



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОДМОСКОВНЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ПОДМОСКОВНЫЙ ПОЛИТЕХ)



УТВЕРЖДЕНО

Председатель приемной комиссии

Д.В. Бородин

02 2026 г

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
при приеме на обучение по программам

07.02.01 Архитектура
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

г. Дмитров

Программа вступительных испытаний разработана с целью обеспечения единых подходов к отбору, поступающих для обучения по творческим специальностям **07.02.01 Архитектура** и **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, определения порядка и форм проведения вступительных испытаний, позволяющих выявить уровень способностей и готовность поступающих к освоению образовательной программы, обеспечивающей подготовку к профессиональным творческим способностям.

Нормативно - правовые основы организации вступительных испытаний при приеме на обучение по программам

Программа вступительных испытаний разработана в соответствии со следующими нормативно - правовыми и методическими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2025).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022).

- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (ред. от 28.10.2024).

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 850;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 658;

- Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 212.

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 18.12.2000 № 16-51-331ин/16-13 «О рекомендациях и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Общие указания

Программа вступительного испытания по Рисунку с основами перспективы предназначена для приема абитуриентов на специальность среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена 07.02.01 Архитектура и 54.02.01 Дизайн (по отраслям) на обучение согласно утвержденному перечню специальностей и в соответствии с утвержденным перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей.

Вступительные испытания для поступающих на специальность среднего профессионального образования 07.02.01 Архитектура и 54.02.01 Дизайн (по отраслям) включают в себя просмотр «Портфолио».

Цель вступительного испытания – выявить творческие способности, аналитические и графические способности абитуриента: знания и умения определять форму предмета, а также степень развития объёмно-пространственного мышления и графической культуры, профессиональную направленность, осознанность выбора специальности, оценить уровень подготовки поступающих, участвующих в конкурсном отборе на специальность 07.02.01. Архитектура и 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Условия проведения вступительных испытаний

Прием вступительных испытаний по специальности 07.02.01 Архитектура и 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Подмосковный политехнический колледж» организуется и проводится экзаменационной комиссией в составе: председателя экзаменационной комиссии, преподавателей, секретаря приемной комиссии по утвержденному расписанию. Общее руководство работой экзаменационной комиссии осуществляет председатель экзаменационной комиссии.

Непосредственно, в день проведения творческих испытаний абитуриенты прибывают для регистрации в назначенное время, малыми группами (не более 15 человек).

Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, утверждённому директором.

Требования к выполнению заданий вступительного испытания

На вступительном испытании абитуриент представляет экзаменационной комиссии портфолио, которое включает следующие авторские работы:

- не менее 5 творческих работ по рисунку, живописи или композиции;
- фотографии различного жанра: портрет, натюрморт, пейзаж в количестве не менее 5 штук формата А4, А5;
- работы, выполненные на компьютере: графика, иллюстрации, различные изображения, видео, презентации в количестве не менее 5 штук;

Абитуриент может включить в портфолио копии документов об участии в олимпиадах, конкурсах, др. мероприятиях (копии выписок, грамот, свидетельств, дипломов, сертификатов, фотодокументов по участию в школьных и внешкольных мероприятиях, конкурсах, конференциях, прохождении элективных курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений).

Дополнительно (по желанию абитуриента) в портфолио могут быть скриншоты удачных постов в социальных сетях включены авторские публикации, небольшие письменные творческие работы, стихи, сочинения и т.п.; иные материалы, связанные с будущей профессией или увлечениями абитуриента; рекомендации и творческие характеристики из творческих союзов, художественных школ и т.п. (на официальных бланках и заверенные печатями).

Портфолио может быть представлено в:

- распечатанном виде, в папке-скоросшивателе, где каждая работа находится в отдельном файле;
- цифровом формате на flash-накопителе.

Общая продолжительность испытания в форме тестирования не менее 30

минут. Обработка результатов тестирования проводится в день проведения испытания членами комиссии. По результатам тестирования приемной комиссией оформляется протокол.

Результаты вступительного испытания и рекомендации комиссии заносятся в протокол поступающего, вкладываются в личное дело (Приложение 1). Протокол подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, производившими оценку результатов тестирования.

Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов,

поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Критерии оценки вступительных испытаний

Оценка знаний, умений и навыков производится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» по зачетной системе, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема, как «зачет» или «не зачет».

Компонент Портфолио оценивается от 0 до 10 баллов по каждому:

- творческие работы по рисунку, живописи;
- творческие работы по объемно-пространственной композиции;
- творческие работы – иллюстрации, фотографии;
- копии грамот, свидетельств, дипломов, сертификатов.

Максимальное количество баллов за компоненты Портфолио: 30 баллов.

Абитуриент, получивший зачет на вступительном испытании участвует в дальнейшем конкурсном отборе.

Вступительное испытание проводится с целью определения профессиональной ориентированности к специальности и выявления творческих наклонностей и способностей.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего определенных качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 «ПОДМОСКОВНЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
 (ПОДМОСКОВНЫЙ ПОЛИТЕХ)

ПРОТОКОЛ

вступительного испытания

поступающего по профессии/ специальности СПО

Дата _____

1. Фамилия, имя, отчество

2. _____

3. Результаты выполнения зачетных заданий:

№	Зачетное задание	Результат
1	Творческие работы по рисунку, живописи	
2	Творческие работы по объемно-пространственной композиции	
3	Творческие работы – иллюстрации, фотографии	
4	Копии грамот, свидетельств, дипломов, сертификатов	

3. Заключение комиссии по проведению вступительного испытания:

Вступительное испытание пройдено с результатом _____

(зачет/незачет)

С протоколом вступительного испытания ознакомлен.

Абитуриент _____

(подпись)

Председатель комиссии _____

(подпись, ф.и.о.)

Члены комиссии: _____

(подписи, ф.и.о.)

Ответственный секретарь Приемной комиссии _____

(подпись, ф.и.о.)