Опишите достоинства и недостатки стальных конструкций. Назовите основные профили проката (двутавр, швеллер, уголок) и области их применения.

15. Что такое «стальной каркас» одноэтажного промышленного здания. Опишите его основные элементы (колонны, подкрановые балки, стропильные и подстропильные фермы, связи).

16. Охарактеризуйте области применения деревянных конструкций в современном строительстве. Какие меры необходимы для повышения их долговечности (защита от огня, био-защиты).

17. Классифицируйте конструкции покрытий (плоские, скатные). Раскройте состав «пирога» плоской эксплуатируемой кровли.

18. Что такое «фонарь» и «фахверк» в промышленном здании. Какова их конструктивная и функциональная роль.

19. Объясните назначение и виды деформационных швов (температурные, осадочные, антисейсмические, усадочные). Покажите их на схематическом разрезе здания.

20. Что такое «несущая способность» и «эксплуатационная пригодность» конструкции. Как они связаны с понятием «предельное состояние».

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов:

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерная тематика курсовых проектов по МДК.01.01 Начальное архитектурное проектирование

1. Проектирование малоэтажного дома усадебного типа.
2. Проектирование блокированного жилого дома.
3. Проектирование выставочного зала.
3. Проектирование небольшого спортивного сооружения с залом универсального назначения.
4. Проектирование торгового павильона.
5. Проектирование жилого дома средней этажности.
6. Проектирование жилого дома повышенной этажности.

Критерии оценки курсовой работы:

«Отлично» ставится, если в работе содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме.

«Хорошо» ставится, если в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

«Удовлетворительно» ставится, если в работе правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

«Неудовлетворительно» ставится, когда студент не может ответить на замечания рецензента, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Перечень вопросов, выносимых на экзамен по МДК.01.02 Основы градостроительного проектирования с элементами благоустройства

1. Дайте определение градостроительства как деятельности. Назовите его основные объекты и цели на современном этапе.

1. Охарактеризуйте основные исторические типы планировочных структур городов (радиально-кольцевая, регулярная, линейная, свободная). Приведите примеры и обоснуйте причины их возникновения.

2. Что такое «Генеральный план города». Раскройте его сущность, состав и правовой статус.

3. Дайте определение «градостроительного кадастра» и «Правил землепользования и застройки (ПЗЗ)». Какую роль они играют в управлении развитием территории.

4. Раскройте содержание принципа функционального зонирования. Перечислите основные функциональные зоны города и их взаимосвязь.

5. Что такое «планировочный каркас» города. Опишите его основные элементы (общественные центры, магистрали, узлы).

6. Объясните современные подходы к проектированию жилых районов и микрорайонов. В чём недостатки микрорайонной застройки и каковы альтернативы (квартальная застройка, mixed-use).

7. Каковы принципы формирования системы общественных центров в городе (городской, районные, местные).

8. Опишите классификацию городских улиц и дорог по их назначению (магистрали, улицы, проезды). Каковы основные требования к их проектированию.

9. Что такое «устойчивая мобильность» (Sustainable Mobility) и принцип «Complete Streets». Каковы их ключевые элементы.
10. Назовите основные виды инженерной подготовки территории. Как рельеф влияет на градостроительные решения.
11. Раскройте понятие «городская среда». Каковы её основные качественные характеристики (комфорт, безопасность, идентичность, экологичность).
12. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы благоустройства (малые архитектурные формы, покрытия, озеленение, освещение, навигация). Как они формируют образ и комфорт пространства.
13. Сформулируйте принципы проектирования комфортного и безопасного пешеходного пространства (тротуары, площади, набережные).
14. Что такое «общественное пространство». Классифицируйте их по типам (парки, скверы, площади, бульвары) и опишите методы их интеграции в городскую ткань.
15. Объясните концепцию «зеленой инфраструктуры» в градостроительстве. Приведите примеры её элементов (зеленые коридоры, дождевые сады, экопарковки).
16. Каков состав и содержание раздела проектной документации «Планировочная организация земельного участка» (ПЗУ).
17. Какие экологические требования и ограничения (санитарно-защитные зоны, водоохранные зоны, зоны охраны памятников) необходимо учитывать при градостроительном проектировании.
18. Опишите процесс и этапы согласования градостроительной документации.
19. Задача на анализ: По предложенному фрагменту карты/ситуационному плану провести градостроительный анализ территории: выявить существующую планировочную структуру, функциональное зонирование, транспортный каркас, потенциал и проблемы.
20. Задача на проектирование: Разработать концептуальную схему (эскиз-идею) благоустройства фрагмента городской территории (например, участка набережной, бульвара или дворового пространства) с обоснованием выбранных элементов и приёмов.
21. Объясните, как принципы универсального дизайна должны реализовываться при проектировании элементов благоустройства и городской инфраструктуры.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно,

с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Перечень вопросов, выносимых на экзамен по МДК.01.02 Основы градостроительного проектирования с элементами благоустройства

1. Дайте определение градостроительного проектирования как вида деятельности. Назовите основные уровни и объекты проектирования (от территории региона до элемента благоустройства).

2. Опишите эволюцию планировочных структур городов (от античной регулярной схемы до современных моделей). В чём специфика радиально-кольцевой, линейной и секторной структур.

3. Что такое «генеральный план» населённого пункта. Раскройте его цели, основные разделы и правовой статус.

4. Объясните суть принципов «устойчивого развития» (sustainable development) в современном градостроительстве. Приведите примеры их реализации.

5. Опишите систему градостроительной документации в РФ (от документов территориального планирования до проектов межевания и планировки территории — ППТ, ПМТ).

6. Что такое «Правила землепользования и застройки (ПЗЗ)». Как устанавливаются градостроительные регламенты (виды разрешённого использования, параметры застройки, ограничения).

7. Каков состав и содержание раздела проектной документации «Планировочная организация земельного участка» (ПЗУ). Какие исходные данные необходимы для его разработки.

8. Перечислите основные нормируемые показатели при проектировании жилых территорий: плотность застройки, коэффициент использования территории (КИТ), обеспеченность объектами социальной инфраструктуры.

9. Раскройте принципы функционального зонирования городских территорий. Дайте характеристику основным функциональным зонам.

10. Опишите современные требования к проектированию улично-дорожной сети. В чём заключается концепция «Улиц для людей» (Complete Streets).

11. Каковы принципы формирования системы озеленённых территорий общего пользования (парки, сады, скверы, бульвары) и её экологическое значение.

12. Что такое «пешеходная связность» и «каркас общественных пространств». Как они влияют на качество городской среды.

13. Дайте определение «городской среды» и её ключевых качественных характеристик (комфорт, безопасность, идентичность, экологичность, вариативность).

14. Классифицируйте и охарактеризуйте основные элементы благоустройства. Как осуществляется подбор малых архитектурных форм (МАФ), покрытий, озеленения и освещения для разных типов пространств.

15. Сформулируйте принципы проектирования безопасных и комфортных пешеходных пространств (ширина, покрытия, освещённость, защита от транспорта и климатических факторов).

16. Опишите методологию проектирования общественного пространства (на примере сквера, площади, набережной): от анализа контекста и функционального программирования до разработки планировочного решения и подбора элементов наполнения.

17. Что такое «универсальный дизайн» и «безбарьерная среда» в контексте благоустройства. Приведите примеры решений для маломобильных групп населения.

18. По предложенному ситуационному плану территории проведите градостроительный анализ: выявите существующую планировочную структуру, потенциал и проблемы, сформулируйте предложения по её реорганизации.

19. Разработайте эскизную концепцию благоустройства фрагмента городской территории (двор, сквер, участок улицы) с зонированием, расстановкой МАФ, схемой озеленения и движения пешеходов. Дайте краткое обоснование решений.

20. Как на практике учитываются экологические ограничения (водоохранные зоны, санитарно-защитные зоны предприятий, зоны с особыми условиями использования территории) при проектировании благоустройства.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по МДК.01.03 Конструкции зданий и сооружений с элементами статике

1. Дайте определение понятию «строительная конструкция». Классифицируйте строительные конструкции по функциональному назначению (несущие, ограждающие, совмещенные).

2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные конструктивные системы зданий (бескаркасная, каркасная, с неполным каркасом, ствольная, оболочковая). Приведите примеры их применения.

3. Что такое «узлы» и «стыки» конструкций. Каковы основные требования, предъявляемые к ним (прочность, устойчивость, технологичность).

4. Опишите основные виды нагрузок и воздействий на строительные конструкции. Дайте определение постоянных, временных длительных и кратковременных нагрузок.

5. Сформулируйте понятия: «сила», «момент силы», «опорная реакция», «равнодействующая». Какие виды опор вы знаете (шарнирно-неподвижная, шарнирно-подвижная, жесткая заделка).

6. Что такое «продольная сила», «поперечная сила», «изгибающий момент». В каких конструктивных элементах они возникают преимущественно.

7. Объясните виды деформаций строительных конструкций: растяжение, сжатие, изгиб, сдвиг (срез), кручение. Приведите примеры конструкций, работающих преимущественно на каждый вид деформации.

8. Сформулируйте понятия «прочность», «жесткость» и «устойчивость» конструкции. Почему все три условия должны выполняться одновременно.

9. Перечислите виды каменных кладок и их основные элементы (кирпич, блок). Что такое «система перевязки швов» и для чего она нужна.

10. Классифицируйте фундаменты по конструктивному решению (ленточные, столбчатые, свайные, плитные). От чего зависит выбор типа фундамента.

11. Дайте классификацию железобетонных конструкций (сборные, монолитные, сборно-монолитные). Опишите основные области их применения.

12. Назовите основные элементы сборного железобетонного каркаса многоэтажного здания (колонны, ригели, плиты перекрытия, фундаментные балки) и раскройте принцип их совместной работы.

13. Что такое «сетка колонн» в каркасном здании. Как она влияет на планировочные решения и экономичность.

14. Опишите достоинства и недостатки стальных конструкций. Назовите основные профили проката (двутавр, швеллер, уголок) и области их применения.

15. Что такое «стальной каркас» одноэтажного промышленного здания. Опишите его основные элементы (колонны, подкрановые балки, стропильные и подстропильные фермы, связи).

16. Охарактеризуйте области применения деревянных конструкций в современном строительстве. Какие меры необходимы для повышения их долговечности (защита от огня, био- защиты).

17. Классифицируйте конструкции покрытий (плоские, скатные). Раскройте состав «пирога» плоской эксплуатируемой кровли.

18. Что такое «фонарь» и «фахверк» в промышленном здании. Какова их конструктивная и функциональная роль.

19. Объясните назначение и виды деформационных швов (температурные, осадочные, антисейсмические, усадочные). Покажите их на схематическом разрезе здания.

20. Что такое «несущая способность» и «эксплуатационная пригодность» конструкций. Как они связаны с понятием «предельное состояние».

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные

формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Перечень вопросов, выносимых на экзамен по модулю ПМ.01 Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации

3. Опишите место и роль архитектора-разработчика в процессе подготовки проектной и рабочей документации. Каковы его основные задачи и зона ответственности.

4. Перечислите основные виды проектной документации (стадии «П», «Р») и нормативные документы (СП, ГОСТ), регламентирующие состав и оформление архитектурного раздела (АР).

5. Что такое «исходные данные для проектирования». Составьте их перечень и поясните, как каждый вид данных влияет на разработку архитектурного решения.

6. Раскройте последовательность разработки объемно-планировочного решения от эскизной идеи до рабочего чертежа. Какие факторы являются определяющими на каждом этапе.

7. Объясните принципы функционального зонирования на примере разработки плана общественного здания (офис, школа, медицинский центр). Как обеспечить оптимальные функциональные связи.

8. Сформулируйте основные эргономические, санитарно-гигиенические и противопожарные требования, обязательные к учёту при разработке планировочных решений жилых и общественных зданий.

9. Каковы современные подходы к проектированию безбарьерной среды. Как требования доступности для МГН (маломобильных групп населения) отражаются в планировочных и объемных решениях.

10. Объясните принцип взаимосвязи архитектурного решения с конструктивной схемой здания. Как осуществляется привязка несущих конструкций (стен, колонн, балок) к планам и разрезам.

11. Опишите состав и содержание рабочих чертежей типовых архитектурных узлов (примыкание оконного блока к стене, узел пола по грунту, узел балкона). Какая информация должна быть на них отражена.

12. Каковы особенности разработки архитектурных решений для сложных элементов здания: атриумов, светопрозрачных покрытий, трансформируемых перегородок.

13. Как в архитектурных решениях учитываются требования по теплотехнике, звукоизоляции и воздухообмену. Покажите это на примере разработки узла наружной стены.

14. Охарактеризуйте роль BIM-технологий (на примере Revit, ArchiCAD) в процессе разработки и координации архитектурных решений. В чём их преимущество перед «плоским» проектированием в CAD.

15. Опишите типовой рабочий процесс архитектора в BIM-среде: от создания объёмной модели до получения комплекта чертежей и ведомостей.

16. Что такое «коллизии» в проекте и каким образом осуществляется их выявление и устранение на стадии архитектурного проектирования.

17. Как организована система проверки и согласования архитектурных решений внутри проектной организации (внутренние рецензии, нормоконтроль).

18. Опишите процесс взаимодействия с разработчиками смежных разделов проекта (конструкторами, инженерами ОВ, ВК, ЭС) при увязке решений. Приведите пример типового технического задания от архитектора к смежнику.

19. Какая информация передается в составе архитектурного раздела (АР) подрядной организации для строительства. Как обеспечить её полноту и отсутствие противоречий.

20. Задача на анализ: Вам предоставили эскизный проект и техническое задание. Опишите ваш алгоритм действий по началу разработки рабочей документации (архитектурный раздел). Какие вопросы вы уточните у заказчика или главного архитектора проекта.

21. Задача на проектирование: На основе предложенной функциональной схемы разработайте эскизное планировочное решение этажа (например, бизнес-центра с open-space и переговорными) с расстановкой размерных привязок и условным обозначением основных конструкций.

22. Задача на детализовку: По предложенному фрагменту фасада с оконным проемом опишите состав необходимых рабочих чертежей (узлов, разрезов) для полного описания этого конструктивного элемента в составе АР.

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » сентября 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю

**ПМ.02 ОФОРМЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРНОГО РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по профессиональному модулю ПМ.02 «Оформление архитектурного раздела проектной документации» образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; «Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Заполните пропуск:

Для безопасного производства работ в подвале с повышенной влажностью следует применять электроприборы напряжением не более 42 В, то есть использовать _____ напряжение.

Эталон ответа: пониженное

2. Заполните пропуск:

Ежегодно перед началом отопительного сезона ответственный сотрудник должен составить _____ готовности здания к эксплуатации в зимних условиях.

Эталон ответа: акт

3. Заполните пропуск:

Перед началом любых ремонтных работ на системе водоснабжения необходимо её _____ для предотвращения затопления.

Эталон ответа: отключить

4. Заполните пропуск:

При обнаружении отслоения штукатурки на фасаде здания опасную зону внизу необходимо немедленно _____.

Эталон ответа: оградить

5. Заполните пропуск:

Срок службы и безопасность строительных конструкций во многом зависят от своевременного и качественного проведения _____ ремонта.

Эталон ответа: текущего

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Процесс поддержания и восстановления исправного или работоспособного состояния объекта называется техническое обслуживание и _____.

Эталон ответа: ремонт

2. Заполните пропуск:

Документ, устанавливающий основные цели, задачи и направления эксплуатации объекта, называется _____ эксплуатации.

Эталон ответа: план

3. Заполните пропуск:

Ежедневный осмотр здания с целью выявления явных неисправностей называется _____ осмотром.

Эталон ответа: обходным

4. Заполните пропуск:

Планово-предупредительный _____ – это форма организации работ, при которой техническое обслуживание и ремонт проводятся по заранее составленному плану.

Эталон ответа: ремонт

5. Заполните пропуск:

Система инженерного оборудования здания, обеспечивающая комфортные условия для пребывания людей, называется _____ системами.

Эталон ответа: инженерными

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Работы по устранению незначительных повреждений и неисправностей, выполняемые силами эксплуатационного персонала, относятся к _____ ремонту.

Эталон ответа: текущему

2. Заполните пропуск:

Периодический осмотр конструктивных элементов здания (например, кровли, фасада) называется _____ осмотром.

Эталон ответа: частичным

3. Заполните пропуск:

Документ, содержащий всю техническую информацию о здании, его конструкциях и системах, называется _____ документацией.

Эталон ответа: технической

4. Заполните пропуск:

Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности людей при возникновении чрезвычайной ситуации, описываются в _____ плане.

Эталон ответа: эвакуации

5. Заполните пропуск:

Работы по восстановлению или замене отдельных изношенных элементов здания называются _____ ремонтом.

Эталон ответа: текущим

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Процесс старения и износа материалов и конструкций здания во времени называется _____.

Эталон ответа: физическим износом

2. Заполните пропуск:

Оценка технического состояния здания с использованием инструментальных методов называется _____ обследованием.

Эталон ответа: инструментальным

3. Заполните пропуск:

Ответственный за эксплуатацию здания должен обеспечить его _____ содержание.

Эталон ответа: надлежащее

4. Заполните пропуск:

Собственник или балансодержатель здания несет _____ ответственность за его безопасную эксплуатацию.

Эталон ответа: установленную

5. Заполните пропуск:

График, в котором указываются виды и сроки проведения всех ремонтных работ, называется _____ ремонта.

Эталон ответа: годовым планом

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Работы по поддержанию в работоспособном состоянии лифтового оборудования относятся к _____ обслуживанию.

Эталон ответа: техническому

2. Заполните пропуск:

Система, обеспечивающая подачу тепла в здание, называется системой _____.

Эталон ответа: отопления

3. Заполните пропуск:

Документ, регламентирующий порядок и периодичность всех видов технического обслуживания, называется _____.

Эталон ответа: регламентом

4. Заполните пропуск:

Визуальная проверка состояния территории, фасадов, входных групп – это часть _____ обслуживания.

Эталон ответа: технического

5. Заполните пропуск:

Работы по устранению аварийных ситуаций на инженерных сетях называются _____ ремонтом.

Эталон ответа: аварийно-восстановительным

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Заполните пропуск:

Показатель, характеризующий степень износа здания в процентах, называется _____.

Эталон ответа: износом

2. Заполните пропуск:

Процесс управления всеми инженерными системами здания (отопление, вентиляция, освещение) для оптимизации затрат называется _____ менеджментом.

Эталон ответа: энергетическим

3. Заполните пропуск:

Периодическая проверка и очистка систем вентиляции и кондиционирования проводится для обеспечения необходимой чистоты _____.

Эталон ответа: воздуха

4. Заполните пропуск:

Нормативный документ, устанавливающий правила содержания и ремонта жилищного фонда, называется _____ Правилами.

Эталон ответа: Жилищного фонда

5. Заполните пропуск:

Работы по утеплению оконных и дверных проемов на зимний период относятся к _____ подготовке здания.

Эталон ответа: сезонной

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации

1. Заполните пропуск:

Длительная эксплуатация здания без необходимых ремонтов приводит к его _____.

Эталон ответа: декларированию

2. Заполните пропуск:

Совокупность мероприятий по содержанию в чистоте помещений и территории называется _____ работой.

Эталон ответа: уборочной

3. Заполните пропуск:

Процесс передачи здания в эксплуатацию после завершения строительства или капитального ремонта оформляется _____.

Эталон ответа: актом

4. Заполните пропуск:

Организация, выполняющая работы по техническому обслуживанию и ремонту по договору, называется _____ организацией.

Эталон ответа: подрядной

5. Заполните пропуск:

Система, предназначенная для тушения пожара внутри здания, называется _____ системой.

Эталон ответа: внутреннего противопожарного водопровода

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

1. Заполните пропуск:

Элемент здания, подверженный наибольшему воздействию атмосферных осадков – это _____.

Эталон ответа: кровля

2. Заполните пропуск:

Документ, фиксирующий все выполняемые работы по техническому обслуживанию, называется _____ журналом.

Эталон ответа: исполнительной

3. Заполните пропуск:

Мероприятия по контролю за состоянием фундаментов и отмостки проводятся для предотвращения проникновения _____.

Эталон ответа: грунтовых вод

4. Заполните пропуск:

Работы по замене всех инженерных коммуникаций в здании обычно проводятся в ходе _____ ремонта.

Эталон ответа: капитального

5. Заполните пропуск:

Процесс естественного уменьшения стоимости здания из-за его старения называется _____.

Эталон ответа: физическим износом

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Верно ли утверждение.

Основной целью эксплуатации зданий и сооружений является обеспечение их безопасной и эффективной работы в течение всего срока службы.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Техническая эксплуатация здания начинается только после первого капитального ремонта.

- 1) Верно
- 2) Неверно. Техническая эксплуатация начинается с момента ввода объекта в эксплуатацию после завершения строительства и включает в себя весь комплекс мероприятий с первого дня.

3. Верно ли утверждение.

График планово-предупредительных ремонтов (ППР) является обязательным документом для организации эксплуатации.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Паспорт готовности объекта к эксплуатации в зимних условиях составляется только один раз за весь срок службы здания.

- 1) Верно

2) Неверно. Этот паспорт составляется и утверждается ежегодно перед началом отопительного периода.

5. Верно ли утверждение.

Ответственность за техническую эксплуатацию здания несет исключительно главный инженер.

1) Верно

2) Неверно. Ответственность несет собственник или балансодержатель объекта, а главный инженер.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Текущий ремонт проводится для устранения неисправностей, поддерживающих нормальную работу здания, и может включать замену отдельных элементов.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Капитальный ремонт включает в себя полную или частичную замену всех конструкций и систем здания.

1) Верно

2) Неверно. Капитальный ремонт включает замену и восстановление отдельных изношенных конструкций и систем.

3. Верно ли утверждение.

Регулярный осмотр общего имущества в многоквартирном доме должен проводиться не реже двух раз в год.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Аварийно-диспетчерское обслуживание организуется только для промышленных зданий.

1) Верно

2) Неверно. Аварийно-диспетчерская служба должна функционировать для всех типов зданий, особенно для жилых и общественных, для оперативного реагирования на аварии и неисправности.

5. Верно ли утверждение.

Протечки в системе водоснабжения относятся к неисправностям, не требующим срочного устранения.

1) Верно

2) Неверно. Протечки в системах водоснабжения и отопления могут привести к серьезным последствиям и должны устраняться в срочном порядке.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Деформационные швы должны регулярно очищаться и оставаться свободными от посторонних предметов.

- 1) Верно
- 2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Техническое обслуживание лифтового оборудования может проводиться силами штатных слесарей-ремонтников эксплуатационной службы.

- 1) Верно
- 2) Неверно. **Обслуживание и ремонт лифтов должны проводиться только специализированными организациями, имеющими соответствующую лицензию и подготовленный персонал.**

3. Верно ли утверждение.

Система автоматической пожарной сигнализации (АПС) должна проверяться и испытываться не реже одного раза в квартал.

- 1) Верно
- 2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Отклонение стен от вертикали является допустимым дефектом и не требует контроля.

- 1) Верно
- 2) Неверно. **Это один из ключевых показателей технического состояния несущих конструкций. Превышение допустимых отклонений может свидетельствовать о развитии опасных деформаций.**

5. Верно ли утверждение.

Очистка кровли от снега проводится только при достижении снежным покровом толщины 50 см.

- 1) Верно
- 2) Неверно. **Очистка кровли проводится систематически в течение всей зимы согласно инструкции по эксплуатации и при достижении снеговой нагрузки, указанной в проекте. Ожидание 50 см снега может привести к обрушению.**

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Вентиляционные каналы в жилых домах должны проверяться и прочищаться не реже одного раза в три года.

Технический паспорт здания составляется один раз и не требует обновления.

- 1) Верно
- 2) Неверно. **Технический паспорт должен актуализироваться после проведения капитальных ремонтов, реконструкций и перепланировок, изменяющих технические характеристики объекта.**

2. Верно ли утверждение.

Журнал технической эксплуатации является основным первичным документом учета работ.

- 1) Верно
- 2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Дефектная ведомость составляется после завершения капитального ремонта.

1) Верно

2) **Неверно. Дефектная ведомость составляется перед началом ремонта (капитального или текущего) для выявления и оценки всех необходимых работ и определения их стоимости.**

4. Верно ли утверждение.

Плановая проверка систем дымоудаления должна проводиться не реже одного раза в месяц.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Производство работ на высоте по очистке крыши от сосулек может проводиться без ограждения опасной зоны.

1) Верно

2) **Неверно. Зона внизу, где проводятся работы, должна быть обязательно ограждена и обозначена знаками безопасности для предотвращения травм прохожих.**

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Эксплуатация здания с неисправными устройствами защитного отключения (УЗО) в электрических щитах запрещена.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Инструктаж по охране труда для работников эксплуатационной службы проводится только при приеме на работу.

1) Верно

2) **Неверно. Проводятся вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи в соответствии с установленным порядком.**

3. Верно ли утверждение.

При обнаружении повреждения несущей конструкции здания необходимо немедленно приостановить эксплуатацию помещения или всего здания и обратиться к специалистам.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Реконструкция здания является частью текущего ремонта.

1) Верно

2) **Неверно. Реконструкция — это комплекс работ, выходящий за рамки ремонта. Она может включать изменение параметров здания (высоты, площади), перепланировку и усиление несущих конструкций с целью улучшения характеристик объекта.**

5. Верно ли утверждение.

Система холодного водоснабжения должна подвергаться промывке и дезинфекции только после капитального ремонта.

1) Верно

2) Неверно. Промывка и дезинфекция систем хозяйственно-питьевого водоснабжения проводятся периодически, согласно графикам эксплуатации, а также после любых ремонтных работ в системе.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Контроль за осадками фундамента ведется только в первый год после постройки здания.

1) Верно

2) Неверно. Наблюдения за осадками фундамента (особенно для новых зданий) ведутся в течение нескольких лет, а для исторических или проблемных зданий — постоянно.

2. Верно ли утверждение.

План мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций (ЛАС) должен быть разработан для каждого здания.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Устранение засора в канализационном стояке относится к работам по текущему ремонту.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Срок службы здания определяется только качеством примененных строительных материалов.

1) Верно

2) Неверно. Срок службы зависит от комплекса факторов: качества проектирования и строительства, материалов, условий эксплуатации и, что очень важно, от качества и своевременности проводимых ремонтов и технического обслуживания.

5. Верно ли утверждение.

Гидравлические испытания системы отопления проводятся после окончания отопительного сезона.

1) Верно

2) Неверно. Гидравлические испытания (опрессовка) проводятся перед началом каждого отопительного сезона для проверки прочности и плотности системы.

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации

1. Верно ли утверждение.

Эксплуатация здания с истекшим нормативным сроком службы автоматически запрещена.

1) Верно

2) **Неверно.** Здание может эксплуатироваться и дальше, если по результатам технического обследования установлено, что его состояние является безопасным и не требует немедленного капитального ремонта или реконструкции. Решение принимается на основе экспертизы.

2. Верно ли утверждение.

Все работы по эксплуатации здания могут финансироваться только из средств, собранных на капитальный ремонт.

1) Верно

2) **Неверно.** Существуют разные источники финансирования: текущий ремонт финансируется из текущих доходов (например, платы за содержание жилья), а капитальный — из целевых взносов или бюджетных средств.

3. Верно ли утверждение.

Проверка внутренних пожарных кранов на водоотдачу проводится два раза в год (весной и осенью).

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение.

Замена разбитого оконного стекла относится к капитальному ремонту.

1) Верно

2) **Неверно.** Это работа по текущему ремонту, так как она направлена на устранение мелкого локального дефекта, не требующего разборки конструкции окна.

5. Верно ли утверждение.

Техническое заключение о состоянии конструкций имеет юридическую силу только если оно выдано организацией, имеющей соответствующую лицензию.

1) Верно

2) Неверно

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

1. Верно ли утверждение.

Техническое заключение о состоянии конструкций имеет юридическую силу только если оно выдано организацией, имеющей соответствующую лицензию.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

План организации эксплуатации объекта (ПОЭ) разрабатывается после ввода здания в эксплуатацию.

1) Верно

2) **Неверно.** ПОЭ должен разрабатываться на стадии проектирования и входить в состав проектной документации. Это позволяет заранее предусмотреть все нюансы будущей эксплуатации.

3. Верно ли утверждение.

Плановые осмотры зданий и сооружений проводятся только в весенний и осенний периоды.

1) Верно

2) Неверно. Помимо весенних и осенних (сезонных) осмотров, проводятся также общие (не реже 2 раз в год) и внеочередные (после стихийных бедствий, аварий) осмотры.

4. Верно ли утверждение.

Задача технического надзора при эксплуатации — контролировать ход и качество выполняемых ремонтных работ.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Дефектация конструкций — это процесс устранения всех обнаруженных дефектов.

1) Верно

2) Неверно. Дефектация — это процесс выявления и фиксации дефектов. Их устранение проводится на основе дефектных ведомостей в ходе ремонтных работ.

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации

Задание №1. Установите соответствие между структурным подразделением (органом) в строительной организации и его основными функциями при выполнении работ на объекте. К каждому элементу левого столбца подберите соответствующий элемент из правого столбца.

Структурное подразделение (орган)	Основные функции
1. Производственно-технический отдел (ПТО)	А) Организация и контроль бесперебойного снабжения объекта строительными материалами, конструкциями и оборудованием в соответствии с проектно-сметной документацией и графиком производства работ.
2. Отдел главного механика и энергетика (ОГЭ)	Б) Обеспечение безопасных условий труда на объекте, проведение инструктажей, расследование несчастных случаев, контроль за соблюдением норм и правил охраны труда.
3. Отдел снабжения (МТО)	В) Разработка и подготовка проектно-сметной документации, составление проектов производства работ (ППР), календарных графиков, ведение исполнительной технической документации.
4. Служба охраны труда (ОТ)	Г) Обеспечение работоспособности, ремонт и техническое обслуживание строительных машин, механизмов, силового и технологического оборудования на объекте.

Эталон ответов

1 – В, 2 – Г, 3 – А, 4 - Б

Задание №2. Установите соответствие между видом документации и лицом (или подразделением), ответственным за ее подготовку и ведение на строительной площадке.

Вид документации	Ответственный исполнитель / Подразделение
1. Проект производства работ (ППР)	А) Мастер участка
2. Ежедневный журнал производства работ	Б) Начальник участка (прораб)
3. Приказы и распоряжения по объекту, графики работ	В) Производственно-технический отдел (ПТО)
4. Акты на скрытые работы	Г) Инженер ПТО или производитель работ

Эталон ответов

1 – В, 2 – А, 3 – Б, 4 - Г

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание №1. Установите соответствие между видом обеспечения на строительной площадке и его основным содержанием.

Вид обеспечения	Основное содержание
1. Техническое обеспечение	А) Снабжение объекта квалифицированными кадрами, организация труда, заработной платы, соблюдение ТК РФ.
2. Материальное обеспечение	Б) Обеспечение рабочих и ИТР средствами индивидуальной защиты (СИЗ), проведение инструктажей, установление знаков безопасности.
3. Кадровое обеспечение	В) Обеспечение строительными машинами, механизмами, автотранспортом, силовым оборудованием и их исправное состояние.
4. Обеспечение охраны труда	Г) Обеспечение своевременной поставки материалов, конструкций, изделий, их складирование и учет.

Эталон ответов

1 – В, 2 – Г, 3 – А, 4 -Б

Задание №2. Установите соответствие между этапом строительства и основным документом (или действием), характеризующим деятельность структурных подразделений на этом этапе.

Этап строительства	Ключевой документ / Действие
1. Подготовительный период	А) Составление и сдача пакета исполнительной документации заказчику и в надзорные органы.
2. Основной период	Б) Получение разрешения на строительство, геодезическая разбивка площадки, организация стройгенплана.
3. Заключительный период	В) Оперативное планирование, ежедневный контроль выполнения графика работ, решение текущих задач.
4. Ввод объекта в эксплуатацию	Г) Проведение пусконаладочных работ, комплексное опробование оборудования.

Эталон ответов

1 – Б, 2 – В, 3 – А, 4 - Г

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации

Задание №1. Установите правильную логическую и технологическую последовательность этапов организации работ структурным подразделением (например, ПТО или производственно-технической службой) на строительной площадке перед началом выполнения строительно-монтажных работ.

Элементы для последовательности:

1. Организация и проведение входного контроля поступающих на объект материалов и конструкций.
2. Получение и ознакомление с проектной и рабочей документацией, проведение её экспертизы на соответствие требованиям.
3. Разработка и согласование проектов производства работ (ППР), технологических карт и другой исполнительной документации.
4. Геодезическая разбивка и закрепление на местности основных осей и границ здания/сооружения.

Эталон ответа

2,3,4,1

Задание №2. Установите правильную последовательность этапов формирования исполнительной документации на строительном объекте.

Элементы:

1. Подписание актов освидетельствования скрытых работ.
2. Внесение записей в общий и специальные журналы производства работ.
3. Составление исполнительных схем и геодезических разбивочных чертежей.
4. Окончательное оформление и сдача комплекта исполнительной документации заказчику.

Эталон ответа

3,2,1,4

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание №1. Установите правильную последовательность мероприятий, проводимых руководителем структурного подразделения (прорабом, начальником участка) по охране труда при начале работ на новом объекте.

Элементы:

1. Оформление наряда-допуска на производство работ повышенной опасности.
2. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте с вновь прибывшими работниками.
3. Ознакомление с проектной документацией и ППР в части охраны труда и производства работ.
4. Обход и осмотр рабочей зоны, проверка наличия и исправности средств коллективной защиты.

Эталон ответа

3,4,2,1

Задание №2. Установите правильную последовательность первоочередных действий производителя работ (прораба) при возникновении аварийной ситуации на объекте (например, обрушение конструкций).

Элементы:

1. Немедленное отключение источников энергоснабжения в аварийной зоне.
2. Сообщение непосредственному руководителю (начальнику строительства) и в аварийно-спасательные службы.
3. Организация эвакуации людей из опасной зоны и ограждение места происшествия.
4. Проведение осмотра места аварии и фиксация обстановки для последующего расследования.

Эталон ответа

3,1,2,4

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации

Задание №1. Решите задачу.

Производитель работ (прораб) обнаружил, что бригада монолитчиков приступила к бетонированию колонн без оформления акта на скрытые работы по установленной арматуре и опалубке.

Вопрос: Каковы должны быть его первоочередные действия и почему.

Эталон ответа

Прораб обязан немедленно приостановить бетонирование и организовать освидетельствование скрытых работ с участием представителей технического надзора заказчика. Это необходимо для документального подтверждения соответствия арматурных и опалубочных работ проекту до их бетонирования, что является обязательным требованием строительных норм.

ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.

Задание №1. Решите задачу.

На объекте реконструкции между субподрядной организацией, выполняющей электромонтажные работы, и генеральным подрядчиком возник конфликт из-за несвоевременной подготовки технологических проемов, что срывает график электромонтажа.

Вопрос: Какие меры должен предпринять ответственный представитель генподрядчика (начальник участка) для устранения конфликта и недопущения простоя.

Эталон ответа

Начальник участка должен немедленно провести оперативное совещание с участием мастеров смежных специальностей для согласования нового, детализированного графика совместных работ. Это позволит выделить дополнительные ресурсы для подготовки проемов и минимизировать простой электромонтажников.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Тематика презентаций и (или) сообщений

1. Дайте определение понятию «строительная конструкция». Классифицируйте строительные конструкции по функциональному назначению (несущие, ограждающие, совмещенные).

2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные конструктивные системы зданий (бескаркасная, каркасная, с неполным каркасом, ствольная, оболочковая). Приведите примеры их применения.

3. Что такое «узлы» и «стыки» конструкций. Каковы основные требования, предъявляемые к ним (прочность, устойчивость, технологичность).

4. Опишите основные виды нагрузок и воздействий на строительные конструкции. Дайте определение постоянных, временных длительных и кратковременных нагрузок.

5. Сформулируйте понятия: «сила», «момент силы», «опорная реакция», «равнодействующая». Какие виды опор вы знаете (шарнирно-неподвижная, шарнирно-подвижная, жесткая заделка).

6. Что такое «продольная сила», «поперечная сила», «изгибающий момент». В каких конструктивных элементах они возникают преимущественно.

7. Объясните виды деформаций строительных конструкций: растяжение, сжатие, изгиб, сдвиг (срез), кручение. Приведите примеры конструкций, работающих преимущественно на каждый вид деформации.

8. Сформулируйте понятия «прочность», «жёсткость» и «устойчивость» конструкции. Почему все три условия должны выполняться одновременно.

9. Перечислите виды каменных кладок и их основные элементы (кирпич, блок). Что такое «система перевязки швов» и для чего она нужна.

10. Классифицируйте фундаменты по конструктивному решению (ленточные, столбчатые, свайные, плитные). От чего зависит выбор типа фундамента.

11. Дайте классификацию железобетонных конструкций (сборные, монолитные, сборно-монолитные). Опишите основные области их применения.

12. Назовите основные элементы сборного железобетонного каркаса многоэтажного здания (колонны, ригели, плиты перекрытия, фундаментные балки) и раскройте принцип их совместной работы.

13. Что такое «сетка колонн» в каркасном здании. Как она влияет на планировочные решения и экономичность.

14. Опишите достоинства и недостатки стальных конструкций. Назовите основные профили проката (двутавр, швеллер, уголок) и области их применения.

15. Что такое «стальной каркас» одноэтажного промышленного здания. Опишите его основные элементы (колонны, подкрановые балки, стропильные и подстропильные фермы, связи).

16. Охарактеризуйте области применения деревянных конструкций в современном строительстве. Какие меры необходимы для повышения их долговечности (защита от огня, био- защиты).

17. Классифицируйте конструкции покрытий (плоские, скатные). Раскройте состав «пирога» плоской эксплуатируемой кровли.

18. Что такое «фонарь» и «фахверк» в промышленном здании. Какова их конструктивная и функциональная роль.

19. Объясните назначение и виды деформационных швов (температурные, осадочные, антисейсмические, усадочные). Покажите их на схематическом разрезе здания.

20. Что такое «несущая способность» и «эксплуатационная пригодность» конструкции. Как они связаны с понятием «предельное состояние».

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов:

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по МДК.02.01 Изображение архитектурного замысла при проектировании

1. Классифицируйте виды архитектурной графики по целям и этапам проектирования: эскизная, проектная (рабочая), презентационная. Каковы их отличительные черты.
2. Что такое «архитектурный рисунок» и «архитектурная графика». В чём разница между ними. Назовите основные графические приёмы (линия, тон, штриховка, пятно).
3. Объясните роль и правила применения условных графических обозначений (УГО) на архитектурных чертежах (стены, окна, двери, лестницы, санитарно-техническое оборудование).
4. Дайте определение ортогональным проекциям (план, фасад, разрез). Каковы основные правила их выполнения и взаимной увязки.
5. Что такое аксонометрическая проекция (изометрия, диметрия, фронтальная косоугольная). В чём её преимущество перед ортогональными чертежами для передачи объёмно-пространственной идеи.
6. Опишите метод построения перспективы с одной и двумя точками схода. В каких случаях используется каждый из этих видов для презентации замысла.
7. Охарактеризуйте роль архитектурного эскиза (скетча) в процессе проектирования. Каковы основные приёмы быстрого эскизирования для поиска формы, пропорций, композиции.
8. Что такое «отмывка» тушью или акварелью. Опишите последовательность действий для создания тонального рисунка фасада или интерьера с передачей светотени.
9. Как с помощью графических средств (линии, точки, штриха) передать на чертеже фактуру и материал (кирпич, дерево, стекло, бетон).
10. Что такое «архитектурный коллаж» и каковы современные методы его создания (цифровой, ручной, гибридный). Какую идею с его помощью можно эффективно донести.
11. Опишите принципы компоновки презентационного листа (постера). Как достичь баланса между графикой, текстом, чертежами и визуализациями.
12. Каковы цели создания архитектурного макета на разных стадиях проектирования (рабочий, концептуальный, презентационный). Как макет дополняет и усиливает графическую подачу проекта.
13. Сравните возможности векторной (Adobe Illustrator, CorelDRAW) и растровой (Adobe Photoshop) графики для оформления архитектурных чертежей и создания презентационных материалов.
14. Опишите базовый процесс создания архитектурной визуализации (3D-рендера): от настройки модели, материалов и освещения до постобработки.
15. Что такое «диаграмма» в архитектурной презентации (функциональные схемы, схемы движения, анализа участка). Какова их роль в раскрытии замысла.
16. По предложенному простому плану этажа выполните схематичный перспективный набросок интерьера этого помещения, стараясь передать пространство и масштаб.
17. Какие графические приёмы и виды изображений вы выберете для презентации конкурсного проекта жилого дома жюри. Обоснуйте свой выбор (эскизы, чертежи, визуализации, макет, схемы).
18. Проанализируйте графическую подачу известного архитектурного проекта (по выбору). Как графический язык способствует пониманию и восприятию архитектурной идеи.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по МДК.02.02 Объемно-пространственная композиция с элементами макетирования

1. Дайте определение объёмно-пространственной композиции (ОПК). Чем она отличается от фронтальной и объёмной композиции.
2. Назовите и раскройте основные категории и средства ОПК: пространство, масса, форма, пропорции, масштаб, ритм, контраст, нюанс, тождество.
3. Объясните понятия «внутреннее пространство» и «внешнее пространство» в архитектуре. Как они взаимодействуют в композиции (принцип «перетекания пространств», визуальные связи).
4. Что такое композиционный центр (доминанта) и какими способами он может быть выделен в объёмно-пространственной структуре.
5. Опишите основные типы пространственных структур: замкнутая, центрическая, линейная, лучевая, сетчатая (регулярная), свободная (иррегулярная). Приведите архитектурные аналогии.
6. Раскройте понятия «статичная» и «динамичная» композиция. Какими приёмами (расположение масс, направление форм, линии) достигается ощущение движения или покоя.
7. Что такое «пропорционирование» в архитектуре. Опишите классические системы пропорций (золотое сечение, модуль Ле Корбюзье) и их роль в гармонизации формы.
8. Как работают законы визуального восприятия (гештальт-принципы: близость, сходство, замкнутость, целостность) при восприятии сложной объёмно-пространственной композиции.
9. Опишите виды архитектурных макетов по назначению: рабочий (исследовательский), концептуальный (эскизный), презентационный. Каковы их цели и требуемая степень детализации.

10. Как выбор материала для макетирования (бумага, картон, пластик, пенокард, дерево) влияет на выразительность и точность передачи композиционной идеи.
11. Каковы основные технологические приёмы макетирования: разметка, резка, формовка (биговка, склейка, термоформовка), сборка модулей. Как обеспечить точность и чистоту исполнения.
12. Как с помощью макета изучаются светотеневые характеристики композиции. Проанализируйте объёмно-пространственную композицию известного архитектурного объекта (по выбору/предложению преподавателя). Выявите используемые средства и приёмы (структура, соотношение масс, работа с ритмом и светом).
13. Задание на анализ макета: По предложенному готовому макету (фото) дайте устный анализ его композиционных достоинств и недостатков с точки зрения законов ОПК.
14. Опишите процесс перехода от плоского чертежа (плана, разреза) к объёмному макету. Как в макете отразить рельеф, перепады уровней, сквозные пространства.
15. Ситуационная задача: Вам необходимо создать макет-концепцию «Малого архитектурного объекта в парке» (павильон, беседка, арт-объект). Опишите последовательность ваших действий от идеи до материализации, акцентируя этапы композиционного поиска.
16. Каким образом макетирование помогает в решении реальных проектных задач, таких как вписывание нового объёма в историческую среду или организация сложного узла пересечения пространств.
17. Продемонстрируйте и защитите один из созданных вами в ходе обучения макетов. Объясните, какие композиционные принципы были вами заложены и как вы стремились их реализовать в материале.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Перечень вопросов, выносимых на экзамен по модулю ПМ.02 Оформление архитектурного раздела проектной документации

1. Опишите место и роль специалиста по оформлению документации в проектной организации. Какова его зона ответственности в общем проектном цикле.
2. Назовите основные нормативные документы, регламентирующие состав и оформление проектной (П) и рабочей (Р) документации (ГОСТ Р 21.1101-2013, СП 301.1325800.2017 и др.). В чём их ключевые требования к архитектурному разделу (АР).
3. Что такое «Сводный план сетей инженерно-технического обеспечения» (СПС) и «Раздел проектной документации по охране окружающей среды» (ПООС). Как архитектурный раздел (АР) согласуется с ними на уровне оформления.
4. Опишите полный технологический процесс («workflow») оформления типового чертежа АР (например, плана этажа) от получения модели/эскиза до выпуска в печать или передаче в PDF.
5. Раскройте принципы выбора масштабов для различных чертежей АР (генплан, планы этажей, разрезы, фасады, узлы). Обоснуйте свой выбор для конкретных случаев.
6. Опишите систему нанесения размерных цепей, высотных отметок и маркировки осей на чертежах АР. Каковы правила их расстановки для обеспечения однозначного прочтения.
7. Каково назначение и правила заполнения основной надписи (штампа) на листах проектной документации. Какая информация вносится в каждую её графу.
8. Составьте перечень обязательных текстовых и табличных документов, входящих в состав АР на стадии «Рабочая документация» (РД). В чём назначение каждого.
9. Как правильно оформить ведомость отделки помещений. Продемонстрируйте логику её заполнения и связь с номерами помещений на планах.
10. Что такое «экспликация помещений» и «спецификация элементов заполнения проёмов». Как обеспечить их полное соответствие графическим чертежам.
11. Сравните подходы к оформлению документации в классических САД-системах (AutoCAD) и в BIM-среде (Revit, ArchiCAD). В чём преимущества BIM для автоматизации оформления ведомостей и спецификаций.
12. Что такое «стили оформления» в САД/BIM (стили линий, текста, размеров, мультилиний). Как их корректная настройка и применение обеспечивают единство графического языка проекта.
13. Опишите процесс проверки и увязки чертежей АР между собой (контроль соответствия планов, разрезов, фасадов, узлов). Какие инструменты для этого используются.
14. Что такое «коллизии» (конфликты) в модели и как они отражаются в оформляемых чертежах. Какова ваша роль в их выявлении и устранении.
15. Как организован процесс передачи информации и согласования решений со смежными разделами проекта (КР, ИТП, ОВ, ВК, ЭОМ) на уровне оформления чертежей и ведомостей.
16. Опишите процедуру «нормоконтроля» проектной документации. На что прежде всего обращает внимание нормоконтролёр в архитектурном разделе.
17. Каковы форматы и требования к электронным и бумажным копиям проектной документации для передачи Заказчику, в экспертизу или подрядной организации.
18. Задача на оформление: Вам передали 3D-модель здания. Перечислите последовательность действий для получения полного комплекта оформленных чертежей АР: от настройки шаблонов до формирования состава листов.
19. Задача на анализ и исправление: Вам предоставили чертёж фасада с ошибками в оформлении (несоответствие масштаба, толщины линий, отсутствие части отметок). Составьте перечень замечаний и рекомендаций по его исправлению.
20. Задача на организацию: Вы получили задание оформить раздел АР для типового этажа 20-этажного дома. Как вы организуете работу для минимизации рутинных операций и обеспечения единообразия на всех этажах. (Ответ должен включать использование BIM-шаблонов, динамических блоков, настроенных стилей, создания типовых листов).

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю

**ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ
СЛУЖАЩЕГО**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по профессиональному модулю ПМ.03 «Освоение профессии рабочего, должности служащего» образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на
ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5. Задания закрытого типа на установление соответствия 1-2. Задания закрытого типа на установление последовательности 1-2. Задание открытого типа с развернутым ответом.	

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Задания открытого типа 1-5. Задания комбинированного типа 1-5.	

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Заполните пропуск:

Основным документом, регламентирующим взаимоотношения между заказчиком и подрядчиком, является _____.

Эталон ответа: договор подряда

2. Заполните пропуск:

Разрешение на начало производства строительно-монтажных работ выдается после утверждения _____ подрядчика.

Эталон ответа: ППР

3. Заполните пропуск:

Документ, определяющий последовательность, сроки и технологию выполнения работ по объекту, называется _____ план.

Эталон ответа: календарный

4. Заполните пропуск:

Перед началом работ все работники должны пройти _____ инструктаж на рабочем месте.

Эталон ответа: первичный

5. Заполните пропуск:

Процесс проверки соответствия поступающих на объект материалов проектным спецификациям и ГОСТам называется _____ контроль.

Эталон ответа: входной

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Заполните пропуск:

Основным документом, регламентирующим отношения между Заказчиком и Подрядчиком, является _____.

Эталон ответа: договор подряда

2. Заполните пропуск:

Разрешение на начало производства строительно-монтажных работ выдает _____.

Эталон ответа: технадзор

3. Заполните пропуск:

Сводный документ, определяющий последовательность, сроки и ресурсы для выполнения всех работ на объекте, называется _____.

Эталон ответа: календарный план

4. Заполните пропуск:

Лицо, уполномоченное заказчиком осуществлять контроль за выполнением работ на объекте, называется представитель _____ надзора.

Эталон ответа: технического

5. Заполните пропуск:

Документ, определяющий технологическую последовательность и методы производства работ для конкретного вида деятельности, называется _____.

Эталон ответа: ППР

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Система менеджмента, направленная на обеспечение безопасности труда на производстве, называется _____.

Эталон ответа: охрана труда

2. Заполните пропуск:

Процедура проверки соответствия построенного объекта требованиям проектной документации и нормативам называется _____ экспертиза.

Эталон ответа: государственная

3. Заполните пропуск:

Документ, определяющий границы земельного участка и его привязку к местности, называется план выноса _____ в натуру.

Эталон ответа: осей

4. Заполните пропуск:

Первым этапом подготовки строительной площадки обычно является _____ разбивка.

Эталон ответа: геодезическая

5. Заполните пропуск:

Временные здания и сооружения, необходимые для обеспечения строительства, указываются в _____.

Эталон ответа: стройгенплане

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Заполните пропуск:

Система менеджмента, направленная на обеспечение безопасности труда на производстве, называется _____.

Эталон ответа: охрана труда

2. Заполните пропуск:

Процедура проверки соответствия построенного объекта требованиям проектной документации и нормативам называется _____ экспертиза.

Эталон ответа: государственная

3. Заполните пропуск:

Документ, определяющий границы земельного участка и его привязку к местности, называется план выноса _____ в натуру.

Эталон ответа: осей

4. Заполните пропуск:

Первым этапом подготовки строительной площадки обычно является _____ разбивка.

Эталон ответа: геодезическая

5. Заполните пропуск:

Временные здания и сооружения, необходимые для обеспечения строительства, указываются в _____.

Эталон ответа: стройгенплане

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Заполните пропуск:

Документ, регламентирующий применение материалов и конструкций, является ведомость _____ работ.

Эталон ответа: объемов

2. Заполните пропуск:

Обеспечение строительной площадки электроэнергией, водой и другими ресурсами осуществляется на этапе _____ подготовки.

Эталон ответа: инженерной

3. Заполните пропуск:

Документ, содержащий сведения о порядке и сроках выполнения работ, применяемых механизмах и трудовых ресурсах, является _____.

Эталон ответа: технологическая карта

4. Заполните пропуск:

Процесс определения и согласования объемов выполненных работ для их оплаты называется _____.

Эталон ответа: инвентаризация

5. Заполните пропуск:

Процесс определения и согласования объемов выполненных работ для их оплаты называется _____.

Эталон ответа: инвентаризация

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Заполните пропуск:

Ежедневный документ, фиксирующий ход строительства, использование рабочей силы и техники, называется _____ журнал работ.

Эталон ответа: общий

2. Заполните пропуск:

Документ, подтверждающий соответствие применяемых материалов стандартам, называется _____ соответствия.

Эталон ответа: сертификат

3. Заполните пропуск:

Для фиксации геодезических измерений при выполнении фундаментных работ ведется _____ геодезическая съемка.

Эталон ответа: исполнительная

4. Заполните пропуск:

Документ, в котором фиксируются замечания надзорных органов, называется журнал _____ и технического надзора.

Эталон ответа: авторского

5. Заполните пропуск:

Документ, составляемый при передаче оборудования для монтажа, называется акт _____ оборудования.

Эталон ответа: приемки

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Заполните пропуск:

Документ, подтверждающий завершение этапа строительства, который подлежит освидетельствованию, называется акт _____ приемки.

Эталон ответа: промежуточной

2. Заполните пропуск:

Вид контроля, осуществляемый непосредственно исполнителем работ, называется _____ контроль.

Эталон ответа: операционный

3. Заполните пропуск:

Первичный инструктаж на рабочем месте проводит _____.

Эталон ответа: прораб

4. Заполните пропуск:

Ограждение строительной площадки должно быть выполнено в соответствии с _____.

Эталон ответа: ПОС

5. Заполните пропуск:

Документ, определяющий потребность в материалах и конструкциях для объекта, называется _____ ведомость потребления.

Эталон ответа: сводная

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Заполните пропуск:

Документ, определяющий стоимость строительства объекта, называется _____.

Эталон ответа: смета

2. Заполните пропуск:

Система ценообразования и сметного нормирования в строительстве называется _____.

Эталон ответа: ФЕР

3. Заполните пропуск:

Постатейный расчет затрат на выполнение конкретного вида работ содержится в _____ смете.

Эталон ответа: локальной

4. Заполните пропуск:

Метод определения стоимости, основанный на использовании текущих индексов к базисным ценам, называется _____ метод.

Эталон ответа: индексный

5. Заполните пропуск:

Затраты на временные здания и сооружения включаются в главу сметы под названием _____ затраты.

Эталон ответа: лимитированные

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Заполните пропуск:

Документ, определяющий стоимость строительства объекта, называется _____.

Эталон ответа: смета

2. Заполните пропуск:

Система ценообразования и сметного нормирования в строительстве называется _____.

Эталон ответа: ФЕР

3. Заполните пропуск:

Постатейный расчет затрат на выполнение конкретного вида работ содержится в _____ смете.

Эталон ответа: локальной

4. Заполните пропуск:

Метод определения стоимости, основанный на использовании текущих индексов к базисным ценам, называется _____ метод.

Эталон ответа: индексный

5. Заполните пропуск:

Затраты на временные здания и сооружения включаются в главу сметы под названием _____ затраты.

Эталон ответа: лимитированные

ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.

1. Заполните пропуск:

Оптимизация запасов материалов на складе строительной площадки проводится методом _____ запаса.

Эталон ответа: нормативного

2. Заполните пропуск:

Комплекс мероприятий по приемке, хранению и учету материалов называется _____.

Эталон ответа: складское хозяйство

3. Заполните пропуск:

Проверка соответствия фактического наличия материалов данным учета называется _____.

Эталон ответа: инвентаризация

4. Заполните пропуск:

Для разгрузки длинномерных конструкций (ферм, балок) применяют _____ строповку.

Эталон ответа: траверсную

5. Заполните пропуск:

Документ, определяющий численность и состав рабочих на объекте, – это _____.

Эталон ответа: штатное расписание

ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.

1. Заполните пропуск:

Форма оплаты труда, при которой заработок зависит от объема выполненных работ, называется _____.

Эталон ответа: сдельная оплата

2. Заполните пропуск:

Документ, регламентирующий функциональные обязанности инженерно-технического работника, – это _____.

Эталон ответа: должностная инструкция

3. Заполните пропуск:

Внеочередной инструктаж проводится при изменении _____.

Эталон ответа: технологического процесса

4. Заполните пропуск:

Система сбора и отведения поверхностных стоков со строительной площадки – это _____.

Эталон ответа: ливневая канализация

5. Заполните пропуск:

Документ, подтверждающий класс опасности отходов строительства, – это _____.

Эталон ответа: паспорт отходов

ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.

1. Заполните пропуск:

Система противопожарного водоснабжения на строительной площадке – это _____.

Эталон ответа: пожарный гидрант

2. Заполните пропуск:

Минимальный комплект средств для тушения возгорания на этаже – это _____.

Эталон ответа: пожарный щит

3. Заполните пропуск:

Комплекс документов, передаваемый заказчику после завершения строительства для будущей эксплуатации объекта, называется _____ документация.

Эталон ответов: исполнительная

4. Заполните пропуск:

Процесс проверки и настройки инженерных систем перед сдачей в эксплуатацию называется _____ работы.

Эталон ответа: пусконаладочные

5. Заполните пропуск:

Документ, фиксирующий выявленные в процессе контроля дефекты, называется дефектная _____.

Эталон ответа: ведомость

Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных, с последующим объяснением своего выбора

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1. Верно ли утверждение.

Основной целью обеспечения деятельности структурных подразделений является исключительно своевременная сдача объекта.

1) Верно

2) Неверно. Целью является комплексное обеспечение, включающее не только сроки, но и безопасность, качество, ресурсы (материалы, оборудование, персонал) и документационное сопровождение работ.

2. Верно ли утверждение:

Производственно-технический отдел (ПТО) отвечает за разработку и утверждение проектной документации.

1) Верно

2) Неверно. ПТО разрабатывает ППР и другую технологическую документацию на основе уже утвержденной проектной документации.

3. Верно ли утверждение:

Должностные инструкции для инженерно-технических работников (ИТР) должны быть пересмотрены только при изменении штатного расписания.

1) Верно

2) **Неверно. Пересмотр необходим также при изменении законодательства, технологий производства работ, введении новых стандартов или по результатам инцидентов.**

4. Верно ли утверждение:

Локальная смета является первичным документом для определения стоимости отдельного вида работ.

1) **Верно**

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Отдел снабжения несет ответственность за соответствие поставляемых материалов требованиям проектной документации.

1) **Верно**

2) Неверно

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1. Верно ли утверждение.

Журнал производства работ является юридическим документом и может быть использован в суде.

1) **Верно**

2) Неверно

2. Верно ли утверждение.

Производитель работ (прораб) имеет право самостоятельно вносить изменения в рабочую документацию при обнаружении несоответствий.

1) Верно

2) **Неверно. Все изменения в рабочую документацию должны согласовываться с автором проекта и оформляться официальным документом.**

3. Верно ли утверждение:

Основная задача отдела охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ) — проведение вводного инструктажа.

1) Верно

2) **Неверно. Задачи отдела ОТ и ТБ гораздо шире: это весь комплекс мероприятий по обеспечению безопасности.**

4. Верно ли утверждение:

График производства работ (календарный план) обязателен для всех объектов капитального строительства.

1) **Верно**

2) Неверно

5. Верно ли утверждение.

Акт скрытых работ подписывается только представителем генподрядчика.

1) **Верно**

2) Неверно. Акт подписывается представителями генподрядчика, субподрядчика и технического надзора заказчика.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Строительная лаборатория осуществляет контроль только за качеством бетонных смесей.

1) Верно

2) Неверно. Лаборатория контролирует широкий спектр материалов и процессов: грунты, арматуру, кирпич, растворы, сварные соединения и т.д.

2. Верно ли утверждение:

Положение о структурном подразделении определяет его задачи, функции и взаимоотношения с другими отделами.

1) Верно

2) Неверно

3. Верно ли утверждение.

Исполнительная документация комплектуется и сдается заказчику только после полного завершения строительства объекта.

1) Верно

2) Неверно. Комплектование ведется в процессе строительства, а ее полный комплект передается заказчику при сдаче объекта в эксплуатацию.

4. Верно ли утверждение:

Разрешение на строительство выдается до начала любых работ на площадке, включая геодезическую разбивку.

1) Верно

2) Неверно. На подготовительный период (например, вынос красных линий, устройство ограждения) разрешение на строительство может не требоваться, но на основные работы — обязательно.

5. Верно ли утверждение:

Ведомость объемов работ составляется на основе рабочей документации до начала строительства.

1) Верно

2) Неверно

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1. Верно ли утверждение.

Диспетчерская служба отвечает только за учет рабочего времени автомашин и механизмов.

1) Верно

2) Неверно. Диспетчеризация включает оперативное планирование, координацию работы подразделений, контроль выполнения суточных заданий и движения транспорта.

2. Верно ли утверждение:

Акт приемки законченного строительством объекта (форма КС-11) подписывается только заказчиком и подрядчиком.

1) Верно

2) **Неверно. Его также подписывает представитель органа государственного строительного надзора (если объект подлежал такому надзору).**

3. Верно ли утверждение:

Проект организации строительства (ПОС) разрабатывается исключительно для заказчика.

1) Верно

2) **Неверно. ПОС является основным документом для всех участников строительства: заказчика, подрядчика, субподрядчиков и органов надзора.**

4. Верно ли утверждение:

Акт о несчастном случае на производстве (форма Н-1) составляется только если пострадавший потерял трудоспособность более чем на один день.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Рабочая комиссия принимает объект в эксплуатацию перед сдачей государственной приемочной комиссии.

1) Верно

2) Неверно

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1. Верно ли утверждение.

Паспорт качества на материал является необязательным документом при приемке партии бетона.

1) Верно

2) **Неверно. Паспорт качества — обязательный документ, подтверждающий соответствие бетонной смеси заявленным маркам по прочности, подвижности и т.д.**

2. Верно ли утверждение:

Геодезическая служба выполняет разбивочные работы только в начале строительства.

1) Верно

2) **Неверно. Геодезисты сопровождают строительство на всех этапах: от выноса осей до контроля вертикальности конструкций и исполнительной съемки.**

3. Верно ли утверждение:

Плановая экономическая служба рассчитывает заработную плату работников, но не участвует в расчетах себестоимости строительных работ.

1) Верно

2) **Неверно. Расчет и контроль себестоимости работ — одна из ключевых задач планово-экономического отдела (ПЭО).**

4. Верно ли утверждение:

Рабочая комиссия принимает объект в эксплуатацию перед сдачей государственной приемочной комиссии.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Акт выполненных работ (форма КС-2) и справка о стоимости (форма КС-3) являются основанием для оплаты от заказчика.

1) Верно

2) Неверно

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1. Верно ли утверждение.

Положение о системе оплаты труда является рекомендательным документом для структурных подразделений.

1) Верно

2) Неверно. Это обязательный локальный нормативный акт, устанавливающий формы, виды и условия оплаты труда всех сотрудников.

2. Верно ли утверждение:

Входной контроль материалов проводится отделом снабжения.

1) Верно

2) Неверно. Отдел снабжения предоставляет документы (паспорта, сертификаты), а непосредственный входной контроль (внешний осмотр, отбор проб) проводят представители ПТО, ОТК и строительной лаборатории.

3. Верно ли утверждение:

Проект производства работ (ППР) разрабатывается для генподрядчика и не обязателен для субподрядных организаций.

1) Верно

2) Неверно. Субподрядные организации, выполняющие специализированные работы (например, монтаж КМД, прокладку сетей), обязаны иметь свои ППР, согласованные с генподрядчиком.

4. Верно ли утверждение:

Технический надзор заказчика вправе останавливать работы при выявлении нарушений проектных решений.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ (прораб, мастер).

1) Верно

2) Неверно

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1. Верно ли утверждение.

Инженер по эксплуатации зданий и сооружений входит в штат подрядной организации на этапе строительства.

1) Верно

2) Неверно. Эта должность относится к эксплуатирующей организации, которая принимает объект после завершения строительства.

2. Верно ли утверждение:

Ситуационный план строительной площадки отображает только границы самого участка.

1) Верно

2) Неверно. Ситуационный план показывает объект в связке с окружающей застройкой, дорогами, коммуникациями и рельефом местности.

3. Верно ли утверждение:

Строительный генеральный план разрабатывается только на подготовительный период.

1) Верно

2) Неверно. Стройгенплан может разрабатываться на разные периоды: подготовительный, основной период строительства, а иногда и на пусковые комплексы.

4. Верно ли утверждение:

Инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ (прораб, мастер).

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Нормативная трудоемкость работ используется для расчета необходимого количества рабочих.

1) Верно

2) Неверно

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1. Верно ли утверждение.

Показатель "себестоимость строительно-монтажных работ" не включает в себя затраты на оплату труда рабочих.

1) Верно

2) Неверно. Затраты на оплату труда являются прямой статьей затрат и включаются в себестоимость СМР.

2. Верно ли утверждение:

Журнал авторского надзора ведется и хранится у генподрядчика.

1) Верно

2) Неверно. Журнал авторского надзора ведется и хранится у представителя автора проекта (проектной организации).

3. Верно ли утверждение:

При реконструкции здания разработка проектной документации не является обязательной.

1) Верно

2) **Неверно. Реконструкция, затрагивающая несущие конструкции и характеристики здания, требует полноценной проектной документации и получения разрешения на строительство.**

4. Верно ли утверждение:

План ликвидации аварий (ПЛА) разрабатывается только для объектов с повышенной опасностью.

1) **Верно**

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

Исполнительная геодезическая съемка фундамента проводится до его обратной засыпки.

1) **Верно**

2) Неверно

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1. Верно ли утверждение.

Сметно-договорной отдел не участвует в подготовке тендерных предложений для участия в конкурсах.

1) Верно

2) **Неверно. Именно этот отдел готовит сметную часть тендерного предложения, которая является ключевой при оценке заявки.**

2. Верно ли утверждение:

Исполнительная геодезическая съемка фундамента проводится до его обратной засыпки.

1) **Верно**

2) Неверно

3. Верно ли утверждение:

Положение о премировании работников является частью системы мотивации и должно быть согласовано с профсоюзом.

1) **Верно**

2) Неверно

4. Верно ли утверждение:

Все разногласия между генподрядчиком и субподрядчиком решаются исключительно в судебном порядке.

1) Верно

2) **Неверно. Первичным способом решения споров являются претензионный порядок и переговоры, прописанные в договоре подряда.**

5. Верно ли утверждение:

При простое строительной техники не по вине подрядчика, все затраты на ее содержание несет подрядчик.

1) **Верно**

2) Неверно. Если простой вызван виной заказчика (не вовремя предоставил фронт работ, документацию), то затраты компенсируются заказчиком на основании акта о простое.

ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.

1. Верно ли утверждение.

Положение о документообороте на строительной площадке регламентирует сроки и ответственных за подготовку, согласование и хранение исполнительной документации.

1) Верно

2) Неверно

2. Верно ли утверждение:

При обнаружении дефекта в уже принятой работе акт о его устранении составляется только по инициативе подрядчика.

1) Верно

2) Неверно. Акт о выявленном дефекте (или акт о несоответствии) составляется в обязательном порядке представителем технического надзора заказчика или ОТК с предписанием об устранении. Подрядчик обязан его исправить.

3. Верно ли утверждение:

Проект производства работ (ППР) должен содержать раздел по экологическому контролю.

1) Верно

2) Неверно

4. Верно ли утверждение:

Отдел главного метролога отвечает за своевременную поверку и исправность только геодезического оборудования.

1) Верно

2) Неверно. Он отвечает за весь парк измерительных приборов: средства измерения давления, температуры, прочности, усилия натяжения, а также контрольно-измерительные инструменты.

5. Верно ли утверждение:

План-график поставки материалов и конструкций разрабатывается отделом снабжения без согласования с ПТО и производителями.

1) Верно

2) Неверно. Этот график напрямую зависит от календарного плана строительства (разрабатывается ПТО) и потребностей производства. Согласование с ПТО и прорабами обязательно для его выполнимости и актуальности.

ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.

1. Верно ли утверждение.

Ведомость дефектов, выявленных рабочей комиссией, является основанием для отказа в приемке объекта.

1) Верно

2) Неверно. Он отвечает за весь парк измерительных приборов: средства измерения давления, температуры, прочности, усилия натяжения, а также контрольно-измерительные инструменты.

2. Верно ли утверждение:

Инженер по подготовке производства (инженер ППО) занимается исключительно разработкой ППР и не выезжает на объекты.

1) Верно

2) **Неверно. Инженер ППО обязательно выезжает на объект для изучения условий строительства (наличия коммуникаций, стесненности, условий складирования) и контроля за соблюдением разработанных им технологических решений.**

3. Верно ли утверждение:

При выполнении работ в охранной зоне ЛЭП или газопровода достаточно получить только устное разрешение от производителя работ.

1) Верно

2) **Неверно. Для производства работ в охранных зонах необходимо письменное разрешение (ордер) от организации-владельца этого объекта (энергетиков, газовиков), а также разрабатываются дополнительные мероприятия по безопасности в ППР.**

4. Верно ли утверждение:

Паспорт объекта капитального строительства готовится заказчиком и передается в органы технической инвентаризации после ввода в эксплуатацию.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

При ремонте текущего характера (например, покраска стен) разработка проектной документации не требуется.

1) Верно

2) Неверно

ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.

1. Верно ли утверждение.

Ведомость дефектов, выявленных рабочей комиссией, является основанием для отказа в приемке объекта.

1) Верно

2) **Неверно. Он отвечает за весь парк измерительных приборов: средства измерения давления, температуры, прочности, усилия натяжения, а также контрольно-измерительные инструменты.**

2. Верно ли утверждение:

Инженер по подготовке производства (инженер ППО) занимается исключительно разработкой ППР и не выезжает на объекты.

1) Верно

2) **Неверно. Инженер ППО обязательно выезжает на объект для изучения условий строительства (наличия коммуникаций, стесненности, условий складирования) и контроля за соблюдением разработанных им технологических решений.**

3. Верно ли утверждение:

При выполнении работ в охранной зоне ЛЭП или газопровода достаточно получить только устное разрешение от производителя работ.

1) Верно

2) Неверно. Для производства работ в охранных зонах необходимо письменное разрешение (ордер) от организации-владельца этого объекта (энергетиков, газовиков), а также разрабатываются дополнительные мероприятия по безопасности в ППР.

4. Верно ли утверждение:

Паспорт объекта капитального строительства готовится заказчиком и передается в органы технической инвентаризации после ввода в эксплуатацию.

1) Верно

2) Неверно

5. Верно ли утверждение:

При ремонте текущего характера (например, покраска стен) разработка проектной документации не требуется.

1) Верно

2) Неверно

Критерии оценки заданий открытого и комбинированного типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 80-100%.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 60-79%.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет 40-59%.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если доля правильных ответов составляет менее 40%.

Задание закрытого типа на установление соответствия

ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.

Задание №1. Установите соответствие между структурным подразделением (органом) в строительной организации и его основными функциями при выполнении работ на объекте. К каждому элементу левого столбца подберите соответствующий элемент из правого столбца.

Структурное подразделение (орган)	Основные функции
1. Производственно-технический отдел (ПТО)	А) Организация и контроль бесперебойного снабжения объекта строительными материалами, конструкциями и оборудованием в соответствии с проектно-сметной документацией и графиком производства работ.
2. Отдел главного механика и энергетика (ОГЭ)	Б) Обеспечение безопасных условий труда на объекте, проведение инструктажей, расследование несчастных случаев, контроль за соблюдением норм и правил охраны труда.
3. Отдел снабжения (МТО)	В) Разработка и подготовка проектно-сметной документации, составление проектов производства работ (ППР), календарных графиков, ведение исполнительной технической документации.
4. Служба охраны труда (ОТ)	Г) Обеспечение работоспособности, ремонт и техническое обслуживание строительных машин, механизмов, силового и технологического оборудования на объекте.

Эталон ответов

1 – В, 2 – Г, 3 – А, 4 - Б

Задание №2. Установите соответствие между видом документации и лицом (или подразделением), ответственным за ее подготовку и ведение на строительной площадке.

Вид документации	Ответственный исполнитель / Подразделение
1. Проект производства работ (ППР)	А) Мастер участка
2. Ежедневный журнал производства работ	Б) Начальник участка (прораб)
3. Приказы и распоряжения по объекту, графики работ	В) Производственно-технический отдел (ПТО)
4. Акты на скрытые работы	Г) Инженер ПТО или производитель работ

Эталон ответов

1 – В, 2 – А, 3 – Б, 4 - Г

ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.

Задание №1. Установите соответствие между видом обеспечения на строительной площадке и его основным содержанием.

Вид обеспечения	Основное содержание
1. Техническое обеспечение	А) Снабжение объекта квалифицированными кадрами, организация труда, заработной платы, соблюдение ТК РФ.
2. Материальное обеспечение	Б) Обеспечение рабочих и ИТР средствами индивидуальной защиты (СИЗ), проведение инструктажей, установление знаков безопасности.
3. Кадровое обеспечение	В) Обеспечение строительными машинами, механизмами, автотранспортом, силовым оборудованием и их исправное состояние.
4. Обеспечение охраны труда	Г) Обеспечение своевременной поставки материалов, конструкций, изделий, их складирование и учет.

Эталон ответов

1 – В, 2 – Г, 3 – А, 4 -Б

Задание №2. Установите соответствие между этапом строительства и основным документом (или действием), характеризующим деятельность структурных подразделений на этом этапе.

Этап строительства	Ключевой документ / Действие
1. Подготовительный период	А) Составление и сдача пакета исполнительной документации заказчику и в надзорные органы.
2. Основной период	Б) Получение разрешения на строительство, геодезическая разбивка площадки, организация стройгенплана.
3. Заключительный период	В) Оперативное планирование, ежедневный контроль выполнения графика работ, решение текущих задач.
4. Ввод объекта в эксплуатацию	Г) Проведение пусконаладочных работ, комплексное опробование оборудования.

Эталон ответов

1 – Б, 2 – В, 3 – А, 4 - Г

ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.

Задание №1. Установите соответствие между должностью инженерно-технического работника на объекте и его первоочередной задачей.

Должность	Первоочередная задача
1. Производитель работ (прораб)	А) Непосредственное руководство звеньями рабочих, обеспечение их материалами и инструментом, контроль качества закрепленных операций.
2. Мастер строительный	Б) Общее руководство всеми работами на вверенном участке, координация subcontractors, ответственность за сроки и качество.
3. Инженер ПТО на объекте	В) Контроль за соответствием выполняемых работ проектной документации, ведение исполнительной документации.
4. Геодезист	Г) Проведение геодезических разбивочных работ, вынос осей и отметок, контроль точности геометрических параметров конструкций.

Эталон ответов

1 – А, 2 – Г, 3 – Б, 4 - В

Задание №2. Установите соответствие между видом строительной документации и ее основным назначением.

Вид документации	Основное назначение
1. Разрешение на строительство	А) Определяет сметную стоимость всех видов работ и используемых ресурсов
2. Проектная документация	Б) Является официальным разрешением государственных органов на начало строительства
3. Сметная документация	В) Содержит технические и технологические решения по организации строительного производства
4. Проект производства работ (ППР)	Г) Содержит архитектурные, конструктивные и инженерно-технические решения объекта

Эталон ответов

1 – Б, 2 – Г, 3 – А, 4 – В

Задание закрытого типа на установление последовательности

ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.

Задание №1. Установите правильную логическую и технологическую последовательность этапов организации работ структурным подразделением (например, ПТО или производственно-технической службой) на строительной площадке перед началом выполнения строительно-монтажных работ.

Элементы для последовательности:

1. Организация и проведение входного контроля поступающих на объект материалов и конструкций.

2. Получение и ознакомление с проектной и рабочей документацией, проведение её экспертизы на соответствие требованиям.

3. Разработка и согласование проектов производства работ (ППР), технологических карт и другой исполнительной документации.

4. Геодезическая разбивка и закрепление на местности основных осей и границ здания/сооружения.

Эталон ответа

2,3,4,1

Задание №2. Установите правильную последовательность этапов формирования исполнительной документации на строительном объекте.

Элементы:

1. Подписание актов освидетельствования скрытых работ.

2. Внесение записей в общий и специальные журналы производства работ.

3. Составление исполнительных схем и геодезических разбивочных чертежей.

4. Окончательное оформление и сдача комплекта исполнительной документации заказчику.

Эталон ответа

3,2,1,4

ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.

Задание №1. Установите правильную последовательность мероприятий, проводимых руководителем структурного подразделения (прорабом, начальником участка) по охране труда при начале работ на новом объекте.

Элементы:

1. Оформление наряда-допуска на производство работ повышенной опасности.

2. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте с вновь прибывшими работниками.

3. Ознакомление с проектной документацией и ППР в части охраны труда и производства работ.

4. Обход и осмотр рабочей зоны, проверка наличия и исправности средств коллективной защиты.

Эталон ответа

3,4,2,1

Задание №2. Установите правильную последовательность первоочередных действий производителя работ (прораба) при возникновении аварийной ситуации на объекте (например, обрушение конструкций).

Элементы:

1. Немедленное отключение источников энергоснабжения в аварийной зоне.

2. Сообщение непосредственному руководителю (начальнику строительства) и в аварийно-спасательные службы.

3. Организация эвакуации людей из опасной зоны и ограждение места происшествия.

4. Проведение осмотра места аварии и фиксация обстановки для последующего расследования.

Эталон ответа

3,1,2,4

ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.

Задание №1. Установите правильную последовательность этапов процедуры сдачи-приемки работ подрядчиком и приемки заказчиком.

Элементы:

1. Подписание акта приемки объекта в эксплуатацию рабочей комиссией.
2. Проведение технического надзора заказчика и авторского надзора в процессе строительства.
3. Подача подрядчиком извещения о готовности объекта к сдаче.
4. Проведение комплексного опробования оборудования и пусконаладочных работ.

Эталон ответа

2,3,4,1

Задание №2. Установите правильную последовательность этапов планирования снабжения строительного объекта материалами и конструкциями.

Элементы:

1. Составление и утверждение графика поставки материалов на объект.
2. Проведение закупочных процедур (тендеры, заключение договоров с поставщиками).
3. Составление ведомости объемов строительно-монтажных работ.
4. Расчет потребности в материалах, конструкциях и полуфабрикатах на основе проектных данных.

Эталон ответа

1,4,2,3

Задание открытого типа с развернутым ответом

ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.

Задание №1. Решите задачу.

Производитель работ (прораб) обнаружил, что бригада монолитчиков приступила к бетонированию колонн без оформления акта на скрытые работы по установленной арматуре и опалубке.

Вопрос: Каковы должны быть его первоочередные действия и почему.

Эталон ответа

Прораб обязан немедленно приостановить бетонирование и организовать освидетельствование скрытых работ с участием представителей технического надзора заказчика. Это необходимо для документального подтверждения соответствия арматурных и опалубочных работ проекту до их бетонирования, что является обязательным требованием строительных норм.

ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.

Задание №1. Решите задачу.

На объекте реконструкции между субподрядной организацией, выполняющей электромонтажные работы, и генеральным подрядчиком возник конфликт из-за

несвоевременной подготовки технологических проемов, что срывает график электромонтажа.

Вопрос: Какие меры должен предпринять ответственный представитель генподрядчика (начальник участка) для устранения конфликта и недопущения простоя.

Эталон ответа

Начальник участка должен немедленно провести оперативное совещание с участием мастеров смежных специальностей для согласования нового, детализированного графика совместных работ. Это позволит выделить дополнительные ресурсы для подготовки проемов и минимизировать простой электромонтажников.

ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.

Задание №1. Решите задачу.

На объект поступила партия кирпича. При проведении входного контроля ответственный представитель строительной лаборатории обнаружил, что документация от поставщика не соответствует фактическим характеристикам материала.

Вопрос: Каков правильный порядок действий и каков будет итоговый документ по данной ситуации.

Эталон ответа

Материал должен быть изолирован и не использоваться в работах. Составляется акт о выявленных несоответствиях, на основании которого кирпич подлежит возврату поставщику, а служба снабжения обязана найти нового, надежного контрагента.

Критерии оценки заданий закрытого и открытого типа

«Отлично» (зачтено) ставится, если задание выполнено полностью, содержание задания отражает все аспекты, указанные в задании.

«Хорошо» (зачтено) ставится, если задание выполнено в полном объеме, но некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью.

«Удовлетворительно» (зачтено) ставится, если задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.

«Неудовлетворительно» (не зачтено) ставится, если задание не сделано или допущены ошибки, влияющие на качество выполненной работы.

Самостоятельная работа Тематика презентаций и (или) сообщений

1. Дайте определение понятию «строительная конструкция». Классифицируйте строительные конструкции по функциональному назначению (несущие, ограждающие, совмещенные).

2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные конструктивные системы зданий (бескаркасная, каркасная, с неполным каркасом, ствольная, оболочковая). Приведите примеры их применения.

3. Что такое «узлы» и «стыки» конструкций. Каковы основные требования, предъявляемые к ним (прочность, устойчивость, технологичность).

4. Опишите основные виды нагрузок и воздействий на строительные конструкции. Дайте определение постоянных, временных длительных и кратковременных нагрузок.

5. Сформулируйте понятия: «сила», «момент силы», «опорная реакция», «равнодействующая». Какие виды опор вы знаете (шарнирно-неподвижная, шарнирно-подвижная, жесткая заделка).

6. Что такое «продольная сила», «поперечная сила», «изгибающий момент». В каких конструктивных элементах они возникают преимущественно.

7. Объясните виды деформаций строительных конструкций: растяжение, сжатие, изгиб, сдвиг (срез), кручение. Приведите примеры конструкций, работающих преимущественно на каждый вид деформации.

8. Сформулируйте понятия «прочность», «жесткость» и «устойчивость» конструкции. Почему все три условия должны выполняться одновременно.

9. Перечислите виды каменных кладок и их основные элементы (кирпич, блок). Что такое «система перевязки швов» и для чего она нужна.

10. Классифицируйте фундаменты по конструктивному решению (ленточные, столбчатые, свайные, плитные). От чего зависит выбор типа фундамента.

11. Дайте классификацию железобетонных конструкций (сборные, монолитные, сборно-монолитные). Опишите основные области их применения.

12. Назовите основные элементы сборного железобетонного каркаса многоэтажного здания (колонны, ригели, плиты перекрытия, фундаментные балки) и раскройте принцип их совместной работы.

13. Что такое «сетка колонн» в каркасном здании. Как она влияет на планировочные решения и экономичность.

14. Опишите достоинства и недостатки стальных конструкций. Назовите основные профили проката (двутавр, швеллер, уголок) и области их применения.

15. Что такое «стальной каркас» одноэтажного промышленного здания. Опишите его основные элементы (колонны, подкрановые балки, стропильные и подстропильные фермы, связи).

16. Охарактеризуйте области применения деревянных конструкций в современном строительстве. Какие меры необходимы для повышения их долговечности (защита от огня, био-защиты).

17. Классифицируйте конструкции покрытий (плоские, скатные). Раскройте состав «пирога» плоской эксплуатируемой кровли.

18. Что такое «фонарь» и «фахверк» в промышленном здании. Какова их конструктивная и функциональная роль.

19. Объясните назначение и виды деформационных швов (температурные, осадочные, антисейсмические, усадочные). Покажите их на схематическом разрезе здания.

20. Что такое «несущая способность» и «эксплуатационная пригодность» конструкции. Как они связаны с понятием «предельное состояние».

Критерии оценки докладов, сообщений, рефератов:

«Отлично» выполнены все требования к написанию и защите докладов, сообщений, рефератов: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» основные требования к докладу, сообщению, реферата и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к докладу, сообщению, реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические

ошибки в содержании докладов, сообщений, рефератов или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» тема докладов, сообщений, рефератов не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на экзамен по МДК.03.01 Освоение видов работ по профессии рабочего "Макетчик макетно-модельного проектирования"

1. Опишите организацию рабочего места макетчика. Каковы основные правила безопасной эксплуатации ручного и станочного оборудования (лобзик, фрезер, резак).
2. Назовите основные нормативные требования охраны труда и пожарной безопасности в макетной мастерской. Как правильно хранить и утилизировать материалы (клеи, лаки, растворители).
3. Дайте сравнительную характеристику основных материалов для макетирования: бумага, картон (разной плотности), пенокард (PVC Foam), пластик (полистирол, оргстекло), дерево (фанера, бальза). Их свойства, способы обработки и область применения в макетах.
4. Какие инструменты и приспособления применяются для разметки и точной резки материалов. Опишите технику резки под прямым углом и под заданным.
5. Какие виды клеев (ПВА, контактный «Момент», цианакрилатный «Суперклей», термоклей) используются в макетировании. Обоснуйте выбор клея для соединения конкретных пар материалов (картон-картон, пластик-стекло, дерево-пластик).
6. Опишите технологию изготовления простых и сложных криволинейных поверхностей (склейка по лекалу, термоформовка пластика, наборная конструкция).
7. Опишите последовательность операций при изготовлении типового архитектурного объёма (например, здания с плоской крышей) из композитных материалов (пенокард): от чтения чертежа до сборки.
8. Как правильно выполнить биговку (насечку) на картоне или пенокарде для чистого сгиба. Какие инструменты для этого используются.
9. Каковы основные приёмы имитации различных материалов и фактур на поверхности макета (ошкуривание, окраска распылением, аппликация, использование текстурных плёнок).
10. Опишите технологию изготовления элементов ландшафта (рельеф, дороги, водные поверхности, условная растительность) для градостроительного макета.
11. В чём разница между концептуальным (эскизным), рабочим (для проверки решений) и презентационным (финальным) макетом. Каковы требования к детализации, материалам и качеству исполнения для каждого.
12. Каковы особенности изготовления макетов интерьеров. Как передать внутреннее пространство, мебель, освещение.
13. Как изготавливаются транспортные средства, фигурки людей и другие элементы масштабирования для наполнения макета. Какие готовые решения и технологии (3D-печать, литьё) можно применять.
14. Как «прочитать» архитектурный чертёж (план, фасад, разрез) для перевода его в объём макета. Как определить и выдержать заданный масштаб.
15. Каковы основные критерии контроля качества на разных этапах изготовления макета (точность размеров, чистота кромок, качество склейки, соответствие цветового решения).
16. Как осуществляется ремонт и корректировка макета в процессе изготовления (устранение перекосов, заделка швов, перекраска).
17. Задача на планирование: Вам выдано задание на изготовление макета жилого дома в масштабе 1:100 по предоставленным чертежам. Составьте технологическую карту (последовательность операций) и список необходимых материалов с инструментами.

18. Задача на решение проблемы: В процессе склейки крупной детали из тонкого пластика возникла деформация (коробление). В чём возможные причины и как исправить ситуацию.

19. Защита практической работы: Продемонстрируйте один из изготовленных вами в ходе обучения макетов. Объясните, какие технологические приёмы были использованы при создании наиболее сложных элементов, с какими трудностями столкнулись и как их преодолели.

20. Как вы организуете свою работу для соблюдения сроков при изготовлении сложного комплексного макета. Каково значение командного взаимодействия в макетной мастерской.

Критерии оценки экзамена

«Отлично» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает высокий, продвинутый уровень сформированности компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает повышенный уровень сформированности компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает пороговый уровень сформированности компетенций, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он обнаруживает недостаточное освоения порогового уровня сформированности компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » декабря 2025г.



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.01 «РАЗРАБОТКА
ОТДЕЛЬНЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОБЪЕМНЫХ И
ПЛАНИРОВОЧНЫХ, РЕШЕНИЙ В СОСТАВЕ ПРОЕКТНОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ»**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по учебной практике профессионального модуля ПМ.01 «Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений. ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации. ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное	Экспертная оценка предоставляемого пакета документов (дневник, отчет о прохождении практики, аттестационный лист, характеристика).	«Отлично» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «отлично». «Хорошо» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов

профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «хорошо».
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		«Удовлетворительно» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		«удовлетворительно».
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		«Неудовлетворительно» выставляется, если студент: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе		

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию (образцы представлены в Приложениях):

1. Отчет о прохождении практики.
2. Дневник практики.
3. Характеристика обучающегося при прохождении практики.
4. Аттестационный лист.
5. Индивидуальное задание на практику.

Порядок оформления отчета по результатам прохождения практики

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист должен быть оформлен по образцу (см. Приложение). Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов, заключения и приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, отражаются сроки и условия прохождения практики.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики. Основная часть должна содержать:

- характеристику организации-базы практики (включая ее полное и сокращенное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес, цели и задачи, организационную структуру с указанием отдела (службы), в котором студент проходит практику. Также следует охарактеризовать структуру, задачи и функции отдела (службы), в котором студент проходит практику, проанализировать должностные инструкции сотрудника-наставника и т.д. При возможности рекомендуется сопровождение фотоматериалами);

- виды производственных работ, выполняемых студентом в ходе практики (конкретизируются основные виды работ, отраженные студентом-практикантом в дневнике практики в соответствии с программой практики).

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике. Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Технические требования к отчету по практике

Отчет должен быть выполнен на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов. Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям отчета (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы отчета с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложение 2). Рекомендуем (но не обязательно) для создания оглавления воспользоваться опцией программы MS Word, которая находится по следующему пути: пункт меню Вставка, в появившемся меню выбираем пункт Ссылка, в появившемся меню выбираем пункт Оглавление и указатели.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста отчета. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в отчете материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера.

В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть отчета (не обязательная), которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Кроме того, по итогам практики студент должен предоставить аттестационный лист и характеристику. Образцы указанных документов представлены в Приложениях. Характеристику обучающегося рекомендуется предоставить на фирменном бланке организации. При заполнении характеристики руководителю практики от организации необходимо отметить основные показатели выполнения производственных заданий, освоения общих и профессиональных компетенций (предусмотренных федеральным образовательным стандартом по специальности).

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися заданий, по итогам проверки дневника практики и отчета по практике.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды работ
1	Подготовительный этап.	2	Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.
2	Основной этап.	30	Ознакомление с проектной организацией. Изучение проектных и нормативных материалов. Работа в качестве дублера техника - архитектора.
3	Итоговый этап.	4	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.
Итого:		36	

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по учебной практике ПМ.01 «Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации»

1. Охарактеризуйте организацию (проектный институт, бюро), в которой вы проходили практику. Основные направления её деятельности.
2. Назовите основные нормативные документы (СП, ГОСТ), регламентирующие разработку и оформление проектной документации, с которыми вы работали.
3. Опишите структуру и состав проектной документации на стадии «Проектная документация» (П) или «Рабочая документация» (Р). Какую роль в ней играет архитектурный раздел (АР).
4. Каковы ваши обязанности и характер порученных вам заданий в период практики?
5. Опишите общий порядок (алгоритм) разработки архитектурного решения на примере выполненного вами задания.
6. Какие исходные данные (техническое задание, материалы инженерных изысканий, градостроительные ограничения) необходимы для начала проектирования. Как вы их использовали.
7. Что такое «объемно-планировочное решение» (ОПР). Раскройте это понятие на примере вашего объекта.
8. Какие функционально-технологические, эргономические и санитарно-гигиенические требования вы учитывали при разработке планировочных решений.
9. Как осуществляется привязка проектируемого объекта (или его элементов) к существующей ситуации или модульной сетке.
10. Какие системы автоматизированного проектирования (САПР, BIM-программы) вы использовали в работе. Оцените их преимущества для решения поставленных задач.
11. Перечислите основные составные чертежи архитектурного раздела (АР). Расскажите о правилах их оформления (масштабы, толщина линий, условные обозначения).
12. Какие текстовые и табличные документы вы оформляли в составе раздела АР (ведомости, экспликации, пояснительные записки). В чём их назначение.
13. Как осуществляется согласование архитектурных решений со смежными разделами проекта (конструктивным, инженерным). Приведите пример из вашей практики.
14. Продемонстрируйте и защитите один из ключевых выполненных вами фрагментов проекта (например, план этажа, разрез, узел). Объясните принятые проектные решения.
15. Проанализируйте основные трудности, с которыми вы столкнулись в ходе практики, и способы их преодоления.
16. Как полученный практический опыт соотносится с теоретическими знаниями, полученными в колледже/вузе.
17. Сформулируйте предложения по совершенствованию организации учебного процесса для лучшей подготовки к данному виду профессиональной деятельности.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и

аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «отлично».

«Хорошо» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «хорошо».

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите с обучающийся частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

Приложения

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

по ПМ. _____.

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

специальности _____ курс ____ группа ____

Наименование организации (предприятия)

За время прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ._____ в объеме ____ час. (____ нед.) студент должен выполнять работы, связанные с овладением следующими общими и профессиональными компетенциями:

[illegible]

Задание выдал, календарный план-график составил

Руководитель практики от колледжа:

должность, Ф.И.О.

/ _____
подпись

Задание и календарный план-график согласованы

Руководитель практики от профильной организации:

от организации

должность, Ф.И.О.

подпись

1

Задание принял к исполнению, с календарным планом- графиком ознакомлен

Студент: _____ /

Φ.Π.Ο.

подпись

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

должность, Ф.И.О.

подпись

С инструктажем ознакомлен

Студент:

Φ.Π.Ο.

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

учебной практики по ПМ. _____
(наименование практики, при необходимости – с указанием профессионального модуля)

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) на _____ курсе, № _____, по специальности _____ успешно прошел(ла)¹ учебную практику
(наименование практики)

в

(полное наименование места прохождения практики)

по _____ профессиональному _____ модулю
ПМ. _____
(наименование модуля; не указывается для преддипломной практики)

в объеме _____ часов (_____ недель) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды производственных работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____ при прохождении практики приобрел(а) практический опыт:
(Ф.И.О. студента)

-

-

Руководители практики:

от колледжа _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20__ г.

¹ Или указать иное.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики: учебная практика

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) в _____ (наименование образовательной организации или филиала) на _____ курсе по специальности _____ (код и наименование) успешно прошел(ла) учебную / производственную практику (указать нужное) [по профессиональному модулю _____ (указать наименование профессионального модуля, если практика проводится в рамках профессионального модуля)] в объеме _____ час. (_____ нед.) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. в организации

(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Особые замечания и предложения руководителя практики

В ходе практики обучающимся **освоены/не освоены** профессиональные и общие компетенции в соответствии с рабочей программой практики и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной образовательной программе.

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики

от организации

М.П. должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ДНЕВНИК
учебной практики
(указать нужное)

наименование практики

по ПМ. _____

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

г. Дмитров, 20 г.

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от колледжа

должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

от организации

М.П. , должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(указать нужное)

наименование практики

ПМ _____ « _____ »

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от Подмосковного политеха _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от колледжа
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 20____ г.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Боролдин
« 01 » сентября 2025г.



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.02 «ОФОРМЛЕНИЕ
АРХИТЕКТУРНОГО РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по учебной практике профессионального модуля ПМ.02 «Оформление архитектурного раздела проектной документации» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации	Экспертная оценка предоставляемого пакета документов (дневник, отчет о прохождении практики, аттестационный лист, характеристика).	«Отлично» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «отлично».
ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и		
		«Хорошо» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт).

работать в коллективе и команде.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «хорошо». «Удовлетворительно» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «удовлетворительно». «Неудовлетворительно» выставляется, если студент: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации

		отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию (образцы представлены в Приложениях):

1. Отчет о прохождении практики.
2. Дневник практики.
3. Характеристика обучающегося при прохождении практики.
4. Аттестационный лист.
5. Индивидуальное задание на практику.

Порядок оформления отчета по результатам прохождения практики

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист должен быть оформлен по образцу (см. Приложение). Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов, заключения и приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, отражаются сроки и условия прохождения практики.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики. Основная часть должна содержать:

- характеристику организации-базы практики (включая ее полное и сокращенное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес, цели и задачи, организационную структуру с указанием отдела (службы), в котором студент проходит практику. Также следует охарактеризовать структуру, задачи и функции отдела (службы), в котором студент проходит практику, проанализировать должностные инструкции сотрудника-наставника и т.д. При возможности рекомендуется сопровождение фотоматериалами);

- виды производственных работ, выполняемых студентом в ходе практики (конкретизируются основные виды работ, отраженные студентом-практикантом в дневнике практики в соответствии с программой практики).

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике. Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Технические требования к отчету по практике

Отчет должен быть выполнен на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов. Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям отчета (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы отчета с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложение 2). Рекомендуем (но не обязательно) для создания оглавления воспользоваться опцией программы MS Word, которая находится по следующему пути: пункт меню Вставка, в появившемся меню выбираем пункт Ссылка, в появившемся меню выбираем пункт Оглавление и указатели.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста отчета. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в отчете материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера.

В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть отчета (не обязательная), которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Кроме того, по итогам практики студент должен предоставить аттестационный лист и характеристику. Образцы указанных документов представлены в Приложениях. Характеристику обучающегося рекомендуется предоставить на фирменном бланке организации. При заполнении характеристики руководителю практики от организации необходимо отметить основные показатели выполнения производственных заданий, освоения общих и профессиональных компетенций (предусмотренных федеральным образовательным стандартом по специальности).

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися заданий, по итогам проверки дневника практики и отчета по практике.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды работ
1	Подготовительный этап.	4	Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.
2	Основной этап.	170	1. Общее знакомство с объектом, зарисовки, фотографирование. 2. Выполнение обмерных рисунков (кроки). 3. Выполнение обмерных работ. 4. Выполнение чистовых обмерных чертежей. 5. Наброски, эскизы, выполненные карандашом. Изображение отдельно стоящих зданий. 6. Наброски, эскизы, выполненные акварелью. Изображение отдельно стоящих зданий.

			7. Наброски, эскизы, выполненные тушью, пером, маркером. 8. Изображение декоративных деталей здания. 9. Наброски, эскизы, выполненные мягким материалом (пастель, соус, сангина, уголь). Изображение декоративных деталей здания. 10. Рисунок декоративных деталей здания. Выполняется различными графическими материалами (акварель, карандаш, пастель). 11. Рисунок архитектурного сооружения. Выполняется акварелью или тушью, углем. 12. Рисунок ансамбля или нескольких зданий. Выполняется (акварель, уголь, сангина, тушь, карандаш). 13. Вычерчивание плана и развёрток стен малоэтажного жилого дома и общественного здания. 14. Выполнение в макете оконных и дверных проёмов. 15. Склейка объёма дома без кровли, выполнение эскизного варианта кровли. 16. Выполнение чистового варианта кровли. 17. Сборка макета на подмакетнике. 18. Выполнение элементов благоустройства территории. 19. Выполнение чертежей архитектурного объекта. 20. Построение 3D модели архитектурного объекта. 21. Визуализация объекта.
3	Итоговый этап.	6	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.
Итого:		180	

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по учебной практике ПМ.02 «Оформление архитектурного раздела проектной документации»

1. Опишите структуру и обязательный состав графической и текстовой части архитектурного раздела (АР) на стадии «Рабочая документация» (РД).
2. Какие внутренние стандарты (шаблоны, стили, библиотеки) проектной организации вы использовали? Как они обеспечивают единство графического языка проекта.
3. Опишите технологическую цепочку (workflow) оформления чертежа: от базовой модели или эскиза до окончательного листа, готового к печати или передаче.
4. Какое программное обеспечение (AutoCAD, Revit, ArchiCAD и т.д.) вы применяли для оформления? Раскройте его возможности для решения конкретных задач: создание чертежных видов, нанесение размеров, оформление штампов.
5. Что такое «стиль оформления» в САПР. Как настраиваются и применяются стили для слоев (LAYER), текста (TEXT, MTEXT), размеров (DIMENSION), мультилиний (MLINE).
6. Перечислите и обоснуйте основные правила выбора масштаба для различных чертежей АР (генеральный план, планы этажей, разрезы, фасады, узлы).
7. Объясните систему обозначений и маркировок на архитектурных чертежах: маркировка осей, помещений, оконных и дверных блоков, отметки уровней.
8. Как правильно оформляется основная надпись (штамп) на листах проектной документации? Какая информация в ней является обязательной.
9. Продемонстрируйте на примере своего чертежа применение правил нанесения размерных и высотных отметок.
10. Какую информацию содержит ведомость отделки помещений? Продемонстрируйте принцип её заполнения на примере.
11. Что такое экспликация помещений и спецификация элементов заполнения проемов. Как они связаны с графическими чертежами.
12. Каковы основные правила оформления пояснительной записки к архитектурному разделу.
13. Как осуществляется взаимная увязка различных чертежей АР (проверка соответствия планов, разрезов и фасадов). Приведите пример возможного несоответствия и способа его устранения.
14. Продемонстрируйте фрагмент оформленного вами чертежа (план, разрез, узел) и поясните, как вы обеспечили его соответствие нормативным требованиям и внутренним стандартам организации.
15. Опишите типичные ошибки, возникающие на этапе оформления документации, и способы их предотвращения.
16. Как полученные на практике навыки оформления повлияли на ваше понимание роли точной и унифицированной документации в строительном процессе.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «отлично».

«Хорошо» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «хорошо».

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите с обучающийся частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

Приложения

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

по ПМ. _____.

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

специальности _____ курс ____ группа ____

Наименование организации (предприятия)

За время прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ._____ в объеме ____ час. (____ нед.) студент должен выполнять работы, связанные с овладением следующими общими и профессиональными компетенциями:

[illegible]

Задание выдал, календарный план-график составил

Руководитель практики от колледжа:

должность, Ф.И.О.

/ _____
подпись

Задание и календарный план-график согласованы

Руководитель практики от профильной организации:

от организации

должность, Ф.И.О.

подпись

/

Задание принял к исполнению, с календарным планом- графиком ознакомлен

Студент: _____ /

Φ.Π.Ο.

подпись

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

должность, Ф.И.О.

подпись

С инструктажем ознакомлен

Студент:

Φ.Ι.Ο.

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

учебной практики по ПМ. _____
(наименование практики, при необходимости – с указанием профессионального модуля)

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) на _____ курсе, № _____, по специальности _____ успешно прошел(ла)¹ учебную практику
(наименование практики)

в

(полное наименование места прохождения практики)

по _____ профессиональному _____ модулю
ПМ. _____
(наименование модуля; не указывается для преддипломной практики)

в объеме _____ часов (_____ недель) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды производственных работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____ при прохождении практики приобрел(а) практический опыт:
(Ф.И.О. студента)

-

-

Руководители практики:

от колледжа _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20__ г.

¹ Или указать иное.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики: учебная практика

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) в _____ (наименование образовательной организации или филиала) на _____ курсе по специальности _____ (код и наименование) успешно прошел(ла) учебную / производственную практику (указать нужное) [по профессиональному модулю _____ (указать наименование профессионального модуля, если практика проводится в рамках профессионального модуля)] в объеме _____ час. (_____ нед.) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. в организации

(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Особые замечания и предложения руководителя практики

В ходе практики обучающимся **освоены/не освоены** профессиональные и общие компетенции в соответствии с рабочей программой практики и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной образовательной программе.

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики

от организации

М.П. должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ДНЕВНИК
учебной практики
(указать нужное)

наименование практики

по ПМ. _____.

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

г. Дмитров, 20 г.

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от колледжа

должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

от организации

М.П. , должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(указать нужное)

наименование практики

ПМ _____ « _____ »

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от Подмосковного политеха _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от колледжа
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 20____ г.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин
« 01 » сентября 2025г.



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.03 «ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ
РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО»**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по учебной практике профессионального модуля ПМ.03 «Освоение профессии рабочего, должности служащего» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.	Экспертная оценка предоставляемого пакета документов (дневник, отчет о прохождении практики, аттестационный лист, характеристика).	«Отлично» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «отлично».
ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.		
ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
ОК 04. Эффективно		«Хорошо» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов

взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «хорошо».
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		«Удовлетворительно» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «удовлетворительно».
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		«Неудовлетворительно» выставляется, если студент: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и		

иностранном языках.		аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию (образцы представлены в Приложениях):

1. Отчет о прохождении практики.
2. Дневник практики.
3. Характеристика обучающегося при прохождении практики.
4. Аттестационный лист.
5. Индивидуальное задание на практику.

Порядок оформления отчета по результатам прохождения практики

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист должен быть оформлен по образцу (см. Приложение). Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов, заключения и приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, отражаются сроки и условия прохождения практики.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики. Основная часть должна содержать:

- характеристику организации-базы практики (включая ее полное и сокращенное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес, цели и задачи, организационную структуру с указанием отдела (службы), в котором студент проходит практику. Также следует охарактеризовать структуру, задачи и функции отдела (службы), в котором студент проходит практику, проанализировать должностные инструкции сотрудника-наставника и т.д. При возможности рекомендуется сопровождение фотоматериалами);

- виды производственных работ, выполняемых студентом в ходе практики (конкретизируются основные виды работ, отраженные студентом-практикантом в дневнике практики в соответствии с программой практики).

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике. Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Технические требования к отчету по практике

Отчет должен быть выполнен на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов. Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям отчета (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы отчета с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложение 2). Рекомендуем (но не обязательно) для создания оглавления воспользоваться опцией программы MS Word, которая находится по следующему пути: пункт меню Вставка, в появившемся меню выбираем пункт Ссылка, в появившемся меню выбираем пункт Оглавление и указатели.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста отчета. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в отчете материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера.

В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть отчета (не обязательная), которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Кроме того, по итогам практики студент должен предоставить аттестационный лист и характеристику. Образцы указанных документов представлены в Приложениях. Характеристику обучающегося рекомендуется предоставить на фирменном бланке организации. При заполнении характеристики руководителю практики от организации необходимо отметить основные показатели выполнения производственных заданий, освоения общих и профессиональных компетенций (предусмотренных федеральным образовательным стандартом по специальности).

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися заданий, по итогам проверки дневника практики и отчета по практике.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды работ
1	Подготовительный этап.	2	Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.
2	Основной этап.	30	1. Макетирование элементов продукции. 2. Участие в создании макета. 3. Физическое моделирование элементов продукции. 4. Участие в создании физической модели. 5. Создание макетов продукции. 6. Создание компьютерных моделей с помощью специальных программ моделирования. 7. Поиск с использованием новых информационных технологий наиболее

			рациональных вариантов решений конструктивноотделочных материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного и графического проектирования, детализации форм изделий. 8. Разработка компоновочных и композиционных решений. 9. Подготовка данных для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции. 10. Создание компьютерных презентаций. 11. Компьютерная визуализация модели продукта.
3	Итоговый этап.	4	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.
Итого:		36	

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по учебной практике ПМ.03 «Освоение профессии рабочего, должности служащего»

1. Назовите основные этапы технологического процесса создания архитектурного (дизайнерского) макета. Какую роль вы выполняли на каждом этапе.
2. Какие инструменты, материалы и оборудование вы использовали для макетирования и физического моделирования. Обоснуйте их выбор для конкретных задач (например, почему для данного элемента выбран пенокард, а не пластик.).
3. Опишите принцип работы с шаблонами и лекалами при изготовлении повторяющихся элементов макета.
4. Продемонстрируйте фотографии/эскизы созданного вами макета или его элемента. Объясните, как достигалась точность, прочность и эстетика изготовления.
5. В чём, на ваш взгляд, состоит главное отличие и основное предназначение макета (как демонстрационного объекта) от физической модели (как проверочного, функционального прототипа).
6. Какое программное обеспечение для 3D-моделирования (SketchUp, Rhino, 3ds Max, Blender и т.д.) и визуализации вы освоили. Опишите его основные возможности, которые вы применили на практике.
7. Какова типичная последовательность действий при создании цифровой модели от простейшей геометрии до детализированного объекта. Приведите пример из вашей работы.
8. Что такое «компьютерная визуализация» (рендеринг). Какие параметры настройки сцены (освещение, материалы, камера) наиболее критичны для достижения фотореалистичного или стилизованного результата.
9. Каковы цели и базовые принципы создания эффективной компьютерной презентации проекта. Продемонстрируйте фрагмент своей презентации и поясните логику слайдов.
10. Опишите алгоритм ваших действий при поиске рациональных вариантов материалов или конструктивных решений с использованием информационных технологий. Какие ресурсы вы использовали (базы данных, каталоги производителей, научные статьи).
11. Что такое компоновочное и композиционное решение. Как вы подходили к его разработке в рамках практического задания. Какие принципы композиции использовали.
12. Какие данные и в каком виде необходимо подготовить для предварительного экономического обоснования предлагаемой конструкции или варианта оформления.
13. Как вы обеспечивали согласованность между физическим макетом, цифровой 3D-моделью и проектными чертежами (если они были).
14. Проанализируйте сильные и слабые стороны выполненного вами проекта (макета/модели). Что удалось реализовать в полной мере, а что можно улучшить.
15. С какими основными трудностями вы столкнулись в процессе практики (технологические, организационные, творческие) и как вы их преодолевали.
16. Какой из освоенных видов работ (от макетирования до компьютерной визуализации) вы считаете наиболее ценным для вашей будущей профессиональной деятельности и почему.
17. Предложите рекомендации по оптимизации процесса макетно-модельного проектирования на основе личного опыта, полученного на практике.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «отлично».

«Хорошо» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «хорошо».

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите с обучающийся частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

Приложения

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

по ПМ. _____.

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

специальности _____ курс ____ группа _____

Наименование организации (предприятия)

За время прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ._____ в объеме ____ час. (____ нед.) студент должен выполнять работы, связанные с овладением следующими общими и профессиональными компетенциями:

[illegible]

Задание выдал, календарный план-график составил

Руководитель практики от колледжа:

должность, Ф.И.О.

/ _____
подпись

Задание и календарный план-график согласованы

Руководитель практики от профильной организации:

от организации

должность, Ф.И.О.

подпись

1

Задание принял к исполнению, с календарным планом- графиком ознакомлен

Студент: _____ / _____

Φ.Π.Ο.

подпись

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

должность, Ф.И.О.

подпись

С инструктажем ознакомлен

Студент:

Φ.Π.Ο.

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

учебной практики по ПМ. _____
(наименование практики, при необходимости – с указанием профессионального модуля)

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) на _____ курсе, № _____, по специальности _____ успешно прошел(ла)¹ учебную практику
(наименование практики)

в

(полное наименование места прохождения практики)

по _____ профессиональному _____ модулю
ПМ. _____
(наименование модуля; не указывается для преддипломной практики)

в объеме _____ часов (_____ недель) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды производственных работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____ при прохождении практики приобрел(а) практический опыт:
(Ф.И.О. студента)

-

-

Руководители практики:

от колледжа _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20__ г.

¹ Или указать иное.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики: учебная практика

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) в _____ (наименование образовательной организации или филиала) на _____ курсе по специальности _____ (код и наименование) успешно прошел(ла) учебную / производственную практику (указать нужное) [по профессиональному модулю _____ (указать наименование профессионального модуля, если практика проводится в рамках профессионального модуля)] в объеме _____ час. (_____ нед.) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. в организации

(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Особые замечания и предложения руководителя практики

В ходе практики обучающимся **освоены/не освоены** профессиональные и общие компетенции в соответствии с рабочей программой практики и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной образовательной программе.

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики

от организации

М.П. должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ДНЕВНИК
учебной практики
(указать нужное)

наименование практики

по ПМ. _____

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

г. Дмитров, 20 г.

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от колледжа

должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

от организации

М.П. , должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(указать нужное)

наименование практики

ПМ _____ « _____ »

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от Подмосковного политеха _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от колледжа
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 20____ г.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Боролдин
« 01 » декабря 2025г.



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.01 «РАЗРАБОТКА
ОТДЕЛЬНЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОБЪЕМНЫХ И
ПЛАНИРОВОЧНЫХ, РЕШЕНИЙ В СОСТАВЕ ПРОЕКТНОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ»**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по производственной практике профессионального модуля ПМ.01 «Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации» образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Экспертная оценка предоставляемого пакета документов (дневник, отчет о прохождении практики, аттестационный лист, характеристика).	«Отлично» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «отлично».
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.		
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное		«Хорошо» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов

профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «хорошо».
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		«Удовлетворительно» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		«удовлетворительно».
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		«Неудовлетворительно» выставляется, если студент: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе		

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию (образцы представлены в Приложениях):

1. Отчет о прохождении практики.
2. Дневник практики.
3. Характеристика обучающегося при прохождении практики.
4. Аттестационный лист.
5. Индивидуальное задание на практику.

Порядок оформления отчета по результатам прохождения практики

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист должен быть оформлен по образцу (см. Приложение). Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов, заключения и приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, отражаются сроки и условия прохождения практики.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики. Основная часть должна содержать:

- характеристику организации-базы практики (включая ее полное и сокращенное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес, цели и задачи, организационную структуру с указанием отдела (службы), в котором студент проходит практику. Также следует охарактеризовать структуру, задачи и функции отдела (службы), в котором студент проходит практику, проанализировать должностные инструкции сотрудника-наставника и т.д. При возможности рекомендуется сопровождение фотоматериалами);

- виды производственных работ, выполняемых студентом в ходе практики (конкретизируются основные виды работ, отраженные студентом-практикантом в дневнике практики в соответствии с программой практики).

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике. Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Технические требования к отчету по практике

Отчет должен быть выполнен на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов. Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям отчета (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы отчета с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложения). Рекомендуем (но не обязательно) для создания оглавления воспользоваться опцией программы MS Word, которая находится по следующему пути: пункт меню Вставка, в появившемся меню выбираем пункт Ссылка, в появившемся меню выбираем пункт Оглавление и указатели.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста отчета. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в отчете материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера.

В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть отчета (не обязательная), которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

По итогам практики студент должен предоставить аттестационный лист и характеристику. Образцы указанных документов представлены в Приложениях. При заполнении характеристики руководителю практики от образовательной организации необходимо отметить основные показатели выполнения производственных заданий, освоения общих и профессиональных компетенций (предусмотренных федеральным образовательным стандартом по специальности).

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики (осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися заданий, по итогам проверки дневника практики и отчета по практике).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды работ
1	Подготовительный этап.	4	Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж на рабочем месте.
2	Основной этап.	170	Ознакомление с проектной организацией. Изучение проектных и нормативных материалов. Работа в качестве дублера техника - архитектора.
3	Итоговый этап.	6	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.
Итого:		180	

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по производственной практике ПМ.01 «Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации»

1. Охарактеризуйте организацию (проектный институт, бюро), в которой вы проходили практику. Основные направления её деятельности.
2. Назовите основные нормативные документы (СП, ГОСТ), регламентирующие разработку и оформление проектной документации, с которыми вы работали.
3. Опишите структуру и состав проектной документации на стадии «Проектная документация» (П) или «Рабочая документация» (Р). Какую роль в ней играет архитектурный раздел (АР).
4. Каковы ваши обязанности и характер порученных вам заданий в период практики.
5. Опишите общий порядок (алгоритм) разработки архитектурного решения на примере выполненного вами задания.
6. Какие исходные данные (техническое задание, материалы инженерных изысканий, градостроительные ограничения) необходимы для начала проектирования. Как вы их использовали.
7. Что такое «объемно-планировочное решение» (ОПР). Раскройте это понятие на примере вашего объекта.
8. Какие функционально-технологические, эргономические и санитарно-гигиенические требования вы учитывали при разработке планировочных решений.
9. Как осуществляется привязка проектируемого объекта (или его элементов) к существующей ситуации или модульной сетке.
10. Какие системы автоматизированного проектирования (САПР, BIM-программы) вы использовали в работе? Оцените их преимущества для решения поставленных задач.
11. Перечислите основные составные чертежи архитектурного раздела (АР). Расскажите о правилах их оформления (масштабы, толщина линий, условные обозначения).
12. Какие текстовые и табличные документы вы оформляли в составе раздела АР (ведомости, экспликации, пояснительные записки). В чём их назначение.
13. Как осуществляется согласование архитектурных решений со смежными разделами проекта (конструктивным, инженерным). Приведите пример из вашей практики.
14. Продемонстрируйте и защитите один из ключевых выполненных вами фрагментов проекта (например, план этажа, разрез, узел). Объясните принятые проектные решения.
15. Проанализируйте основные трудности, с которыми вы столкнулись в ходе практики, и способы их преодоления.
16. Как полученный практический опыт соотносится с теоретическими знаниями, полученными в колледже/вузе.
17. Сформулируйте предложения по совершенствованию организации учебного процесса для лучшей подготовки к данному виду профессиональной деятельности.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «отлично».

«Хорошо» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «хорошо».

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите с обучающийся частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

Приложения

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

по ПМ. _____.

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

специальности _____ курс ____ группа _____

Наименование организации (предприятия)

За время прохождения производственной практики по профессиональному модулю ПМ._____ в объеме час. (нед.) студент должен выполнять работы, связанные с овладением следующими общими и профессиональными компетенциями:

[illegible]

Задание выдал, календарный план-график составил
Руководитель практики от колледжа:

должность, Ф.И.О.

/ _____
подпись

Задание и календарный план-график согласованы
Руководитель практики от профильной организации:
от организации

должность, Ф.И.О.

подпись

/

Задание принял к исполнению, с календарным планом- графиком ознакомлен
Студент: _____ / _____

Φ.Π.Ο.

подпись

/

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

должность, Ф.И.О.

подпись

/

С инструктажем ознакомлен

Студент: _____

Ф.И.О. *подпись*

Φ.Π.Ο.

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

производственной практики по
ПМ. _____
(наименование практики, при необходимости – с указанием профессионального модуля)

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) на _____ курсе, № _____, по специальности _____ успешно прошел(ла)¹ производственную практику
(наименование практики)

В

_____ (полное наименование места прохождения практики)
по профессиональному _____ модулю
ПМ. _____
(наименование модуля; не указывается для преддипломной практики)

в объеме _____ часов (_____ недель) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды производственных работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____ при прохождении практики приобрел(а) практический опыт:
(Ф.И.О. студента)

Руководители практики:

от колледжа _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20____ г.

¹ Или указать иное.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики: производственная практика

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) в _____ (наименование образовательной организации или филиала) на _____ курсе по специальности _____ (код и наименование) успешно прошел(ла) учебную / производственную практику (указать нужное) по профессиональному модулю _____ (указать наименование профессионального модуля, если практика проводится в рамках профессионального модуля) в объеме _____ час. (_____ нед.) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. в организации

(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Особые замечания и предложения руководителя практики

В ходе практики обучающимся **освоены/не освоены** профессиональные и общие компетенции в соответствии с рабочей программой практики и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной образовательной программе.

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики
от организации

М.П. должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

« _____ » _____ 20____ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ДНЕВНИК
производственной практики
(указать нужное)

наименование практики

по ПМ. _____

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

г. Дмитров, 20__ г.

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от колледжа

должность, Ф.И.О.

/

/

подпись

от организации

М.П. , должность, Ф.И.О.

/

/

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(указать нужное)

наименование практики

ПМ _____ « _____ »

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от колледжа
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 20____ г.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Боролдин
« 01 » сентября 2025 г.



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.02 «ОФОРМЛЕНИЕ
АРХИТЕКТУРНОГО РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по производственной практике профессионального ПМ.02 «Оформление архитектурного раздела проектной документации», образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации	Экспертная оценка предоставляемого пакета документов (дневник, отчет о прохождении практики, аттестационный лист, характеристика).	«Отлично» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «отлично». «Хорошо» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов
ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «хорошо».
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		«Удовлетворительно» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «удовлетворительно». «Неудовлетворительно» выставляется, если студент: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и

		аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию (образцы представлены в Приложениях):

1. Отчет о прохождении практики.
2. Дневник практики.
3. Характеристика обучающегося при прохождении практики.
4. Аттестационный лист.
5. Индивидуальное задание на практику.

Порядок оформления отчета по результатам прохождения практики

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист должен быть оформлен по образцу (см. Приложение). Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов, заключения и приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, отражаются сроки и условия прохождения практики.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики. Основная часть должна содержать:

- характеристику организации-базы практики (включая ее полное и сокращенное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес, цели и задачи, организационную структуру с указанием отдела (службы), в котором студент проходит практику. Также следует охарактеризовать структуру, задачи и функции отдела (службы), в котором студент проходит практику, проанализировать должностные инструкции сотрудника-наставника и т.д. При возможности рекомендуется сопровождение фотоматериалами);

- виды производственных работ, выполняемых студентом в ходе практики (конкретизируются основные виды работ, отраженные студентом-практикантом в дневнике практики в соответствии с программой практики).

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике. Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Технические требования к отчету по практике

Отчет должен быть выполнен на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов. Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям отчета (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы отчета с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложения). Рекомендуем (но не обязательно) для создания оглавления воспользоваться опцией программы MS Word, которая находится по следующему пути: пункт меню Вставка, в появившемся меню выбираем пункт Ссылка, в появившемся меню выбираем пункт Оглавление и указатели.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста отчета. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в отчете материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера.

В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть отчета (не обязательная), которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

По итогам практики студент должен предоставить аттестационный лист и характеристику. Образцы указанных документов представлены в Приложениях. При заполнении характеристики руководителю практики от образовательной организации необходимо отметить основные показатели выполнения производственных заданий, освоения общих и профессиональных компетенций (предусмотренных федеральным образовательным стандартом по специальности).

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики (осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися заданий, по итогам проверки дневника практики и отчета по практике).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды работ
1	Подготовительный этап.	6	Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж на рабочем месте.
2	Основной этап.	60	1. Общее знакомство с объектом, зарисовки, фотографирование. 2. Выполнение обмерных рисунков (кроки). 3. Выполнение обмерных работ. 4. Выполнение чистовых обмерных чертежей. 5. Наброски, эскизы, выполненные карандашом. Изображение отдельно стоящих зданий. 6. Наброски, эскизы, выполненные акварелью. Изображение отдельно стоящих зданий. 7. Наброски, эскизы, выполненные

			тушью, пером, маркером. 8. Изображение декоративных деталей здания. 9. наброски, эскизы, выполненные мягким материалом (пастель, соус, сангина, уголь). Изображение декоративных деталей здания. 10. Рисунок декоративных деталей здания. Выполняется различными графическими материалами (акварель, карандаш, пастель). 11. Рисунок архитектурного сооружения. Выполняется акварелью или тушью, углем. 12. Рисунок ансамбля или нескольких зданий. Выполняется (акварель, уголь, сангина, тушь, карандаш). 13. Вычерчивание плана и развёрток стен малоэтажного жилого дома и общественного здания. 14. Выполнение в макете оконных и дверных проёмов. 15. Склейка объёма дома без кровли, выполнение эскизного варианта кровли. 16. Выполнение чистового варианта кровли. 17. Сборка макета на подмакетнике. 18. Выполнение элементов благоустройства территории. 19. Выполнение чертежей архитектурного объекта. 20. Построение 3D модели архитектурного объекта. 21. Визуализация объекта.
3	Итоговый этап.	6	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.
Итого:		72	

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по производственной практике ПМ.02 «Оформление архитектурного раздела проектной документации»

1. Опишите структуру и обязательный состав графической и текстовой части архитектурного раздела (АР) на стадии «Рабочая документация» (РД).
2. Какие внутренние стандарты (шаблоны, стили, библиотеки) проектной организации вы использовали? Как они обеспечивают единство графического языка проекта.
3. Опишите технологическую цепочку (workflow) оформления чертежа: от базовой модели или эскиза до окончательного листа, готового к печати или передаче.
4. Какое программное обеспечение (AutoCAD, Revit, ArchiCAD и т.д.) вы применяли для оформления? Раскройте его возможности для решения конкретных задач: создание чертежных видов, нанесение размеров, оформление штампов.
5. Что такое «стиль оформления» в САПР. Как настраиваются и применяются стили для слоев (LAYER), текста (TEXT, MTEXT), размеров (DIMENSION), мультилиний (MLINE).
6. Перечислите и обоснуйте основные правила выбора масштаба для различных чертежей АР (генеральный план, планы этажей, разрезы, фасады, узлы).
7. Объясните систему обозначений и маркировок на архитектурных чертежах: маркировка осей, помещений, оконных и дверных блоков, отметки уровней.
8. Как правильно оформляется основная надпись (штамп) на листах проектной документации? Какая информация в ней является обязательной.
9. Продемонстрируйте на примере своего чертежа применение правил нанесения размерных и высотных отметок.
10. Какую информацию содержит ведомость отделки помещений? Продемонстрируйте принцип её заполнения на примере.
11. Что такое экспликация помещений и спецификация элементов заполнения проемов? Как они связаны с графическими чертежами.
12. Каковы основные правила оформления пояснительной записки к архитектурному разделу.
13. Как осуществляется взаимная увязка различных чертежей АР (проверка соответствия планов, разрезов и фасадов). Приведите пример возможного несоответствия и способа его устранения.
14. Продемонстрируйте фрагмент оформленного вами чертежа (план, разрез, узел) и поясните, как вы обеспечили его соответствие нормативным требованиям и внутренним стандартам организации.
15. Опишите типичные ошибки, возникающие на этапе оформления документации, и способы их предотвращения.
16. Как полученные на практике навыки оформления повлияли на ваше понимание роли точной и унифицированной документации в строительном процессе.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «отлично».

«Хорошо» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «хорошо».

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите с обучающийся частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

Приложения

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

по ПМ. _____.

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

специальности _____ курс ____ группа _____

Наименование организации (предприятия)

За время прохождения производственной практики по профессиональному модулю ПМ._____ в объеме час. (нед.) студент должен выполнять работы, связанные с овладением следующими общими и профессиональными компетенциями:

[illegible]

Задание выдал, календарный план-график составил
Руководитель практики от колледжа:

должность, Ф.И.О.

/ _____
подпись

Задание и календарный план-график согласованы
Руководитель практики от профильной организации:
от организации

должность, Ф.И.О.

подпись

/

Задание принял к исполнению, с календарным планом- графиком ознакомлен
Студент: _____ / _____

Φ.Π.Ο.

подпись

/

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

должность, Ф.И.О.

подпись

/

С инструктажем ознакомлен

Студент: _____

Ф.И.О. *подпись*

Φ.Π.Ο.

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

производственной практики по
ПМ. _____
(наименование практики, при необходимости – с указанием профессионального модуля)

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) на _____ курсе, № _____, по специальности _____ успешно прошел(ла)¹ производственную практику
(наименование практики)

В

_____ (полное наименование места прохождения практики)
по профессиональному _____ модулю
ПМ. _____
(наименование модуля; не указывается для преддипломной практики)

в объеме _____ часов (_____ недель) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды производственных работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____ при прохождении практики приобрел(а) практический опыт:
(Ф.И.О. студента)

Руководители практики:

от колледжа _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20__ г.

¹ Или указать иное.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики: производственная практика

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) в _____ (наименование образовательной организации или филиала) на _____ курсе по специальности _____ (код и наименование) успешно прошел(ла) учебную / производственную практику (указать нужное) по профессиональному модулю _____ (указать наименование профессионального модуля, если практика проводится в рамках профессионального модуля) в объеме _____ час. (_____ нед.) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. в организации

(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Особые замечания и предложения руководителя практики

В ходе практики обучающимся **освоены/не освоены** профессиональные и общие компетенции в соответствии с рабочей программой практики и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной образовательной программе.

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики
от организации

М.П. должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

« _____ » _____ 20____ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ДНЕВНИК
производственной практики
(указать нужное)

наименование практики

по ПМ. _____

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

г. Дмитров, 20__ г.

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от колледжа

должность, Ф.И.О.

/

/

подпись

от организации

М.П. , должность, Ф.И.О.

/

/

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(указать нужное)

наименование практики

ПМ _____ «_____»

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от колледжа
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 20____ г.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.03 «ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ
РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО»**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по производственной практике профессионального ПМ.03 «Освоение профессии рабочего, должности служащего», образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.	Экспертная оценка предоставляемого пакета документов (дневник, отчет о прохождении практики, аттестационный лист, характеристика).	«Отлично» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «отлично».
ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.		
ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
ОК 04. Эффективно		«Хорошо» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов

взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «хорошо».
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		«Удовлетворительно» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «удовлетворительно».
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		«Неудовлетворительно» выставляется, если студент: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и		

иностранном языках.		аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию (образцы представлены в Приложениях):

1. Отчет о прохождении практики.
2. Дневник практики.
3. Характеристика обучающегося при прохождении практики.
4. Аттестационный лист.
5. Индивидуальное задание на практику.

Порядок оформления отчета по результатам прохождения практики

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист должен быть оформлен по образцу (см. Приложение). Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов, заключения и приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, отражаются сроки и условия прохождения практики.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики. Основная часть должна содержать:

- характеристику организации-базы практики (включая ее полное и сокращенное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес, цели и задачи, организационную структуру с указанием отдела (службы), в котором студент проходит практику. Также следует охарактеризовать структуру, задачи и функции отдела (службы), в котором студент проходит практику, проанализировать должностные инструкции сотрудника-наставника и т.д. При возможности рекомендуется сопровождение фотоматериалами);

- виды производственных работ, выполняемых студентом в ходе практики (конкретизируются основные виды работ, отраженные студентом-практикантом в дневнике практики в соответствии с программой практики).

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике. Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Технические требования к отчету по практике

Отчет должен быть выполнен на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов. Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям отчета (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы отчета с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложения). Рекомендуем (но не обязательно) для создания оглавления воспользоваться опцией программы MS Word, которая находится по следующему пути: пункт меню Вставка, в появившемся меню выбираем пункт Ссылка, в появившемся меню выбираем пункт Оглавление и указатели.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста отчета. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в отчете материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера.

В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть отчета (не обязательная), которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

По итогам практики студент должен предоставить аттестационный лист и характеристику. Образцы указанных документов представлены в Приложениях. При заполнении характеристики руководителю практики от образовательной организации необходимо отметить основные показатели выполнения производственных заданий, освоения общих и профессиональных компетенций (предусмотренных федеральным образовательным стандартом по специальности).

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики (осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися заданий, по итогам проверки дневника практики и отчета по практике).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды работ
1	Подготовительный этап.	2	Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж на рабочем месте.
2	Основной этап.	30	1. Участие в конструировании продукта с помощью компьютерных программ. 2. Разработка художественно-конструкторских проектов продуктов производственного и бытового назначения, обеспечение высокого уровня потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствия их технико-экономическим требованиям и прогрессивной технологии производства, требованиям эргономики. 3. Приведение конструкции продукта в соответствие эргономическим

			требованиям. 4. Детализация форм изделий Разработка необходимой технической документации на проектируемое изделие (чертежей компоновки и общего вида, эскизных и рабочих чертежей для макетирования, демонстрационных рисунков, цветографических эргономических схем, рабочих проектов моделей), участие в подготовке пояснительных записок к проектам, их рассмотрении и защите 5. Участие в эскизировании, моделировании, прототипировании, конструировании продукта. 6. Проверка соответствия характеристик модели, прототипа продукта эргономическим требованиям. 7. Приведение эскиза, конструкции изделия в соответствие эргономическим требованиям.
3	Итоговый этап.	4	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.
Итого:		36	

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по производственной практике ПМ.03 «Освоение профессии рабочего, должности служащего»

1. Назовите основные этапы технологического процесса создания архитектурного (дизайнерского) макета. Какую роль вы выполняли на каждом этапе.
2. Какие инструменты, материалы и оборудование вы использовали для макетирования и физического моделирования. Обоснуйте их выбор для конкретных задач (например, почему для данного элемента выбран пенокард, а не пластик.).
3. Опишите принцип работы с шаблонами и лекалами при изготовлении повторяющихся элементов макета.
4. Пр продемонстрируйте фотографии/эскизы созданного вами макета или его элемента. Объясните, как достигалась точность, прочность и эстетика изготовления.
5. В чём, на ваш взгляд, состоит главное отличие и основное предназначение макета (как демонстрационного объекта) от физической модели (как проверочного, функционального прототипа).
6. Какое программное обеспечение для 3D-моделирования (SketchUp, Rhino, 3ds Max, Blender и т.д.) и визуализации вы освоили. Опишите его основные возможности, которые вы применили на практике.
7. Какова типичная последовательность действий при создании цифровой модели от простейшей геометрии до детализированного объекта. Приведите пример из вашей работы.
8. Что такое «компьютерная визуализация» (рендеринг). Какие параметры настройки сцены (освещение, материалы, камера) наиболее критичны для достижения фотореалистичного или стилизованного результата.
9. Каковы цели и базовые принципы создания эффективной компьютерной презентации проекта. Пр продемонстрируйте фрагмент своей презентации и поясните логику слайдов.
10. Опишите алгоритм ваших действий при поиске рациональных вариантов материалов или конструктивных решений с использованием информационных технологий. Какие ресурсы вы использовали (базы данных, каталоги производителей, научные статьи).
11. Что такое компоновочное и композиционное решение. Как вы подходили к его разработке в рамках практического задания. Какие принципы композиции использовали.
12. Какие данные и в каком виде необходимо подготовить для предварительного экономического обоснования предлагаемой конструкции или варианта оформления.
13. Как вы обеспечивали согласованность между физическим макетом, цифровой 3D-моделью и проектными чертежами (если они были).
14. Проанализируйте сильные и слабые стороны выполненного вами проекта (макета/модели). Что удалось реализовать в полной мере, а что можно улучшить.
15. С какими основными трудностями вы столкнулись в процессе практики (технологические, организационные, творческие) и как вы их преодолевали.
16. Какой из освоенных видов работ (от макетирования до компьютерной визуализации) вы считаете наиболее ценным для вашей будущей профессиональной деятельности и почему.
17. Предложите рекомендации по оптимизации процесса макетно-модельного проектирования на основе личного опыта, полученного на практике.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «отлично».

«Хорошо» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «хорошо».

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите с обучающийся частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

Приложения

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

по ПМ. _____.

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

специальности _____ курс ____ группа _____

Наименование организации (предприятия)

За время прохождения производственной практики по профессиональному модулю ПМ._____ в объеме час. (нед.) студент должен выполнять работы, связанные с овладением следующими общими и профессиональными компетенциями:

[illegible]

Задание выдал, календарный план-график составил
Руководитель практики от колледжа:

должность, Ф.И.О.

/ _____
подпись

Задание и календарный план-график согласованы
Руководитель практики от профильной организации:
от организации

должность, Ф.И.О.

подпись

/

Задание принял к исполнению, с календарным планом- графиком ознакомлен
Студент: _____ / _____

Φ.Π.Ο.

подпись

/

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

должность, Ф.И.О.

подпись

/

С инструктажем ознакомлен

Студент: _____

Ф.И.О. *подпись*

Φ.Π.Ο.

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

производственной практики по
ПМ. _____
(наименование практики, при необходимости – с указанием профессионального модуля)

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) на _____ курсе, № _____, по специальности _____ успешно прошел(ла)¹ производственную практику
(наименование практики)

В

_____ (полное наименование места прохождения практики)
по профессиональному _____ модулю
ПМ. _____
(наименование модуля; не указывается для преддипломной практики)

в объеме _____ часов (_____ недель) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды производственных работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____ при прохождении практики приобрел(а) практический опыт:
(Ф.И.О. студента)

Руководители практики:

от колледжа _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20____ г.

¹ Или указать иное.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики: производственная практика

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) в _____ (наименование образовательной организации или филиала) на _____ курсе по специальности _____ (код и наименование) успешно прошел(ла) учебную / производственную практику (указать нужное) по профессиональному модулю _____ (указать наименование профессионального модуля, если практика проводится в рамках профессионального модуля) в объеме _____ час. (_____ нед.) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. в организации

(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Особые замечания и предложения руководителя практики

В ходе практики обучающимся **освоены/не освоены** профессиональные и общие компетенции в соответствии с рабочей программой практики и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной образовательной программе.

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики
от организации

М.П. должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

« _____ » _____ 20____ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ДНЕВНИК
производственной практики
(указать нужное)

наименование практики

по ПМ. _____

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

г. Дмитров, 20__ г.

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от колледжа

должность, Ф.И.О.

/ _____ /

подпись

от организации

М.П. , должность, Ф.И.О.

/ _____ /

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(указать нужное)

наименование практики

ПМ _____ «_____»

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от колледжа _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от колледжа
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 20____ г.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа

Д.В. Бородин

« 01 » декабря 2025г.



ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель

Фамилия И.О., должность

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов обучения по производственной практике (преддипломной) образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.	Экспертная оценка предоставляемого пакета документов (дневник, отчет о прохождении практики, аттестационный лист, характеристика).	«Отлично» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «отлично». «Хорошо» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса (практический опыт). Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.		
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.		
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации		
ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации.		
ПК 3.1. Изготавливать детали и узлы из различных материалов.		
ПК 3.2. Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.		
ПК 3.3. Изготавливать сложные детали под руководством макетчика высокой квалификации.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач		

профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		публичной защите студент достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки «хорошо».
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		«Удовлетворительно» выставляется, если студент: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики студент заслуживает оценки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		«удовлетворительно».
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		«Неудовлетворительно» выставляется, если студент: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите студент не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты		

антикоррупционного поведения.		прохождения практики студент заслуживает оценки «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся обязаны вести документацию (образцы представлены в Приложениях):

1. Отчет о прохождении практики.
2. Дневник практики.
3. Характеристика обучающегося при прохождении практики.
4. Аттестационный лист.
5. Индивидуальное задание на практику.

Порядок оформления отчета по результатам прохождения практики

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Титульный лист должен быть оформлен по образцу (см. Приложение). Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов, заключения и приложений с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении определяются цели и задачи прохождения практики, отражаются сроки и условия прохождения практики.

Основная часть отчета должна отражать существо, методику и основные результаты прохождения практики. Основная часть должна содержать:

- характеристику организации-базы практики (включая ее полное и сокращенное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес, цели и задачи, организационную структуру с указанием отдела (службы), в котором студент проходит практику. Также следует охарактеризовать структуру, задачи и функции отдела (службы), в котором студент проходит практику, проанализировать должностные инструкции сотрудника-наставника и т.д. При возможности рекомендуется сопровождение фотоматериалами);

- виды производственных работ, выполняемых студентом в ходе практики (конкретизируются основные виды работ, отраженные студентом-практикантом в дневнике практики в соответствии с программой практики).

Заключение должно содержать:

- оценку полноты решений поставленных задач;
- краткие выводы по результатам прохождения практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета по практике. Приложения включают материалы, дополняющие отчет, промежуточные таблицы, иллюстрации вспомогательного характера.

Технические требования к отчету по практике

Отчет должен быть выполнен на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов. Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям отчета (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы отчета с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложения). Рекомендуем (но не обязательно) для создания оглавления воспользоваться опцией программы MS Word, которая находится по следующему пути: пункт меню Вставка, в появившемся меню выбираем пункт Ссылка, в появившемся меню выбираем пункт Оглавление и указатели.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста отчета. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в отчете материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера.

В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть отчета (не обязательная), которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

По итогам практики студент должен предоставить аттестационный лист и характеристику. Образцы указанных документов представлены в Приложениях. При заполнении характеристики руководителю практики от образовательной организации необходимо отметить основные показатели выполнения производственных заданий, освоения общих и профессиональных компетенций (предусмотренных федеральным образовательным стандартом по специальности).

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики (преддипломной) осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися заданий, по итогам проверки дневника практики и отчета по практике.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды работ
1.	Подготовительный этап.	6	Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.
2.	Основной этап.	60	1. Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации. 2. Оформление архитектурного раздела проектной документации. 3. Создание макета
3.	Итоговый этап.	6	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.
Итого:		72	

III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов, выносимых на зачет с оценкой по производственной практике (преддипломной)

1. Дайте характеристику организации-места прохождения практики (тип, структура, специализация, роль на рынке). Какую позицию вы занимали в проектной команде.
2. Опишите реальный проектный процесс, в котором вы участвовали: этапы, сроки, распределение ролей, взаимодействие со смежными отделами (конструкторы, инженеры, дизайнеры) и заказчиком.
3. Какие актуальные нормативные документы (СП, ГОСТ, региональные градостроительные регламенты) вы применяли в работе и как они повлияли на проектное решение.
4. Какие современные тенденции в архитектуре и строительстве (технологии, материалы, подходы к устойчивому развитию) вы наблюдали и применяли в практической деятельности.
5. Подробно опишите конкретную задачу или фрагмент проекта, в разработке которого вы принимали ключевое участие (например: разработка вариантов ОПР, фасадных решений, узлов; 3D-моделирование и визуализация; подготовка комплекта чертежей АР/АС для экспертизы).
6. Продемонстрируйте и защитите один из ключевых результатов своей практики (комплекс чертежей, детальный узел, серию визуализаций, вариантное проектирование). Обоснуйте принятые архитектурные, функциональные и конструктивные решения.
7. Как опыт, полученный на практике, повлиял на тему, идею или конкретные решения вашего дипломного проекта. Приведите примеры прямых или косвенных заимствований (технологии, методы работы, подходы к анализу).
8. С какими основными профессиональными, техническими или коммуникативными трудностями вы столкнулись в ходе практики и как вы их преодолели. Какую роль в проектной организации играют BIM-технологии (на примере Revit, ArchiCAD). Опишите свой вклад в работу с информационной моделью: создание, редактирование, извлечение документации, координация.
9. Какое программное обеспечение (для проектирования, визуализации, анализа, презентации) вы использовали на практике. Дайте критическую оценку его эффективности для решения конкретных задач.
10. Как в организации осуществляется контроль качества проектной документации (проверки, внутренние рецензии, сведение моделей). Какова была ваша роль в этом процессе.
11. Каким образом в проекте учитывались экономические факторы (оптимизация материалов, технологичность решений, сметные ограничения). Приведите пример из вашей работы.
12. Какие правовые аспекты (авторское право, договорные отношения с заказчиком, ответственность проектировщика) вы наблюдали или в которых участвовали.
13. Проанализируйте с точки зрения профессиональной этики сложную ситуацию, возникшую в ходе работы (конфликт требований, давление сроков, спорное решение). Как она была разрешена.
14. Проведите SWOT-анализ своей деятельности на практике: определите свои сильные профессиональные стороны, выявленные слабости, возможности для роста и угрозы, с которыми столкнулись.
15. Как производственная практика скорректировала ваши представления о профессии архитектора и ваши карьерные планы.

16. Сформулируйте конкретные предложения для образовательного учреждения по совершенствованию учебного процесса для лучшей подготовки студентов к реальной проектной деятельности.

Критерии оценки зачета с оценкой

«Отлично» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «отлично».

«Хорошо» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов; подкрепляет теоретические знания наглядно-иллюстративной составляющей, отражающей суть вопроса. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся достаточно полно и четко отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «хорошо».

«Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: предоставляет полный пакет документов с нарушением сроков. Оформление необходимых документов отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите с обучающийся частично отвечает на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает оценки «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: не предоставляет полный пакет документов. Оформление необходимых документов не отвечает предъявляемым требованиям. При публичной защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы. Руководитель практики от организации отмечает в характеристике и аттестационном листе, что по итогам прохождения практики обучающийся заслуживает «неудовлетворительно», общие и профессиональные компетенции не освоены.

по ПМ. _____.

специальности _____ курс = группа _____

Наименование организации (предприятия)

[illegible]

/ _____
подпись

/ _____
подпись

подпись

подпись

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

производственной практики по ПМ. _____
(наименование практики, при необходимости – с указанием профессионального модуля)

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) на _____ курсе, № _____, по специальности _____
успешно прошел(ла)¹ производственную практику
(наименование практики)

в

(полное наименование места прохождения практики)

по профессиональному модулю ПМ. _____
(наименование модуля; не указывается для преддипломной практики)

в объеме _____ часов (_____ недель) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды производственных работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____ при прохождении практики приобрел(а) практический опыт:
(Ф.И.О. студента)

-
-
-

Руководители практики:

от колледжа _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ / _____ /
должность, Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20____ г.

¹ Или указать иное.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики: производственная практика

(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) в _____ (наименование образовательной организации или филиала) на _____ курсе по специальности _____ (код и наименование) успешно прошел(ла) учебную / производственную практику (указать нужное) по профессиональному модулю _____ (указать наименование профессионального модуля, если практика проводится в рамках профессионального модуля) в объеме _____ час. (_____ нед.) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. в организации

(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Особые замечания и предложения руководителя практики

В ходе практики обучающимся **освоены/не освоены** профессиональные и общие компетенции в соответствии с рабочей программой практики и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной образовательной программе.

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики
от организации

М.П. должность, Ф.И.О.

/ _____ /
подпись

«_____» _____ 20__ г.

наименование практики

г. ДМИТРОВ, 20 г.

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от колледжа

должность, Ф.И.О.

/

подпись

от организации

М.П. , должность, Ф.И.О.

/

подпись

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Подмосковный политехнический колледж»
(Подмосковный политех)

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(указать нужное)

наименование практики

ПМ _____ «_____»

Студент _____ / _____ /
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, _____ курс

Специальность: _____

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Руководители практики:

от Подмосковного политеха _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от колледжа
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора колледжа
Д.В. Бородин /
« 01 » декабря 2025г.



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность

07.02.01 Архитектура

Форма обучения

очная

Дмитров, 2025 г.

Составители (разработчики) фондов оценочных средств:

Чернов А.Н., преподаватель.

Фамилия И.О., должность.

Фонды оценочных средств рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии

Техники и технологии

(наименование комиссии)

Протокол заседания №5 от «01» декабря 2025г.

Председатель цикловой методической комиссии

Фадеева Е.В.

Фамилия И.О.

I. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Архитектор должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Архитектор должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 1.1.	Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.
ПК 1.2.	Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации.
ПК 1.3.	Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций.
ПК 2.1.	Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации.
ПК 2.2.	Оформлять презентационный материал по проектной документации.

ПК 3.1.	Изготавливать детали и узлы из различных материалов.
ПК 3.2.	Собирать модели средней сложности с учетом рабочей документации.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по специальности 07.02.01 Архитектура, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части государственных требований к оценке качества освоения образовательной программы СПО по специальности 07.02.01 Архитектура, у утвержденного Приказом Минпросвещения России от 09.11.2023 № 843 (зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2023 № 76340).

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура (квалификация Архитектор), разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), готовности выпускника к профессиональной деятельности и сформированности у него общих и профессиональных компетенций, личностных результатов, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура (квалификация Архитектор).

Программа государственной итоговой аттестации, утвержденная федеральным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Подмосковный политехнический колледж» (далее-Колледж), доводится до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, устанавливаются Колледжем в соответствии с календарным учебным графиком. Расписание государственной итоговой аттестации утверждается и.о. директором Колледжа и доводится до сведения студентов, членов ГЭК, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура (квалификация Архитектор) государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена.

Обязательное требование – соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2. Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) должна иметь обязательные составные части, располагаемые в последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 8).
2. Задание на выполнение дипломного проекта (работы) (не нумеруется) (Приложение 12).
3. Аннотации (на русском и английском языках) (Приложение 9), (Приложение 10).
4. Оглавление (Приложение 14).
5. Введение.
6. Основная часть (главы и параграфы).
7. Заключение.
8. Список использованных источников (Приложение 13).
9. Приложения.
10. Последний лист дипломного проекта (работы) (Приложение 20).

11. Отзыв руководителя (не нумеруется) (Приложение 11).
 12. Рецензия (внешняя) на дипломный проект (работу) (не нумеруется) (Приложение 15).
 13. Нормоконтроль дипломного проекта (работы) (не нумеруется) (Приложение 17).
 14. Отчет о результатах проверки дипломной работы в системе «Антиплагиат» (Приложение 18).
 15. Бланк заказа от предприятия (Приложение 19).
 16. Заявление (Приложение 7).
 17. Согласие на предоставление права использования произведения (Приложение 21).
- Объем дипломного проекта (работы), не считая приложений и списка использованных источников должен составлять, как правило: 60 - 75 страниц.

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Оглавление дипломного проекта (работы) должно соответствовать названию темы.

Аннотации (на русском и английском языках) (не более 2 страниц).

Во *введении (2 – 3 страницы)* в обязательном порядке раскрывается актуальность исследования выбранной темы, раскрываются цель и задачи исследования, дается структура работы, обозначается предмет и объект исследования и приводится практическая значимость работы (рекомендаций, предложений).

Как правило, работа состоит из трех глав, в каждой главе – по три параграфа.

Первая глава носит теоретический характер и посвящена обзору теоретических и методических основ изучаемой в работе проблемы (20 - 24 страниц).

Во второй главе дается характеристика организации или исследуемой в работе проблеме, приводится структура управления организацией, анализируются основные показатели деятельности организации, раскрывается и анализируется изучаемая проблема в учреждении, организации (20 - 25 страниц). Вторая глава может представлять собой практическую разработку (проект, программу и т.д.).

Третья глава посвящена разработке рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы; содержит расчетно-аналитическую часть, характеристику результатов исследования, оценку и их интерпретацию (16 - 20 страниц). Третья глава может представлять собой оценку эффективности практической разработки (проекта, программы и т.д.).

Заключение (2 - 3 страницы). Приводятся основные положения работы, выводы по главам и разделам, кратко описываются рекомендации (предложения), сформулированные в работе и их эффективность.

Список использованных источников (не менее 25 наименований за последние 5 лет) оформляется в соответствии с Приложением.

В Приложении размещаются материалы, не вошедшие в основной текст работы: балансы, пояснительные расчеты, таблицы, графики и т.п. (количество страниц не нормировано).

2.3. Общие критерии оценки дипломного проекта (работы)

При оценке дипломного проекта (работы) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу:
- точность определения объекта, предмета и цели исследования;
- адекватность гипотезы целям и задачам исследования;
- умение подобрать научную литературу для теоретического анализа;

- полнота и логичность раскрытия темы;
- наличие презентации в виде слайдов или наглядного пособия;
- умение отвечать на вопросы и отстаивать свою точку зрения;
- научная и профессиональная подготовка студента;
- качество выполнения дипломного проекта (работы);
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

При выставлении оценки Государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

Оценка *«отлично»* выставляется за совокупность знаний, умений и навыков, продемонстрированных выпускником при подготовке и защите работы, в которую входят: глубокие теоретические знания по исследуемой проблеме; умение собрать, обобщить и проанализировать необходимую информацию; прочное усвоение методики анализа; навыки логического мышления в профессиональных вопросах; четкость изложения сути проведенного исследования и основных его результатов, умение предложить свое решение по конкретной проблеме, отстаивать свою точку зрения, опираясь на четкие факты, умение представить презентацию, рассказать и объяснить ее, а также найти ответ на любой дополнительный вопрос по теме дипломного проекта (работы).

Оценка *«хорошо»* ставится за совокупность знаний, умений и навыков, продемонстрированных выпускником при подготовке и защите работы, в которую входят: достаточные теоретические знания по исследуемой проблеме; усвоение основных элементов методики анализа; умение собрать, обобщить и проанализировать необходимую информацию; навыки логического мышления в профессиональных вопросах; правильное изложение сути проведенного исследования и его результатов.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится за совокупность знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентом при подготовке и защите работы, в которую входят: знание принципиальных положений по вопросам выбранной темы; умение собрать и обобщить необходимую информацию; правильное изложение вопросов выбранной темы, отсутствие презентации или наглядного пособия.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если в дипломном проекте (работе) и в ходе ее защиты не показаны знания, умения и навыки, хотя бы по одному из вышеперечисленных требований, предъявляемых для удовлетворительной оценки, а также имеется отрицательная рецензия на дипломный проект (работу).

2.4. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы.

Сроки выполнения и защиты дипломного проекта (работы) устанавливаются календарным учебным графиком текущего учебного года, составленным на основе учебного плана специальности 07.02.01 Архитектура.

К защите допускаются только те дипломные проекты (работы), которые соответствуют всем предъявляемым к ним требованиям. Полностью оформленный дипломный проект (работу) студент направляет для проверки на соответствие требованиям нормоконтроля лично. После прохождения и устранения замечаний по нормоконтролю студент передает дипломный проект (работу) руководителю, который пишет о ней отзыв, дает оценку дипломного проекта (работы). В конце отзыва делается заключение о соответствии работы предъявляемым к ней требованиям и о возможности представления работы к защите.

Затем работа направляется рецензенту. К рецензированию дипломных проектов (работ) привлекаются компетентные высококвалифицированные специалисты-практики предприятий, организаций.

В рецензии должны быть отражены: актуальность темы; заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заданию на нее; оценка качества выполнения каждой главы; теоретическая и практическая значимость работы; обоснованность выводов и рекомендаций;

достоинства и недостатки работы; замечания по оформлению работы и стилю изложения материала. В заключительной части рецензии дается общая оценка работы.

Рецензия подписывается рецензентом, в ней указываются должность и место работы рецензента, дата подписи (число, месяц, год) и печать организации, в которой работает рецензент. Рецензию вместе с дипломным проектом (работой) рецензент передает студенту-выпускнику. После этого работа выпускника передается председателю цикловой методической комиссии для принятия решения о допуске к защите. Студент должен представить работу на допуск не позднее, чем за неделю до ее защиты.

Защита дипломного проекта (работы) ты проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя и отчество студента, тему его работы. Студент в течение 10-15 минут докладывает основное содержание и результаты дипломного проекта (работы). Далее секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию на дипломный проект (работу). Студент отвечает на критические замечания рецензента. Члены ГЭК задают ему вопросы и выслушивают ответы на них.

На закрытом заседании Государственная экзаменационная комиссия оценивает дипломный проект (работу) по следующей шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение принимается большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя ГЭК является решающим. Решение комиссии по каждой работе оформляется специальным протоколом. В нем записываются вопросы, заданные студенту, особое мнение (если оно имеется) председателя и членов Государственной экзаменационной комиссии, присутствующих на защите, оценка дипломного проекта (работы), присуждение квалификации. В этот же день председатель Государственной экзаменационной комиссии оглашает выставленные оценки.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

С Программой ГИА по специальности 07.02.01 Архитектура и с приказом №____ от_____ «Об утверждении тем дипломных проектов (работ) и назначении руководителей» ознакомлен(а)

№	Ф.И.О. студента	группа	подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Лист ознакомления

С Приказом о допуске к защите дипломного проекта (работы) по специальности 07.02.01
Архитектура ознакомлен(а):

№	Ф.И.О. студента	группа	подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

И.о. Директору колледжа

Фамилия, имя, отчество

обучающегося группы _____
специальности среднего профессионального
образования _____

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с целью обеспечения учета индивидуальных возможностей и состояния моего здоровья (подтверждающие медицинские документы представлены в колледж) создать специальные условия при проведении государственной итоговой аттестации:

(ниже необходимо отметить требуемые пункты и(или) вписать дополнительные)

- ☐ присутствие в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь;
- ☐ оформление заданий для выполнения, а также инструкции о порядке государственной итоговой аттестации рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитывание ассистентом;
- ☐ выполнение письменных заданий на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовывание ассистенту;
- ☐ предоставление для выполнения заданий комплекта письменных принадлежностей и бумаги для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля; компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых;
- ☐ обеспечение индивидуального равномерного освещения не менее 300 люкс;
- ☐ предоставление увеличивающего устройства для выполнения задания;
- ☐ оформление увеличенным шрифтом заданий для выполнения, а также инструкции о порядке проведения государственной итоговой аттестации;
- ☐ наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- ☐ наличие звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;
- ☐ проведение государственного экзамена в письменной форме;
- ☐ выполнение письменных заданий на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовывание ассистенту;
- ☐ проведение государственного экзамена в устной форме;

иные специальные условия _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка

В апелляционную комиссию
федерального государственного бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
«Подмосковный
политехнический колледж» -
обучающегося группы _____
специальности среднего профессионального
образования _____

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации при

_____ защите дипломного проекта (работы)/сдаче государственного экзамена

проведенной / проведенном «_____» _____ 20____ г. в связи с

- несогласием с полученной оценкой;

- нарушением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации,
выразившимся в _____

«_____» _____ 20____ г.

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель: _____
Фамилия И.О.

Члены комиссии

Секретарь _____
в присутствии председателя ГЭК _____
Фамилия И.О.

рассмотрела апелляционное заявление обучающегося _____
Фамилия И.О.

наименование филиала
специальности _____
о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при

защите дипломного проекта (работы) / сдаче государственного экзамена

В результате рассмотрения протокола заседания ГЭК, отзыва руководителя и рецензента дипломного проекта (работы), заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите дипломного проекта (работы) подавшего апелляцию обучающегося, листа подготовки / письменного ответа при проведении государственного экзамена *(при наличии последнего)*, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена *(оставить нужное)* комиссия установила *(приводится аргументированное мнение членов комиссии о подтверждении апелляции)*:

Решение комиссии:

Апелляцию _____ и _____ результат
отклонить / удовлетворить сохранить / выставить иной
государственной итоговой аттестации с оценкой _____ (хорошо,
удовлетворительно, неудовлетворительно)

Председатель _____ / _____ /
подпись расшифровка

Секретарь _____ / _____ /
подпись расшифровка

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а): _____ / _____ /
подпись расшифровка

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Примерные темы дипломных проектов (работ)
для специальности
07.02.01 Архитектура
(по профессиональным модулям)**

1. Проектирование общественного здания культурного назначения (например, театр, музей).
2. Создание функционального пространства кафе или ресторана с учётом требований современного дизайна интерьера.
3. Разработка проектных предложений для реконструкции жилого дома исторической застройки города.
4. Архитектурные решения для многофункционального комплекса с элементами зелёных технологий.
5. Планировка общественных пространств городской среды малого населённого пункта.
6. Объемно-пространственное решение для детского сада повышенной комфортности.
7. Современное проектирование многоэтажного жилого дома с энергоэффективными технологиями.
8. Проект жилых кварталов нового микрорайона с применением концепции устойчивого развития.
9. Функциональное зонирование гостиничного комплекса премиум-класса.
10. Реализация архитектурных идей в дизайн-проекте фитнес-клуба.
11. Проектирование общественного здания культурного назначения (например, театр, музей).
12. Создание функционального пространства кафе или ресторана с учётом требований современного дизайна интерьера.
13. Разработка проектных предложений для реконструкции жилого дома исторической застройки города.
14. Архитектурные решения для многофункционального комплекса с элементами зелёных технологий.
15. Планировка общественных пространств городской среды малого населённого пункта.
16. Объемно-пространственное решение для детского сада повышенной комфортности.
17. Современное проектирование многоэтажного жилого дома с энергоэффективными технологиями.
18. Проект жилых кварталов нового микрорайона с применением концепции устойчивого развития.
19. Функциональное зонирование гостиничного комплекса премиум-класса.
20. Реализация архитектурных идей в дизайн-проекте фитнес-клуба.
21. Проектирование общественного здания культурного назначения (например, театр, музей).
22. Создание функционального пространства кафе или ресторана с учётом требований современного дизайна интерьера.
23. Разработка проектных предложений для реконструкции жилого дома исторической застройки города.
24. Архитектурные решения для многофункционального комплекса с элементами зелёных технологий.
25. Планировка общественных пространств городской среды малого населённого пункта.
26. Объемно-пространственное решение для детского сада повышенной комфортности.
27. Современное проектирование многоэтажного жилого дома с энергоэффективными технологиями.
28. Проект жилых кварталов нового микрорайона с применением концепции устойчивого развития.
29. Функциональное зонирование гостиничного комплекса премиум-класса.
30. Реализация архитектурных идей в дизайн-проекте фитнес-клуба.

Председателю цикловой методической
комиссии

(Ф.И.О. председателя цикловой методической комиссии в дательном
падеже)

от студента _____ группы

(Ф.И.О. студента полностью в родительном падеже)

конт. тел.: _____

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему дипломной работы в следующей редакции:

« _____

_____»

Руководитель (ФИО): _____

(подпись студента)

(дата)

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель _____

(подпись)

Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

ТЕМА: « _____ »

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ Специальность _____

Руководитель работы _____ / _____ /

Дипломная работа
допущена к защите « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель цикловой
методической
комиссии _____ / _____ /

г. Дмитриев

АННОТАЦИЯ

Ф.И.О. «Совершенствование системы стимулирования труда сотрудников организации (на примере офиса продаж ПАО «МТС»)). Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж», XXXX год.

Изложены теоретические основы стимулирования труда работников организации. Проведен анализ существующей системы стимулирования труда работников ПАО «МТС» и предложены мероприятия по улучшению системы стимулирования труда в офисе продаж ПАО «МТС».

Дипломная работа содержит: 65 страниц текста (без учета приложений и списка использованных источников), 16 таблиц, 4 рисунка, 3 формулы, 4 приложения, список использованных источников - 33 наименования.

Автор дипломной работы
Ф.И.О. студента

ANNOTATION

FULL NAME. "Improving the system of incentives for the work of employees of the organization (on the example of the sales office of MTS PJSC)". Federal State Budgetary Professional Educational Institution "Moscow Polytechnic College", XXXX year.

The theoretical foundations of stimulating the work of employees of the organization are placed on. The analysis of the existing labor incentive system for employees' work of MTS PJSC was carried out, measures were proposed for improving the labor incentive system in the sales office of MTS PJSC.

The graduate work: 65 pages of text (excluding applications and the list of used sources), 16 tables, 4 figures, 3 formulas, 4 applications, the list of used sources - 33 titles.

The author of the thesis
FULL NAME. student

Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на дипломную работу

студента _____
на тему: _____

1. Актуальность выбранной темы
2. Соответствие содержания дипломной работы поставленной цели
3. Главные достоинства работы
4. Качество оформления работы
5. Недостатки и замечания по работе

6. Результаты проверки дипломной работы в системе «Антиплагиат».

В представленной ДР степень оригинальности по результатам проверки в системе «Антиплагиат» составляет _____ %.

Установлено, что правомерные заимствования в тексте работы (наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылки на нормативные правовые акты; тексты законов; повторы, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирование текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования) составляют _____ %.

Представленная работа соответствует требованиям оригинальности текста ДР.

7. Общее заключение по работе.

Дипломная работа отвечает / не отвечает предъявляемым требованиям, студент допущен / не допущен к защите дипломной работы.

Руководитель,
ученая степень, ученое звание _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель цикловой
методической комиссии

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

З а д а н и е
на дипломную работу

Тема: « _____ »

Утверждена приказом № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ Специальность _____

Дата выдачи задания _____ « _____ » _____ 20__ г.

Дата завершения
дипломной работы _____ « _____ » _____ 20__ г.

г. Дмитриев

Исходные данные к работе: _____

_____.

Результаты работы:

1. Содержание (перечень рассматриваемых вопросов):

2. Перечень демонстрационных материалов: _____

Руководитель работы _____ / _____ /

Задание принял к исполнению

дата

подпись студента

Я, Ф.И.О. студента полностью, ознакомлен(а) с требованием об обязательности проверки дипломной работы на объем заимствования. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее дипломных работ, научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), кандидатских и докторских диссертаций, должны иметь в работе соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с Порядком проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе текстов дипломных работ и научных докладов обучающихся, согласно которому обнаружение в тексте дипломной работы заимствований, в том числе содержательных, неправомерных заимствований, является основанием для недопуска к защите дипломной работы и отчисления из образовательной организации.

_____ /Ф.И.О. студента/

подпись

«___» _____ 20__ г.

Порядок составления списка использованных источников

1. Нормативные правовые документы (указываются в порядке их значимости).
2. Книги, статьи, электронные ресурсы на русском языке (указываются в алфавитном порядке).
3. Книги, статьи, электронные ресурсы на иностранном языке (указываются в алфавитном порядке).

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2022).
2. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О государственной регистрации недвижимости" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2022).
3. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».
4. Постановление Правительства РФ от 05.05.2014 № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» [Электронный ресурс] / Консультант-плюс. - 1999-2021. - Электрон. дан. - Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения: 17.01.2022).
5. Распоряжение Правительства РФ от 08.11.2014 № 2242-р об утверждении «Стратегии развития ипотечного жилищного кредитования в Российской Федерации до 2025 года».
6. Баронин, С.А. Стратегическое планирование и стратегический менеджмент: Учебное пособие / С.А. Баронин, В.В. Бочкарев. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 189 с.
7. Звонова, Е.А. Менеджмент: Учебник / под ред. Е. А. Звоновой. - М.: ИНФРА-М, 2021. – 592 с.
8. Жуков, Е.Ф. Менеджмент. Практикум: учебное пособие / Е.Ф. Жуков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 431 с.
9. Карташов, В.А. Формирование и развитие корпоративной культуры организации: монография / В.А. Карташов. - М.: Издательский дом Академии Естествознания, 2021. - 172 с.
10. Князев, В.Г. Управление проектом: Учебник / под ред. В.Г. Князева, В.А. Слепова. - М.: Магистрат, 2020. – 656 с.
11. Мотовилов, О. В. Управление ресурсами организации: учебник / О.В. Мотовилов, С.А. Белозеров. - М.: Проспект, 2020. – 408 с.
12. Русецкий, А.Е. Экономический анализ деятельности организации: научно-практическое пособие / А.Е. Русецкий. - М.: Юинформ, 2020. - 266 с.
13. Варламова, Т.П. Управление человеческими ресурсами организации / Т.П. Варламова // Поволжский торгово-экономический журнал. - 2020. - № 5 (39). - С. 42-50.
14. Ермилова, М.И. Сущность и основные тенденции управления организациями / М.И. Ермилова // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки СКАГС. - 2018. - № 1. - С. 220-221.

15. Кудеев, А.С. Государственное регулирование экономики (на примере Московской области) / А.С. Кудеев // Вопросы государственного и муниципального управления. - 2023. - № 4. - С. 82-104.
16. Поляков, А.Ф. Реализация приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» как важнейший фактор повышения человеческого потенциала / А.Ф. Поляков, Е.В. Зотова, Н.Н. Катайкина // Фундаментальные и прикладные исследования кооперативного сектора экономики. - 2023. - № 6. - С. 156-161.
17. Рейтинг банков [Электронный ресурс] / ООО «РУСИПОТЕКА». - 20032023.- Электрон дан. - Режим доступа: <http://rusipoteka.ru/profi/ipoteka-reitingi/rejting-ipotechnyh-bankov/> (дата обращения: 09.01.2025).
18. Федеральная служба государственной статистики: Официальный сайт [Электронный ресурс] / Федеральная служба государственной статистики. - 1995-2023. – Электрон. дан. - Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 09.01.2025).

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	5
1.1 Понятие и признаки торговой организации.....	5
1.2 Понятие стимулирования труда торгового персонала.....	12
1.3 Основные методы стимулирования торгового персонала.....	19
ГЛАВА 2 АНАЛИЗ СИСТЕМЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА В ОФИСЕ ПРОДАЖ ПАО «МТС».....	29
2.1 Характеристика ПАО «МТС».....	29
2.2 Система стимулирования сотрудников офиса продаж.....	37
2.3 Основные финансовые показатели ПАО «МТС».....	45
ГЛАВА 3 ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ ТРУДА СОТРУДНИКОВ ОФИСА ПРОДАЖ ПАО «МТС».....	53
3.1 Пути совершенствования стимулирования труда.....	53
3.2 Экономическая эффективность мероприятий по совершенствованию системы стимулирования труда сотрудников ПАО «МТС».....	62
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	70
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	74
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	77

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

студента _____
на тему: « _____
_____ »

Рецензент: _____
(Ф.И.О., ученое звание и степень, должность, место работы)

Актуальность темы

Основные проблемы, рассмотренные в дипломной работе, ее достоинства и недостатки

Теоретическая и практическая значимость

Дипломная работа _____
(Ф.И.О. студента)

соответствует предъявляемым требованиям и заслуживает оценки « _____ ».

Подпись рецензента

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Примеры оформления таблиц, рисунков и формул

Таблица 1.1 – Показатели качества продукции по ее видам в зависимости от содержания в ней красителей

Слово «Таблица...» указывают слева над первой частью таблицы. Над другими частями таблицы также слева пишут слова «Продолжение таблицы...» с указанием ее номера. Название при этом помещают только над первой ее частью. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа (альбомная ориентация листа). Название таблицы оформляется сверху слева без абзачного отступа Times New Roman, не выделяя полужирным, размер шрифта - 14 пт, название таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. На все таблицы в ВКР (ДП (ДР)) должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово "таблица" с указанием ее номера. Внутри таблицы Times New Roman, размер шрифта - 12 пт, междустрочный интервал одинарный.



Рисунок 1.1 - Схема основных направлений получения экономического эффекта в процессе освоения новых изделий

На рисунки, расположенные в основной части ВКР (ДП (ДР)), делается обязательная ссылка: в круглых скобках, например: Спрос на товар увеличился вдвое (рисунок 1.1) или в виде оборота, например: как видно из рисунка 1.8, спрос на товар увеличился вдвое. Слово «Рисунок...» указывают по центру после самого рисунка (диаграмм, схем и т.д.), без абзачного отступа Times New Roman, не выделяя полужирным, размер шрифта - 14 пт, название рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Допускается помещать рисунок вдоль длинной стороны листа (альбомная ориентация листа).

Формулы размещаются отдельными строками и нумеруются в пределах раздела (первая цифра обозначает номер главы, вторая – номер формулы).

Номер проставляется арабскими цифрами с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, Times New Roman, не выделяя полужирным, размер шрифта - 14 пт, после формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения, например:

$$S = a^2, \quad (2.1)$$

где S – площадь квадрата, m^2 ;

a – сторона квадрата, m .

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

НОРМОКОНТРОЛЬ

дипломной работы

Тема ДР « _____ »
 Студента _____, группа _____
фамилия, имя, отчество

Анализ ДР на соответствие требованиям методических указаний

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует: + Не соответствует: -
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной	
2.	Размер шрифта основного текста, пт	14	
3.	Размер шрифта таблиц, пт	12	
4.	Название шрифта	Times New Roman	
5.	Междустрочный интервал	1,5 в основном тексте, одинарный в таблицах	
6.	Абзац, см	1,25	
7.	Поля (мм)	Левое, - 30, правое – 15, верхнее и нижнее – 20	
8.	Общий объем ДР без учета приложений и списка использованных источников	60 - 75 страниц	
9.	Объем введения Объем главы 1 Объем главы 2 Объем главы 3 Объем заключения	2-3 страницы 20-24 страниц 20-25 страниц 16-20 страниц 2-3 страницы	
10.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, посередине, шрифт Times New Roman, 10. На титульном листе номер страницы не проставляется. Нумерация страниц начинается со второго листа (оглавления). На втором листе ставится номер «2».	
11.	Оформление структурных частей работы	Каждый раздел работы (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) начинается с новой страницы. Пункты располагаются друг за другом вплотную и отделять одной свободной строкой. Заголовки структурных элементов основной части (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) расположены в середине строки без точки в конце и напечатаны прописными (ЗАГЛАВНЫМИ) буквами. Название каждой новой части и пунктов в тексте работы выделены жирным шрифтом без подчеркиваний и курсива.	
12.	Состав списка использованных источников	Не менее 25 наименований, в том числе литература не старше пяти лет.	
13.	Наличие ссылок и (или) сносок	Обязательно	
14.	Оформление содержания	Содержание включает в себя заголовки всех глав, пунктов, приложений с указанием страниц начала каждой части.	
15.	Проверка комплектности ДР для брошюровки, правильность заполнения бланков, наличие подписей, проверка электронного варианта ДР с отсканированными документами	Титульный лист; задание на ДР; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения; последний лист ДР; один файл пластиковый: аннотация (на русском и английском языках); отзыв руководителя; отчет о результатах проверки ДР в системе «Антиплагиат»; рецензия; результаты нормоконтроля ДР; согласие на предоставление права использования произведения; заказ ДР от организации (предприятия) (при наличии); ДР на электронном носителе.	

ДР может быть рекомендована к защите после устранения выявленных несоответствий.

Нормоконтролер _____
фамилия, имя, отчество

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Подмосковный политехнический колледж»

ОТЧЕТ

о результатах проверки дипломной работы
в системе «Антиплагиат»

Тема работы: «_____»
Ф.И.О. студента полностью, группа _____,
специальность _____

При проверке в электронном виде ДР в системе «Антиплагиат»¹,
оригинальность текста составила _____%.

Студент _____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

¹ Распечатку отчета о результатах проверки прилагаю

Пример распечатки отчета антиплагиата дипломной работы



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: Сивкова Т.Р.
Проверяющий:

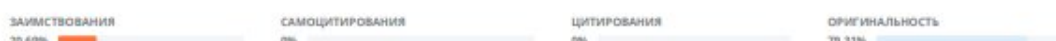
Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат» - <http://users.antiplagiat.ru>

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 445
Начало загрузки: 31.03.2022 11:33:39
Длительность загрузки: 00:00:00
Имя исходного файла: ВКР Сивкова Т.Р.
Название документа: ВКР Сивкова Т.Р.
Размер текста: 80 кБ
Символов в тексте: 81642
Слов в тексте: 9796
Число предложений: 381

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Начало проверки: 31.03.2022 11:33:40
Длительность проверки: 00:00:08
Корректировка от 06.05.2022 12:36:34
Комментарии: не указано
Модуль поиска: Интернет Free



Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа. Самоцитирования — доля фрагментов текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника, автором или соавтором которого является автор проверяемого документа, по отношению к общему объему документа.

Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общепотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.

Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.

Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.

Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которому шла проверка, по отношению к общему объему документа.

Заимствования, самоцитирования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.

Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определение корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	11,81%	11,81%	Управление Пенсионного фонда Российской Федерации https://pfr.gov.ru/	11 фев 2020	Интернет Free	78	78
[02]	0%	11,81%	Отделение Пенсионного фонда РФ по г. Москве и Московской области https://pfr.gov.ru/branches/moscow/info/	01 Янв 2016	Интернет Free	0	78
[03]	0%	11,81%	ГУ Главное управление ПФР №5 по г. Москве и Московской области https://pfr.gov.ru/branches/moscow/info/-2021/01/28/7037	15 Мая 2020	Интернет Free	0	78

Еще источников: 7

Еще заимствований: 8,87%

Образец бланка заказа дипломной работы от предприятия

(выполняется на бланке предприятия)

и.о.директора
федерального государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Подмосковный политехнический
колледж»
Д.В. Бородину

Предприятие (организация) _____

(полное наименование)

просит поручить студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

разработать дипломную работу на тему: «_____

_____»

и направить данного студента в нашу организацию на практику.

Руководителем практики от организации назначается _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель организации _____

(фамилия, и., о.)

(подпись)

М.П.

*Последний лист дипломной работы
заполняется рукописно лично студентом.*

Дипломная работа выполнена мной совершенно самостоятельно.

Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«_____» _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Согласие на предоставление права использования произведения

1. Я, Ф.И.О. студента полностью (далее - «Автор»), действующий от своего имени, обязуюсь предоставить федеральному государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Подмосковный политехнический колледж» (далее - «Пользователь») право использования произведения в установленных настоящим Соглашением пределах.

2. Объектом авторских прав, право использования которого предоставляется по настоящему Соглашению, является дипломная работа «Тема», в дальнейшем именуемая «Произведение».

3. Основные условия предоставления прав на использование Произведения:

3.1. Разрешенные способы использования Произведения:

включение Произведения в цифровой виде в электронно-библиотечную систему образовательной организации;

извлечение метаданных Произведения и дальнейшее их использование;

создание страховых электронных копий Произведения на материальных носителях (CD-, DVD-дисках и т.п.) для хранения в библиотечной системе филиала;

доведение Произведения до всеобщего сведения, включая использование в открытых и закрытых сетях (в открытых сетях - в аннотированном виде, в закрытых сетях - в объеме электронной версии Произведения, предоставленной Автором).

3.2. Территория использования: на территории всего мира.

3.3. Срок использования: в течение срока действия исключительных прав.

3.4. Право сублицензирования и дальнейшей передачи полученных прав: без права сублицензирования и передачи прав.

3.5. Вознаграждение за предоставление лицензии: предоставляется безвозмездно.

4. Автор гарантирует идентичность передаваемой электронной копии Произведения и печатного варианта с учетом права Автора на изъятие из электронной копии Произведения производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

5. Автор гарантирует, что подписание настоящего Соглашения не приведет к нарушению авторских прав или иных прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

_____ / Ф.И.О. студента /

« _____ » _____ 20 ____ г.