

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Организация обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Организация обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|---------|---|
| ПК 1.1. | Организовывать оформление пассажиров, багажа и ручной клади к воздушной перевозке. |
| ПК 1.2. | Организовывать оформление почты и грузов к воздушной перевозке. |
| ПК 1.3. | Организовывать посадку пассажиров на воздушное судно и встречу прибывающих пассажиров. |
| ПК 1.4. | Организовывать обслуживание багажа и ручной клади пассажиров. |
| ПК 1.5. | Организовывать обслуживание почты и грузов. |
| ПК 1.6. | Организовывать взаимодействие структурных подразделений перевозчика и организации, осуществляющей аэропортовую деятельность, в ходе обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |

ОК 09.

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Подготовить и заполнить документацию, необходимую для проведения ручной регистрации и для проведения посадки ручным способом.

2. Регистрировать пассажиров бизнес-класса (оформлять приглашения в бизнес-зал, корректно оформлять посадочные талоны).

3. Регистрировать пассажира с ребенком, регистрировать пассажира с животным.

4. Регистрировать пассажира EXST.

5. Корректно вносить ремарки пассажиров, требующих специального обслуживания.

6. Корректно оформлять багаж, ручную кладь и вести их учет в пассажирском манифесте, корректно оформлять пассажирский манифест рассчитывать сверхнормативный багаж.

7. Оформлять трансферных пассажиров и их багаж.

8. Подводить итоги регистрации в соответствие с требуемыми разграничениями.

9. Передавать конечную информацию по итогам регистрации в ответственные подразделения (доклад эксперту).

10. Оформлять багаж на выходе, проверять наличие штампа САБ на посадочном талоне.

11. Корректно заполнять «шахматку-сетку».

12. Подводить итоги контроля посадки, передавать полетную информацию по завершению контроля посадки.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.

- Публичная защита отчета по практике.

Аннотация программы производственной практики «ПМ.01 Организация обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов» специальности среднего профессионального образования 25.02.09
Организация воздушных перевозок и авиационных работ

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Организация обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Организация обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 1.1. | Организовывать оформление пассажиров, багажа и ручной клади к воздушной перевозке. |
| ПК 1.2. | Организовывать оформление почты и грузов к воздушной перевозке. |
| ПК 1.3. | Организовывать посадку пассажиров на воздушное судно и встречу прибывающих пассажиров. |
| ПК 1.4. | Организовывать обслуживание багажа и ручной клади пассажиров. |
| ПК 1.5. | Организовывать обслуживание почты и грузов. |
| ПК 1.6. | Организовывать взаимодействие структурных подразделений перевозчика и организации, осуществляющей аэропортовую деятельность, в ходе обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |

OK 09.

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Бронирование пассажирских и грузовых перевозок на транспорте.
2. Бронирования гостиниц, и аренды автомобиля, организация трансфера.
3. Оформление проездных документов и документов по перевозке грузов.
4. Оформление билетов с учетом льготных тарифов в том числе для особых категорий пассажиров.
5. Расчет тарифов по оплате перевозок и услуг.
6. Организация взаиморасчетов с пассажирами и грузоотправителями.
7. Оформление страховых программ.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
- Публичная защита отчета по практике.

**Аннотация программы учебной практики «ПМ.02 Организация авиационных работ»
специальности среднего профессионального образования 25.02.09 Организация
воздушных перевозок и авиационных работ**

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Организация авиационных работ» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Организация авиационных работ», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 2.1. | Организовывать авиационные работы в соответствии с требованиями, установленными правилами выполнения авиационных работ определенных видов. |
| ПК 2.2. | Организовывать взаимодействие перевозчика и структурных подразделений организации, осуществляющей аэропортовую деятельность, в процессе организации и выполнения авиационных работ. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Ознакомление с основными понятиями авиационной деятельности.
 2. Изучение законодательства в области авиации.
 3. Анализ функционирования авиационных организаций.
 4. Исследование методов организации авиационных работ на примере конкретного аэропорта.
 5. Сравнительный анализ процессов в разных авиакомпаниях.
 6. Создание схемы организации воздушного движения на примере заданного маршрута.
 7. Проектирование системы управления авиаперевозками.
 8. Симуляция работы диспетчера воздушного движения.
 9. Участие в тренингах по организации работы наземных служб.
- Итоговый этап:**
- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
 - Публичная защита отчета по практике.

**Аннотация программы производственной практики «ПМ.02 Организация авиационных работ» специальности среднего профессионального образования
25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ**

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Организация авиационных работ» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Организация авиационных работ», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 2.1. | Организовывать авиационные работы в соответствии с требованиями, установленными правилами выполнения авиационных работ определенных видов. |
| ПК 2.2. | Организовывать взаимодействие перевозчика и структурных подразделений организации, осуществляющей аэропортовую деятельность, в процессе организации и выполнения авиационных работ. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Практика на различных должностях (диспетчер, механик, техник).

2. Изучение структуры и функций подразделений авиакомпании.
 3. Помощь в разработке расписания рейсов.
 4. Участие в процессе координации работы наземных служб.
 5. Проведение интервью с опытными сотрудниками для получения практического опыта.
 6. Участие в рабочих совещаниях и обсуждениях.
 7. Оценка эффективности маршрутов и нагрузки на различные виды транспорта.
 8. Разработка предложений по улучшению процессов.
 9. Сбор и систематизация данных о выполненных рейсах.
 10. Подготовка аналитических заключений по результатам работы в авиакомпании.
- Итоговый этап:**
- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
 - Публичная защита отчета по практике.

Аннотация программы учебной практики «ПМ.03 Организация выполнения работ по наземному обслуживанию воздушных судов» специальности среднего профессионального образования 25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Организация выполнения работ по наземному обслуживанию воздушных судов» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Организация выполнения работ по наземному обслуживанию воздушных судов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 3.1. | Организовывать выполнение работ по наземному обслуживанию воздушных судов по прилету и вылету в соответствии с требованиями системы управления безопасностью полетов. |
| ПК 3.2. | Организовывать оперативное взаимодействие служб, осуществляющих наземное обслуживание воздушных судов гражданской авиации. |
| ПК 3.3. | Организовывать и осуществлять загрузку, распределение и крепление коммерческой загрузки в багажные отсеки воздушных судов в соответствии с требованиями по безопасности полетов. |
| ПК 3.4. | Разрабатывать предложения по устранению недостатков в ходе выполнения наземного обслуживания воздушных судов. |
| ПК 3.5. | Принимать оперативные меры по исключению задержек рейсов в ходе наземного обслуживания воздушных судов. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и |

иностранном языках.

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Проверка самолетов перед вылетом (внешний осмотр, проверка оборудования, систем и параметров).
2. Заправка самолетов топливом.
3. Загрузка и выгрузка багажа и грузов.
4. Организация работы по обслуживанию самолетов на земле.
5. Установка вспомогательного электрооборудования (например, подключение к источникам электроэнергии на земле).
6. Обеспечение работы наземного оборудования (тететрапы, буксировщики и др.).
7. Выполнение несложных технических работ (например, замена фильтров, проверка уровней жидкостей).
8. Работа с документацией по техническому обслуживанию.
9. Координация взаимодействия между различными службами (погрузка, уборка, техническое обслуживание).
10. Управление безопасностью на стоянке и во время пробегов.
11. Ведение учета выполненных работ.
12. Оформление документов, связанных с обслуживанием и эксплуатацией самолетов.
13. Изучение и соблюдение норм безопасности на аэродроме.
14. Участие в инструктажах по охране труда и технике безопасности.
15. Взаимодействие с пассажирами во время посадки и высадки.
16. Объяснение правил безопасности и оказание помощи.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
- Публичная защита отчета по практике.

Аннотация программы производственной практики «ПМ.03 Организация выполнения работ по наземному обслуживанию воздушных судов» специальности среднего профессионального образования 25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Организация выполнения работ по наземному обслуживанию воздушных судов» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Организация выполнения работ по наземному обслуживанию воздушных судов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 3.1. | Организовывать выполнение работ по наземному обслуживанию воздушных судов по прилету и вылету в соответствии с требованиями системы управления безопасностью полетов. |
| ПК 3.2. | Организовывать оперативное взаимодействие служб, осуществляющих наземное обслуживание воздушных судов гражданской авиации. |
| ПК 3.3. | Организовывать и осуществлять загрузку, распределение и крепление коммерческой загрузки в багажные отсеки воздушных судов в соответствии с требованиями по безопасности полетов. |
| ПК 3.4. | Разрабатывать предложения по устранению недостатков в ходе выполнения наземного обслуживания воздушных судов. |
| ПК 3.5. | Принимать оперативные меры по исключению задержек рейсов в ходе наземного обслуживания воздушных судов. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |

OK 09.

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Осмотр воздушного судна перед вылетом и после приземления.
2. Выполнение визуальной проверки на наличие повреждений и загрязнений.
3. Учебное участие в плановых работах по техническому обслуживанию и ремонту.
4. Замена фильтров, масел и других жидкостей.
5. Подготовка и загрузка спецоборудования и зарегистрированного багажа.
6. Участие в проверке работы систем авионики и электроснабжения.
7. Ознакомление с процедурами заправки и контроля уровня топлива.
8. Изучение правил безопасной работы с топливными системами.
9. Оказание помощи в процессе посадки и высадки пассажиров.
10. Участие в проверке наличия и безопасности ручной клади.
11. Обучение работе с наземной техникой (трамбовщики, самолето- и автобусы).
12. Участие в организации парковки самолетов.
13. Проверка работоспособности аварийных систем.
14. Ознакомление с процедурами экстренной эвакуации.
15. Участие в оформлении необходимой документации (журналы, акты).
16. Изучение норм и стандартов, регламентирующих наземное обслуживание.
17. Определение и фиксация маршрутов полета.
18. Изучение характеристик и расписаний рейсов.
19. Ознакомление с требованиями по охране труда и технике безопасности.
20. Участие в тренингах по действиям в экстренных ситуациях.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
- Публичная защита отчета по практике.

Аннотация программы учебной практики «ПМ.04 Обеспечение качества обслуживания воздушных перевозок, организации авиационных работ и работ по наземному обслуживанию воздушных судов» специальности среднего профессионального образования 25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Обеспечение качества обслуживания воздушных перевозок, организации авиационных работ и работ по наземному обслуживанию воздушных судов» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Обеспечение качества обслуживания воздушных перевозок, организации авиационных работ и работ по наземному обслуживанию воздушных судов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 4.1. | Осуществлять контроль оформления пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов к воздушной перевозке. |
| ПК 4.2. | Осуществлять проверку организации посадки пассажиров на воздушное судно и встречи прибывающих пассажиров. |
| ПК 4.3. | Осуществлять проверку оформления сопроводительной документации на воздушную перевозку пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов. |
| ПК 4.4. | Осуществлять контроль за соблюдением требований, установленных правилами выполнения авиационных работ определенных видов, в процессе организации и выполнения авиационных работ. |
| ПК 4.5. | Осуществлять проверку технического состояния оборудования и спецтехники, необходимых для организации наземного обслуживания воздушных судов. |
| ПК 4.6. | Осуществлять контроль за соблюдением технологии наземного обслуживания воздушных судов гражданской авиации. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, |

| | |
|--------|--|
| | применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Проведение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности.
2. Применение средств досмотра.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
- Публичная защита отчета по практике.

Аннотация программы производственной практики «ПМ.04 Обеспечение качества обслуживания воздушных перевозок, организации авиационных работ и работ по наземному обслуживанию воздушных судов» специальности среднего профессионального образования 25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Обеспечение качества обслуживания воздушных перевозок, организации авиационных работ и работ по наземному обслуживанию воздушных судов» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Обеспечение качества обслуживания воздушных перевозок, организации авиационных работ и работ по наземному обслуживанию воздушных судов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 4.1. | Осуществлять контроль оформления пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов к воздушной перевозке. |
| ПК 4.2. | Осуществлять проверку организации посадки пассажиров на воздушное судно и встречи прибывающих пассажиров. |
| ПК 4.3. | Осуществлять проверку оформления сопроводительной документации на воздушную перевозку пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов. |
| ПК 4.4. | Осуществлять контроль за соблюдением требований, установленных правилами выполнения авиационных работ определенных видов, в процессе организации и выполнения авиационных работ. |
| ПК 4.5. | Осуществлять проверку технического состояния оборудования и спецтехники, необходимых для организации наземного обслуживания воздушных судов. |
| ПК 4.6. | Осуществлять контроль за соблюдением технологии наземного обслуживания воздушных судов гражданской авиации. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого |

| | |
|--------|--|
| | производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Определение оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров.

2. Информационно-справочное обслуживание пассажиров в аэропортах; применение технологии производства предполетного и послеполетного досмотров пассажиров и багажа, в том числе вещей, находящихся при пассажирах, членов экипажей воздушных судов, авиационного персонала ГА; изучение ухищренных способов сокрытия предметов, запрещенных к перевозке; обеспечение безопасности при перевозке опасных грузов; применение способов выявления диверсионно-террористических устройств, при предполетном досмотре пассажиров; применение порядка оформление изъятых в ходе досмотров пассажиров оружия, боеприпасов, взрывных устройств, взрывчатых, радиоактивных, наркотических, ядовитых, отравляющих и других веществ, запрещенных к перевозке воздушным транспортом; применение порядка досмотра почты, официальной корреспонденции, грузов и бортовых запасов.

3. Изучение перечня мест специального осмотра ВС. Внутреннее пространство (интерьер).

4. Изучение перечня мест специального осмотра ВС. Внешняя поверхность ВС.

5. Применения порядка действия инспектора службы досмотра в зоне досмотра при чрезвычайных обстоятельствах.

6. Принятие мер обеспечения авиационной безопасности при различных уровнях угрозы в адрес гражданской авиации.

7. Оказание первой доврачебной помощи.

8. Действия в сбойных и чрезвычайных ситуациях.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
- Публичная защита отчета по практике.

**Аннотация программы учебной практики «ПМ.05 Освоение профессии рабочего, должности служащего» специальности среднего профессионального образования
25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ**

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Освоение профессии рабочего, должности служащего» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Освоение профессии рабочего, должности служащего», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 5.1. | Выполнять работы по профессии "Бортпроводник". |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Оказание первой помощи.
2. Выполнение установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
3. Выполнение установленных мероприятий по пресечению актов по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.
4. Выполнение мероприятий по обеспечению качественного обслуживания пассажиров на борту ВС.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
- Публичная защита отчета по практике.

Аннотация программы производственной практики «ПМ.05 Освоение профессии рабочего, должности служащего» специальности среднего профессионального образования 25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Освоение профессии рабочего, должности служащего» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Освоение профессии рабочего, должности служащего», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|---|
| ПК 5.1. | Выполнять работы по профессии "Бортпроводник". |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Структура и содержание практики

Подготовительный этап:

- Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап:

1. Получение сумки-папки бортпроводника, товаров-сувениров для торговли на борту, периодической печати и рекламы.
2. Уточнение количества и состава пассажиров.
3. Прохождение медицинского осмотра в здравпункте предполетного контроля и докладе командиру воздушного судна о явке бригады.

4. Проведение осмотра салонов, бытовых и грузовых отсеков в целях определения их санитарного состояния и обнаружения посторонних предметов и забытых вещей.
5. Проверка исправности систем на мониторе FAP.
6. Контроль коммерческой загрузки.
7. Доклад бортинженеру о результатах проверки и осмотра воздушного судна.
8. Принятие бытового имущества.
9. Принятие контейнеров с товарами-сувенирами для торговли на борту, бортовое питание и буфетно-кухонное оборудование, обращая внимание на исправность упаковки и маркировку.
10. Доклад КВС о готовности к встрече пассажиров.
11. Встреча и размещение пассажиров.
12. Оказание помощи пассажирам отдельных категорий.
13. Информирование пассажиров.
14. Подсчет пассажиров в соответствии со СЗВ.
15. Уточнение соответствия рационов питания количеству пассажиров.
16. Доклад командиру воздушного судна о готовности к вылету.
17. Осуществление индивидуального обслуживания пассажиров и оказание медицинскую помощи по необходимости.
18. Демонстрация аварийно-спасательного оборудования воздушного судна.
19. Проверка готовности пассажиров к взлету/посадке.
20. Осуществление визуального контроля за состоянием пассажиров.

Итоговый этап:

- Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.
- Публичная защита отчета по практике.

Аннотация программы производственной практики (преддипломной) специальности среднего профессионального образования 25.02.09 Организация воздушных перевозок и авиационных работ

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального образования (квалификация специалист по организации воздушных перевозок и авиационных работ) является овладение обучающимися основными видами деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата освоения программы (компетенции) |
|------------|--|
| ПК 1.1. | Организовывать оформление пассажиров, багажа и ручной клади к воздушной перевозке. |
| ПК 1.2. | Организовывать оформление почты и грузов к воздушной перевозке. |
| ПК 1.3. | Организовывать посадку пассажиров на воздушное судно и встречу прибывающих пассажиров. |
| ПК 1.4. | Организовывать обслуживание багажа и ручной клади пассажиров. |
| ПК 1.5. | Организовывать обслуживание почты и грузов. |
| ПК 1.6. | Организовывать взаимодействие структурных подразделений перевозчика и организации, осуществляющей аэропортовую деятельность, в ходе обслуживания воздушных перевозок пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов. |
| ПК 2.1. | Организовывать авиационные работы в соответствии с требованиями, установленными правилами выполнения авиационных работ определенных видов. |
| ПК 2.2. | Организовывать взаимодействие перевозчика и структурных подразделений организации, осуществляющей аэропортовую деятельность, в процессе организации и выполнения авиационных работ. |
| ПК 3.1. | Организовывать выполнение работ по наземному обслуживанию воздушных судов по прилету и вылету в соответствии с требованиями системы управления безопасностью полетов. |
| ПК 3.2. | Организовывать оперативное взаимодействие служб, осуществляющих наземное обслуживание воздушных судов гражданской авиации. |
| ПК 3.3. | Организовывать и осуществлять загрузку, распределение и крепление коммерческой загрузки в багажные отсеки воздушных судов в соответствии с требованиями по безопасности полетов. |
| ПК 3.4. | Разрабатывать предложения по устранению недостатков в ходе выполнения наземного обслуживания воздушных судов. |
| ПК 3.5. | Принимать оперативные меры по исключению задержек рейсов в ходе наземного обслуживания воздушных судов. |
| ПК 4.1. | Осуществлять контроль оформления пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов к воздушной перевозке. |
| ПК 4.2. | Осуществлять проверку организации посадки пассажиров на воздушное судно и встречи прибывающих пассажиров. |
| ПК 4.3. | Осуществлять проверку оформления сопроводительной документации на воздушную перевозку пассажиров, багажа, ручной клади, почты и грузов. |
| ПК 4.4. | Осуществлять контроль за соблюдением требований, установленных правилами выполнения авиационных работ определенных видов, в процессе организации и выполнения авиационных работ. |

| | |
|---------|---|
| ПК 4.5. | Осуществлять проверку технического состояния оборудования и спецтехники, необходимых для организации наземного обслуживания воздушных судов. |
| ПК 4.6. | Осуществлять контроль за соблюдением технологии наземного обслуживания воздушных судов гражданской авиации. |
| ПК 5.1. | Выполнять работы по профессии "Бортпроводник". |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Разделы (этапы практики).

Подготовительный этап

Изучение инструкций по технике безопасности, охране труда.

Основной этап.

1. Изучение и анализ деятельности авиационных компаний:

- Анализ структуры и функций авиакомпаний.
- Изучение бизнес-моделей и стратегий развития.

2. Участие в планировании воздушных перевозок:

- Разработка расписания рейсов.
- Оптимизация маршрутов на основе спроса и предложения.

3. Анализ рынка авиаперевозок:

- Исследование потребительского спроса и конкурентной среды.
- Изучение трендов и факторов, влияющих на рынок.

4. Работа с документами и регуляциями:

- Ознакомление с международными и национальными правилами и стандартами в области авиационных перевозок.

- Изучение процессов сертификации авиакомпаний и воздушных судов.

5. Оценка и управление затратами:

- Анализ затрат на воздушные перевозки.

- Изучение методов управления финансами в авиации.

6. Клиентская поддержка и обслуживание:

- Ознакомление с работой службы поддержки клиентов.

- Изучение процессов бронирования, оформления билетов и работы с отзывами пассажиров.

7. Работа в службе безопасности:

- Изучение мер по безопасности на аэропортах и на борту воздушных судов.

- Участие в тестах и учениях по безопасности.

8. Система управления качеством:

- Работы по изучению стандартов качества в авиаперевозках.

- Участие в аудитах и проверках качества обслуживания.

9. Экологические аспекты воздушных перевозок:

- Исследование воздействия авиации на окружающую среду.

- Ознакомление с инициативами по сокращению углеродного следа.

10. Проектирование новых маршрутов и услуг:

- Разработка концепций новых направлений и услуг для клиентов.

- Оценка инвестиционной привлекательности предложений.

Итоговый этап

Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Публичная защита отчета по практике.